

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA CAZIN

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE CAZIN

GODINA XV

BROJ 4

03.04.2012.
CAZIN

OPĆINSKO VIJEĆE 2642.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA CAZIN
Služba za finansije i računovodstvo

Broj: 01/V - 14 - 3912/12

Datum: 27.03.2012. godine

Na osnovu člana 5. i člana 21. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10) Općinsko vijeće na XXX redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2012. godine, donosi:

BUDŽET OPĆINE CAZIN ZA 2012. GODINU**I OPĆI DIO**

	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVRŠENJE BUDŽETA ZA PERIOD 01.01. - 31. 12. 2011. GODINU	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS	INDEKS
I PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE	13.771.252,00	10.862.389,72	18.072.684,00	78,88	131,23
II SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	13.771.252,00	11.610.502,78	18.072.684,00	84,31	131,23
RASHODI I IZDACI	12.971.252,00	10.810.982,74	16.722.684,00	83,35	128,92
FINANSIRANJE - OBAVEZE IZ PRETHODNOG PERIODA	800.000,00	799.520,04	1.350.000,00	99,94	168,75
RAZLIKA (I-II)	0,00	-748.113,06	0,00		

**PRIHODI I IZDACI PO GRUPAMA UTVRĐUJU SE U BILANSI PRIHODA I IZDATAKA ZA 2012. GODINU
KAKO SLLJEDI:**

EKONOMSKI KOD	N A Z I V	BUDŽET ZA 2011. GODINU	Izvršenje Budžeta za 2011. godinu za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine	BUDŽET ZA 2012. GODINU			INDEX (4/3)	INDEX (7/3)
				Budžetska sredstva	Vlastiti prihodi i namjenska sredstva	Ukupno		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI BUDŽETA	13.771.252,00	10.862.389,72	15.630.750,00	2.441.934,00	18.072.684,00	79	131
590000	Neraspoređeni višak prihoda i rashoda	1.086.852,00	1.022.237,64	287.000,00	324.000,00	611.000,00	94,05	56,22
	UKUPNI PRIHODI (I + II +III+IV)	12.684.400,00	9.840.152,08	15.343.750,00	2.117.934,00	17.461.684,00	78	138
710000	I - PRIHODI OD POREZA	8.062.500,00	7.735.386,56	10.248.150,00	0,00	10.248.150,00	96	127
711000	POREZ NA DOBIT POJEDINACA I PREDUZEĆA	14.500,00	34.039,51	34.000,00	0,00	34.000,00	235	234
711111	Porez na dobit od gospodarskih i profesionalnih djelatnosti (zaostale uplate poreza)	10.000,00	19.236,58	20.000,00	0,00	20.000,00	192	200
711112	Porez na dobit od poljoprivrednih djelatnosti (zaostale uplate poreza)	0,00	245,00	300,00	0,00	300,00	-	-
711113	Porez na temelju autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja (zaostale uplate poreza)	500,00	175,69	200,00	0,00	200,00	35	40
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih osoba (zaostale uplate poreza)	0,00	1.553,90	1.500,00	0,00	1.500,00	-	-
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava (zaostale uplate poreza)	4.000,00	12.828,34	12.000,00	0,00	12.000,00	321	300
713000	POREZ NA PLAĆU I RADNU SNAGU	5.000,00	13.916,63	14.000,00	0,00	14.000,00	278	280
713111	Porezi na plaću i druga osobna primanja (zaostale uplate poreza)	2.000,00	2.427,82	3.000,00	0,00	3.000,00	121	150
713113	Porezi na dodatna primanja (zaostale uplate poreza)	3.000,00	11.488,81	11.000,00	0,00	11.000,00	383	367
714000	POREZ NA IMOVINU	910.000,00	820.550,40	1.680.000,00	0,00	1.680.000,00	90	185
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	450.000,00	300.823,14	500.000,00	0,00	500.000,00	67	111
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	0,00	95.293,04	200.000,00	0,00	200.000,00	-	-
714121	Porez na naslijeđe i poklone	10.000,00	27.320,50	30.000,00	0,00	30.000,00	273	300

714131	Porez na promet nepokretnosti - fizičkih osoba	450.000,00	392.872,22	700.000,00	0,00	700.000,00	87	156
714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba	0,00	4.241,50	250.000,00	0,00	250.000,00	-	-
715000	DOMAĆI POREZI NA DOBRA I USLUGE	1.000,00	15.326,42	18.000,00	0,00	18.000,00	1.533	1.800
715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodatnu vrijednost	0,00	10.856,39	12.000,00	0,00	12.000,00	-	-
715200	Porez na promet posebnih usluga	800,00	3.447,11	4.000,00	0,00	4.000,00	431	500
715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obveze)	200,00	1.022,92	2.000,00	0,00	2.000,00	511	1.000
716000	POREZ NA DOHODAK	750.000,00	744.373,55	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	99	147
716000	Porez na dohodak	750.000,00	744.373,55	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	99	147
717000	INDIREKTNI POREZI (PDV)	6.380.000,00	6.105.248,83	7.400.000,00	0,00	7.400.000,00	96	116
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	6.380.000,00	6.105.248,83	7.400.000,00	0,00	7.400.000,00	96	116
719000	OSTALI POREZI	2.000,00	1.931,22	2.150,00	0,00	2.150,00	97	108
719114	Posebna naknada na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (zaostale uplate)	0,00	593,16	1.000,00	0,00	1.000,00	-	-
719115	Posebna naknada na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	0,00	50,86	150,00	0,00	150,00	-	-
719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	2.000,00	1.287,20	1.000,00	0,00	1.000,00	64	50
EKONOMSKI KOD	N A Z I V	BUDŽET ZA 2011. GODINU	Izvršenje Budžeta za 2011. godinu za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine	BUDŽET ZA 2012. GODINU			INDEX (4/3)	INDEX (7/3)
				Budžetska sredstva	Vlastiti prihodi i namjenska sredstva	Ukupno		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
72000	II - NEPOREZNI PRIHODI	3.001.900,00	1.640.459,94	3.595.600,00	571.200,00	4.166.800,00	55	139
721000	PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	434.300,00	137.124,28	433.100,00	0,00	433.100,00	32	100
721112	Prihod od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava	400.000,00	105.455,31	400.000,00	0,00	400.000,00	26	100
721122	Prihod od iznajmljivanja poslovnih prostora	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00	3.600,00	100	100

721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	4.000,00	1.861,74	3.000,00	0,00	3.000,00	47	75
721239	Ostali prihodi od imovine (Kamata po obveznicama za ratna potraživanja)	26.700,00	26.207,23	26.500,00	0,00	26.500,00	98	99
722000	NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	2.565.600,00	1.502.853,66	3.162.000,00	571.200,00	3.733.200,00	59	146
722131	Općinske administrativne takse	370.000,00	353.875,12	370.000,00	0,00	370.000,00	96	100
722321	Općinske komunalne takse	575.000,00	406.990,78	400.000,00	0,00	400.000,00	71	70
722329	Ostale općinske komunalne naknade i takse	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00		
722442	Nakande za izgradnju i održavanje javnih prostora	25.000,00	17.692,36	0,00	20.000,00	20.000,00	71	80
722431	Općinske naknade	824.000,00	50.063,17	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	6	200
722432	Naknade za osiguranje od požara	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
722434	Naknada za korištenja gradskog građevinskog zemljišta	200.000,00	118.781,88	200.000,00	0,00	200.000,00	59	100
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	0,00	11.023,72	0,00	13.000,00	13.000,00	-	-
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	15.000,00	21.723,30	22.000,00	0,00	22.000,00	145	147
722516	Naknada za vršenje usluga premjera i katastra	160.000,00	203.079,00	210.000,00	0,00	210.000,00	127	131
722520	Vodne naknade	0,00	30.598,89	0,00	120.000,00	120.000,00	-	-
722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	80.000,00	105.174,99	0,00	105.000,00	105.000,00	131	131
722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.600,00	3.578,52	0,00	4.000,00	4.000,00	138	154
722583	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.000,00	726,98	0,00	1.000,00	1.000,00	36	50
722584	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	1.000,00	109,07	0,00	200,00	200,00	11	20
722611	Prihodi od pružanja usluga građanima (Prihod od komisije za procjenu vrijednosti nekretnina)	25.000,00	24.275,10	0,00	25.000,00	25.000,00	97	100
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim osobama (Prihod od komisije za tehnički prijem objekata)	90.000,00	12.669,82	0,00	50.000,00	50.000,00	14	56
722613	Prihod od Komisije za pregled poslovnih prostorija o ispunjavanju općih i posebnih uslova	5.000,00	5.350,00	0,00	7.000,00	7.000,00	107	140
722613	Prihod od Službe za urbanizam i zaštitu okoliša	150.000,00	120.025,01	150.000,00	0,00	150.000,00	80	100
722613	Prihod od Službe za finansije i računovodstvo	20.000,00	48,00	0,00	0,00	0,00	-	-

722613	Prihod od Teritorijalno - vatrogasne jedinice	20.000,00	11.023,95	0,00	20.000,00	20.000,00	55	100
722600	Vlastiti prihodi JU "Sportski centar" Cazin	0,00	0,00	0,00	44.000,00	44.000,00	-	-
722600	Vlastiti prihodi JU "Dom kulture" Cazin	0,00	0,00	0,00	62.000,00	62.000,00	-	-
722600	Vlastiti prihodi JU "Centar za socijalni rad" Cazin	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00		
722741	Naplate premija osiguranja	0,00	6.044,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-	-
722791	Ostali prihodi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-	-
723000	NOVČANE KAZNE	2.000,00	482,00	500,00	0,00	500,00	24	25
723139	Ostali prihodi	2.000,00	482,00	500,00	0,00	500,00	24	25
73000	III - TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	50.000,00	293.023,24	0,00	1.255.634,00	1.255.634,00	586	-
732112	Primljeni grantovi od FBiH	0,00	72.354,97	0,00	100.000,00	100.000,00	-	-
732112	Primljeni grantovi od FBiH - JU "Centar za socijalni rad" Cazin	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	-	-
732114	Primljeni grantovi od USK-a - Sredstva za nužni smještaj	50.000,00	220.668,27	0,00	50.000,00	50.000,00	441	100
732114	Primljeni grantovi od USK-a - Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u MZ Ljubijankići	0,00	0,00	0,00	132.500,00	132.500,00		
732114	Primljeni grantovi od USK-a za naknade za JU "Centar za socijalni rad" Cazin	0,00	0,00	0,00	971.134,00	971.134,00	-	-
81000	PRIMICI	1.570.000,00	171.282,34	1.500.000,00	291.100,00	1.791.100,00	11	-
812000	KAPITALNE POTPORE (GRANTOVI)	1.485.000,00	86.282,34	0,00	291.100,00	291.100,00	6	20
812111	Namjenska sredstva od Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC)	220.000,00	86.282,34	0,00	155.600,00	155.600,00	39	71
812214	Namjenska sredstva od viših nivoa	1.265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
812212	Namjenska sredstva od FBiH - JU "Dom kulture" Cazin	0,00	0,00	0,00	71.500,00	71.500,00		
812114	Namjenska sredstva od USK-a - JU "Dom kulture" Cazin	0,00	0,00	0,00	64.000,00	64.000,00		
815000	PRIMICI OD DOMAĆEG ZADUŽIVANJA	85.000,00	85.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100	-
815331	Primici od domaćih finansijskih institucija	85.000,00	85.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	100	-
815312	Primici od dugoročnih obveznica	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	-	-

EKONOMSKI KOD	N A Z I V	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31.12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnostii donacija	UKUPNI BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS 7/3	UČEŠĆE
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZE (I + II + III)	13.771.252,00	11.610.502,78	15.556.550,00	2.516.134,00	18.072.684,00	131,23	100,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (I + II)	12.971.252,00	10.810.982,74	14.206.550,00	2.516.134,00	16.722.684,00	129	92,53
	I TEKUĆI IZDACI	11.653.714,00	10.013.513,56	11.546.350,00	1.773.784,00	13.320.134,00	114,30	73,70
611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.998.500,00	3.939.257,94	3.970.847,30	19.384,00	3.990.231,30	99,79	22,08
611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	3.240.000,00	3.190.208,32	2.965.800,00	0,00	2.965.800,00	91,54	16,41
611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	758.500,00	749.049,62	1.005.047,30	19.384,00	1.024.431,30	135,06	5,67
611210	NAKNADE ZA PREVOZ NA POSAO I S POSLA	99.000,00	98.999,92	151.000,00	0,00	151.000,00	152,53	0,84
611220	OSTALE NAKNADE - TOPLI OBROK	474.300,00	472.864,05	634.447,30	10.134,00	644.581,30	135,90	3,57
611220	OSTALE NAKNADE - REGRES	123.500,00	123.500,00	133.500,00	5.000,00	138.500,00	112,15	0,77
611220	OTPREMNINE ZBOG ODLASKA U PENZIJU	14.700,00	14.641,47	29.000,00	4.250,00	33.250,00	226,19	0,18
611220	OSTALE NAKNADE - JUBILARNE NAKNADE	27.000,00	26.942,43	30.500,00	0,00	30.500,00	112,96	2,98
611220	OSTALE NAKNADE - POMOĆ U SLUČAJU SMRTI I TEŽE INVALIDNOSTI RADNIKA	20.000,00	12.101,75	26.600,00	0,00	26.600,00	133,00	0,15
612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	330.000,00	348.176,70	329.050,00	0,00	329.050,00	99,71	1,82
612100	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	330.000,00	348.176,70	329.050,00	0,00	329.050,00	99,71	1,82
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.501.000,00	1.431.997,91	1.627.652,70	185.700,00	1.813.352,70	120,81	10,03
613100	PUTNI TROŠKOVI	50.000,00	42.447,63	46.000,00	250,00	46.250,00	92,50	0,26
613200	IZDACI ZA ENERGIJU	105.000,00	97.144,51	122.000,00	19.150,00	141.150,00	134,43	0,78
613300	IZDACI ZA KOMUNALNE USLUGE	101.000,00	99.621,30	117.173,70	13.370,00	130.543,70	129,25	0,72
613400	NABAVKA MATERIJALA	175.000,00	165.245,17	193.325,00	4.750,00	198.075,00	113,19	1,10
613500	IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	87.000,00	85.738,20	91.944,00	6.150,00	98.094,00	112,75	0,54
613700	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	80.000,00	73.885,28	83.000,00	9.000,00	92.000,00	115,00	0,51

613800	IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH I USLUGA PLATNOG PROMETA	12.000,00	11.741,49	13.010,00	450,00	13.460,00	112,17	0,07
613900	UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	891.000,00	856.174,33	961.200,00	132.580,00	1.093.780,00	122,76	6,05
614000	TEKUĆI TRANSFERI (GRANTOVI)	3.807.900,00	2.754.074,86	2.818.800,00	1.568.700,00	4.387.500,00	115,22	24,28
614100	GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE	80.000,00	56.008,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00	0,44
614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	839.000,00	560.522,75	827.000,00	1.115.300,00	1.942.300,00	231,50	10,75
614300	GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.424.900,00	989.571,32	1.181.800,00	423.400,00	1.605.200,00	114,76	9,05
614300	TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	140.000,00	139.849,60	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00	0,77
614400	SUBVENCije JAVNIM PREDUZEĆIMA	1.264.000,00	948.123,19	380.000,00	0,00	380.000,00	30,06	2,10
614800	DRUGI TEKUĆI RASHODI	60.000,00	60.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	350,00	1,16
615000	KAPITALNI GRANTOVI	1.765.000,00	1.295.423,08	2.546.000,00	0,00	2.546.000,00	144,25	14,09
615100	KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE	1.685.000,00	1.230.900,08	2.301.000,00	0,00	2.301.000,00	136,56	12,73
615300	KAPITALNI GRANTOVI ZA INFRASTRUKTURU	80.000,00	64.523,00	245.000,00	0,00	245.000,00	306,25	1,36
616000	IZDACI ZA KAMATE	251.314,00	244.583,07	284.000,00	0,00	284.000,00	101,07	1,41
	II KAPITALNI IZDACI	1.317.538,00	797.469,18	2.660.200,00	742.350,00	3.402.550,00	258,25	18,83
821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	965.852,00	449.368,95	1.584.200,00	742.350,00	2.326.550,00	240,88	12,87
821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	-	-
821300	NABAVKA OPREME	348.000,00	273.406,16	380.000,00	0,00	380.000,00	109,20	2,10
821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	617.852,00	175.962,79	1.196.700,00	742.350,00	1.939.050,00	313,84	10,73
823000	OTPLATE DUGOVA	351.686,00	348.100,23	1.076.000,00	0,00	1.076.000,00	305,95	5,95
823300	OTPLATE DOMAĆIM FINANSIJSKIM INSTITUCIJAMA	165.686,00	165.685,01	180.000,00	0,00	180.000,00	108,64	1,00
823300	OTPLATE DOMAĆIM OPSKRBLJIVAČIMA KREDITA	186.000,00	182.415,22	896.000,00	0,00	896.000,00	481,72	4,96
3	III OBAVEZE IZ PRETHODNOG PERIODA - SMANJENJE LIKVIDNOSTI	800.000,00	799.520,04	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	168,75	7,47

RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS 10/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	01			UKUPNO	13.771.252,00	11.610.502,78	14.864.500,00	1.199.550,00	16.064.050,00	117
01	01			I TEKUĆI IZDACI	11.653.714,00	10.013.513,56	10.861.800,00	582.700,00	11.444.500,00	98
01	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.998.500,00	3.939.257,94	3.396.000,00	0,00	3.396.000,00	85
01	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	3.240.000,00	3.190.208,32	2.483.000,00	0,00	2.483.000,00	77
01	01	0141	611100	Bruto plaće i naknade	3.240.000,00	3.190.208,32	2.483.000,00	0,00	2.483.000,00	77
01	01		611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	758.500,00	749.049,62	913.000,00	0,00	913.000,00	120
01	01	0141	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	99.000,00	98.999,92	135.000,00	0,00	135.000,00	136
01	01	0141	611221	Ostale naknade - topli obrok	474.300,00	472.864,05	570.000,00	0,00	570.000,00	120
01	01	0141	611224	Ostale naknade - regres za godišnji odmor	123.500,00	123.500,00	125.000,00	0,00	125.000,00	101
01	01	0141	611225	Ostale naknade - otpremnina za odlazak u penziju i prekobrojnost	14.700,00	14.641,47	29.000,00	0,00	29.000,00	197
01	01	0141	611226	Ostale naknade - jubilarne nagrade	27.000,00	26.942,43	29.000,00	0,00	29.000,00	107
01	01	0141	611227	Ostale naknade - pomoć u slučaju smrti i teže invalidnosti radnika	20.000,00	12.101,75	25.000,00	0,00	25.000,00	125
01	01		612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	330.000,00	348.176,70	273.000,00	0,00	273.000,00	83
01	01	0141	612000	Doprinosi na teret poslodavca	330.000,00	348.176,70	273.000,00	0,00	273.000,00	83
01	01		613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.501.000,00	1.431.997,91	1.579.000,00	75.000,00	1.654.000,00	110
01	01		613100	PUTNI TROŠKOVI	50.000,00	42.447,63	45.000,00	0,00	45.000,00	90
01	01	0141	613110	Troškovi službenih putovanja u zemlji	30.000,00	24.830,81	25.000,00	0,00	25.000,00	83
01	01	0141	613120	Troškovi službenih putovanja u inostranstvu	20.000,00	17.616,82	20.000,00	0,00	20.000,00	100
01	01		613200	IZDACI ZA ENERGIJU	105.000,00	97.144,51	115.000,00	0,00	115.000,00	110
01	01	0141	613210	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju)	64.000,00	58.524,76	65.000,00	0,00	65.000,00	102
01	01	0141	613210	Izdaci za energiju (centralno grijanje)	41.000,00	38.619,75	50.000,00	0,00	50.000,00	122
01	01		613300	IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	101.000,00	99.621,30	103.000,00	0,00	103.000,00	102

01	01	0141	613310	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	85.000,00	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00	100
01	01	0141	613320	Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće)	16.000,00	14.621,30	18.000,00	0,00	18.000,00	113
01	01		613400	NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA	175.000,00	165.245,17	190.000,00	0,00	190.000,00	109
01	01	0141	613410	Administrativni materijal i ostali troškovi	165.000,00	155.349,15	165.000,00	0,00	165.000,00	100
01	01	0141	613430	Obrazovni materijal (izdaci za obrazovna pomagala, rekreacijski materijal, materijal za sport i kulturu)	10.000,00	9.896,02	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	0141	613480	Ostali materijali posebne namjene	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	-
01	01		613500	IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	87.000,00	85.738,20	89.000,00	0,00	89.000,00	102
01	01	0141	613510	Gorivo za prevoz	77.000,00	76.614,02	77.000,00	0,00	77.000,00	100
01	01	0141	613520	Prijevozne usluge (registracije motornih vozila, usluge premještanja i selidbe)	10.000,00	9.124,18	12.000,00	0,00	12.000,00	120
01	01		613700	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	80.000,00	73.885,28	80.000,00	0,00	80.000,00	100
01	01	0141	613710	Materijal za popravke i održavanje	80.000,00	73.885,28	70.000,00	0,00	70.000,00	88
01	01	0141	613720	Usluge popravka i održavanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	-
01	01		613800	IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA	12.000,00	11.741,49	13.000,00	0,00	13.000,00	108
01	01	0141	613810	Izdaci osiguranja (imovine, vozila, zaposlenih)	9.000,00	8.937,81	10.000,00	0,00	10.000,00	111
01	01	0141	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	3.000,00	2.803,68	3.000,00	0,00	3.000,00	100
RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	01		613900	UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	891.000,00	856.174,33	944.000,00	75.000,00	1.019.000,00	114
01	01	0111	613910	Izdaci za informisanje (usluge medija, usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću)	30.000,00	29.984,10	35.000,00	0,00	35.000,00	117
01	01	0111	613911	Izdaci za informisanje (usluge reprezentacije)	55.000,00	54.997,42	55.000,00	0,00	55.000,00	100
01	01	0111	613910	Ostale ne spomenute usluge i dadžbine - reprezentacija	10.000,00	9.955,12	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	0141	613920	Usluge za stručno obrazovanje (usluge stručnog obrazovanja, izdaci za specijalizaciju i školovanje, usluge održavanja konvencija i školovanje)	10.000,00	7.743,30	10.000,00	0,00	10.000,00	100

01	01	0111	613930	Stručne usluge (izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga, pravne usluge)	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	0111	613960	Zatezne kamate i troškovi spora	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-
01	01	0111	613973	Izdaci za volonterski rad po osnovi ugovora o volonterskom radu	128.000,00	127.775,46	170.000,00	0,00	170.000,00	133
01	01	0141	613974	Naknade za rad povremenih komisija organa uprave	10.000,00	3.301,38	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	0141	613974	Komisija za izbor kandidata na poslovodne pozicije	5.000,00	3.294,88	5.000,00	0,00	5.000,00	100
01	01	0141	613974	Komisija za procjenu vrijednosti neketnina	15.000,00	14.847,67	0,00	20.000,00	20.000,00	133
01	01	0111	613974	Komisija za tehnički prijem stambeno - poslovnih objekata	40.000,00	31.256,78	0,00	45.000,00	45.000,00	113
01	01	0141	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - prisustvovanje sjednicama	104.000,00	103.594,06	104.000,00	0,00	104.000,00	100
01	01	0141	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - paušal općinskim zastupnicima	287.000,00	285.597,50	255.000,00	0,00	255.000,00	89
01	01	0141	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - komisije općinskog vijeća	50.000,00	49.773,81	50.000,00	0,00	50.000,00	100
01	01	0111	613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - vjenčanja	8.000,00	7.961,14	10.000,00	0,00	10.000,00	125
01	01	0141	613974	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	4.000,00	2.638,00	0,00	10.000,00	10.000,00	250
01	01	0141	613975	Izdaci za komisije Općinskog vijeća - članove biračkih odbora	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	-
01	01	0111	613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Obilježavanje značajnih datuma	110.000,00	109.928,83	110.000,00	0,00	110.000,00	100
01	01	0111	613910	Ostale stručne usluge Službe za imovinsko pravne poslove	15.000,00	13.524,88	55.000,00	0,00	55.000,00	367
		0112	613910	Usluge pokroviteljstva i agentura za izdavanje obveznica	0,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	-
01	01		614000	TEKUĆI TRANSFERI	3.807.900,00	2.754.074,86	2.813.800,00	507.700,00	3.321.500,00	87
01	01		614239	TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	140.000,00	139.849,60	140.000,00	0,00	140.000,00	100
01	01		614100	GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE	80.000,00	56.008,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100
01	01	0111	614117a	Grantovi mjesnim zajednicama	80.000,00	56.008,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100
01	01		614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	839.000,00	560.522,75	822.000,00	54.300,00	876.300,00	104
01	01	0621	614214	Potpora od USK-a - sredstva za nužni smještaj	50.000,00	14.700,00	0,00	54.300,00	54.300,00	109
01	01	0621	614229	Ostali grantovi pojedincima iz materijalno socijalne sigurnosti	30.000,00	16.065,81	25.000,00	0,00	25.000,00	83
01	01	0621	614229	Ostali grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća	30.000,00	22.706,50	28.000,00	0,00	28.000,00	93
01	01	1431	614232	Ostali grantovi pojedincima - dopunska prava boraca	300.000,00	299.977,71	320.000,00	0,00	320.000,00	107
01	01	0411	614234	Isplata stipendija	185.000,00	79.800,00	187.000,00	0,00	187.000,00	101

RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	01	1431	614239	Međuopćinska, međunarodna i saradnja sa dijasporom	15.000,00	12.116,10	15.000,00	0,00	15.000,00	100
01	01	0821	614239	Održavanje brdsko - brzijskih autoutrka	23.000,00	17.618,00	23.000,00	0,00	23.000,00	100
01	01	0531	614239	Usluge mrtvozorstva	30.000,00	18.390,00	0,00	0,00	0,00	-
01	01	0621	614241	Transfer za posebne namjene - participacija liječenja teško oboljelih sa područja općine Cazin	30.000,00	20.150,00	28.000,00	0,00	28.000,00	93
01	01	0621	614241	Pomoć djeci sa smanjenim psihofizičkim mogućnostima	25.000,00	19.175,00	13.000,00	0,00	13.000,00	52
01	01	0411	614241	Grant za nagrade učenicima srednjih škola s područja općine Cazin sa izvanrednim rezultatima	8.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	63
01	01	0621	614242	Materijalno obezbjeđenje i druga prava boraca NOR-a i članova njihovih porodica	20.000,00	14.941,80	15.000,00	0,00	15.000,00	75
01	01	0751	614239	JKP "Čistoća" doo Cazin - troškovi rušenja i uklanjanja bespravno izgrađenih objekata	15.000,00	1.475,55	15.000,00	0,00	15.000,00	100
01	01	0111	614239	Razvojne strategije, projekti i konsultantske usluge	28.000,00	23.406,28	28.000,00	0,00	28.000,00	100
01	01	0411	614243	Subvencioniranje troškova prevoza učenika osnovnih i srednjih škola slabog materijalnog stanja	50.000,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	240
01	01		614300	GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.424.900,00	989.571,32	1.181.800,00	453.400,00	1.635.200,00	115
01	01	1011	614311	Grant za razvoj poljoprivrede	300.000,00	299.999,54	300.000,00	0,00	300.000,00	100
01	01	1011	614324	UGP "Krajina" Cazin	3.000,00	600,00	3.000,00	0,00	3.000,00	100
01	01	1431	614311	Općinska izborna komisija	15.000,00	14.750,52	95.000,00	0,00	95.000,00	633
01	01	0111	614311	Grant za omladinske projekte	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100
01	01	0821	614311	Grant za subvenciju akcije "Mjesec čistoće"	5.000,00	403,65	5.000,00	0,00	5.000,00	100
01	01	0821	614311	Grant za kulturne i sportske manifestacije	30.000,00	27.202,94	30.000,00	0,00	30.000,00	100
01	01	0821	614311	Grant za kulturno umjetnička društva	15.000,00	10.350,00	15.000,00	0,00	15.000,00	100
01	01	0811	614311	Grant za sportski savez	180.000,00	138.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	83
01	01	0111	614311	Članarina Savezu općina i gradova FBiH-a	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	4.800,00	100

01	01	1431	614323	Transfer za rad parlamentarnih grupa - klubova vijećnika u OV Cazin	120.000,00	92.054,89	140.000,00	0,00	140.000,00	117
01	01	1431	614324	Projekti za udruženja proistekla iz odbrambeno oslobodilačkog rata općine Cazin- dogradnja prostorija za organizaciju porodice šehiha	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100
01	01	1431	614324	Projekti za udruženja proistekla iz odbrambeno oslobodilačkog rata općine Cazin-dogradnja prostorija udruženje logoraša	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	1431	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove šehidskih porodica	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	-
01	01	1431	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove demobilisanih boraca	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	-
01	01	1431	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove ratnih vojnih invalida	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	-
01	01	1431	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove nosioce najvećih ratnih priznanja i odlikovanja	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-
01	01	0621	614324	Grant za projekte boračkih udruženja i organizacija	110.000,00	84.381,00	36.000,00	0,00	36.000,00	33
01	01	0621	614324	Udruženje penzionera	10.000,00	3.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	50
01	01	0621	614324	Udruženje oboljelih od šećerne bolesti	7.500,00	2.500,00	4.000,00	0,00	4.000,00	53
01	01	0621	614324	Udruženje oboljelih od malignih bolesti	10.000,00	3.300,00	5.000,00	0,00	5.000,00	50
01	01	0621	614324	Udruženje oboljelih od hepatitisa općine Cazin	5.000,00	1.000,00	2.500,00	0,00	2.500,00	50
01	01	0621	614324	Udruženje anifašista i boraca NOR-a Općine Cazin	5.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	50
01	01	0621	614324	Dobrovoljno vatrogasno društvo "Pećigrad" Pećigrad	2.000,00	1.500,00	2.000,00	0,00	2.000,00	100
01	01	0821	614324	Islamska zajednica	25.000,00	19.175,00	20.000,00	0,00	20.000,00	80
01	01	0621	614324	HO MDD Merhamet, Osnovni odbor, Cazin	15.000,00	11.505,00	10.000,00	0,00	10.000,00	67
01	01	0621	614324	HO MDD Merhamet, Regionalni odbor, Bihać - javna kuhinja	35.000,00	26.845,00	15.000,00	0,00	15.000,00	43
01	01	0621	614324	HO Crveni križ	15.000,00	11.505,00	10.000,00	0,00	10.000,00	67
01	01	0621	614325	Grant za projekte od Kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova	5.000,00	1.300,00	3.000,00	0,00	3.000,00	60
01	01	0621	614454	Grant za projekte od sredstava za korištenje državnih šuma	0,00	16.033,00	0,00	13.000,00	13.000,00	-
01	01	0811	614324	Sredstva za Regionalnu razvojnu asocijaciju SZ BiH (RDA)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100
01	01	0811	614325	Sredstva za Razvojnu agenciju općine Cazin	0,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	-
01	01	0811	614311	Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona- podrška klubovima premijerligašima - prvoligašima	140.000,00	138.061,28	140.000,00	0,00	140.000,00	100
01	01	0811	614311	Grant Federalnog ministarstva poljoprivrede za finansiranje poljoprivrednog sajma	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	-
01	01	0811	614311	Povrat pogrešno uplaćenih sredstava (MZ Donja Koprivna)	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
01	01	0141	614329	Grant za prirodne i druge nesreće	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	01	0141	614329	Sredstva zaštite i spašavanja	272.600,00	55.304,50	0,00	296.400,00	296.400,00	120
01	01	0141	614329	Grant za učešće u troškovima deminiranja na području općine Cazin	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	-
01	01	0141	614329	Sredstva od naknada za skloništa	0,00	0,00	0,00	114.000,00	114.000,00	-
01	01		614400	SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZEĆIMA	1.264.000,00	948.123,19	380.000,00	0,00	380.000,00	30
01	01	0821	614411	JP RTV doo Cazin	185.000,00	185.000,00	185.000,00	0,00	185.000,00	100
01	01	0821	614411	JP RTV doo Cazin - sredstva za nabavku opreme	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	100
01	01	0821	614411	JU "Dom kulture" Cazin	210.000,00	206.016,10	0,00	0,00	0,00	0
01	01	0621	614411	JU "Centar za socijalni rad" Cazin	384.000,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	0
01	01	0621	614411	JU "Centar za socijalni rad" Cazin - rekonstrukcija zgrade	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	-
01	01	0621	614411	JU "Centar za socijalni rad" Cazin - porodiljne naknade	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
01	01	1011	614411	JP "Veterinarska stanica" doo Cazin - otplata kredita	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100
01	01	1341	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - subvencije socijalnim slučajevima	20.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	50
01	01	1341	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - za održavanje deponije	50.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60
01	01	1341	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - sredstva za deponovanje neškodljivo uklonjenih seropozitivnih životinja	5.000,00	2.107,09	5.000,00	0,00	5.000,00	100
01	01	1341	614411	JKP "Vodovod" doo Cazin- subvencije socijalnim slučajevima	20.000,00	16.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	50
01	01	0821	614411	JU "Sportski centar " Cazin	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0
01	01		614800	DRUGI TEKUĆI RASHODI	60.000,00	60.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	350
01	01	0111	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	60.000,00	60.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	350
01	01		615000	KAPITALNI GRANTOVI	1.765.000,00	1.295.423,08	2.546.000,00	0,00	2.546.000,00	144
01	01		615100	KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE	1.685.000,00	1.230.900,08	2.301.000,00	0,00	2.301.000,00	137
01	01	0111	615117	Sanacija prostorija MZ-a	80.000,00	6.660,00	30.000,00	0,00	30.000,00	38
01	01	0111	615131	Grant za JU "Komunalno stambeni fond" Cazin - za kapitalne investicije	1.605.000,00	1.224.240,08	2.271.000,00	0,00	2.271.000,00	141
01	01		615300	KAPITALNI GRANTOVI ZA INFRASTRUKTURU	80.000,00	64.523,00	245.000,00	0,00	245.000,00	306

01	01	0821	615311	Kapitalni projekti - izgradnja, rekonstrukcija i opremanje društveno korisnih objekata	80.000,00	64.523,00	90.000,00	0,00	90.000,00	113
01	01	0821	615000	Grant za sufinansiranje troškova izgradnje poslovno-stambene zgrade za potrebe rješavanja stambenih pitanja boračkih populacija sa područja Općine Cazin u ul.gen. I.Nanića	0,00	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00	
01	01		616000	IZDACI ZA KAMATE	251.314,00	244.583,07	284.000,00	0,00	284.000,00	101
01	01	0821	616339	Kamate na pozajmice od ostalih domaćih pozajmljivača (Izdaci za kamate za nabavku vatrogasnog vozila)	22.000,00	20.174,13	17.000,00	0,00	17.000,00	77
01	01	0111	616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija (Izdaci za kamata za kuvajtski kredit)	134.314,00	134.313,59	140.000,00	0,00	140.000,00	104
01	01	0111	616332	Kamate na pozajmice od domaćih davatelja kredita	90.000,00	88.645,27	92.000,00	0,00	92.000,00	102
01	01	0111	616333	Kamata na leasing za nabavku vozila za potrebe Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove	5.000,00	1.450,08	5.000,00	0,00	5.000,00	100
01	01	0111	616312	Dugoročne obveznice	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	-
01	01			II KAPITALNI IZDACI	1.317.538,00	797.469,18	2.652.700,00	616.850,00	3.269.550,00	248
01	01		821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA STALNIH SREDSTAVA	965.852,00	449.368,95	1.576.700,00	616.850,00	2.193.550,00	227
01	01		821300	NABAVKA OPREME	348.000,00	273.406,16	380.000,00	0,00	380.000,00	109
01	01	0142	821312	Oprema	29.000,00	12.132,42	25.000,00	0,00	25.000,00	86
01	01	0142	821311	Namještaj	30.000,00	971,10	25.000,00	0,00	25.000,00	83
01	01	0142	821321	Vozila	84.000,00	76.544,79	70.000,00	0,00	70.000,00	83
01	01	0111	821319	Troškovi usluga i nabavka geodetske opreme i za održavanja premjera katastra i nekretnina i katastra zemljišta	205.000,00	183.757,85	240.000,00	0,00	240.000,00	117
			821312	Oprema za Teritorijalno vatrogansu jedinicu	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	-
01	01		821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	617.852,00	175.962,79	1.196.700,00	616.850,00	1.813.550,00	294
01	01	0142	821614	Rekonstrukcija općinske zgrade	41.000,00	40.624,04	35.000,00	0,00	35.000,00	85
01	01	0700	821618	Kapitalne potpore od USK-a - regulacija vodotoka	66.852,00	0,00	67.000,00	0,00	67.000,00	100
01	01	0751	821220	Namjenska sredstva od Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC)	440.000,00	135.338,75	9.500,00	155.600,00	165.100,00	38
01	01	0751	821220	Implementacija projekta u partnerstvu sa NVO sektorom iz oblasti zaštite okoliša	0,00	0,00	35.200,00	0,00	35.200,00	-
01	01	0751	821220	Implementacija projekta Decent u saradnji sa SDC-om i Una conslating doo	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	-
01	01	0751	821220	Sredstva zaštite i spašavanja - Čišćenje i uređenje korita i obala vodotoka	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	-

01	01	0751	821220	Sredstva od vodnih naknada - Čišćenje i uređenje korita i obala vodotoka	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	-
01	01	0751	821610	Kapitalne potpore od USK-a - Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići	0,00	0,00	0,00	132.500,00	132.500,00	-
01	01	0751	821610	Sredstva od vodnih naknada - Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići	0,00	0,00	0,00	198.750,00	198.750,00	-
01	01	0751	821610	Namjenska sredstva od FBiH	70.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	143
01	01			Sredstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u Poslovnoj zoni Ratkovac	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	-
01	01		823000	OTPLATE DUGOVA	351.686,00	348.100,23	1.076.000,00	0,00	1.076.000,00	306
01	01	0111	823331	Otplate domaćim finansijskim institucijama (Otplata za kuvajtski kredit)	165.686,00	165.685,01	180.000,00	0,00	180.000,00	109
01	01	0111	823330	Otplate domaćim opskrbljivačima kredita	186.000,00	182.415,22	296.000,00	0,00	296.000,00	159
01	01	0111	823330	Otplate domaćim opskrbljivačima kredita - kratkoročno zaduženje	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	-
		0111	823312	Otplate dugoročnih vrijednosnih papira	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	-
01	01			III OBAVEZE IZ PRETHODNOG PERIODA	800.000,00	799.520,04	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	169

RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31.12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
02	01			UKUPNO	0,00	0,00	384.000,00	1.073.134,00	1.457.134,00	-
02	01			I TEKUĆI IZDACI	0,00	0,00	376.500,00	1.073.134,00	1.449.634,00	-
02	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	0,00	0,00	294.347,30	10.134,00	304.481,30	-
02	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	0,00	0,00	247.300,00	0,00	247.300,00	-
02	01	0621	611100	Bruto plaće i naknade	0,00	0,00	247.300,00	0,00	247.300,00	-

02	01		611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	0,00	0,00	47.047,30	10.134,00	57.181,30	-
02	01	0621	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	-
02	01	0621	611221	Ostale naknade - topli obrok	0,00	0,00	29.447,30	10.134,00	39.581,30	-
02	01	0621	611224	Ostale naknade - regres za godišnji odmor	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00	-
02	01	0621	611226	Ostale naknade - jubilarne nagrade	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	-
02	01	0621	611227	Ostale naknade - pomoć u slučaju smrti i teže invalidnosti radnika	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	-
02	01		612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	0,00	0,00	28.500,00	0,00	28.500,00	-
02	01	0621	612000	Doprinosi na teret poslodavca	0,00	0,00	28.500,00	0,00	28.500,00	-
02	01		613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	0,00	0,00	48.652,70	2.000,00	50.652,70	-
02	01		613100	PUTNI TROŠKOVI	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	-
02	01	0621	613110	Troškovi službenih putovanja u zemlji	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	-
02	01		613200	IZDACI ZA ENERGIJU	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	-
02	01	0621	613210	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju, centralno grijanje)	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	-
02	01		613300	IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	0,00	0,00	14.173,70	2.000,00	16.173,70	-
02	01	0621	613310	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	0,00	0,00	12.000,00	2.000,00	14.000,00	-
02	01	0621	613320	Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće, usluge obezbjeđenja)	0,00	0,00	2.173,70	0,00	2.173,70	-
02	01		613400	NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA	0,00	0,00	3.325,00	0,00	3.325,00	-
02	01	0621	613410	Administrativni materijal i ostali troškovi	0,00	0,00	3.325,00	0,00	3.325,00	-
02	01		613500	IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	0,00	0,00	2.944,00	0,00	2.944,00	-
02	01	0621	613510	Gorivo za prevoz	0,00	0,00	2.444,00	0,00	2.444,00	-
02	01	0621	613520	Prijevozne usluge (registracije motornih vozila, usluge premještanja i selidbe)	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	-
02	01		613700	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	-
02	01	0621	613710	Materijal za popravke i održavanje	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	-
02	01		613800	IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	-
02	01	0621	613810	Izdaci osiguranja (imovine, vozila, zaposlenih)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
02	01	0621	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	-

RAZD JEL	GLA VA	FUNK CION ALNI KOD	EKONO MSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	UKUPNO BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
02	01		613900	UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	17.200,00	0,00	17.200,00	-
02	01	0621	613910	Izdaci za informisanje (usluge medija, usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću)	0,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	-
02	01	0621	613910	Ostale ne spomenute usluge i dadžbine - reprezentacija	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	-
02	01	0621	613920	Usluge za stručno obrazovanje (usluge stručnog obrazovanja, izdaci za specijalizaciju i školovanje, usluge održavanja konvencija i školovanje)	0,00	0,00	250,00	0,00	250,00	-
02	01	0621	613930	Stručne usluge (izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga, pravne usluge)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
02	01	0621	613970	Naknada za članove upravnog odbora	0,00	0,00	15.300,00	0,00	15.300,00	-
02	01	0621	613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Obilježavanje značajnih datuma	0,00	0,00	150,00	0,00	150,00	-
02	01		614000	TEKUĆI TRANSFERI	0,00	0,00	5.000,00	1.061.000,00	1.066.000,00	-
02	01		614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	0,00	0,00	5.000,00	1.061.000,00	1.066.000,00	-
02	01	0621	614200	Beneficije za socijalnu zaštitu	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-
02	01	0621	614200	Beneficije za socijalnu zaštitu	0,00	0,00	0,00	1.061.000,00	1.061.000,00	-
02	01			II KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	-
02	01		821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	-
02	01		821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	-
02	01	0621	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	-
03	01			UKUPNO	0,00	0,00	210.000,00	199.450,00	409.450,00	-
03	01			I TEKUĆI IZDACI	0,00	0,00	210.000,00	73.950,00	283.950,00	-
03	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	0,00	0,00	192.450,00	4.250,00	196.700,00	-
03	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	0,00	0,00	155.500,00	0,00	155.500,00	-
03	01	0821	611100	Bruto plaće i naknade	0,00	0,00	155.500,00	0,00	155.500,00	-

03	01		613800	IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	-
03	01	0821	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	-
03	01		613900	UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	0,00	39.180,00	39.180,00	-
03	01	0821	613910	Izdaci za informisanje (usluge medija, usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću)	0,00	0,00	0,00	1.450,00	1.450,00	-
03	01	0821	613920	Usluge za stručno obrazovanje (usluge stručnog obrazovanja, izdaci za specijalizaciju i školovanje, usluge održavanja konvencija i školovanje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	01	0821	613930	Stručne usluge (izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga, pravne usluge)	0,00	0,00	0,00	12.800,00	12.800,00	-
03	01	0821	613970	Naknade za rad povremenih komisija organa uprave	0,00	0,00	0,00	15.500,00	15.500,00	-
03	01	0821	613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	0,00	0,00	0,00	9.430,00	9.430,00	-
03	01			II KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	0,00	125.500,00	125.500,00	-
03	01		821000	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	125.500,00	125.500,00	-
03	01		821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	0,00	0,00	0,00	125.500,00	125.500,00	-
03	01	0821	821600	Namjenska sredstva od USK-a - Rekonstrukcija grada Ostrožca	0,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	-
03	01	0821	821600	Namjenska sredstva od FBiH - Rekonstrukcija Doma kulture	0,00	0,00	0,00	62.000,00	62.000,00	-
03	01	0821	821600	Namjenska sredstva od FBiH	0,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	-

RAZDJEL 04 - JU "SPORTSKI CENTAR" CAZIN

RAZDJEL	GLAVA	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	OPIS	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IZVŠENJE BUDŽETA ZA 2011. GODINU ZA PERIOD 01. 01. - 31. 12. 2011. GODINE	Budžet za 2012. godinu	Raspored prihoda od vlastitih djelatnosti i donacija	UKUPNO BUDŽET ZA 2012. GODINU	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
04	01			UKUPNO	0,00	0,00	100.000,00	44.000,00	144.000,00	-
04	01			I TEKUĆI IZDACI	0,00	0,00	100.000,00	44.000,00	144.000,00	-
04	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	0,00	0,00	90.000,00	5.000,00	95.000,00	-
04	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	-
04	01	0821	611100	Bruto plaće i naknade	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	-
04	01		611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00	-
04	01	0821	611221	Ostale naknade - topli obrok	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	-
04	01	0821	611224	Ostale naknade - regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	-
04	01		612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	-
04	01	0142	612000	Doprinosi na teret poslodavca	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	-
04	01		613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	0,00	0,00	0,00	39.000,00	39.000,00	-
04	01		613200	IZDACI ZA ENERGIJU	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	-
04	01	0142	613210	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju, centralno grijanje)	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	-
04	01		613300	IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	-
04	01	0142	613310	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	-
04	01		613400	NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	-
04	01	0142	613480	Ostali troškovi	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	-

2643. Na osnovu člana 5, 21. i 25. Zakona o proračunima – budžetima u F BiH ("Službene novine F BiH", br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10) člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj: 13/10), člana 113. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", br. 1/11), Općinsko vijeće općine Cazin, na prijedlog općinskog načelnika, na svojoj redovnoj XXX sjednici održanoj dana, 27.03.2012. godine, donijelo je,

O D L U K U
o donošenju Proračuna – Budžeta općine Cazin
za 2012. godinu

Član 1.

Donosi se Proračun – Budžet Općine Cazin za 2012. godinu u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

O primjeni ove Odluke i o izvršenju Proračuna – Budžeta općine Cazin za 2012. godinu starat će se Općinski načelnik.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenim novinama" općine Cazin.

Broj: 01/V-14-3912/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

2644. Na osnovu člana 5. i 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 49/06), Općinsko vijeće, na XXX sjednici održanoj dana 27.03.2012.godine, godine, donosi:

ODLUKU O IZVRŠAVANJU BUDŽETA
OPĆINE CAZIN ZA 2012. GODINU

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta općine Cazin za 2012. godinu (u daljem tekstu: Budžet) i njegovo izvršavanje, upravljanje приходima, izdacima, finansiranje, računovodstvo i nadzor Budžeta, prioriteti plaćanja, zaduživanje i upravljanje dugom, prava i obaveze korisnika

budžetskih sredstava (u daljem tekstu: korisnici), kazne za ne ispunjenje obaveza, te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

Član 2.

(Pojam Budžeta)

Budžet je procjena godišnjih iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda i izdataka općine Cazin (u daljem tekstu: Općina), kojeg donosi Općinsko vijeće općine Cazin (u daljem tekstu: Općinsko vijeće).

Član 3.

(Dijelovi Budžeta)

- (1) Budžet se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.
- (2) Opći dio Budžeta se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa finansiranja.
- (3) U Računu prihoda i rashoda i Računu finansiranja iskazuju se porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za finansiranje javnih izdataka na nivou općine Cazin na osnovu zakonskih i drugih propisa.

(4) Posebni dio Budžeta sadrži detaljan raspored izdataka po budžetskim korisnicima (u daljem tekstu: korisnici) i vrsti izdataka za budžetsku godinu.

Član 4.

(Izmjene i dopune Budžeta)

- (1) Svi rashodi i izdaci moraju biti utvrđeni u Budžetu i uravnoteženi sa приходima i primicima.
- (2) Izuzetno, ako se u toku budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja, povećaju rashodi, odnosno smanje prihodi Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije i računovodstvo (u daljem tekstu: Služba), donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana.
- (3) Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Općinski načelnik može:
 - a) zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
 - b) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
 - c) zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obaveza.
- (4) O odluci iz stava 2. ovog člana Općinski načelnik odmah nakon donošenja odluke izvještava Općinsko vijeće.
- (5) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta Budžet ne uravnoteži, Općinski načelnik mora predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune Budžeta najkasnije u roku

od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Budžeta.

(6) U toku postupka izmjena i dopuna Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije i računovodstvo, produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih zadataka.

Član 5.

(Fiskalna godina)

(1) Budžet se donosi i važi za fiskalnu 2012. (u daljem tekstu: fiskalna godina).

(2) Fiskalna godina počinje 1. januara, a završava 31. decembra 2012.godine.

Član 6.

(Budžetski korisnici)

(1) Budžetski korisnici su Jedinstveni općinski organ uprave, javne ustanove i ostali korisnici čije je finansiranje iz Budžeta predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: korisnik).

(2) Korisnik koji u svom budžetskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice, budžetski je za njih nadležan.

II – IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 7.

(Namjensko korištenje sredstava)

(1) Sredstva Budžeta osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

(2) Korisnici mogu sredstva Budžeta, u skladu sa Finansijskim planom, koristiti samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Budžeta.

(3) Korisnicima nije dozvoljeno da stvaraju obaveze, odnosno rashode ili opterećenje budžetskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog korisnika.

Član 8.

(Donacije)

(1) Svi javni prihodi i primici Budžeta, uključujući i prihode koje korisnici ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu, uplaćuju se na Depozitni račun javnih prihoda Općine Cazin i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

(2) Korisnici su obavezni da prilikom izrade svog dijela Budžeta planiraju rashode i izdatke korisnika iz svoje nadležnosti koji se pokrivaju prihodima od obavljanja osnovne djelatnosti.

(3) Donacije, grantovi, koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, namjenski se

usmjeravaju odlukom Općinskog načelnika. Služba za finansije i računovodstvo na osnovu pismenog dokaza o uplaćenju donaciji i drugoj odgovarajućoj dokumentaciji korisnika vrši povećanje Budžeta na rashodovnoj strani odnosnog budžetskog korisnika.

(4) Neurošena sredstva iz donacija i grantova mogu se prenijeti iz prethodne godine i moraju se utrošiti do 30. juna tekuće godine.

(5) Nakon roka iz prethodnog stava ovog člana, neurošeni dio postaje javni prihod Budžeta.

Član 9.

(Način korištenja sredstava Budžeta)

Korisnici sredstva Budžeta koriste u skladu sa odobrenim budžetom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

Član 10.

(Dinamika odobravanja sredstava)

(1) Mjesečnim operativnim planovima utvrđuje se dinamika preuzimanja obaveza, za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Budžeta.

(2) Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Budžetu prema mjesečnim operativnim planovima izdataka, Služba za finansije i računovodstvo može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima.

Član 11.

(Priprema operativnih planova)

(1) Služba za finansije i računovodstvo donosi instrukciju o pripremanju i podnošenju operativnih planova korisnika.

(2) Korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih planova Službi za finansije i računovodstvo za slijedeći mjesec do 25. u tekućem mjesecu.

(3) Prijedlozi operativnih planova obuhvataju rashode za svaki mjesec.

(4) Ako korisnik Službi za finansije i računovodstvo ne podnese prijedlog mjesečnog operativnog plana u roku iz stava 2. ovoga člana, mjesečni plan za tog korisnika utvrđuje Služba za finansije i računovodstvo.

Član 12.

(Nadzor nad izvršenjem)

(1) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Služba za finansije i računovodstvo.

(2) Služba za finansije i računovodstvo ima pravo obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom i Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10).

Član 13.

(Izvršenje mjesečnih operativnih planova)

(1) Služba za finansije i računovodstvo izvršava mjesečne operativne planove po korisnicima i izdaci, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

(2) Budžetski korisnici koji u svom razdjelu sadrže budžetske potrošačke jedinice, budžetski su za njih nadležna i utvrđuju računске mjesečne planove izvršavanja izdataka svojih korisnika u okviru odobrenih sredstava.

Član 14.

(Neutrošena mjesečna sredstva)

Služba za finansije i računovodstvo prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Budžeta na iste stavke u naredni mjesečni plan izvršavanja Budžeta iste budžetske godine.

Član 15.

(Postupak nabavke roba, usluga i radova)

Postupak nabavke roba, usluga i radova obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10).

Član 16.

(Preraspodjela sredstava)

(1) Služba za finansije i računovodstvo, na prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika.

(2) Korisniku se odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10% od ukupno odobrenih rashoda.

(3) U okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Služba za finansije i računovodstvo.

Član 17.

(Neiskorištene aproprijacije)

(1) Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istječu 31. januara naredne fiskalne godine.

(2) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj.

(3) Aproprijacije u svrhu finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

Član 18.

(Prioriteti izvršavanja Budžeta)

Budžet Općine Cazin izvršava se po slijedećim prioritetima:

1. Plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge,
2. Obaveze iz prethodnog perioda do iznosa planiranog u budžetu,
3. Kapitalni izdaci,
4. Tekući transferi (grantovi);

Član 19.

(Tekuća rezerva Budžeta)

(1) Hitni, nepredviđeni i nedovoljno planirani izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava Tekuće rezerve Budžeta.

(2) O korištenju sredstava Tekuće rezerve Budžeta odlučuje Općinski načelnik, a po dobijenom mišljenju Službe za finansije i računovodstvo.

(3) Kriterije za upotrebu sredstava Tekuće rezerve utvrđuje Općinski načelnik.

(4) Služba za finansije i računovodstvo obavezano je tromjesečno izvještavati Općinskog načelnika o korištenju Tekuće rezerve Budžeta.

(5) Općinski načelnik polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće rezerve Budžeta.

Član 20.

(Prenos nadležnosti, odnosno prestanak postojanja budžetskog korisnika)

Ako se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane da postoji, Općinski načelnik je dužan da uspostavi komisiju za popis imovine, obaveza i potraživanja. Nakon usvajanja izvještaja komisije, Služba za finansije i računovodstvo vrši prenos preostalih planiranih sredstava u Tekuću rezervu Budžeta, dok se prenos ostalih sredstava vrši na osnovu odluke Općinskog načelnika. Ako se u toku fiskalne godine prošire određene nadležnosti budžetskog korisnika ili se uspostavi novi budžetski korisnik, Općinski načelnik je dužan da obezbijedi sredstva za finansiranje istog iz Tekuće rezerve Budžeta.

Član 21.

(Uplata javnih prihoda)

Sav prikupljeni i naplaćeni javni prihod, koji pripada budžetu, obavezno se uplaćuje na Depozitni račun javnih prihoda Budžeta u skladu sa Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 19/03, 58/02, 19/03, 79/07) i Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 22.**(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)**

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (Depozitnog računa) iz tekućeg priliva. Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskog računa javnih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se na osnovu dokumentacije sa kojom se raspolaže o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu i uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda. Rješenje donosi Služba za finansije i računovodstvo.

Član 23.**(Troškovi službenog puta)**

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja, za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava Budžeta određuje se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 63/10, 9/11 i 80/11).

Član 24.**(Naknada skupštinskim zastupnicima)**

Naknade za vršenje funkcije vijećnika u Općinskom vijeću i radnim tijelima vijeća, pravo na materijalnu naknadu troškova vijećnika koji nastanu u izvršenju poslova i zadataka za potrebe općinskog vijeća, plaće za Općinskog načelnika i Općinskog pravobranioca isplaćivati će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika i nosioca izvršnih funkcija („Službene novine općine Cazin“, broj 12/10).

Član 25.**(Sredstva za parlamentarne stranke)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Transfer za rad parlamentarnih političkih grupa - klubova vijećnika u OV Cazin rasporedit će se na korisnike u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih stranaka na nivou BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 22/00, 102/09 i 54/10) i Zaključka Općinskog načelnika o rasporedu sredstava parlamentarnim grupama koje participiraju u Općinskom vijeću.

(2) Pripadnost parlamentarnoj političkoj grupi općinski vijećnik dokazuje pojedinačnom Izjavom kojom navodi naziv parlamentarne grupe kojoj pripada, te broj transakcijskog računa parlamentarne grupe.

(3) Općinski vijećnici su dužni dostaviti Izjavu iz prethodnog stava Službi za finansije i računovodstvo najkasnije do kraja aprila 2012. godine. Ukoliko vijećnici ne dostave Izjavu u predviđenom roku biće uskraćeni za iznos sredstava (30%) koji se dodjeljuje u jednakom iznosu svakoj parlamentarnoj političkoj grupi (u slučaju da odluče da formiraju novu parlamentarnu grupu poslije roka predviđenog za dostavljanje Izjave).

(4) Parlamentarne političke grupe samostalno određuju o načinu raspolaganja i korištenja sredstava i dužni su da podnesu godišnji Izvještaj o utrošku i namjeni sredstava Službi za finansije i računovodstvo najkasnije do kraja marta tekuće za prethodnu fiskalnu godinu.

Član 26.**(Sredstva za plaće i naknade)**

Visina naknada i drugih ličnih primanja službenika i namještenika Općine Cazin isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika i Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave općine Cazin.

Član 27.**(Sredstva za rad komisija)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Naknade za rad povremenih komisija organa uprave“ koristeće se za isplatu naknada članovima povremenih komisija organizovanih za obavljanje povremenih poslova u skladu sa pojedinačnim Zaključkom Općinskog načelnika o naknadama komisijama, a na osnovu podnesenog izvještaja o radu komisije.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina“ i pozicija „Komisija za tehnički prijem objekata“ koristeće se za isplatu rada Komisije u skladu sa Zaključkom Općinskog načelnika o naknadama komisija, a na osnovu mjesečnih izvještaja o radu Komisije.

Član 28.**(Obilježavanje značajnih datuma)**

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Obilježavanje značajnih datuma“ koristeće se za isplatu troškova nastalih povodom obilježavanja značajnih datuma utvrđenih Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju značajnih datuma na području općine Cazin („Službene novine općine Cazin“ broj: 3/05) i drugih prigodnih manifestacija od općinskog značaja.

Član 29.**(Grantovi nižim nivoima vlasti)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grantovi mjesnim zajednicama“ koristeće se za finansiranje redovnog rada mjesnih zajednica u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sanacija prostorija MZ-a“ koristeće se za sanaciju prostorija MZ-a a njihovu raspodjelu odobrava Općinski načelnik na osnovu prijedloga Komisije za koordinaciju i unapređenje rada mjesnih zajednica. Ukoliko prijedlog za raspodjelu Komisija ne sačini

u roku od 60 dana od dana usvajanja Budžeta ovlašćuje se Općinski načelnik da izvrši raspodjelu sredstava.

(3) Zaduzuju se mjesne zajednice da provedu procedure po Zakonu o javnim nabavkama BiH za sredstva iz stava 1. ovog člana.

(4) Sredstva iz stava 1. člana 33. ove Odluke neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine.

Član 30.

(Izdvajanja za sport)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant sportskom savezu“, koristiće se u skladu sa Zakonom o sportu i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sportu („Službeni glasnik USK-a“, broj: 2/04,20/04 i 5/08), a na osnovu Programa i Financijskog plana Sportskog saveza Cazin kojeg odobrava Općinsko vijeće.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona - podrška klubovima premijerligašima - prvoligašima“ koristiće se za finansiranje premijerligaških – prvoligaških klubova nosioca loptaškog sporta sa područja općine Cazin a na osnovu Pravilnika kojeg donosi Općinski načelnik, a na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(3) Sva izdvajanja sredstava iz stavki „Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona - podrška klubovima premijerligašima - prvoligašima“, „Grant za kulturne i sportske manifestacije“, „Tekuća budžetska rezerva“, namjenski za sportske aktivnosti kao i izdvajanja za sportsku infrastrukturu koja su predviđena u finansijskom planu JU „Komunalno stambeni fond“ općine Cazin za 2012. godinu imaju se smatrati kao izdvajanja za sport na području općine Cazin u skladu sa Zakonom o sportu te se kao takva moraju ugraditi u finansijski izvještaj Sportskog saveza općine Cazin za 2012. godinu kao izdvajanja za sport.

Član 31.

(Sredstva za kulturu)

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za kulturne i sportske manifestacije“, koristiće se za kulturne i sportske manifestacije od značaja za općinu Cazin, a na osnovu podnešenih zahtjeva korisnika sredstava i Pravilnika kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 32.

(Sredstva za projekte)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Razvojne strategije, projekte i konsultantske usluge“ koristiće se za finansiranje izrade razvojnih

strategija, projekata, konsultantskih usluga te projekata u oblasti razvoja o čemu odlučuje Općinski načelnik.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za Razvojnu agenciju općine Cazin“ koristiće se za finansiranje rada lokalne razvojne agencije.

Član 33.

(Grantovi za boračka udruženja i organizacije)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za udruženja koja okupljaju članove šehidskih porodica“, „Grant za udruženja koja okupljaju članove demobilisanih boraca“, „Grant za udruženja koja okupljaju članove ratnih vojnih invalida“ i „Grant za udruženja koja okupljaju članove nosioce najvećih ratnih priznanja i odlikovanja“ koristiće se za pokriće materijalnih troškova nastalih u radu udruženja, a biće raspodijeljena na osnovu Pravilnika kojeg donosi Općinski načelnik.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za projekte boračkih udruženja i organizacija“, koristiće se za projekte boračkih udruženja, a način njihove realizacije će se utvrditi Pravilnikom kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije i računvodstvo.

Član 34.

(Subvencije u poljoprivredi)

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za razvoj poljoprivrede“ koristiće se za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Pravilnikom koji donosi Općinski načelnik, a na prijedlog Službe za razvoj i poduzetništvo.

Član 35.

(Sredstva za dopunska prava branilaca)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija "Ostali grantovi pojedincima - dopunska prava branilaca" koristiće se za sprovedbu Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službeni glasnik USK-a", broj: 3/05 i 1/09).

(2) Način implementacije sredstava iz prethodnog stava ovog člana utvrđuje se Odlukom Općinskog vijeća Cazin (Odluka o utvrđivanju prava na oslobađanje plaćanja naknada za braniocima i članove njihovih porodica, broj: 01/V-05-8829/06), Pravilnika o načinu obračuna naknada i doprinosa iz nadležnosti Službe za urbanizam i zaštitu okoline općine Cazin broj: 01/N-14-8702/10 od 09. 07. 2010. godine i Pravilnika o postupanju u rješavanju predmeta iz nadležnosti Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove općine Cazin broj: 01/N-31-8703/10 od 09. 07. 2010. godine.

(3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Potpora od USK-a – sredstva za nužni smještaj“ koristiće se za obezbjeđenje nužnog smještaja a u skladu sa

Zakonom o raseljenim osobama i povratnicima u Federaciju BiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/05) i Odluke o usvajanju Programa utroška budžetskih sredstava Vlade USK-a.

Član 36.

(Grantovi pojedincima, grantovi neprofitnim organizacijama)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Ostali grantovi pojedincima iz materijalno socijalne sigurnosti“, pozicija „Ostali grantovi – pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća“ koristiće se u skladu sa ukazanim potrebama za pomenute namjene, a sredstva će biti angažovana i isplaćena pojedinačnim Zaključkom Općinskog načelnika na osnovu podnešenih zahtjeva korisnika i Pravilnika kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Transfer za posebne namjene – participacija liječenja teško oboljelih sa područja općine Cazin“ koristiće se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije i računovodstvo, a na osnovu pojedinačnog zahtjeva korisnika sredstava.

Član 37.

(Stipendije i subvencioniranje troškova prijevoza učenika)

(1) Raspodjela sredstava u okviru razdjela 01 ekonomski kod 614200 –Stipendije i ekonomski kod 614200 –Omladinski projekti vršit će se po prethodno utvrđenim kriterijima.

(2) Pravilnik sa kriterijima o dodjeli stipendija donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(3) Kriterije za raspodjelu sredstava – Omladinski projekti utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti te se imaju objaviti putem sredstava javnog informisanja. Odabir projekata i prijedlog za dodjelu sredstava Općinskom načelniku predlaže Komisija OV-a za mlade.

(4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Subvencioniranje troškova prevoza učenika osnovnih i srednjih škola slabog materijalnog stanja“ koristiće se na osnovu Pravilnika kojeg odobrava Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 38.

(Sredstva za posebne namjene)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija "Sredstva zaštite i spašavanja" su namjenska sredstva za zaštitu i spašavanje, akumulirana iz prethodnih godina, a koriste se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i

drugih nesreća („Službene novine FBiH-a“, broj: 39/03 i 22/06) i Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07), na osnovu godišnjeg plana korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, kojeg donosi Služba civilne zaštite i spašavanja, uz pribavljeno mišljenje Općinskog štaba civilne zaštite.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Troškovi usluga i nabavka geodetske opreme i za održavanje premjera katastra nekretnina i katastra zemljišta“, koristiće se u skladu sa Zakonom o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 35/85, 12/87 i „Službeni list R BiH“, broj: 4/93 i 21/93).

(3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Nabavka vatrogasne opreme“, su namjenska sredstva ostvarena pružanjem usluga Teritorijalno vatrogasne jedinice i koristiće se za nabavku vatrogasne opreme u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća broj: 01/V-44-8365/10 od 24. juna 2010. godine.

Član 39.

(Subvencije javnim preduzećima)

Sredstva utvrđena u Budžetu "Subvencije javnim preduzećima" koriste se u skladu sa usvojenim budžetom.

Sredstva utvrđena u Budžetu pozicija:

- JKP „Čistoća“ doo Cazin – subvencije socijalnim slučajevima i
- JKP „Vodovod“ doo Cazin – subvencije socijalnim slučajevima;

koristiće se za plaćanje računa za odvoz smeća, potrošnju vode i korištenje kanalizacije za socijalne slučajeve na području općine Cazin na osnovu evidencije JU „Centar za socijalni rad“ Cazin.

Član 40.

(Sredstva za finansiranje JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin)

(1) Sredstva utvrđena u razdjelu 01, pozicija „Grant za JU Komunalno stambeni fond“ Cazin za kapitalne investicije će se koristiti za projekte kapitalne infrastrukture i komunalne potrošnje na području općine Cazin kao i učešće općine Cazin u projektima finansiranja od strane vladinih i nevladinih organizacija (IFAD i dr.).

(2) Zadužuje se JU Komunalno stambeni fond Cazin za provedbu procedura i realizaciju sredstava iz stava 1. ovog člana u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

(3) U slučaju nemogućnosti realizacije sredstava, na način predviđen u prethodnom stavu, ovlašćuje se

Općinski načelnik da preko Službe za finansije i računovodstvo izvrši realizaciju sredstava iz stava 1. člana 28. ove Odluke, a na osnovu provedenih procedura po Zakonu o javnim nabavkama BiH za konkretne projekte od strane JU Komunalno stambeni fond Cazin.

(4) Iznimno Općinski načelnik, na prijedlog Službe za finansije i računovodstvo, može odlučiti da se dio sredstava iz prethodnog stava realizira preko Službe za finansije i računovodstvo ili preko pojedine mjesne zajednice općine Cazin za kapitalne projekte.

Član 41.

(Izdaci za kamate)

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za kamate" izvršavaju se po dospjelosti plaćanja.

Član 42.

(Kapitalni izdaci)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Namjenska sredstva od Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC)“, korišće se za saradnju na implementaciji Projekta uprave u oblasti voda i okolišne sanitacije „GOV-WADE“ a na osnovu Sporazuma broj: 01/N-05-8012/08, Anexa Sporazuma od 08. maja 2008. godine i Anexa 1 uz Memorandum o razumijevanju broj A-02-105/10 od 03. 03. 2010. godine.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Kapitalne potpore od USK-a - Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići“ korišće se u skladu sa Ugovorom o pravima i obavezama ugovornih strana u realizaciji projekta „Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići“ broj: 01/N-05-7690/12.

(3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva od vodnih naknada - Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići“ korišće se u skladu sa Ugovorom o pravima i obavezama ugovornih strana u realizaciji projekta „Izgradnja sistema za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda u mjesnoj zajednici Ljubijankići“ broj: 01/N-05-7690/12 iz namjenskih sredstava u skladu sa Zakonom o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/06) i Zakona o vodama USK („Službeni glasnik USK“, broj: 4/11).

(4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređivanje potrebne infrastrukture u Poslovnoj zoni Ratkovac“ korišće se za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u navedenoj poslovnoj zoni iz sredstava obezbjeđenih emisijom dugoročnih obveznica.

Član 43.

(Način obavljanja platnih transakcija)

(1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Budžetu obavezno se uplaćuju na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Budžeta općine Cazin.

(2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskog računa koji je sastavni dio Jedinstvenog računa trezora.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stava 1. i 2. ovog člana su Općinski načelnik i Pomoćnik načelnika Službe za finansije i računovodstvo.

(4) U odsutnosti lica iz stava 3. ovog člana, Općinski načelnik će ovlastiti potpisnika naloga platnih transakcija.

Član 44.

(Naredbodavci finansijskih planova)

Naredbodavac za finansijske planove Budžeta po odobrenim budžetskim pozicijama su Općinski načelnik, Pomoćnici Općinskog načelnika i rukovodioci drugih korisnika.

Član 45.

(Prihodi obavljanjem vlastite djelatnosti)

(1) Prihodi koje Budžetski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti moraju se uplaćivati na Depozitni račun javnih prihoda općine Cazin.

(2) Uplata po osnovu ostvarenih vlastitih prihoda korisnika budžeta evidentiraju se kao vlastiti prihod svakog budžetskog korisnika u Glavnoj knjizi trezora.

(3) Sredstva uplaćena po tom osnovu, ukoliko se utroše u toku godine, ostaju na Jedinstvenom računu i postaju javni prihodi.

Član 46.

(Primjena drugih zakona)

Za sve što nije regulisano ovim Zakonom primjenjuju se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 19/10 i 36/10) .

III – KONTROLA IZVRŠENJA BUDŽETA

Član 47.

(Interni nadzor)

(1) Služba za finansije i računovodstvo dužna je podnositi Općinskom načelniku mjesečne izvještaje o izvršenju Budžeta u roku od najviše 15 dana, a tromjesečne i polugodišnje izvještaje u roku od najviše 60 dana od završetka svakog izvještajnog razdoblja. Služba za finansije i računovodstvo obavezna je dostaviti Općinskom načelniku Izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu,

a Općinski načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

(2) Služba za finansije i računovodstvo i drugi budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

(3) Korisnici sredstava po grantovima – neprofitna udruženja i drugi korisnici koji nisu navedeni u ostalim odredbama ove Odluke obavezni su dostaviti Službi za finansije i računovodstvo godišnje finansijske planove za izvršenje Budžeta najkasnije 15 dana od dana obavještenja o uvrštavanju u Budžet.

(4) Korisnici sredstava iz prethodnog stava dužni su dostaviti Izvještaj o utrošku sredstava za pretjodnu godinu usvojen od strane Skupštine udruženja najkasnije do kraja marta tekuće godine. Ako korisnici sredstava ne podnesu Izvještaje o utrošku sredstava Služba za finansije i računovodstvo će obustaviti daljnje isplate iz Budžeta sve do podnošenja istih.

(5) Korisnici sredstava odgovorni su za zakonito trošenje sredstava dodjeljenih iz Budžeta općine Cazin.

(6) Reviziju Budžeta općine Cazin za prethodnu godinu vrši nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom budžetskih sredstava u skladu sa zakonom.

(7) U slučaju da nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom budžetskih sredstava ne može da izvrši reviziju finansijskih izvještaja općine ovlašćuje se Općinski načelnik da može, nakon pribavljenog pismenog obavještenja o nemogućnosti vršenja revizije nadležnog organa, na osnovu provedenog postupka javne nabavke odabrati revizorsku kuću da izvrši reviziju finansijskih izvještaja općine.

(8) Nadzor nad upotrebom i trošenjem budžetskih sredstava od strane korisnika obavlja Služba za finansije i računovodstvo.

(9) Općinski načelnik obavezan je organizirati sistem interne revizije u skladu sa odredbama člana 64. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj: 19/06,76/08, 5/09, 32/09 i 36/10).

(10) Interni nadzor nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitom i namjenskom upotrebom budžetskim sredstava obavljaće se u skladu sa Smjernicama za uspostavljanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Službene novine FBiH-a", broj: 19/05).

IV – ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 48.

(Kratkoročno zaduženje)

(1) Općina se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

(2) Kratkoročni dug, iz prethodnog stava, otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini, te ni u kom periodu u toku fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

Član 49.

(Način zaduženja i otplata duga)

(1) Općina može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

(2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Otplata duga Općine predstavlja obavezu Općine.

Član 50.

(Svrha zaduženja)

Općina se može zadužiti u slijedeće svrhe:

1. za finansiranje budžetskog deficita;
2. za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;
3. za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine;
4. plaćanje po osnovu izdanih garancija u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze.

Član 51.

(Izdavanje garancije)

(1) Općina može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija i samo pod uslovom da je pravno lice koje je zajmoprimac sredstva pravno lice čiji je većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

(2) Služba za finansije i računovodstvo vodi popis duga, izdanih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

Član 52.

(Oblik zajma i vrste obezbjeđenja)

(1) O obliku zajma i vrsti instrumenta obezbjeđenja odlučuje Općinsko vijeće.

(2) Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje Općinski načelnik.

V – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

(Donošenje podzakonskih propisa)

Služba za finansije i računovodstvo, uz suglasnost Općinskog načelnika, donosi pravilnike, uputstva, naredbe i druge akte za provedbu ove Odluke.

Član 54.

(Objavlivanje, podzakonskih propisa i akata)

(1) Budžet općine Cazin, Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Cazin, kao i svaka izmjena i

dopuna ovih dokumenata objavljuje se u „Službenim novinama općine Cazin“ u roku od 15 dana od dana njihovog donošenja.

(2) Svako korištenje sredstava tekuće rezerve objavljuje se u „Službenim novinama općine Cazin“ u roku od petnaest dana od dana donošenja zaključka o isplati sredstava.

(3) Godišnji izvještaji o izvršenju Budžeta objavljuju se u „Službenim novinama općine Cazin“ u roku od 15 dana od dana njihovog donošenja.

(4) Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u „Službenim novinama općine Cazin“ u roku od 10 dana od dana njihovog donošenja

Član 55.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama općine Cazin", a primjenjuje se za fiskalnu 2012. godinu.

Broj: 01/V-14-3995/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Čoralić Haris

2645. Na osnovu člana 20. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06), člana 1., 5., 20., 21., 43., 59., 60., 62., 63. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/10, 22/11, 66/11), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 23/20 i 50/00) i člana 24. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2012.godine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Sindikalne organizacije Općine Cazin broj: 34-41/12 od 26.03.2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Cazin

Član 1.

Predmet Odluke

Ovom Odlukom utvrđuju se platni razredi i koeficijenti za plaće državnih službenika i

namještenika i naknade koje nemaju karakter plaće u Jedinstvenom općinskom organu Općine Cazin.

Član 2.

Platni razredi i koeficijenti

Rukovodeći i ostali državni službenici se razvrstavaju u šest (6) platnih razreda. Za platne razrede utvrđuju se koeficijenti za plaću kako slijedi:

I platni razred KOEFICIJENT	5,02
II platni razred KOEFICIJENT	4,62
III platni razred KOEFICIJENT	3,48
IV platni razred KOEFICIJENT	3,32
V platni razred KOEFICIJENT	3,16
VI platni razred KOEFICIJENT	3,00

Radna mjesta rukovodećih i ostalih državnih službenika razvrstavaju se u platne razrede:

I platni razred – sekretar organa uprave
II platni razred – pomoćnik općinskog načelnika
III platni razred – općinski inspektori
IV platni razred – stručni savjetnik
V platni razred – viši stručni saradnik
VI platni razred – stručni saradnik

Namještenici se razvrstavaju u pet (5) platnih razreda. Za platne razrede utvrđuju se koeficijenti za plaću kako slijedi:

I platni razred KOEFICIJENT	2,51
II platni razred KOEFICIJENT	2,43
III platni razred KOEFICIJENT	2,19
IV platni razred KOEFICIJENT	2,11
V platni razred KOEFICIJENT	1,50

Namještenici se razvrstavaju u platne razrede:

I platni razred – viši samostalni referent	komandir vatrogasne jedinice komunalni redar
II platni razred – samostalni referent	
III platni razred – viši referent	arhivski tehničar II vrste arhivski manipulant
IV platni razred – referent, dostavljač, domar, kafe	kuhar, portir
V platni razred – čistačica	

Član 3.

Osnovica za obračun plaće

Visinu osnovice za obračun plaće utvrđuje Vlada Federacije na osnovu najniže neto satnice dogovorene Sindikatom na način da se najniža neto satnica množi sa fondom radnih sati u mjesecu.

Ukoliko se ne postigne dogovor o visini osnovice, primjenjuje se zadnja dogovorena osnovica između Vlade Federacije BiH i Sindikata, najduže do 90 dana.

Član 4.

Elementi za utvrđivanje osnovne plate

Osnovna plata se utvrđuje množenjem osnovice za plaću iz člana 3. ove Odluke sa koeficijentom platnog razreda utvrđenim u članu 2. ove Odluke i tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5 % za svaku započetu godinu penzijskog staža odnosno 0,6 % za svaku godinu radnog staža kod tog poslodavca ako je to povoljnije za državnog službenika i namještenika, a najviše do 20%.

Osnovna plata ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.

Puno radno vrijeme zaposlenih je 40 sati mjesečno.

U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta osnovna plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće, zaposleniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

Član 5.

Način obračuna i isplate plaće

Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec u skladu sa Zakonom o radu i Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine Cazin.

Plaća iz stava 1. ovog člana utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

Rješenje sadrži: lične podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće, što će se regulisati Pravilnikom o plaćama i naknadama iz člana 27. ove Odluke.

Podaci o plaćama državnih službenika i namještenika su javni.

Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

Član 6.

Vrste dodatka na plaću

Državni službenik i namještenik ima pravo na dodatke na plaću koji su utvrđeni u odredbama člana 7. ove Odluke.

Dodaci na plaću iz stava 1. ovog člana čine sastavni dio osnovne plaće.

Član 7.

Dodatak na plaću po osnovu posebnih uvjeta rada

Dodatak na plaću po osnovu posebnih uvjeta rada iznosi:

- za inspektore, glavne inspektore i direktore inspeksijskih tijela od 20% do 30% od osnovne plaće;
- za vatrogasce u iznosu 30% od osnovne plaće;

- za ostale poslove koji se vrše pod posebnim uvjetima određenim posebnim zakonom dodatak na plaću se može odrediti od 10% do 20%.

Poseban dodatak iz stava 1. ovog člana obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.

Visina dodatka na plaću po osnovu posebnih uvjeta rada iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u Pravilniku o plaćama i naknadama organa državne službe, u skladu sa posebnim zakonom i kriterijima utvrđenim u kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika

Državnom službeniku i namješteniku osnovna plaća uvećat će se:

- a) za prekovremeni rad najmanje 50%,
- b) za rad u neradne dane najmanje 30%,
- c) za rad noću najmanje 35%,
- d) za rad u dane državnih praznika najmanje 50%.

Naknade odnosno uvećanja plaće iz stava 1. ovog člana ostvaruju se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obavljanja poslova i broj izvršioca poslova.

Član 9.

Visina plaće za pripravnike

Plaća pripravnika visoke, više i srednje stručne spreme u organu državne službe utvrđuje se u iznosu, i to:

- za visoku školsku spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog saradnika;
- za višu školsku spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta;
- za srednju stručnu spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.

Početna osnovna plaća iz stava 1. ovog člana predstavlja samo iznos plaće bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.

Član 10.

Visina naknade za volontere

Volonteri visoke, više i srednje stručne spreme u organu državne službe imaju pravo na naknadu, i to:

- za visoku školsku spremu u iznosu od 35% od osnovne plaće stručnog saradnika;
- za višu školsku spremu u iznosu od 35% od osnovne plaće samostalnog referenta;
- za srednju stručnu spremu u iznosu od 35% od osnovne plaće referenta.

Visina naknade iz stava 1. ovog člana određuje se od osnovne plaće odgovarajuće školske spreme.

Član 11.**Plaćeni dopust**

Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u skladu s posebnim propisima i Kolektivnim ugovorom.

Član 12.**Vrste naknada**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknade utvrđene u odredbama člana 13. do 26. ove Odluke.

Član 13.**Naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti**

U slučaju nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti državnog službenika i namještenika, ili člana njegove uže porodice, isplaćuje mu se jednokratna novčana pomoć u skladu sa raspoloživim sredstvima i visinom određenom zakonom.

Državnom službeniku, odnosno namješteniku može se u skladu sa raspoloživim sredstvima i na osnovu saglasnosti Općinskog načelnika isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove toga liječenja.

Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.

Pod teškom bolešću iz stava 1. i 2. ovog člana, podrazumijevaju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.

Bolest, odnosno tjelesna povreda se dokazuje na osnovu dijagnoze zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava 1. ovog člana, na osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.

Jednokratna novčana pomoć iz stava 1. ovog člana može se dodijeliti i državnom službeniku, odnosno namješteniku koji je operiran od bolesti koje nisu obuhvaćene odredbom stava 3. ovog člana, ukoliko je takva operacija izvršena iz zdravstvenih razloga i po preporuci liječnika.

Član 14.**Naknada za ishranu tokom rada**

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok), u visini 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH po zadnjem statističkom podatku.

Član 15.**Regres za godišnji odmor**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50 % prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Pravo na regres iz stava 1. ovog člana ima svaki državni službenik i namještenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 16.**Naknada za bolovanje**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava 1. ovog člana ostvaruje se po propisu kantona kojim se uređuje naknada za ovo bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Jedinствeni općinski organ uprave Općine Cazin.

Član 17.**Naknada za porodijski dopust**

Državni službenik i namještenik za vrijeme porodijskog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima kantona kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje organ državne službe u kojem se taj državni službenik ili namještenik nalazi u radnom odnosu.

Član 18.**Naknada za službeno putovanje**

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koje se upućuju na izvršenje službenog zadatka.

Visinu i način ostvarivanja naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Vlada FBiH u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 19.**Naknada za prijevoz na posao i s posla**

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada, najmanje dva kilometra pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno, međugradskog saobraćaja.

U međugradski saobraćaj spadaju mjesta koja su udaljena od mjesta rada do 70km.

Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom saobraćaju imaju oni državni službenici i namještenici koji dolaze na posao iz mjesta prebivališta koje se nalazi van područja u

kome je mjesto sjedišta Jedinственog općinskog organa uprave Općine Cazin.

Pravo na naknadu troškova prijevoza, u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja u mjestu rada i da svakodnevno putuje od tog mjesta do mjesta rada.

Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak sa posla (dnevna ili mjesečna karta).

Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik.

Zloupotreba korištenja naknade iz stava 1. i 2. ovog člana, smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu u skladu sa zakonom.

Državni službenik i namještenik koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka sa posla, uz prethodno pismeno odobrenje Općinskog načelnika koristi privatni automobil u tom slučaju pripada mu naknada u visini cijene 1,5 mjesečne karte u javnom saobraćaju.

Član 20.

Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada

Rukovodeći državni službenici čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od mjesta organa državne službe u kojem vrše službenu dužnost imaju pravo na naknadu troškova za odvojeni život od porodice i naknadu troškova smještaja u mjestu rada čiju visinu će svojim aktom urediti Općinski načelnik.

Državni službenici i namještenici čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od mjesta organa državne službe u kojem vrše službenu dužnost imaju pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada čiju visinu će svojim aktom urediti Općinski načelnik.

Član 21.

Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika, u smislu stava 1. ovog člana smatraju se bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji) pod uvjetom da žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom i namještenikom, braća i

sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

Naknada iz stava 1. ovog člana isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice državnog službenika ili namještenika.

Ukoliko u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Cazin rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava 1. ovog člana se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu porodice.

Državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u organima državne službe.

Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućom kućom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike i namještenike zaposlene u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Cazin u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 22.

Otpremnina

Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

Član 23.

Naknada u slučaju prekobrojnosti

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika odnosno namještenika zbog prekobrojnosti, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

- za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika.
- za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.
- za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset neto plaća državnog službenika odnosno namještenika

Član 24.

Naknada za pripravnike i volontere

Pripravnici i volonteri imaju pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) u visini 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH po zadnjem statističkom podatku, te naknadu za prijevoz na posao i s posla kako je definisano u članu 19. ove Odluke.

Član 25.**Naknada za rad u komisijama**

Članovi komisija koje se formiraju na osnovu rješenja Općinskog načelnika, a čije osnivanje je predviđeno zakonom, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u komisija do visine jedne i pol (1,5) osnovice iz člana 3. ove Odluke.

Tačan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Općinski načelnik za svaku pojedinačnu komisiju.

Naknade za rad u komisijama iz stava 1. ovog člana a koje se finansiraju od uplata fizičkih ili pravnih osoba ne ulaze u ograničenje iz stava 1. ovog člana.

Član 26.**Propis o uvjetima i postupku ostvarivanja naknada**

Postupak ostvarivanja prava na naknade i visinu tih naknada, u skladu sa tim zakonskim odredbama, utvrđuje Vlada Federacije na usaglašen prijedlog Federalnog ministarstva pravde i konsultacija sa sindikatom.

Član 27.**Donošenje Pravilnika o plaćama i naknadama**

Općinski načelnik dužan je donijeti Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Cazin u skladu sa odredbama ove Odluke i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Jedinственного općinskog organa uprave Općine Cazin, kao i propisom iz člana 26. ove Odluke, u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke.

Pravilnik iz stava 1. ovog člana donosi se uz pribavljeno mišljenje Službe za finansije i računovodstvo i Sindikalne organizacije Općine Cazin.

Član 28.**Prijelazne i završne odredbe**

Odredbe člana 14. i 15. ove Odluke počat će se primjenjivati narednog mjeseca od dana potpisivanja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti, kojim su regulirane ove naknade.

Član 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi ranije donešena Odluka o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Cazin broj: 01/V-05-8827/06 („Službene novine Općine Cazin“ broj: 1/07), 01/V-05-7463/07 („Službene novine Općine Cazin“ broj: 4/07), 01/V-05-1465/08 („Službene novine Općine Cazin“ broj: 1/08), 01/V-34-15167/10 („Službene novine Općine Cazin“ broj: 12/10), 01/V-34-96/12 („Službene novine Općine Cazin“ broj: 1/12).

Član 30.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, ima se objaviti u „Službenim novinama Općine Cazin“, a ista će se primjenjivati od 01.04.2012. godine

Broj:01/V- 34-3676 /12

Cazin, 27.03. 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Ćoralić Haris

.....

2646. Na osnovu člana 20. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06), člana 60. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/10), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 23/00 i 50/00) i člana 24. Statuta općine Cazin („Službene novine Općine Cazin“, broj: 13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na XXX sjednici održanoj dana, 27.03.2012. godine, donosi:

ODLUKU O PLAĆAMA I NAKNADAMA
IZABRANIH ZVANIČNIKA,
NOSIOCA IZVRŠNE FUNKCIJE I
SAVJETNIKA PROFESIONALNO
ANGAŽOVANIH U
JEDINSTVENOM ORGANU UPRAVE
OPĆINE CAZIN

Član 1.

Ovom Odlukom uređuju se plaće i naknade izabranih dužnosnika, nosioca izvršne funkcije i savjetnika profesionalno angažovanih u organu izvršne vlasti (u daljem tekstu: izabrani dužnosnici).

Član 2.**Vrijeme ostvarivanja prava na plaće**

Izabrani dužnosnici koji dužnost obavljaju profesionalno, imaju pravo na plaću. Izabrani dužnosnici ostvaruju pravo na plaću danom stupanja na dužnost, u skladu sa općim aktima Općinskog vijeća.

Općinski načelnik, pravo na plaću iz stava 1. ovog člana, ostvaruju danom potvrđivanja izbora od strane CIK-a (Centralne izborne komisije).

Savjetnici Općinskog načelnika pravo na plaću iz stava 1. ovog člana, ostvaruju danom postavljenja na radno mjesto.

Član 3.

R/B	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1.	Općinski načelnik	10
2.	Općinski pravobranilac	7,6
3.	Savjetnici općinskog načelnika	6,4

Član 4.**Budžetsko osiguranje sredstava za plaće i naknade**

Finansijska sredstva za plaće i naknade i druga primanja izabranih dužnosnika predviđena ovom Odlukom, planiraju se i osiguravaju u Budžetu Općine Cazin (u daljem tekstu: Budžet Općine).

Član 5.**Osnovica za obračun plaće**

Visinu osnovice za obračun plaće utvrđuje Vlada Federacije na osnovu najniže neto satnice dogovorene sa sindikatom na način da se najniža neto satnica množi sa fondom radnih sati u mjesecu.

Ukoliko se ne postigne dogovor o visini osnovice, primjenjuje se zadnja dogovorena osnovica između Vlade Federacije i Sindikata.

Član 6.**Elementi za utvrđivanje osnovne plaće**

Osnovna plaća se utvrđuje množenjem osnovice za plaću iz člana 6. ove Odluke sa koeficijentom platnog razreda utvrđenim u članu 4. ove Odluke i tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5 % za svaku započetu godinu penzijskog staža izabranih dužnosnika, a najviše do 20%. Kod obračuna plaće utvrđeni koeficijenti iz člana 4. ove Odluke umanjuju se u procentu od 19%.

Osnovna plaća ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku. Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu. Puno radno vrijeme zaposlenih je 40 sati sedmično.

Član 7.**Određivanje plaće prema radnom mjestu**

Izabrani dužnosnici koji dužnost obavljaju profesionalno u organu državne službe imaju pravo na plaću koja odgovara njihovoj poziciji, odnosno radnom mjestu.

Član 8.**Bruto i neto plaća**

Plaća izabranih dužnosnika utvrđuje se u bruto i neto iznosu.

Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinose.

Član 9.**Naknada plaće zbog bolesti ili povrede**

Za prvih 42 dana odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede, izabrani dužnosnici imaju pravo na naknadu plaće u visini plaće koju je ostvario za prethodni mjesec.

Izabrani dužnosnici imaju pravo na naknadu plaće u visini od 70% plaće koju je ostvario za prethodni mjesec prije odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede za odsutnost s posla duže od 42 dana, a najduže 12 mjeseci odnosno do kraja mandata.

Izabrani dužnosnici imaju pravo na naknadu plaće u punom iznosu koju su ostvarili za prethodni mjesec ako je do odsutnosti s posla došlo iz razloga povrede na radu.

Član 10.**Naknada plaće nakon prestanka javne funkcije**

Općinski načelnik i Predsjedavajući OV-a nakon prestanka obavljanja javne funkcije, a do zasnivanja novog radnog ili ugovornog odnosa ili do ispunjavanja uvjeta za penziju, prema općim propisima, imaju pravo na naknadu plaće koju su ostvarivali dok su obavljali javnu funkciju u trajanju od 12 mjeseci.

Prava iz stava 1. ovog člana imaju i savjetnici u trajanju od 6 mjeseci, ukoliko su dužnost savjetnika obavljali dulje od dvije godine.

Izabrani dužnosnici koji se, u skladu sa zakonom, vrata na isto ili slično radno mjesto sa kojeg su izabrani, odnosno imenovani na javnu funkciju, nemaju pravo na naknadu plaće iz stava 1. ovog člana.

Član 11.**Naknada za troškove ishrane (topli obrok)**

Izabrani dužnosnici, sa izuzetkom osoba koji ne ostvaruju plaću na osnovu vijećničke dužnosti (neprofesionalci), imaju pravo na naknadu troškova ishrane (topli obrok) u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem statističkom podatku.

Naknada iz stava 1. ovog člana primjenjivaće se narednog mjeseca od dana potpisivanja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji, a do tada se utvrđuje naknada troškova ishrane (topli obrok) u visini od 2% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem statističkom podatku, a u skladu sa važećim Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji.

Naknada za troškove ishrane (topli obrok) neće se obračunavati za vrijeme odsutnosti s posla

po osnovu službenog puta, bolovanja ili godišnjeg odmora.

Član 12.

Naknada za godišnji odmor i plaćeni dopust

Izabrani dužnosnici, sa izuzetkom osoba koji ne ostvaruju plaću na osnovu vijećničke dužnosti (neprofesionalci) imaju pravo na naknadu za vrijeme godišnjeg odmora (regres) u visini od najmanje 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnje objavljenom statističkom podatku i naknadu za plaćeni dopust u dužini od 30 dana u visini neto plaće Općinskog načelnika i savjetnika Općinskog načelnika utvrđene rješenjem o plaći.

Naknada iz stava 1. ovog člana primjenjivaće se narednog mjeseca od dana potpisivanja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji, a do tada se utvrđuje naknada za godišnji odmor u visini od najmanje 70% plaće Općinskog načelnika i savjetnika Općinskog načelnika utvrđene rješenjem o plaći ili najmanje u visini prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH za prethodna tri mjeseca, prije donošenja Odluke o regresu, ako je to istim povoljnije.

Član 13.

Naknada za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti

Naknadu za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti izabrani dužnosnici ostvaruju na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim aktom kojim se reguliše pitanje ove naknade kao i za državne službenike i namještenike u općini Cazin.

Član 14.

Otpremnina

Izabrani dužnosnici imaju pravo na isplatu otpremnine prilikom odlaska u penziju u iznosu od pet njegovih prosječnih plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

Član 15.

Naknada troškova za službeno putovanje

Izabrani dužnosnici upućeni na službeno putovanje imaju pravo na naknadu troškova dnevnice, noćenja, prijevoza i ostalih izdataka nastalih u vezi sa službenim putovanjem.

Visinu i način ostvarivanja naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Općinski načelnik u Odluci o naknadi za službena putovanja u skladu sa Kolektivnim ugovorom i Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

Član 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje se primjena člana 2. Odluke o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika i nosioca izvršnih funkcija, br. 01/V-34-15168/10, koji se odnose na profesionalno angažovane (stalno zaposlene) u

Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Cazin.

Član 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama općine Cazin".

Broj:01/V - 05- 3609/12
Cazin,27.03. 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Čoralić Haris

.....

2647. Na osnovu člana 3. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 86/07, 24/09 i 44/10), te članova 24. i 117. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), a u vezi sa provođenjem mjere "Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i izgradnja prateće infrastrukture poslovnih zona" iz Programa P.1, a u vezi sa strateškim ciljem S.C. 1 Strategije razvoja općine Cazin za period od 2011. do 2020. godine., Općinsko vijeće općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici, održanoj dana 27.03.2012. donijelo je

ODLUKU

o zaduženju Općine Cazin putem emisije općinskih obveznica

Član 1.

Općinsko vijeće općine Cazin inicira pokretanje procedure kreditnog zaduženja putem emisije obveznica općine Cazin u iznosu do 1.000.000,00 KM za potrebe finansiranja implementacije projekata uspostavljanja i izgradnje poslovne zone Ratkovac u općini Cazin.

Zadužuje se Općina Cazin za izradu neophodne planske i projektno dokumentacije za izgradnju poslovne zone Ratkovac i provedbu rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Utrošak sredstava pribavljenih putem emisije obveznica Općine Cazin izvršiti će se za rješavanje imovinsko-pravnih pitanja i uređenje infrastrukture poslovne zone „Ratkovac“ u Čoralićima u Cazinu i privođenje iste krajnjoj namjeni.

Na taj način će se obezbijediti uslovi za investiranje i gradnju novih proizvodnih kapaciteta na ovom području što će omogućiti dalji razvoj zajednice, otvaranje novih radnih mjesta i posredno povećanje prihoda općinskog budžeta kroz komunalne takse, rente i porezne prihode.

Član 2.

Emisija obveznica općine Cazin izvršiti će se sa rokom dospjeća do 5 godina. Emisija obveznica će se izvršiti po fiksnoj godišnjoj kamatnoj stopi od 6,00%.

Član 4.

Otplata obaveza po osnovu obveznica vršiti će se u polugodišnjim anuitetima.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općina Cazin i Općinski načelnik.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama općine Cazin“.

Broj: 01/V-14-3596/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Ćoralić Haris

2648. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj: 13/10), člana 7., 22., 25. i 26. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine FBiH", broj: 85/08) i Odluke o zaduženju Općine Cazin putem emisije općinskih obveznica broj: 01/V-14-9158/11 od 06.07.2011. godine, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03.2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o prvoj emisiji obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira

Član 1.

Općina Cazin, sa sjedištem u ulici Trg Alije Izetbegovića 1, 77220 Cazin, Bosna i Hercegovina, Općinsko vijeće odobrava prvu emisiju municipalnih obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira.

Član 2.

Osnovni elementi emisije su:

- **Emitent:** Općina Cazin, Trg Alije Izetbegovića broj 1, 77220 Cazin
- **Naziv organa koji je donio odluku:** Općinsko vijeće općine Cazin
- **Datum usvajanja odluke o emisiji:** 27.03.2011. godine
- **Ciljevi investiranja, način korištenja sredstava i očekivani efekti investiranja:** Cilj prikupljanja sredstava putem emisije municipalnih obveznica je finansiranje implementacije projekta izgradnje poslovne zone u općini Cazin. Sredstva će biti korištena za rješavanje imovinsko-pravnih pitanja i uređenje infrastrukture poslovne zone „Ratkovac“ u Ćoralićima u Cazinu i privođenje iste krajnjoj namjeni.

Na taj način će se obezbijediti uslovi za investiranje i gradnju novih proizvodnih kapaciteta na ovom području što će omogućiti dalji razvoj zajednice, otvaranje novih radnih mjesta i posredno povećanje prihoda općinskog budžeta kroz komunalne takse, rente i porezne prihode.

- **Vrsta emisije:** primarna emisija
- **Redni broj emisije, oznaka vrste i klase vrijednosnog papira:** prva emisija dugoročnih municipalnih obveznica koje glase na ime;
- **Broj obveznica:** 10.000;
- **Nominalna vrijednost:** 100,00 KM;
- **Ukupna vrijednost emisije:** 1.000.000,00 KM;
- **Datum emisije:** 11.6.2012 – 18.6.2012. godine.
- **Rok dospjeća:** 5 godina
- **Kamatna stopa:** fiksna, 6,00% godišnje, a računa se na ostatak glavnice uz primjenu linearnog modela obračuna kamate.
- **Način i rokovi isplate glavnice i kamate:** Obveznice nose kamatu na glavicu po stopi od 6,00% godišnje. Kamatna stopa računa se kao polugodišnja kamatna stopa obveznica na ostatak glavnice. Glavnica i pripadajući dio kamate isplaćivat će se polugodišnjim različitim anuitetima (10 anuiteta) uz jednaku otplatu glavnice, najdalje u roku od 10 (deset) dana od dana dospjeća anuiteta;
- **Ukupan broj i vrijednost do sada emitovanih obveznica:** Općina Cazin do sada nije emitovala obveznice;
- **Iznos registrovanog osnovnog kapitala:** Općina Cazin, kao jedinica lokalne samouprave, nema osnovni kapital;
- **Prava i ograničenja prava sadržanih u obveznici:** pravo na povrat glavnice i pravo na naplatu pripadajuće kamate;
- **Niko nema pravo preče kupovine;**
- **Prodajna cijena ili način njenog utvrđivanja:** Cijena po kojoj kupci upisuju i uplaćuju obveznice utvrđuje berza, po metodi preovlađujuće cijene u skladu sa Pravilnikom o javnim ponudama putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira, s tim da će prodajni nalog biti unijet po cijeni 100,00 KM.
- **Vrijeme početka i završetka upisa i uplate: početak:** Upis traje od 11.06.2012.

do
18.06.2012. godine;

- **Popis mjesta za upis i uplatu:** Upis i uplata će se vršiti kod profesionalnih posrednika davanjem naloga za kupovinu vrijednosnog papira, a pod izvršenim upisom smatra se unošenje naloga u berzanski sistem trgovanja, ukoliko sistem primi takav nalog.
- **Kriterijum uspješnosti emisije:** Emisija će se smatrati uspješnom ukoliko se u predviđenim rokovima upiše i uplati najmanje 60% ukupnog broja ponuđenih vrijednosnih papira.
- **Naznaka o zadržanom pravu emitenta na odustajanje od javne ponude prije isteka roka utvrđenog za njihov upis i uplatu:** Emitent ne zadržava pravo na odustajanje od javne ponude vrijednosnih papira prije isteka utvrđenog roka za njihov upis i uplatu.

Član 3.

Amortizacija obveznica vršiti će se polugodišnjom isplatom anuiteta.

Isplatu anuiteta, koji uključuje obračunate kamate i otplatu glavnice, izvršit će emitent na namjenski račun kod Banke depozitara, sa kojeg će Banka depozitar izvršiti prenos sredstava na račun vlasnika obveznica po dospijeću, a prema izvodu vlasnika municipalnih obveznica Registra vrijednosnih papira FBiH, na dan dospijeća.

U slučaju kašnjenja sa plaćanjem anuiteta, Općina će platiti zakonsku zateznu kamatu za period od dospijeća anuiteta municipalnih obveznica na naplatu, do dana stvarne naplate. Općina će pomenutu zakonsku kamatu platiti na osnovu izvoda o vlasniku Registra vrijednosnih papira u FBiH i obračunati na način predviđen zakonskim propisima.

Amortizacioni plan municipalnih obveznica

Datum dospjeća (*)	Datum isplate (*)	Nominalna vrijednost obveznica	Kamatna stopa	Iznos kamate	Iznos glavnice	Anuitet	Isplata glavnice	Neotplaćeni iznos glavnice
								1.000.000
__.__.12	__.__.12	1.000.000	6%	30.000	100.000	130.000	100.000	900.000
__.__.13	__.__.13	1.000.000	6%	27.000	100.000	127.000	100.000	800.000
__.__.13	__.__.13	1.000.000	6%	24.000	100.000	124.000	100.000	700.000
__.__.14	__.__.14	1.000.000	6%	21.000	100.000	121.000	100.000	600.000
__.__.14	__.__.14	1.000.000	6%	18.000	100.000	118.000	100.000	500.000
__.__.15	__.__.15	1.000.000	6%	15.000	100.000	115.000	100.000	400.000
__.__.15	__.__.15	1.000.000	6%	12.000	100.000	112.000	100.000	300.000
__.__.16	__.__.16	1.000.000	6%	9.000	100.000	109.000	100.000	200.000
__.__.16	__.__.16	1.000.000	6%	6.000	100.000	106.000	100.000	100.000
__.__.17	__.__.17	1.000.000	6%	3.000	100.000	103.000	100.000	0
Ukupno:				165.000		1.165.000	1.000.000	

*datumi se računaju od datuma Rješenja o uspješnosti emisije donesenog od strane Komisije za vrijednosne papire FBiH.

47.23	Trgovina na malo ribama, ljuskarima i mekušcima u specijaliziranim prodavnicama	59.12	Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa
47.24	Trgovina na malo hljebom, proizvodima od brašna, kolačima i slatkišima u specijaliziranim prodavnicama	60.10	Emitiranje radijskog programa
47.25	Trgovina na malo pićima u specijaliziranim prodavnicama	60.20	Emitiranje televizijskog programa
47.29	Ostala trgovina na malo prehrambenim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama	61.10	Djelatnosti žičane telekomunikacije
47.41	Trgovina na malo računarima, perifernim jedinicama i softvernom u specijaliziranim prodavnicama	61.20	Djelatnosti bežične telekomunikacije
47.61	Trgovina na malo knjigama u specijaliziranim prodavnicama	62.01	Računarsko programiranje
47.62	Trgovina na malo novinama, papirnom robom i pisaćim priborom u specijaliziranim prodavnicama	62.02	Savjetovanje u vezi s računarima
47.75	Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama	62.03	Upravljanje računarskom opremom i sistemom
47.76	Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama	62.09	Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računarima
47.89	Trgovina na malo ostalom robom na štandovima i tržnicama	63.11	Obrada podataka, usluge hostinga i djelatnosti u vezi s njima
47.91	Trgovina na malo putem pošte ili interneta	63.12	Internetski portali
47.99	Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, štandova i tržnica	63.91	Djelatnosti novinskih agencija
49.31	Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika	63.99	Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d.n.
49.39	Ostali kopneni prijevoz putnika, d.n.	64.91	Finansijski zakup (leasing)
49.41	Cestovni prijevoz robe	66.12	Djelatnosti posredovanja u poslovanju vrijednosnim papirima i robnim uslugama
52.10	Skladištenje robe	68.10	Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
52.21	Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom	68.20	Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
52.24	Pretovar tereta	68.31	Agencije za poslovanje nekretninama
52.29	Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu	68.32	Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora
55.10	Hoteli i sličan smještaj	69.10	Pravne djelatnosti
55.20	Odmarališta i slični objekti za kraći odmor	69.20	Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje
55.30	Kampovi i prostori za kampiranje	70.10	Upravljačke djelatnosti
55.90	Ostali smještaj	70.21	Odnosi s javnošću i djelatnosti saopćavanja
56.10	Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane	70.22	Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
56.21	Djelatnosti kateringa	71.11	Arhitektonske djelatnosti
56.29	Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane	71.12	Inžinjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
56.30	Djelatnosti pripreme i usluživanja pića	71.20	Tehničko ispitivanje i analiza
58.11	Izdavanje knjiga	72.11	Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
58.12	Izdavanje imenika i popisa korisničkih adresa	72.19	Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
58.13	Izdavanje novina	72.20	Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humansitičkim naukama
58.14	Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija	73.11	Agencije za promociju (rekamu i propagandu)
58.19	Ostala izdavačka djelatnost	73.12	Oglašavanje putem medija
58.21	Izdavanje računarskih igara	73.20	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
58.29	Izdavanje ostalog softvera	74.10	Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
59.11	Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa	74.20	Fotografske djelatnosti
		74.30	Prevodilačke djelatnosti i usluge tumača
		74.90	Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d.n.
		77.11	Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije

- 77.31 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) poljoprivrednim mašina i opreme
- 77.32 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.33 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) kancelarijskih mašina i opreme (uključujući računare)
- 77.39 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara, d.n.
- 77.40 Davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima
- 78.10 Djelatnosti agencija za zapošljavanje
- 78.20 Djelatnosti agencija za privremeno zapošljavanje
- 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama
- 81.21 Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenje zgrada i objekata
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.11 Kombinirane kancelarijske administrativne uslužne djelatnosti
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane kancelarijske pomoćne djelatnosti
- 82.20 Djelatnosti pozivnih centara
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.91 Djelatnosti agencija za prikupljanje i naplatu računa te kreditnih kancelarija
- 82.92 Djelatnosti pakovanja
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.
- 84.13 Reguliranje i doprinos poboljšanju poslovanja u privredi

Djelatnost Preduzeća u vanjskotrgovinskom poslovanju:

Vanjskotrgovinski promet iz okvira registrovane djelatnosti.

Član 4.

Osnovni kapital Preduzeća čini novac, iskazan u novčanom iznosu od 2.000,00 KM, odnosno 100% udjela.

Osnovni iznos kapitala se ne može smanjivati ispod iznosa utvrđenog zakonom.

Osnivački ulog u osnovnom kapitalu je sljedeći:

Općina Cazin 2.000,00 (dvijehiljade) KM u novcu ili 100,00 %.

Član 5.

Organi Preduzeća su:

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor,
3. Uprava, i

4. Odbor za reviziju.

Član 6.

Osnivač imenuje vršioca dužnosti direktora Preduzeća Mulalić Amir, nastanjen u Cazinu, ul. Nurije Pozderca bb.

Član 7.

Ovlašćuje se Predsjedavajući Općinskog Vijeća da u ime Osnivača potpiše osnivački akt i sve isprave potrebne za osnivanje javnog Preduzeća, kao i sve isprave za koje je u skladu sa važećim zakonskim propisima neophodna notarska obrada.

U postupku osnivanja Preduzeće će predstavljati vršilac dužnosti direktora koji je ovlašten da nakon upisa Preduzeća u sudski registar, a do izbora i imenovanja direktora Preduzeća zastupa i predstavlja Preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu - bez ograničenja.

Član 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da imenuje Predsjednika i članove Skupštine Preduzeća.

Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama općine Cazin“.

Broj: 01/V-05-3597/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSEDavajući VIJEĆA

Čoralić Haris

2651. Na osnovu člana 27. stava 1. alineje 3. Zakona o koncesijama («Službeni glasnik USK», broj:10/03 i 7/09), člana 8. stava 3. alineje 7. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH («Službene novine F BiH», broj: 49/06), i člana 24. i 118. Statuta općine Cazin («Službene novine općine Cazin» broj: 13/10), povodom zahtjeva broj: 06-18-8864-2/2011 od 23.08.2011.godine, Kantonalnog ministarstva privrede Bihać za izdavanje saglasnosti za dodjelu koncesije privrednom društvu d.o.o. «PRO - KOP» Cazin, Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03. 2012. godine, donosi:

ODLUKU

o davanju saglasnosti za dodjelu koncesije privrednom društvu d.o.o. «PRO-KOP» Cazin

Član 1.

Ovom Odlukom se daje SAGLASNOST za dodjelu koncesije privrednom društvu d.o.o. «PRO - KOP» Cazin za eksploataciju dolomita na ležištu «Hapića njive» Kovačevići - Općina Cazin.

Član 2.

Općinsko vijeće općine Cazin smatra da Vlada Unsko-Sanskog kantona Bihać, treba da donese Odluku u smislu člana 27. stav 1. alineja 3. Zakona o koncepcijama («Službeni glasnik USK» broj: 10/03 i 7/09), da je od javnog interesa dodjela koncesije za eksploataciju dolomita na ležištu«Hapića njive» Kovačevići - Općina Cazin.

Obavezuje se Vlada Unsko – sanskog kantona i Općina Cazin da jedan od elemenata za sastav Ugovora o koncesiji sa privrednim društvom d.o.o. "PRO-KOP" Cazin budu polazne tačke iz Geodetskog elaborata koji je izrađen od strane d.o.o. "NEW WAY" Cazin, br. 2-9/11 od 20.10.2011. godine.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke potrebno je pribaviti uvjerenje Službe za finansije i računovodstvo općine Cazin, da je privredno društvo d.o.o. «PRO - KOP» Cazin izvršilo plaćanje naknade za eksploataciju ostale mineralne sirovine odnosno korištenja javnih dobara, a na osnovu odluke Općinskog vijeća općine Cazin o utvrđenoj visini naknade.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama općine Cazin».

Broj:01/V -05-3611/12

Cazin,27.03. 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

.....

2652. Na osnovu člana 8. stava 3. alineje 7. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH («Službene novine F BiH», broj: 49/06) i člana 24. i 118. Statuta općine Cazin («Službene novine općine Cazin» broj: 13/10), a u vezi sa zahtjevom broj: 06-18-8864/2011 od 23.08.2011. godine Kantonalnog ministarstva privrede Bihać za izdavanje saglasnosti za dodjelu koncesije privrednom društvu d.o.o «PRO - KOP» Cazin, Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03.2012.godine, donosi:

ODLUKU

o utvrđivanju naknade za korištenje javnih dobara odnosno eksploataciju mineralne sirovine

Član 1.

Utvrđuje se da je privredno društvo d.o.o. «PRO-KOP» Cazin obavezno na ime naknade za korištenje javnih dobara odnosno eksploataciju mineralne sirovine-dolomita, na kamenolomu «Hapića njive» Kovačevići - Općina Cazin, uplatiti

na račun Budžeta Općine Cazin iznos od 17.267,19 KM (slovima: sedamnaesthiljaddvijestotinešesdesetsedam i 19/100 KM).

Član 2.

Naknada se odnosi na količinu iskorištenog javnog dobra odnosno eksploatacane mineralne sirovine-dolomita, koja je utvrđena na osnovu «Geodetskog elaborata obračuna otkopanih količina dolomita na kamenolomu «Hapića njive» i prijedloga obračuna otkopanih masa za period od oktobar 2006.- oktobar 2011.godine».

Član 3.

Jedinična cijena iskorištenog javnog dobra odnosno eksploatacane mineralne sirovine-dolomita, utvrđuje se u iznosu od 0,60 KM/m3.

Član 4.

Služba za finansije i računovodstvo općine Cazin će po uplati naknade iz člana 1. ove Odluke, izdati privrednom društvu d.o.o. «PRO KOP» Cazin uvjerenje o izmirenoj obavezi.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama općine Cazin».

Broj:01/V -05-3610/12

Cazin, 27.03. 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

.....

2653. Na osnovu člana 9. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 86/07, 24/09 i 44/10), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 24. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), Općinsko vijeće općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici, održanoj dana 27.03.2012.godine, donijelo je

ODLUKU

o kratkoročnom kreditnom zaduženju

Član 1.

Općinsko vijeće općine Cazin donisi Odluku o kratkoročnom kreditnom zaduženju Općine Cazin za revolving finansiranje u iznosu od 500.000,00 KM koji će se otplatiti u tekućoj fiskalnoj godini.

Kredit se obezbjeđuje bjanko mjenicama potpisanim od strane ovlaštenih lica.

Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik, kojem se daje ovlaštenje za sprovođenje procedure kreditnog zaduženja pod uslovima navedenim u članu 1. ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama općine Cazin“.

Broj: 01/V-14-3900/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

2654. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03.2012. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05 ("Službene novine Općine Cazin, broj:3/05), član 2. stav 1. dopunjuje se tako što se iza tačke 1. dodaje tačka 2. koja glasi:

2. 07. april formiranje čete TO MZ Stijena simbol priprema za odbranu od agresije na Bosnu i Hercegovinu.

Dosadašnja tačka 2. postaje tačka 3. i tako redom.

Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama općine Cazin“.

Broj: 01/V-05-3612/12

Datum: 27.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

2655. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin («Službene novine Općine Cazin» broj:13/10) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službene novine Općine

Cazin» broj:1/11), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj redovnoj XXX sjednici održanoj dana, 27.03.2012.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Usvaja se prijedlog Finansijskog plana Javne ustanove "Komunalno-stambeni fond" Cazin za 2012. godinu, sa ukupnim prihodima i rashodima od 11,382.715.00 KM – Odjeljenje komunalnih poslova i 77.000,00 KM – Odjeljenje stambenih poslova.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama» Općine Cazin.

Br: 01/V-14-1384/12

Datum: 27.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

2656. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine općine Cazin", broj:13/10) i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cazin ("Službene novine općine Cazin", broj:1/11), Općinsko vijeće Općine Cazin na XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03.2012.godine, donosi

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Tužilaštva USK-a da ispita odgovornost Vlade USK-a zbog prekoračenja roka i nedonošenja Zakona o platama i naknadama državnih službenika i namještenika u organima vlasti kantona, odnosno neusklađivanja istog sa federalnim Zakonom o platama i naknadama u organima vlasti F BiH.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Općine Cazin.

Br: 01/V-14-1382/12

Datum: 27.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

2657. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj:13/10) i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj:1/11), Općinsko vijeće Općine Cazin na XXX redovnoj sjednici održanoj dana, 27.03.2012.godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Traži se od Ministarstva finansija F BiH i Ministarstva pravde F BiH da ispituju odgovornost Vlade USK-a zbog prekoračenja roka i nedonošenja Zakona o platama i naknadama državnih službenika i namještenika u organima vlasti kantona odnosno zbog neusklađivanja istog sa federalnim Zakonom o platama i naknadama u organima vlasti F BiH.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Općine Cazin.

Br: 01/V-14-1383/12

Datum: 27.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ćoralić Haris

.....

SADRŽAJ**OPĆINSKO VIJEĆE CAZIN**

2642. BUDŽET Općine Cazin.....	2
2643. ODLUKA o donošenju Proračuna – Budžeta općine Cazin za 2012. godinu.....	23
2644. ODLUKA o izvršavanju Budžeta Općine Cazin za 2012.godinu.....	25
2645. ODLUKA o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općine Cazin.....	31
2646. ODLUKA o plaćama i naknadama izabranih zvaničnika, nosioca izvršne funkcije i savjetnika profesionalno angažovanih u Jedinostvenom organu uprave Općine Cazin.....	35
2647. ODLUKA o zaduženju Općine Cazin putem emisije općinskih obveznica.....	37
2648. ODLUKA o prvoj emisiji obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira.....	38
2649. ODLUKA o pristupanju osnivanju Javnog preduzeća "Agencija za razvoj" d.o.o. Cazin.....	40
2650. ODLUKA o davanju saglasnosti za dodjelu koncesije privrednom društvu d.o.o. «PRO-KOP» Cazin.....	42
2651. ODLUKA o utvrđivanju naknade za korištenje javnih dobara odnosno eksploataciju mineralne sirovine.....	43
2652. ODLUKA o kratkoročnom kreditnom zaduženju.....	43
2653. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05.....	44
2654. ZAKLJUČAK - Finansijski plan Javne ustanove ‘Komunalno-stambeni fond’ Cazin za 2012. godinu.....	44
2655. ZAKLJUČAK - Tužilaštva USK-a.....	44
2656. ZAKLJUČAK - Ministarsrva finansija F BiH i Ministarstva pravde F BiH.....	45