

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**UNSKO - SANSKI KANTON**  
**GRAD CAZIN**

**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA CAZIN**

**GODINA II**

**BROJ 8**

**31.12.2018.**  
**CAZIN**

## **GRADSKO VIJEĆE**

**322.** Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16) i Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina od dana 22.05.2017. godine, postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, broj: 01/GN-05-31-1090/18, Gradsko vijeće Grada Cazin na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018. godine u Cazinu, donijelo je:

### **O D L U K U**

#### **o dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine**

1.DOPUNJAVA SE Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine, objavljena u „Službenim novinama“ Općine Cazin, broj: 1/17, na način što se u tački I. dispozitiva citirane Odluke, **UTVRĐUJE** da je od javnog interesa rekonstrukcija elektroenergetskog objekta-niskonaponska mreža „Šturlička Platnica 6“ u naselju Šturlička Platnica, grad Cazin i da se može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji na dijelu zemljišta:

- **u površini od 29 m2 od k.č. 1079/7, „Novo kućište“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 2698 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1271 k.o. Liskovac u posjedu Dizdarević (Ibro) Nure, Šturlić sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Ferid, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Hasan, Liskovac sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Nuriya, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5 i Topčagić (Ibro) Zuhdija, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5, a po starom premjeru označena kao k.č. 1120/1 upisana u zk. ul. 9 k.o. SP\_Šturlić u suvlasništvu Topčagić (Hasan) Mustafa; Topčagić r. Kuduzović (nn) Emina; Topčagić (Sulejman) Ismeta; Dizdarević (Alaga) Jusuf; Dizdarević (Alaga) Rasim; Balijagić (nn) Halida; Beganović (nn) Fehima; Dizdarević (Rasim) Emil; Topčagić (Ibro) Nuriya; Topčagić (Ibro) Hasan; Topčagić (Ibro) Zuhdija; Topčagić (Ibro) Ferid; Dizdarević (Ibro) Nure; Topčagić (Mustafa) Mirsad; Beganović (Mustafa) Zlata, Ljubijankić (Mustafa) Mirseta i Hozanović (Mustafa) Mirsada.

- **u površini od 43 m2 od k.č. 1079/6, „Novo kućište“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 4556 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1271 k.o. Liskovac u posjedu Dizdarević (Ibro) Nure, Šturlić sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Ferid, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Hasan, Liskovac sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Nuriya, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5 i Topčagić (Ibro) Zuhdija, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5, a po starom premjeru označena kao k.č. 1120/1 upisana u zk. ul. 9 k.o. SP\_Šturlić u suvlasništvu Topčagić (Hasan) Mustafa; Topčagić r. Kuduzović (nn)

Emina; Topčagić (Sulejman) Ismeta; Dizdarević (Alaga) Jusuf; Dizdarević (Alaga) Rasim; Balijagić (nn) Halida; Beganović (nn) Fehima; Dizdarević (Rasim) Emil; Topčagić (Ibro) Nuriya; Topčagić (Ibro) Hasan; Topčagić (Ibro) Zuhdija; Topčagić (Ibro) Ferid; Dizdarević (Ibro) Nure; Topčagić (Mustafa) Mirsad; Beganović (Mustafa) Zlata, Ljubijankić (Mustafa) Mirseta i Hozanović (Mustafa) Mirsada.

- **u površini od 16 m2 od k.č. 1079/5, „Novo kućište“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 3189 m2 i Oranica/Njiva 6. klase u površini 876 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1271 k.o. Liskovac u posjedu Dizdarević (Ibro) Nure, Šturlić sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Ferid, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Hasan, Liskovac sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Nuriya, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5 i Topčagić (Ibro) Zuhdija, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5, a po starom premjeru označena kao k.č. 1120/1 upisana u zk. ul. 9 k.o. SP\_Šturlić u suvlasništvu Topčagić (Hasan) Mustafa; Topčagić r. Kuduzović (nn) Emina; Topčagić (Sulejman) Ismeta; Dizdarević (Alaga) Jusuf; Dizdarević (Alaga) Rasim; Balijagić (nn) Halida; Beganović (nn) Fehima; Dizdarević (Rasim) Emil; Topčagić (Ibro) Nuriya; Topčagić (Ibro) Hasan; Topčagić (Ibro) Zuhdija; Topčagić (Ibro) Ferid; Dizdarević (Ibro) Nure; Topčagić (Mustafa) Mirsad; Beganović (Mustafa) Zlata, Ljubijankić (Mustafa) Mirseta i Hozanović (Mustafa) Mirsada.

- **u površini od 4 m2 od k.č. 1078/2, „Novo kućište“**, Šuma 4. klase površine 3848 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1271 k.o. Liskovac u posjedu Dizdarević (Ibro) Nure, Šturlić sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Ferid, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Hasan, Liskovac sa udjelom posjeda od 1/5; Topčagić (Ibro) Nuriya, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5 i Topčagić (Ibro) Zuhdija, Šturlička Platnica sa udjelom posjeda od 1/5, a po starom premjeru označena kao dio k.č. 1119/1, dio k.č. 1119/2, dio k.č. 1119/3 i dio k.č. 1119/4 sve upisane u zk. ul. 9 k.o. SP\_Šturlić u suvlasništvu Topčagić (Hasan) Mustafa; Topčagić r. Kuduzović (nn) Emina; Topčagić (Sulejman) Ismeta; Dizdarević (Alaga) Jusuf; Dizdarević (Alaga) Rasim; Balijagić (nn) Halida; Beganović (nn) Fehima; Dizdarević (Rasim) Emil; Topčagić (Ibro) Nuriya; Topčagić (Ibro) Hasan; Topčagić (Ibro) Zuhdija; Topčagić (Ibro) Ferid; Dizdarević (Ibro) Nure; Topčagić (Mustafa) Mirsad; Beganović (Mustafa) Zlata, Ljubijankić (Mustafa) Mirseta i Hozanović (Mustafa) Mirsada.

2. U ostalim dijelovima Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine, ostaje nepromijenjena.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

## O b r a z l o ž e n j e

Dana 06.03.2018. godine, kod ovog Organa, zaprimljen je prijedlog za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine.

U prijedlogu se navodi da je u toku postupka nepotpune eksproprijacije, nakon izvršenog vještačenja i izrade Nalaza i mišljenja vještaka geodetske struke, utvrđeno da su izostavljene parcele označene kao k.č.1079/7, k.č. 1079/6, k.č. 1079/5 i k.č. 1078/2 sve k.o. Liskovac, pa se traži da Gradsko vijeće Grada Cazina dopuni Odluku o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine, fotokopija Rješenja Općine Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-4008/14 od 11.11.2014. godine, fotokopija Rješenja Općine Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-1561/16 od 26.04.2016. godine, fotokopija Rješenja Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-124/18 od 22.02.2018. godine, fotokopija Položajne skice, broj: 04-23-124/18 od 07.02.2018. godine, fotokopiju Izvoda iz usvojenog Nacrta prostornog plana Općine Cazin, broj: 04-23-124/18 od 07.02.2018. godine, fotokopiju Zaključka, broj: 04-23-4959/15 od 09.11.2015. godine, Kopija katastarskog plana od 11.12.2017. godine, fotokopiju Nalaza vještaka geodetske struke, fotokopiju Izvoda iz PL 1271 k.o. Liskovac od 12.12.2017. godine, fotokopiju akta Zemljišnoknjižnog ureda, broj: 020-0-Rz-18-000 016 od 16.01.2018. godine, fotokopiju ZK izvadka, zk. ul. 9 k.o. SP Šturlić od 16.01.2018. godine, fotokopiju Zapisnika o utvrđivanju – procjeni vrijednosti nekretnina, broj: 02-15-10370/15 od 15.10.2015. godine sa Mišljenjem od dana 14.10.2015. godine, fotokopiju Potvrde izdana od Sparkasse Bank od dana 15.01.2018. godine i dokaz o uplati općinske administrativne takse u iznosu od 100,00 KM za postupak utvrđivanja javnog interesa, a korisnik eksproprijacije je naknadno dostavio Elaborat katastarske trase od 27.03.2018. godine i fotokopiju Zapisnika o utvrđivanju – procjeni vrijednosti nekretnina, broj: 02-15-4834/18 od 02.04.2018. godine sa Mišljenjem od dana 30.03.2018. godine

U postupku izrade prijedloga dopune predmetne Odluke, pribavljena je Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine, koja je objavljena u „Službenim novinama Općine Cazin“, broj: 1/17

Odlučujući o prijedlogu za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine, utvrđeno je da ista ne sadrži utvrđen javni interes za k.č.1079/7, k.č.

1079/6, k.č. 1079/5 i k.č. 1078/2 sve k.o. Liskovac, te da je Rješenjem Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-124/18 od 22.02.2018. godine, izvršena izmjena urbanističke saglasnosti na način što je data urbanistička saglasnost za rekonstrukciju dijela niskonaponske mreže „Šturlička Platnica 6“ u naselju Šturlička Platnica i za k.č.1079/7, k.č. 1079/6, k.č. 1079/5 i k.č. 1078/2 sve k.o. Liskovac.

Imajući u vidu da je u međuvremenu korisnik eksproprijacije izvršio izmjenu Elaborata, te pribavio novu urbanističku saglasnost po Rješenju Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-124/18 od 22.02.2018. godine, na osnovu dokaza priloženih od strane korisnika eksproprijacije, usvojen je prijedlog za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine.

### **Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.

U toku postupka, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku da li je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je javni interes za rekonstrukciju elektroenergetskog objekta-niskonaponska mreža „Šturlička Platnica 6“ u naselju Šturlička Platnica.

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u stavu I i s njom se ne rješavaju imovinsko-pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama. Imovinsko-pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novineFBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom prijedlogu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji FBiH („Sl.novineFBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16),

podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice, te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju.

**Primjenom odredaba članova 14. do 16., a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.**

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan Kantonalni sud u Bihacu u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-05-14347/18  
Datum:28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**323.** Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl. novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16) i Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina od 22.05.2017 godine, postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, broj: 01/GN-05-31-2203/18, Gradsko vijeće Grada Cazin na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu, donosi:

#### **O D L U K U**

**o dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine**

1. DOPUNJAVA SE Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine, objavljena u „Službenim novinama“ Općine Cazin, broj: 1/17, na način što se u tački I. dispozitiva citirane Odluke, **UTVRĐUJE** da je od javnog interesa izgradnja elektroenergetskog objekta-podzemna niskonaponska mreža „Čizmići 2“ u naselju Čizmići, grad Cazin i da se može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji na dijelu zemljišta:

**-dio u površini od 25 m2 od k.č. 204, „Turba“,** Oranica/Njiva 5. klase u površini od 5586 m2 i Oranica/Njiva 4. klase u površini od 4830 m2 upisana u Posjedovni list broj: 557k.o. Slatina, a po premjeru označena kao k.č. 387 upisana u zk. ul. 1508 k.o. SP\_Ćoralici, u suvlasništvu Hadžalić (Agica) Ahmet; Hadžalić-Hrnčić (Ibrahim) Ibrahim; Hadžalić –Hrnčić r. Durić (nn) Zemka; Hrnčić (supruga Mehmeda) Kada i Hrnčić (Mehmed) Muhamed.

2. U ostalim dijelovima Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine, ostaje nepromijenjena.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

#### **O b r a z l o ž e n j e**

Dana 28.05.2018. godine, kod ovog Organa, od strane JP EP BiH d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać, podnesen je prijedlog, evidentiran pod brojem: 05-31-2203/2018, za utvrđivanje javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina opisanih u dispozitivu ove Odluke– ustanovljenjem služnosti, radi izgradnje elektroenergetskog objekta – podzemna niskonaponska mreža „Čizmići 2“ u naselju Čizmići, grad Cazin.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Rješenja Općine Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-1045/15 od 25.06.2015. godine, fotokopiju Rješenja Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-98/18 od 19.02.2018. godine, fotokopiju Položajne skice, broj: 04-23-98/18 od 05.02.2018. godine, Kopija katastarskog plana od 26.12.2017. godine, fotokopiju Izvoda iz PL 557 k.o. Slatina od 29.12.2017. godine, fotokopiju ZK izvodka, zk. ul. 1508 k.o. SP\_Ćoralici od 28.12.2017. godine, Elaborat katastarske obrade trase od 09.04.2018. godine, fotokopiju Zaključka Općine Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-3367/16 od 28.07.2016. godine, fotokopiju Zapisnika o utvrđivanju – procjeni vrijednosti nekretnina, broj: 02-15-5532/18 od 18.04.2018. godine sa Mišljenjem od dana 18.04.2018. godine, fotokopiju Potvrde izdana od Sparkasse Bank dd BiH od dana 23.04.2018. godine i dokaz o uplati općinske administrativne takse u iznosu od 100,00 KM za postupak utvrđivanja javnog interesa.

U postupku izrade prijedloga dopune predmetne Odluke, pribavljena je Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine, koja je objavljena u „Službenim novinama Općine Cazin“, broj: 1/17, a na Zapisnik kod Službe za imovinko-pravne, geodetske i katastarske poslove, uzeta je izjava punomoćnika korisnika eksproprijacije, koja je tom prilikom izjavila da Odlukom o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 utvrđen javni interes za izgradnju NNM „Čizmići 2“ i da je postupak po prijedlogu za eksproprijaciju okončan, pa se ovim putem traži dopuna navedene Odluke, kako bi se projekat izgradnje predmetne mreže okončao u cjelosti.

Odlučujući o prijedlogu za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine, utvrđeno je da ista ne sadrži

utvrđen javni interes za k.č. 204 k.o. Slatina, te da je Rješenjem Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-98/18 od 19.02.2018. godine, izvršena izmjena urbanističke saglasnosti na način što je pored k.č. 295, k.č. 207/1 i k.č. 207/2 sve k.o. Slatina, data urbanistička saglasnost za izgradnju podzemna niskonaponska mreža „Čizmići 2“ u naselju Čizmići i na k.č. 204 k.o. Slatina.

Imajući u vidu da je u međuvremenu korisnik eksproprijacije izvršio izmjenu Elaborata, te pribavio novu urbanističku saglasnost po Rješenju Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-98/18 od 19.02.2018. godine, na osnovu dokaza priloženih od strane korisnika eksproprijacije, usvojen je prijedlog za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine.

**Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.

Imajući u vidu sve navedeno, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku da li je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je javni interes za rekonstrukciju elektroenergetskog objekta-niskonaponska mreža „Kula“ u naselju Osredak, grad Cazin.

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u stavu I i s njom se ne rješavaju imovinsko-pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama. Imovinsko-pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novineFBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom prijedlogu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji FBiH („Sl.novineFBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98 i 48/99), provesti sve

potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice, te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju.

**Primjenom odredaba članova 14. do 16., a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.**

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan Kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-05-14338/18

Datum: 28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**324.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i Statutarne odluke Grada Cazina („Sl.novine Grada Cazin“, broj: 1/17), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj:01/GN-05-31-2980/18 godine, Gradsko vijeće Cazin na redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Gradu – Cazin donijelo je:

**ODLUKU  
o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa legalizacija elektroenergetskog objekta – otcjepni 10(20) kV dalekovod za STS – B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ i STS- B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin, da može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji ustanovljavanjem prava služnosti na dijelu zemljišta kako slijedi:

**- Dio u površini od 301 m2 od k.č. broj: 920/1 „Behlilovka“** Oranica njiva 4 klase u površini od 12 607 m2, posjed Čtaković Rasima Asim sa dijelom 1/1, upisana u p.l. broj 1354 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 305/8 upisana u zk.uložak broj:76 k.o Polje na suvlasnike:Čataković Redžo Mustafa, Čataković Redžo Muhamed, Redžić Selimović Ramo Hamid, Redžić Selimović Ramo Hamdija, Redžić Selimović Ramo Rahmana, Redžić Selimović Ramo Fatima, Selimović Ahmet Aiša, Selimović Ahmet Hasiba, Selimović Ahmeta Hasib, Selimović Ahmet Šaban, Selimović Hamdija Ejub, Selimović Ahmet Zahid, Selimović ud. Zaima NN Tamama, Selimović Zaim Zaim, Smailović rođ. Selimović NN Mejra, Smailović rođ. Selimović NN Katka, Puškar rođ. Selimović NN Šerifa, Hodžić rođ. Selimović Emina,

Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Čataković Mehmed Mahmut, Malić rođ. Čataković NN Emina, Čohodar rođ. Čataković NN Zlata, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković Fatima, Čataković Salko Jasna, OGREŠEVIĆ rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Čataković Asim Jasmin, Selimović rođ. Salčević Smail Sadika, Selimović Hamid maldb Harisa, Čataković Mehmed Mahmut, Čataković Ibrahim Amir, Čataković Ibrahim Samir, Čataković Ibrahim Rifet, Čataković Redžo Vildan, Čataković Redžo Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković Rasim Asim, Čataković Hasan Ibrahim,

**- Dio u površini od 10 m2 od k.č. broj: 922 „Ograda“** Oranica njiva 5 klase u površini od 4779 m2 i Oranica njiva 4 klase u površini od 4040 m2 posjed Čataković Mahmuda Mehmed sa dijelom 1/1, upisana u p.l. broj 1232 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 305/7 upisana u zk.uložak broj:76 k.o Polje na suvlasnike:Čataković Redžo Mustafa, Čataković Redžo Muhamed, Redžić Selimović Ramo Hamid, Redžić Selimović Ramo Hamdija, Redžić Selimović Ramo Rahmana, Redžić Selimović Ramo Fatima, Selimović Ahmet Aiša, Selimović Ahmet Hasiba, Selimović Ahmeta Hasib, Selimović Ahmet Šaban, Selimović Hamdija Ejub, Selimović Ahmet Zahid, Selimović ud. Zaima NN Tamama, Selimović Zaim Zaim, Smailović rođ. Selimović NN Mejra, Smailović rođ. Selimović NN Katka, Puškar rođ. Selimović NN Šerifa, Hodžić rođ. Selimović Emina, Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Čataković Mehmed Mahmut, Malić rođ. Čataković NN Emina, Čohodar rođ. Čataković NN Zlata, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković Fatima, Čataković Salko Jasna, OGREŠEVIĆ rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Čataković Asim Jasmin, Selimović rođ. Salčević Smail Sadika, Selimović Hamid maldb Harisa, Čataković Mehmed Mahmut, Čataković Ibrahim Amir, Čataković Ibrahim Samir, Čataković Ibrahim Rifet, Čataković Redžo Vildan, Čataković Redžo Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković Rasim Asim, Čataković Hasan Ibrahim,

**- Dio u površini od 126 m2 od k.č. broj: 924 „Omanovac“** Livada 3 klase u površini od 2621 m2, posjed Čataković Rasima Asim sa dijelom 1/1, upisana u p.l. broj 1354 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 290/1 upisana u zk.uložak broj:84 k.o Polje na suvlasnike:Beđić Osman Meho, Beđić Rašid Arifa, Beđić Rašid Ibrahim, Beđić rođ. Mujić NN Zemina, Beđić Redžo Zuhdija, Beđić Redžo Esad, Beđić Redžo Esma, Beđić Redžo Mina, Beđić Redžo Senad, Beđić Redžo Sead, Beđić Redžo Suad, Beđić Redžo Suada, Beđić Redžo Redžima, Porobić Jusuf Mehmed, Beđić Bešir Omer, OGREŠEVIĆ ud. Ikanović NN Mina, Hadžić Sulejman Osman, Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Čataković

Mehmed Mahmut, Malić rođ. Čataković NN Emina, Čohodar rođ. Čataković NN Zlata, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković NN Fatima, Čataković Salko Jasna, OGREŠEVIĆ rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Beđić Bešir Omer, Beđić Bešir Ismet, Zabilježba povučenog zahtjeva, Beđić Velaga Zehida rođ. Tahirović, OGREŠEVIĆ Mehmed Mehmed, OGREŠEVIĆ NN Vahida, Nuhanović Mehmed Hata, Beđić Husein Bešir, Beđić kći Redže supruga Huseina Rasema, Beđić Husein Ismeta, Čataković Hasan Ibrahim,

**- Dio u površini od 55 m2 od k.č. broj: 923 „Ograda“** Oranica njiva 5 klase u površini od 1228 m2 i Oranica njiva 6 klase u površini od 1153 m2 posjed Čataković Mahmuda Edin sa dijelom 1/1, upisana u p.l. broj 1231 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 305/5 upisana u zk.uložak broj:78 k.o Polje na suvlasnike:Čataković Redžo Mustafa, Redžić rođ. Delalić NN Amina, Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Malić rođ. Čataković NN Emina, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković NN Fatima, Čataković Salko Jasna, OGREŠEVIĆ rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Čataković Ibrahima Amir, Čataković Ibrahima Samir, Čataković Ibrahim Rifet, Čataković Redžo Vildan, Čataković Redžo Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković Rasim Asim, Čataković Hasan Ibrahim, Čohodar rođ. Čataković Mehmed Zlate zv. Zlata,

**- Dio u površini od 14 m2 od k.č. broj: 1658 „Polje“** Prilazni put u površini od 6247 m2 posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.88 k.o Polje. Nema starog katastarskog operata.

**- Dio u površini od 45 m2 od k.č. broj: 898 „Kotlovi“** Oranica njiva 4 klase u površini od 600 m2 posjed Čohodar Mehmeda Zlata sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.71 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 296/2 upisana u zk.uložak broj:78 k.o Polje na suvlasnike:Čataković Redžo Mustafa, Redžić rođ. Delalić NN Amina, Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Malić rođ. Čataković NN Emina, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković NN Fatima, Čataković Salko Jasna, OGREŠEVIĆ rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Čataković Ibrahima Amir, Čataković Ibrahima Samir, Čataković Ibrahim Rifet, Čataković Redžo Vildan, Čataković Redžo Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković Rasim Asim, Čataković Hasan Ibrahim, Čohodar rođ. Čataković Mehmed Zlate zv. Zlata,

**- Dio u površini od 121 m2 od k.č. broj: 899 „Kotlovi“** Šuma 5 klase u površini od 2760 m2 posjed Čohodar Mehmeda Zlata sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.71 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 298/1 upisana u

zk.uložak broj:78 k.o Polje na suvlasnike:Čtaković Redžo Mustafa,Redžić rođ.Delalić NN Amina, Čataković Mehmed Salko, Čataković Mehmed Sulejman, Malić rođ. Čataković NN Emina, Dautović rođ. Čataković NN Zuhra, Brkić rođ. Čataković NN Fatima, , Čataković Salko Jasna, Ogrešević rođ. Mešić NN Arifa, Čataković Hasan Saliha, Čataković Hasan Suarda, Čataković Ibrahima Amir, Čataković Ibrahima Samir, Čataković Ibrahim Rifet, Čataković Redžo Vildan, Čataković Redžo Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković Rasim Asim, Čataković Hasan Ibrahim, Čohodar rođ. Čataković Mehmed Zlate zv. Zlata,

**- Dio u površini od 96 m2 od k.č. broj: 900 „Kotlovi“** Oranica njiva 6 klase u površini od 2280 m2 i Pašnjak 3 klase u površini od 520 m2, posjed Salihović Džafera Ale sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.372 k.o Polje, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 115/3 i k.č broj:116/1 upisane u zk.uložak broj:15 k.o Glogovac na suvlasnike: Salihović Ale Ale, Salihović Ferid Samir, Salihović Bešlaga Edin, Salihović Bešlaga Asmir, Salihović Asima, Salihović Edin, Salihović Bešlaga Edina, Salihović Bešlaga Asmir,

**- Dio u površini od 11 m2 od k.č. broj: 1659 „Omanovac“** Prilazni put u površini od 3637 m2 posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.88 k.o Polje. Nema starog katastarskog operata.

**- Dio u površini od 166 m2 od k.č. broj: 443 „Kotlovi“** Oranica njiva 6 klase u površini od 2941 m2 posjed Salihović Bešlage Asmir sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , Salihović Bešlage Edin sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , Salihović Bešlage Edina sa dijelom  $\frac{1}{4}$  i Salihović Hasiba Asima sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , upisano u pl-u br.435 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:116/1 upisana u zk. uložak broj:15 k.o Glogovac na suvlasnike: Salihović Ale Ale, Salihović Ferid Samir, Salihović Bešlaga Edin, Salihović Bešlaga Asmir, Salihović Asima, Salihović Edin, Salihović Bešlaga Edina, Salihović Bešlaga Asmir,

**- Dio u površini od 46 m2 od k.č. broj: 442 „Kotlovi“** Šuma 5 klase u površini od 2081 m2 posjed Salihović Bešlage Asmir sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , Salihović Bešlage Edin sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , Salihović Bešlage Edina sa dijelom  $\frac{1}{4}$  i Salihović Hasiba Asima sa dijelom  $\frac{1}{4}$ , upisano u pl-u br.435 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:116/2 upisana u zk. uložak broj:35 k.o Glogovac na suvlasnike: Salihović um Fehima Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković r. Slihić Selima, Sedić r.Salihović Hasnija, Salihović um. Šaćira Zahida, Salihović um. Redžepa Omer, Bajraktarević r.Salihović Jasminka, Lipović r. Salihović Kamura, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase i k.č broj: 120/1 upisana u zk. uložak broj: 146 k.o

Glogovac na suvlasnike:Nadarević r.Čataković NN Ajiša i Nadarević Bajro Derviš,

**- Dio u površini od 99 m2 od k.č. broj: 444 „Kotlovi“** Oranica njiva 6 klase u površini od 3982 m2 posjed Salihović Fehima Arif sa dijelom 1/1, upisana u pl-u br.167 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:116/2 upisana u zk. uložak broj:35 k.o Glogovac na suvlasnike: Salihović um Fehima Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković r. Slihić Selima, Sedić r.Salihović Hasnija, Salihović um. Šaćira Zahida, Salihović um. Redžepa Omer, Bajraktarević r.Salihović Jasminka, Lipović r. Salihović Kamura, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase i k.č broj: 118/1 upisana u zk. uložak broj: 146 k.o Glogovac na suvlasnike:Nadarević r.Čataković NN Ajiša i Nadarević Bajro Derviš,

**- Dio u površini od 306 m2 od k.č. broj: 443 „Nadogradina“** Livada 4 klase u površini od 4415 m2 i šuma 5 klase u površini od 507 m2 posjed Nadarević Bajre Derviš sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.108 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:118/1 i k.č broj: 118/2 upisane u zk. uložak broj: 146 k.o Glogovac na suvlasnike:Nadarević r.Čataković NN Ajiša i Nadarević Bajro Derviš,

**- Dio u površini od 179 m2 od k.č. broj: 431/1 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 7056 m2 i Oranica njiva 7 klase u površini od 6318 m2 posjed Sabljaković Fehima Selima sa dijelom 2/3 i Sedić Fehima Hasnija R.Salihović sa dijelom 1/3, upisano u pl-u br.339 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:134/3 i k.č broj: 133/1 upisane u zk. uložak broj: 204 k.o Glogovac na suvlasnike:Salihović Fehim Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković rođ. Salihović NN Selima, Sedićrođ. Salihović NN Hasnija, Salihović Šaćir Zahid, Bajraktarević rođ. Salihović NN Jasminka, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase, Lipović Redžep Kamura Bego i k.č broj: 310/2 i k.č broj:310/3 upisane u zk. uložak broj: 539 k.o Polje

**- Dio u površini od 288 m2 od k.č. broj: 431/2 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 3310 m2 i Oranica njiva 7 klase u površini od 1490 m2 posjed Lipović Redžepa Bego sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.512 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:135 upisane u zk. uložak broj: 201 k.o Glogovac na suvlasnike. Salihović Fehim Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković rođ. Salihović NN Selima, Sedićrođ. Salihović NN Hasnija, Salihović Šaćir Zahid, Bajraktarević rođ. Salihović NN Jasminka, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase, Lipović Redžep Kamura Bego dok za k.č broj:133/2 nema zk. uložka.

- **Dio u površini od 3 m2 od k.č. broj: 431/3 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 3527 m2, posjed Salihović Saliha Jasminka sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.337 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:135 upisane u zk. uložak broj: 201 k.o Glogovac na suvlasnike. Salihović Fehim Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković rođ. Salihović NN Selima, Sedićrođ. Salihović NN Hasnija, Salihović Šaćir Zahid, Bajraktarević rođ. Salihović NN Jasminka, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase, Lipović Redžep Kamura Bego.

- **Dio u površini od 19 m2 od k.č. broj: 465 „Kotlovi“** Oranica njiva 6 klase u površini od 6455 m2, posjed Redžić Mustafe Ahmet sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.156 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:313 upisana u zk. uložak broj: 178 k.o Polje na Džaferović Arif Almaz sa dijelom 1/1 u zk.uložak 362 k.o Polje na Redžić rođ. Delalić (NN) Amina i zk.uložak broj:382 k.o Polje na suvlasnike:Redžić Ahmet Murat,Redžić Ahmet Ibro, Redžić Ahmet Asim, Dulić Ahmet Ajka, Redžić Ahmet Ismet, Redžić Ahmet Izet, Redžić Ahmet Mustafa, Redžić Hasib Zlatka, Kasupović Muharem Lejla rođ. Redžić, Begić Muharem Šejla rođ. Redžić, Prošić Muharem Ajka rođ. Redžić,

- **Dio u površini od 351 m2 od k.č. broj: 466 „Ogradina“** Livada 4 klase u površini od 7125 m2, posjed Salihović Fehima Husein sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.336 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:136 upisana u zk. uložak broj: 201 k.o Glogovac na suvlasnike. Salihović Fehim Džafer, Salihović Fehim Arif, Salihović Fehim Husein, Sabljaković rođ. Salihović NN Selima, Sedićrođ. Salihović NN Hasnija, Salihović Šaćir Zahid, Bajraktarević rođ. Salihović NN Jasminka, Salihović Hasan Hamdija, Salihović Hasan Hase, Lipović Redžep Kamura Bego i k.č broj:137 upisana u zk.uložak 140 k.o Glogovac na suvlasnike: Ogřešević Muhamed Ale, Ogřešavić Ale ZAIM, Ogřešević Ale Šaćir, Begić Omer Bešir, Begić Omer Ahmet, Begić Omer Mehmed, Begić Omer Osman, Begić Omer Alaga,

- **Dio u površini od 305 m2 od k.č. broj: 394/2 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 1498 m2, posjed Durdžić Agana Mevlida R. Nadarvić sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.272 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/7 upisana u zk. uložak broj: 58 k.o Ostrožac na suvlasnike:Džaferović Alaga Velaga, Džaferović Alaga Bajro, Alibegović rođ. Džaferović NN Bajrama, Nadarević Agan Džemal, Nadarević Derviš Husein, Nadarević Abdo Hazim,

- **Dio u površini od 75 m2 od k.č. broj: 394/1 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 4283 m2, posjed Nadarvić Ferida Fuad sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.341 k.o Glogovac, što po

starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/10 upisana u zk. uložak broj: 492 k.o Ostrožac na suvlasnike:Nadarević Ferid Fuad i Durdžić Agan Mevlida rođ. Nadarević,

- **Dio u površini od 15 m2 od k.č. broj: 394/5 „Ogradina“** Oranica njiva 6 klase u površini od 639 m2, posjed Durdžić Agana Mevlida R. Nadarvić sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.272 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/7 upisana u zk. uložak broj: 58 k.o Ostrožac na suvlasnike:Džaferović Alaga Velaga, Džaferović Alaga Bajro, Alibegović rođ. Džaferović NN Bajrama, Nadarević Agan Džemal, Nadarević Derviš Husein, Nadarević Abdo Hazim,

- **Dio u površini od 49 m2 od k.č. broj: 394/4 „Ogradina“** Prilazni put u površini od 166 m2, posjed Durdžić Agana Mevlida R. Nadarvić sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.272 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/11 upisana u zk. uložak broj: 774 k.o Ostrožac na Nadarević Derviš Husein sa dijelom 1/1,

- **Dio u površini od 106 m2 od k.č. broj: 392/1 „Brezik“** Oranica njiva 5 klase u površini od 7139 m2, Oranica njiva 6 klase u površini od 6022 m2 i Voćnjak 2 klase u površini od 592 m2 posjed Džaferović Huse Ahmet sadijelom 5/28, Džaferović Huse Aziz sa dijelom 13/28, Džaferović Huse Fikret sa dijelom 5/28 i Džaferović Huse Zeflija sa dijelom 5/28, upisano u pl-u br.413 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/6 upisana u zk. uložak broj: 14 k.o Ostrožac na suvlasnike:Džaferović Redže Arif, Džafereović Redže Imšir, Džaferović rođ. Čoralić (Čoralić) Đula, Džaferović Huse Fikret, Džaferović Aziza Ismet, Džaferović rođ. Čoralić Huse Đula, Džaferović Huse Aziz, Džaferović Huse Ahmet, Džaferović Huse Fikret, Nadreović Huse Zeflija,

- **Dio u površini od 111 m2 od k.č. broj: 389 „Ogradina“** Prilazni put u površini od 360 m2, posjed Durdžić Agana Mevlida R. Nadarvić sa dijelom 2/3 i Nadarević Ferida Fuad sa dijelom 1/3, upisano u pl-u br.276 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/11 upisana u zk. uložak broj: 774 k.o Ostrožac na Nadarević Derviš Husein sa dijelom 1/1,

- **Dio u površini od 26 m2 od k.č. broj: 388 „Brezik“** Kuća i zgrada u površini od 86 m2, Oranica njiva u površini od 2472 m2 posjed Nadarević Agana Džemal sa dijelom 1/1, upisano u pl-u br.109 k.o Glogovac, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:562/11 upisana u zk. uložak broj: 774 k.o Ostrožac na Nadarević Derviš Husein sa dijelom 1/1,

Konačna površina za eksproprijaciju utvrđuje se na osnovu geodetskog elaborata u toku postupka eksproprijacije.

**II.** Utvrđuje se da je JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać korisnik nepotpune eksproprijacije radi legalizacija elektroenergetskog objekta – otcjepni 10(20) kV dalekovod za STS – B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ i STS- B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin,

**III.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama općine Cazin.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ovom organu dana 26.07.2018. godine podnesen je prijedlog za legalizaciju elektroenergetskog objekta – otcjepni 10(20) kV dalekovod za STS – B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ i STS- B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin, za utvrđivanje javnog interesa naš broj: 05-31-2980/18 od 26.07.2018.god. za nepotpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke za legalizaciju elektroenergetskog objekta legalizacija elektroenergetskog objekta – otcjepni 10(20) kV dalekovod za STS – B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ i STS- B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin, podnesenog od strane ovlaštenog lica JP Elektroprivreda BiH, Podružnica Elektrodistribucija Bihać.

U prijedlogu se navodi da se izgradnjom predmetnog objekta želi kvalitetnije i pouzdano napajanje električnom energijom kupaca u naselju „Glogovac“, što se označava kao cilj nepotpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno: je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za nepotpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-2-226-25014/2018 od 13.08.2018.god. zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-2980/18 od 26.07.2018. god. sadrži sve podatke nepotpune eksproprijacije i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti za legalizaciju otcjepnog 10(20) kV dalekovod za STS – B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ i STS- B 10 (20) /0,4 kV „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin, preko zemljišta označenog kao kč. broj: 920/1, 922, 924, 923, 1658, 898, 899, 1659 sve k.o Polje i k.č broj: 443, 442, 444, 433, 431/1, 431/2, 431/3, 465, 466, 467, 394/2, 394/1, 394/5, 394/4, 392/1, 389, 388, sve k.o.Glogovac .Elaborat katastarske obrade trase, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-6028/18 od 24.04.2018.god., Potvrda o stanju računa kod Raiffeisen Bank dd BiH broj: 03-2-61 – 13983 od 25.04.2018 godine te JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać ima svojstvo

korisnika nepotpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

### **Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka nepotpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj općinskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

### **Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14339/18

Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**325.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o

organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazina broj:1/GN-05-31-3736/18, Gradsko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu donosi:

## O D L U K U

### o utvrđivanju javnog interesa

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „ČATIĆI - DIJELOVI“ u MZ SKOKOVI i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 39m2 od k.č.broj: 1158 zvana „Ponorac“**, oranica/njiva 5.klase u površini od 3018m2 i šuma 4.klase u površini od 350m2 posjed Tahirović Redžepa Sejad G.Barska sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1920 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja kč.broj: 4080, suvlasništvo: Čatić rođ. Velić-Šabančević (žena Hasana) Fatima rođj. Velić-Šabančević, Arapović (Mehmed) Alaga, Tahirević (Hasan) Redžo, Tahirević (Hasan) Hase, Arapović (Suljo) Sulejman, Porčić (Hasan) Fatima, Arapović (Munib) Šefik, Arapović (Munib) Sidik, Arapović (Munib) Senad, Arapović (Ramo) Fatima rođj. Bašić, Arapović (Refik) Admira, upisana u zk.uložak el. broj 3516 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 198m2 od k.č.broj: 1160 zvana „Brijest“**, šuma u 2.klase u površini od 2680 m2 posjed Beganović Muhameda Sead, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Hasan, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Huse, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Husein, Pećigrad sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1364 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio kč.broj: 4083/1, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Murtić (Hamid) Hase, Muhamedagić rođ.Zulfić (NN) Đulsa, Muhamedagić (Hase) Hasib, Murtić (Muharem) Hamid, Murtić (Muharem) Muhamed, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, upisana u zk.uložak el. broj 3349 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 54m2 od k.č.broj: 1155 zvana „Brijest“**, oranica/njiva 6.klase u površini od 18390 šuma u 3.klase u površini od 730 m2 i šuma u 3.klase u površini od 276 m2, posjed Beganović Muhameda Sead, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Hasan, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Huse, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Husein, Pećigrad sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1136 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja kč.broj: 4138/1, suvlasništvo: Beganović (Hasan) Esed, Bajraktarević rođ. Beganović (NN) Fata, Beganović (Omer) Zlata, Beganović (Husein) Muhamed, Beganović (Sulejman) Nuriya, Beganović (Sulejman) Ibrahim, Beganović (Hasib) Husein, Beganović (Hasib) Hasan, Beganović (Hasib) Sead, Čajić rođ.

Beganović (NN) Ramiza, Kendić (Hasib) Senada, Ismailova (Hase) Nura, Beganović (Hase) Smail, Beganović (Hase) Rasim, Beganović (Hase) Hasan, Beganović (Hase) Subhija, upisana u zk.uložak el. broj 2226 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 6m2 od k.č.broj: 1156 zvana „Brijest“**, šuma u 4.klase u površini od 1130 m2 posjed Beganović Muhameda Sead, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Hasan, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Huse, Pećigrad sa dijelom 1/4, Beganović Mustafe Husein, Pećigrad sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1364 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio kč.broj: 4139/1, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Murtić (Hamid) Hase, Muhamedagić rođ.Zulfić (NN) Đulsa, Muhamedagić (Hase) Hasib, Murtić (Muharem) Hamid, Murtić (Muharem) Muhamed, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, upisana u zk.uložak el. broj 3349 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 9m2 od k.č.broj: 1167 zvana „Mrzova“**, oranica/njiva 6.klase u površini od 2480 m2 posjed Čatić Hase Adem, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Almir, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Amir, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Enes, Gornja Barska sa dijelom 1/12, Čatić Hase Enesa, Gornja Barska sa dijelom 1/12, Čatić Hase Enver, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Samir, Gornja Barska sa dijelom 7/36, Čatić Hase Sulejman, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Hašić Hase Sefija, Ponjevići, sa dijelom 1/9, upisana u pl.broj: 1358 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja kč.broj: 4086/2, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Čatić (Mehmed) Husejn, Beganović (Hašim) Mujo, Beganović (Hašim) Ajiša, Beganović (Hašim) Fatima, Muhamedagić rođ. Zulfić (NN) Đulsa, Beganović (Hasan) Sefija, Čatić (Juso) Hasan, Mahmutović (Hasan) Zahida, Salkić (Hasan) Arif, Muhamedagić (Hase) Hasib, Čatić (Sulejman) Hasib, Beganović (Sulejman) Rasim, Beganović (Sulejman) Hazim, Kajtezović rođ. Beganović (NN) Rasima, Čatić (Hasan) Muhamed, Čatić (Hasan) Ferid, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Beganović (Mustafa) Muhamed, Beganović rođ. Muhamedagić (NN) Mina, Beganović (Mustafa) Hasan, Beganović (Mustafa) Husein, Beganović (Mustafa) Hase, Škrgić rođ. Beganović (NN) Fatima, Kajtezović rođ. Beganović (NN) Nurka, Nadarević rođ. Beganović (NN) Safija, Metaj (NN) Senija, Libić (NN) Ajiša, Pandžić (NN) Fatima, Beganović (Mujaga) Mirsad, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, Čatić (Meho) Mustafa, Čatić (Hase) Samir, Čatić (Hase) Sulejman, Čatić (Hase) Enver, Čatić (Hase) Adem, Čatić (Hase) Almir Čatić (Hase) Amir, Čatić (Hase) Enes, Čatić (Hase) Enesa, Hašić (Hase) Sefija rođj. Čatić, upisana u zk.uložak el. broj 3688 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 7m2 od k.č.broj: 956 zvana „Mrazova“**, šuma 3.klase u površini od 870 m2 posjed Čatić Hase Adem, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Almir, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Amir, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Enes, Gornja Barska sa dijelom 1/12, Čatić Hase Enesa, Gornja Barska sa dijelom 1/12, Čatić Hase Enver, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Čatić Hase Samir, Gornja Barska sa dijelom 7/36, Čatić Hase Sulejman, Gornja Barska sa dijelom 1/9, Hašić Hase Sefija, Ponjevići, sa dijelom 1/9, upisana u pl.broj: 1358 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja kč.broj: 4086/1, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Čatić (Mehmed) Husejn, Beganović (Hašim) Mujo, Beganović (Hašim) Ajiša, Beganović (Hašim) Fatima, Muhamedagić rođ. Zulfić (NN) Đulsa, Beganović (Hasan) Sefija, Čatić (Juso) Hasan, Mahmutović (Hasan) Zahida, Salkić (Hasan) Arif, Muhamedagić (Hase) Hasib, Čatić (Sulejman) Hasib, Beganović (Sulejman) Rasim, Beganović (Sulejman) Hazim, Kajtezović rođ. Beganović (NN) Rasima, Čatić (Hasan) Muhamed, Čatić (Hasan) Ferid, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Beganović (Mustafa) Muhamed, Beganović rođ. Muhamedagić (NN) Mina, Beganović (Mustafa) Hasan, Beganović (Mustafa) Husein, Beganović (Mustafa) Hase, Škrgić rođ. Beganović (NN) Fatima, Kajtezović rođ. Beganović (NN) Nurka, Nadarević rođ. Beganović (NN) Safija, Metaj (NN) Senija, Libić (NN) Ajiša, Pandžić (NN) Fatima, Beganović (Mujaga) Mirsad, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, Čatić (Meho) Mustafa, Čatić (Hase) Samir, Čatić (Hase) Sulejman, Čatić (Hase) Enver, Čatić (Hase) Adem, Čatić (Hase) Almir, Čatić (Hase) Amir, Čatić (Hase) Enes, Čatić (Hase) Enesa, Hašić (Hase) Sefija rođ. Čatić, upisana u zk.uložak el. broj 3688 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 16m2 od k.č.broj: 1162 zvana „Dijelovi“**, šuma u 2.klase u površini od 3438 m2 posjed Čatić Ejde Arif, Pećigrad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 100 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio kč.broj: 4083/1, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Murtić (Hamid) Hase, Muhamedagić rođ. Zulfić (NN) Đulsa, Muhamedagić (Hase) Hasib, Murtić (Muharem) Hamid, Murtić (Muharem) Muhamed, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, upisana u zk.uložak el. broj 3349 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 1m2 od k.č.broj: 1161 zvana „Dijelovi“**, kuća i zgrada i dvorište u površini od 475 m2 posjed Čatić Ejde Arif, Pećigrad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 100 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio kč.broj: 4085, suvlasništvo: Čatić (Mujo) Mumin, Čatić (Mujo) Mujo, Muhamedagić (Ago) Hasan, Muhamedagić (Ago) Mehmed, Beganović rođ. Osmanagić (NN) Zejna, Beganović (Selim) Sela,

Baganović (Selim) Muhamed, Beganović (Selim) Alaga, Družanović rođ. Beganović (NN) Umija, Beganović (Selim) Šerifa, Beganović (Selim) Selo, Čatić (Mehmed) Husejn, Nadarević (Selim) Selim, Šabić (Sulejman) Fatima, Šabić (Sulejman) Hasan, Muhamedagić rođ. Zulfić (NN) Đulsa, Nadarević rođ. Ramić (NN) Meka, Nadarević (Selim) Selim, Čatić (Ejdo) Arif, Kudić rođ. Čatić (Ejdo) Ferida, Muhamedagić (Hase) Hasib, Beganović (Selim) Hase, Čatić (Hasan) Muhamed, Čatić (Hasan) Ferid, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Nadarević (Husein) Smail, Nadarević (Husein) Meho, Nadarević (Selim) Senad, Nadarević (Selim) Sead, Nadarević (Selim) malodobni Semir, Nadarević (Selim) malodobna Sanela, Nadarević (Selim) malodobni Nadžad, Zarifović rođ. Šabić (NN) Šemsa, Bajraktarević rođ. Šabić (NN) Zekira, Šabić (Husein) malodobna Hajrija, Šabić (Husein) malodobna Harisa, Šabić (udovica Huseina) Haseda, Šabić (Husein) malodobna Hajrija, Šabić (Husein) malodobna Harisa, Muhamedagić (Rasim) Hajrudin, Muhamedagić (Rasim) Edin, Nadarević (Mehmed) Selim, Gračanin (Mehmed) Ferida, Nadarević (Zuhdija) Samir, Nadarević (Zuhdija) Admir, Nadarević rođ. Ahmetašević (NN) Šemsa, Nadarević (Hasib) Mldb.Šemsudin, upisana u zk.uložak el. broj 1305 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 20m2 od k.č.broj: 958/1 zvana „Mrazova“**, oranica/njiva 6. i 5. klase u površini od 11532 m2 posjed Čatić Hasana Ferid, Pećigrad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1874 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio kč.broj: 4138/2, suvlasništvo: Čatić (Mehmed) Ejdo, Čatić (Mehmed) Husejn, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Čatić (Hase) Sulejman, Čatić (Hasan) Muhamed, Čatić (Hasan) Ferid, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Čatić rođ. Bašić (NN) Hanča, Čatić (Sulejman) Jasminka, upisana u zk.uložak el. broj 3657 S\_P Peći.

• **Dio u površini od 17m2 od k.č.broj: 958/2 zvana „Mrazova“**, oranica/njiva 6. klase u površini od 1310 m2 posjed Čatić Hasana Ferid, Pećigrad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1874 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja kč.broj: 4138/3, suvlasništvo: Čatić (Mehmed) Ejdo, Čatić (Mehmed) Husejn, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Čatić (Hase) Sulejman, Čatić (Hasan) Muhamed, Čatić (Hasan) Ferid, Čatić (Hasan) Mehmed, Čatić (Hasan) Zuhdija, Čatić rođ. Bašić (NN) Hanča, Čatić (Sulejman) Jasminka, upisana u zk.uložak el. broj 3657 S\_P Peći.

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to su:

• **k.č.broj: 3246 zvana „Ponorac“**, prilazni put u površini od 5540 m<sup>2</sup> posjed DR SV Javno dobro putevi G.Barska sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 137 k.o. Gornja Barska, što prema podacima starog operata predstavlja dio k.č.broj: 4140 i k.č. broj: 349, upisana kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“ u zk.uložak el. broj 587 S\_P Peći.

**III.** Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije putnog pravca „ČATIĆI - DIJELOVI“ u MZ Skokovi.

**IV.** U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes, stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te se kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina.

**V.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovom organu dana 25.09.2018. godine podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 05-31-3736/18. radi potpune eksproprijacije zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke u svrhu rekonstrukcije putnog pravca „Čatići- Dijelovi“ u MZ Skokovi.

Isti je podnesen od strane ovlaštenog lica JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom i modernizacijom navedenog putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela MZ Skokovi- Grad Cazina u dužini od 578,96 m, što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke. U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno: je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-1640-8/16 od 19.09.2018.godine zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-3736/18 od 25.09.2018 godine, sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje urbanistička saglasnosti broj: 04-23-1732/18 od 18.05.2018 godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom iz usvojenog nacrtu postojećeg plana Općine Cazin od 07.05.2018 godine, Rješenje urbanistička saglasnosti broj: 04-23-3416/18 od 03.08.2018 godine, Posjedovni listovi broj: 1920, 1364, 1358, 100, 1874, 137 sve k.o. Gornja Barska, ZK uložke el. broj: 587, 3516, 2226, 3349, 3688, 1305, 3657, S\_P Peći, dopuna Elaborat katastarske obrade trase 16.08.2018 godine, Zapisnik o

utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 05-15-8270 od 25.06.2018 godine.

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se ekspropisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14354/18

Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**326.** Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije

BiH“ broj:70/07 36/10,25/12 i 34/16) i člana 8 Satutarne odluke Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:1/17), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-788/18 Gradsko vijeće Grada - Cazin na redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine donijelo je:

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju javnog interesa**

**I** - Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „Crkvine“ MZ Miostrah Grad Cazin, da se može pristupiti potpunij eksproprijaciji zemljišta kako slijedi:

• **Dio u površini od 43 m2 od k.č Broj: 1022 „Crkvina“** Voćnjak 2 klase u površini od 1110 m2 upisano u pl-u broj: 629 k.o Miostrah posjed Begić Mehmeda Jasmin, Miostrah sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č broj: 286/17 upisana u zk. uložak br.52 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Muharema Idriz, Begić Muharema Safet, Begić Muharema Hamdo, Begić Muharema Mujaga, Begić Muharema Muhamed, Begić Mehmeda Mujo, Begić Mehmed Jasmin, Mujagić Mehmeda Razija rođ. Begić, Zabilježba postojanja spora, Pr.01.09.2015. Dn.988/15.Na osnovu Tužbe od 24.01.2014 godine zaprimljena kod Općinskog suda u Cazinu dana 27.01. 2014 godine pod brojem:20 0 P 028095 14 P, zabilježuje se postojanja spora na nekretninama u A listu Begić Jasmin sin Mehmeda iz Miostraha i Mujagić Razije rođ. Begić kćerka Mehmeda iz Bos. Otoke.

• **Dio u površini od 19 m2 od k.č Broj: 1020 „Crkvina“** Voćnjak 1 klase u površini od 674 m2 upisano u pl-u broj: 630 k.o Miostrah posjed Begić Mehmeda Razija R. Begić B. Otoka, Otočki Bataljon BB, sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č broj: 286/18 upisana u zk. uložak br.52 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Muharema Idriz, Begić Muharema Safet, Begić Muharema Hamdo, Begić Muharema Mujaga, Begić Muharema Muhamed, Begić Mehmeda Mujo, Begić Mehmeda Jasmin, Mujagić Mehmeda Razija rođ. Begić, Zabilježba postojanja spora, Pr.01.09.2015. Dn.988/15.Na osnovu Tužbe od 24.01.2014 godine zaprimljena kod Općinskog suda u Cazinu dana 27.01. 2014 godine pod brojem:20 0 P 028095 14 P, zabilježuje se postojanja spora na nekretninama u A listu Begić Jasmin sin Mehmeda iz Miostraha i Mujagić Razije rođ. Begić kćerka Mehmeda iz Bos. Otoke.

• **Dio u površini od 20 m2 od k.č Broj: 1021 „Crkvina“** Voćnjak 1 klase u površini od 674 m2 upisano u pl-u broj: 631 k.o Miostrah posjed Begić Mehmeda Jasmin Miostrah sa dijelom 1/2 i Begić Mehmeda Razija R.Begić B.Otoka, Otočki Bataljon BB, sa dijelom 1/2, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č broj: 286/4 upisana u zk. uložak br.52 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Muharema Idriz, Begić Muharema

Safet, Begić Muharema Hamdo, Begić Muharema Mujaga, Begić Muharema Muhamed, Begić Mehmeda Mujo, Begić Mehmeda Jasmin, Mujagić Mehmeda Razija rođ. Begić, Zabilježba postojanja spora, Pr.01.09.2015. Dn.988/15.Na osnovu Tužbe od 24.01.2014 godine zaprimljena kod Općinskog suda u Cazinu dana 27.01. 2014 godine pod brojem:20 0 P 028095 14 P, zabilježuje se postojanja spora na nekretninama u A listu Begić Jasmin sin Mehmeda iz Miostraha i Mujagić Razije rođ. Begić kćerka Mehmeda iz Bos. Otoke.

• **Dio u površini od 3 m2 od k.č Broj: 1019/2 „Crkvina“** Kuća i zgrada u površini od 72 m2, dvorište u površini od 500 m2 i oranica njiva 4 klase u površini od 395 m2 upisano u pl-u broj: 1893 k.o Miostrah posjed Begić Mehmeda Mujo Miostrah sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č broj: 286/13 upisana u zk. uložak br.52 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Muharema Idriz, Begić Muharema Safet, Begić Muharema Hamdo, Begić Muharema Mujaga, Begić Muharema Muhamed, Begić Mehmeda Mujo, Begić Mehmed Jasmi, Mujagić Mehmeda Razija rođ. Begić, Zabilježba postojanja spora, Pr.01.09.2015. Dn.988/15.Na osnovu Tužbe od 24.01.2014 godine zaprimljena kod Općinskog suda u Cazinu dana 27.01. 2014 godine pod brojem:20 0 P 028095 14 P, zabilježuje se postojanja spora na nekretninama u A listu Begić Jasmin sin Mehmeda iz Miostraha i Mujagić Razije rođ. Begić kćerka Mehmeda iz Bos. Otoke.

• **Dio u površini od 89 m2 od k.č Broj: 981 „Crkvina“** Oranica njiva u površini od 4855 m2 upisano u pl-u broj: 669 k.o Miostrah posjed Begić Idriza Mujaga Miostrah sa dijelom 1/2 i Begić Muharema Idriz Miostrah 82 A., sa dijelom 1/2, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 287/2 upisana u zk. uložak br.63 k.o Miostrah na suvlasnike: Mareš Ilija Vido, Bošnjak rođ. Mareš Nikola Bosiljka, Mareš rođ. Čavić (NN) Milka, Mareš Gojko Vukica, Mareš Gojko Smilja, Državno vlasništvo

• **Dio u površini od 19 m2 od k.č Broj: 980 „Crkvina“** Kuća i zgrada u površini od 89 m2 upisano u pl-u broj: 668 k.o Miostrah posjed Begić Idriza Mujaga Miostrah sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 287/2 upisana u zk. uložak br.63 k.o Miostrah na suvlasnike: Mareš Ilija Vido, Bošnjak rođ. Mareš Nikola Bosiljka, Mareš rođ. Čavić (NN) Milka, Mareš Gojko Vukica, Mareš Gojko Smilja, Državno vlasništvo.

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

**II.** Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedena katastarska parcela, ne mogu se sticati prava i ista ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije

- **k.č Broj: 1314 zv. „Crkvine“** Prilazni put u površini od 4253 m<sup>2</sup> upisana u pl-u broj: 171 k.o Miostrah posjed DR.SV.JAVNO DOBRO Putevi Miostrah sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 111/4 Put upisana u zk. uložak br. 264 k.o Miostrah kao DR.SV JAVNO DOBRO u opštoj upotrebi sa dijelom 1/1,

Konačna površina za eksproprijaciju utvrđuje se na osnovu geodetskog elaborat u toku postupka eksproprijacije.

**II.** Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca pravca „Crkvine“ MZ Miostrah Grad Cazin,

**III.** Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Bihaću. Tužba se podnosi sudu neposredno, u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili šalje poštom preporučeno u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

**IV.** U postupku eksproprijacije ekspropriisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

**VI.** Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Dana 24.01.2018 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-31-3519/18 od 04.09.2018 god. za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije putnog pravca „Crkvine“ M.Z. Miostrah Grad - Cazin, je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacrtu prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH, broj: 70/07) kako slijedi.

Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-1192-7/18 od 04.09.2018.god zaveden pod našim djelovodnim brojem: 05-31-3519/18 od 04.09.2018 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-5821/17 od 08.01.2018. god. sa položajnom skicom, pl. broj: 629, 630, 631, 1893, 669, 668 i 171 k.o Miostrah, zk.uložci broj: broj:

52, 63, 264, k.o Miostrah kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-2040-3/18 od 02.02.2018. god, sa Mišljenjem od 01.02.2018. god. JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin, ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.** Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a općinsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je Javnog interesa.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj :01-GV-05-14342/18

Datum, 28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**327.** Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16) i Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina od 22.05.2017 godine, postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, broj: 01/GN-05-31-3816/18, Gradsko vijeće Grada Cazin na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018. godine u Cazinu, donijelo je:

### **ODLUKU o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „Donji Zmajevac“ u MZ Stijena, te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunoj eksproprijaciji dijela nekretnina i to:

• **dio u površini od 231 m2 od k.č. 3606/1, „Doline“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 9441 m2 i Oranica/Njiva 6. klase u površini od 5868 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1354 k.o. Stijena, u posjedu Bajrić (Redžo) Redžep, Stijena 64, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 1536/1 upisana u zk. ul. 148 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Bajrić (Redžo) Hasan; Bajrić (Redžo) Redžep i Bajrić (Redžep) Samir.

• **dio u površini od 41 m2 od k.č. 3604, „Doline“**, Kuća i zgrada površine 155 m2, Dvorište površine 500 m2 i Oranica/Njiva 5. klase u površini od 444 m2 upisana u Posjedovni list broj: 1354 k.o. Stijena, u posjedu Bajrić (Redžo) Redžep, Stijena 64, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 1536/1 upisana u zk. ul. 148 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Bajrić (Redžo) Hasan; Bajrić (Redžo) Redžep i Bajrić (Redžep) Samir.

• **dio u površini od 136 m2 od k.č. 3602/1, „Podgomilje“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 19103 m2 i Oranica/Njiva 6. klase u površini od 9887 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3152 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Enver) Senka, Zmajevac 30, Stijena; Kaljković (Izet) Sindibad, Zmajevac 30, Stijena i Kaljković (Izet) Esad, Zmajevac 30, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 1530/2 i dio k.č. 1530/1 upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Ahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osmo) Arif, Kraković (Osmo) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osmo) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn) Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esma, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 7 m2 od k.č. 3600, „Podgomilje“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 5413 m2 i Oranica/Njiva 6. klase u površini od 3502 m2

upisana u Posjedovni list broj: 1572 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Beće) Sabid, Zmajevac 66, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1530/1 upisana u upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Ahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osmo) Arif, Kraković (Osmo) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osmo) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn) Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esma, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 58 m2 od k.č. 3598, „Plećina“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 4474 m2 i Oranica/Njiva 6. klase u površini od 3707 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3113 k.o. Stijena, u posjedu Samardžić (Mustafa) Senada, Ljusina, Bosanska Krupa, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1529 upisana u upisana u zk. ul. 1204 k.o. SP\_Stijena- uništen zk. uložak.

• **dio u površini od 97 m2 od k.č. 3597/1, „Plećina“**, Oranica/Njiva 6. klase površine 2851 m2 i Oranica/Njiva 5. klase u površini od 1590 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3112 k.o. Stijena, u posjedu Hukarević (Mustafe) Fatime, Brekovic, Bihać, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1529 upisana u upisana u zk. ul. 1204 k.o. SP\_Stijena- uništen zk. uložak.

• **dio u površini od 41 m2 od k.č. 3597/2, „Plećina“**, Oranica/Njiva 6. klase površine 1029 m2 i Oranica/Njiva 5. klase u površini od 300 m2 upisana u Posjedovni list broj: 393 k.o. Stijena, u posjedu Halkić (Nurije) Zlate, Stijena, Cazin, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1529 upisana u upisana u zk. ul. 1204 k.o. SP\_Stijena- uništen zk. uložak.

• **dio u površini od 34 m2 od k.č. 3595, „Brdo“**, Oranica/Njiva 6. klase površine 1049 m2 upisana u Posjedovni list broj Posjedovni list broj:

393 k.o. Stijena, u posjedu Halkić (Nurije) Zlate, Stijena, Cazin, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1529 upisana u upisana u zk. ul. 1204 k.o. SP\_Stijena- uništen zk. uložak.

• **dio u površini od 18 m2 od k.č. 3615, „Brdo“**, Kuća i zgrada površine 52 m2, Dvorište površine 500 m2 i Oranica/Njiva 5. klase u površini od 386 m2 upisana u Posjedovni list broj: 377 k.o. Stijena, u posjedu Halkić (Sulje) Razim, Bajrić 82A, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 1528/2 upisana u zk. ul. 494 k.o. SP\_Stijena, u vlasništvu Memić r. Hadžić (nn) Čatiba.

• **dio u površini od 10 m2 od k.č. 3616, „Bašča“**, Kuća i zgrada površine 82 m2, Dvorište površine 500 m2 i Oranica/Njiva 5. klase u površini od 177 m2 upisana u Posjedovni list broj: 376 k.o. Stijena, u posjedu Halkić (Sulje) Rasim, Bajrić 82 što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 1528/10 upisana u zk. ul. 1459 k.o. SP\_Stijena, u vlasništvu Bajrić (Redžo) Ajiša.

• **dio u površini od 23 m2 od k.č. 3586, „Doline“**, Kuća i zgrada površine 23 m2 i Dvorište površine 476 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3251 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Redžepa) Amir, Stijena i Kaljković (Redžepa) Džemal, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1531/1 upisana u upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Ahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osmo) Arif, Kraković (Osmo) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osmo) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn) Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esmira, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 7 m2 od k.č. 3587, „Doline“**, Oranica/Njiva površine 11937 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3251 k.o. Stijena, u posjedu

Kaljković (Redžepa) Amir, Stijena i Kaljković (Redžepa) Džemal, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1531/1 upisana u upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Ahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osmo) Arif, Kraković (Osmo) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osmo) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn) Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esmira, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 1 m2 od k.č. 3591, „Zmajevac“**, Kuća i zgrada površine 35 m2 i Dvorište površine 175 m2 upisana u Posjedovni list broj: 2480 k.o. Stijena, u posjedu Bećirević (Hasaga) Sead, Zmajevac bb, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1531/7 upisana u upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Ahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osmo) Arif, Kraković (Osmo) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osmo) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn)

Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esmā, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 36 m2 od k.č. 3584/1, „Doline“**, Oranica/Njiva 6. klase površine 9631 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3025 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Ibre) Ibrahim, Bajrići 73, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1531/10 upisana u upisana u zk. ul. 345 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Muratović (Ahmet) Hasan, Muratović (Ahmet) Hata, Muratović (Aahmet) Rada, Muratović (Suljo) Ema, Kaljković (Hasan) Ramo, Kaljković (Hasan) Ajiša, Kaljković r. Hodžić (nn) Fata, Kaljković r. Hodžić (nn) Arifa, Kaljković (Daut) Ramo, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Fajić r. Hadžić (Ale) Nazifa, Malić (Hasan) Zemina, Bajrić r. Kaljković (nn) Hasiba, Kaljković (Hamid) Ajka, Kaljković (Memija) Muhamed, Kaljković (Memija) Redžo, Pašić r. Kaljković (nn) Vejida, Kaljković (Memija) Saćima, Topalović r. Malić (nn) Bilka, Bajrić r. Malić (nn) Saća, Budimlić (Smail) Sulejman, Malić (Mumin) Husein, Mujić r. Malić (nn) Ajko, Hadžić (Abdo) Hasan, Malić (Suljo) Husnija, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kraković (Osma) Arif, Kraković (Osma) Ale, Sivić r. Kaljković (nn) Hatidža, Sivić r. Kaljković (nn) Senija, Kraković (Osman) Husein, Malić (Mumin) Hasan, Malić (Redžo) Esad, Kraković (Osma) Ale, Budimlić (Smail) Sulejman, Kraković (Muhamed) Huse, Kraković (Muhamed) Redžo, Kraković (Muhamed) Rasima, Kličić r. Kraković (nn) Hasnija, Budimlić r. Kraković (nn) Razija, Malić (Mumin) Husein, Malić (Suljo) Meho, Malić (Meho) Sead, Kaljković udova Hasana (nn) Esmā, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Bećirević (Hasan) Sead, Kaljković (Juso) Fikret.

• **dio u površini od 3 m2 od k.č. 3581/1, „Doline“**, Kuća i zgrada površine 72 m2, Dvorište površine 500 m2 i Voćnjak 3. klase površine 444 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3025 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Ibre) Ibrahim, Bajrići 73, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1440/6 upisana u upisana u zk. ul. 856 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Budimlić (Bećo) Mumin, Kaljković (Bećo) Ibrahim, Kaljković (Ibro) Rašid, Kaljković (Ibro) Ibrahim, Kaljković r. Bajrić (nn) Gospa, Pašić r. Kaljković (nn) Indira, Kaljković (ud. Beće) Džihana, Kaljković (Bećo) Sabid, Nuhić r. Kaljković (Bećo) Zehida, Kaljković (Esed) Senada, Kaljković (Esed) Ismet, Kaljković (Esed) Ismet, Kaljković (Juso) Fikret, Kaljković (Juso) Rifet, Kaljković (Juso) Refik, Kaljković (Juso) Abid, Hukarević (Mustafa) Fatima, Samardžić (Mustafa) Senada, Kaljković udova Hasana Esmā, Kaljković (Hasan) Jasmin, Kaljković (Hasan) Esmir, Kaljković r. Jusić (Envera) Senka, Kaljković (Izet) Esad i Kaljković (Izet) Sindibad.

• **dio u površini od 65 m2 od k.č. 3593, „Nenina njiva“**, Oranica/Njiva 5. klase površine 4997 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3028 k.o. Stijena, u posjedu Kaljković (Ibre) Rašid, Bajrići 73, Stijena, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 1441 upisana u upisana u zk. ul. 1490 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Bajrić (Redžo) Ajiša, Prošić (Ahmet) Musto, Hadžipašić r. Halkić (nn) Rujka, Alešević r. Hadžipašić (nn) Safija i Memić (Juso) Memija.

• **dio u površini od 4023 m2 od k.č. 4526, „Put u bujadnicu“**, Prilazni put površine 5668 m2 upisana u Posjedovni list broj: 245 k.o. Stijena, u posjedu DR SV Javno dobro putevi, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 477/1 upisana u upisana u zk. ul. 65 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jakupović (Šaban) Emin, Jakupović (Šaban) Rahmane, Jakupović (Rešid) Ibro, Kolaković (Muhamed) Ibrahim, Jakupović r. Smajić Hanka, Jakupović (Zaima) Halil, Jakupović (Ćamil) Ramo, Jakupović (Ćamil) Ismet, Jakupović (Smaila) Ibro, Jakupović (Zaima) Arif, Jakupović (Mure) Šerif, Jakupović (Mure) Murat, Jakupović (Zajima) Zijad i Jakupović (Zaima) Admir.

• **dio u površini od 516 m2 od k.č. 3594, „Put u Zmajevac“**, Prilazni put površine 929 m2 upisana u Posjedovni list broj: 245 k.o. Stijena, u posjedu DR SV Javno dobro putevi – nema podataka o starom premjeru.

**II.** Konačna površina za eksproprijaciju nekretnina iz stava 1. ove Odluke, utvrđuje se u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi Nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

**III.** Utvrđuje se da nekretnina označena kao k.č. 4523, „Put u Bajrak“, Prilazni put površine 41278 m2 upisana u Posjedovni list broj: 245 k.o. Stijena, u posjedu DR SV Javno dobro putevi, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 429 upisana u upisana u zk. ul. 111 k.o. SP\_Stijena – JAVNO DOBRO, PREDSTAVLJA DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI I NE MOŽE BITI PREDMET POSTUPKA EKSPROPRIJACIJE.

**IV.** Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin, korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca „Donji Zmajevac“ u MZ Stijena.

**V.** U postupku eksproprijacije dio ekspropisane površine za koje se utvrđuje javni interes, a na kojima se stiče pravo vlasništva imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

**VI.** Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

**O b r a z l o ž e n j e**

Dana 02.10.2018. godine, kod ovog Organa, zaprimljen je prijedlog JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin za utvrđivanje javnog interesa, evidentiran pod brojem: 05-31-3816/2018, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu ove Odluke, radi rekonstrukcije putnog pravca „Donji Zmajevac“ u MZ Stijena. U prijedlogu se navodi da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin pokrenula aktivnosti na rekonstrukciji putnog pravca „Donji Zmajevac“ u MZ Stijena, a u cilju unapređenja infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na ovom dijelu Grada Cazin.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Rješenja Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-4584/17 od 24.10.2018. godine, Položajna skica, broj: 04-23-4584/17 od 20.09.2017. godine, Izvod iz urbanističkog plana Grada Cazin, broj: 04-23-4584/17 od 20.09.2017. godine, Kopija katastarskog plana od 11.09.2017. godine, fotokopije Zemljišnoknjižnih izvadaka i to z.k. ul. 148 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 494 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 1459 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 111 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 65 k.o. SP\_Stijena od 01.10.2018. godine, z.k. ul. 1490 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 856 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, z.k. ul. 345 k.o. SP\_Stijena od 20.09.2017. godine, fotokopije Izvoda iz posjedovnih listova i to PL: 1354 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 3152 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 1572 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 3113 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 3112 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 393 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 377 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 376 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 3251 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 2480 k.o. Stijena od 02.02.2018. godine, PL: 3025 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 3028 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, PL: 245 k.o. Stijena od 20.09.2017. godine, fotokopiju Elaborata za eksproprijaciju, sačinjen od strane „Geo Way“ d.o.o. Cazin u septembru 2016. godine, fotokopija Zapisnika o utvrđivanju-procjeni tržišne vrijednosti nekretnina, broj: 02-15-2038/18 od 01.02.2018. godine sa Mišljenjem o izvršenoj procjeni zemljišta od 31.01.2018. godine i fotokopiju akta Zemljišnoknjižnog ureda, broj: 020-0-RZ-17-000 733 od 20.09.2018. godine.

U postupku izrade prijedloga predmetne Odluke, Služba za imovinsko-pravne, geodetske i katastarske poslove, putem koje je podnešen prijedlog za utvrđivanje javnog interesa u skladu sa čl. 16. stav 2. Zakona o eksproprijaciji, ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da navedeni prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), a podnosilac prijedloga,

JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji, kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća, njihovih zavisnih društava u njihovom 100 % vlasništvu i javnih ustanova, ako zakonom nije drukčije određeno.

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat ili izvoditi radovi u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja, slijedom čega je Gradsko vijeće Grada Cazin, odlučilo kao u dispozitivu ove Odluke. Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u stavu 1. i s njom se ne rješavaju imovinsko-pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama. Imovinsko-pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

Usvajanjem Odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrđuje se korisnik eksproprijacije, a isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji FBiH („Sl. novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice, te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

**Primjenom odredaba članova 14. do 16., a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan Kantonalni

sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj: 01/GV-05-14343/18

Datum: 28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**328.** Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8 Satutarne odluke Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj: 1/17), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-3795/18 Gradsko vijeće Cazin na redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Gradu - Cazin , donijelo je:

### **ODLUKU o utvrđivanju javnog interesa**

**I** - Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca putnog pravca „Beganovići Una“ MZ Miostrah Grad - Cazin, da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji zemljišta kako slijedi:

• **Dio u površini od 10 m2 od k.č Broj: 1174 zv. „Mali Miostrah“** Pašnjak njiva 3 klase u površini od 1756 m2 upisana u pl-u broj: 77 k.o Miostrah posjed Begić Murata Hazim i Begić Murata Mehmed sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 132/16 upisana u zk. uložak br.49 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Džafer Mela, Begić Ibro Muharem, Budimlić Ibrahim Ibrahima, Begić rođ. Harbaš (NN) Ajka, Mehagić rođ. Vilići (NN) Alija, Begić Huse Huse, Begić Osman Munib, Begić Osman Hasiba, Begić Osman Bajrama, Budimlić rođ. Begić (NN) Ibrahima, Begić Meho Hasan, Begić Meho Mehmed, Begić Meho Arif, Hadžalić Mujo Ejub, Begić rođ. Majetić (NN) Saća, Begić Osman Hasiba, Begić Osman Bajrama, Begić Meho Hamid, Begić rođ. Begić (NN) Redžima, Bajrić rođ. Begić (NN) Saćima, Kuduzović rođ. Begić (NN) Zlata, Begić rođ. Samardžić (NN) Kada, Begić Murat Hasib, Begić Murat Zahid, Begić Murat Mehmed, Begić Murat Nuraga, Begić Murat Huse, Begić Murat Hazim, Begić Hasan Nijaz, Begić Jusuf Zlata, Begić Jusuf Huse, Begić Jusuf Zlatka, Begić Jusuf Ajka, Begić Jusuf Husein, Begić Jusuf Sejdo, Begić Jusuf Sabina, Begić Jusuf Jasmina, Begić Mujo Zahrudin, Nadarević Fehim Hasan, Begić Huse Juso, Begić Mehmed Izet, Begić Juse Bekir, Zabilježba postojanju ugovora, Begić (Jusuf i Đulsa) Kado, Šabić ( Jusuf i Đulsa) Zlate, Begić (Jusuf i Đulsa) Ajko, Balić (Jusuf i Đulsa) Zlatka, Begić (Jusuf i Đulsa ) Sejdo, Begić Muhamed Ćamil, Begić Muhameda Šero, Begić Muhamed Šefik,

• **Dio u površini od 35 m2 od k.č Broj: 1173 zv. „Mali Miostrah“** Oranica njiva 6 klase u površini od 3801 m2 upisana u pl-u broj: 77 k.o Miostrah posjed Begić Murata Hazim i Begić Murata Mehmed sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 132/16 upisana u zk. uložak br.49 k.o Miostrah na suvlasnike: Begić Džafer Mela, Begić Ibro Muharem, Budimlić Ibrahim Ibrahima, Begić rođ. Harbaš (NN) Ajka, Mehagić rođ. Vilići (NN) Alija, Begić Huse Huse, Begić Osman Munib, Begić Osman Hasiba, Begić Osman Bajrama, Budimlić rođ. Begić (NN) Ibrahima, Begić Meho Hasan, Begić Meho Mehmed, Begić Meho Arif, Hadžalić Mujo Ejub, Begić rođ. Majetić (NN) Saća, Begić Osman Hasiba, Begić Osman Bajrama, Begić Meho Hamid, Begić rođ. Begić (NN) Redžima, Bajrić rođ. Begić (NN) Saćima, Kuduzović rođ. Begić (NN) Zlata, Begić rođ. Samardžić (NN) Kada, Begić Murat Hasib, Begić Murat Zahid, Begić Murat Mehmed, Begić Murat Nuraga, Begić Murat Huse, Begić Murat Hazim, Begić Hasan Nijaz, Begić Jusuf Zlata, Begić Jusuf Huse, Begić Jusuf Zlatka, Begić Jusuf Ajka, Begić Jusuf Husein, Begić Jusuf Sejdo, Begić Jusuf Sabina, Begić Jusuf Jasmina, Begić Mujo Zahrudin, Nadarević Fehim Hasan, Begić Huse Juso, Begić Mehmed Izet, Begić Juse Bekir, Zabilježba postojanju ugovora, Begić (Jusuf i Đulsa) Kado, Šabić ( Jusuf i Đulsa) Zlate, Begić (Jusuf i Đulsa) Ajko, Balić (Jusuf i Đulsa) Zlatka, Begić (Jusuf i Đulsa ) Sejdo, Begić Muhamed Ćamil, Begić Muhameda Šero, Begić Muhamed Šefik,

• **Dio u površini od 173 m2 od k.č Broj: 1193 zv. „Strane“** Šuma 5 klase u površini od 106 591 m2 upisana u pl-u broj: 174 k.o Miostrah posjed JU UNSKO SANSKE sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 114/1 upisana u zk. uložak br.51 k.o Miostrah kao Državno vlasništvo.

• **Dio u površini od 191 m2 od k.č Broj: 1172 zv. „Hušića Kamen“** Pašnjak 3 klase u površini od 11 700 m2 upisana u pl-u broj: 526 k.o Miostrah posjed Beganović Beće Juso sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č broj: 142,143, 140/7, 141/1, 144,140/6 upisane u zk. uložak br.268 k.o Miostrah na suvlasnike: Dželagić Muharema Mehmed, Đelagić Muharem Murat, Dizdarević rođ. Dželagić (NN) Zejna, Hodžić Rođ. Đelagić (NN) Ajka, Begić Tale Murat, Begić Meho Redžo, Dželagić Jiso Jusuf, Dželagić Juso Mustafa, Begić Sulejman Mustafa, Begić Sulejman Mehmed, Begić Sulejman Suljo, Begić Mure Sulejman, Begić Mure Ismet, Begić Mure Senad,

• **Dio u površini od 20 m2 od k.č Broj: 1168/2 zv. „Hušića Kamen“** Livada njiva 4 klase u površini od 4606 m2 i Livada 3 klase u površini 1360 m2 upisan u pl-u broj: 296 k.o Miostrah posjed Beganović Beće Esad sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 170/3, upisana u zk. uložak br.262 k.o

Miostrah na suvlasnike: Beganović Bećir Ramo, Beganović Began Nasuf, Beganović Bećir Naza, Begić rođ. Beganović Juso Saća, Beganović Juso Bećir, Beganović Bećo Esad, Beganović Jusuf Ramo, Beganović Jusuf Ramo, Beganović Jusuf Aziz, Beganović Jusuf Sulejman, Beganović Salih Muharem, Beganović Bećo Rifet, Beganović Asim Adila rođ. Majetić, dio 168, upisana u zk.uložkubr. 312 k.o Miostrah na suvlasnike: BeganovićFazlija Naza, Begić Derviš Hase, Begić Derviš Redžo, Begić Derviš Meho, Begić Derviš Nasuf, Beganović rođ. Ramić (NN) Alija, Delalić rođ. Beganović (NN) Hanača, Delalić rođ Beganović Gospa, Beganović Hamid Tamana, Bajramović Alaga Džafer, Bajramović Alaga Ale, Beganović Bećir Ramo, Begić rođ. Begić rođ. Beganović (NN) Saća, Beganović Fazlija Šerifa, Begić Meho Abas, Begić Meho Abdulah, Begić Juso Juso, Beganović Zaim, Mustafa, Beganović Zaim Smail, Beganović Zaim Mustafa, Beganović Zaim Muhamed, Draganović rođ. Beganović (NN) Senija, Beganović Ramo Suljo, Beganović Juso Bećir, Beganović Kazo Hasan, Beganović Kazo Nurija, Beganović Kazo Fazlija, Beganović Bećo Esad, Beganović Jusuf Ramo, Beganović Jusuf Aziz, Beganović Jusuf Sulejman, Beganović Ferid Kemal, Beganović rođ. Hasanagić (NN) Muhiba, Beganović Ferid Rifet, Beganović Ferid Fadil, Beganović Ferid Zineta, Zabilježba, Beganović Ibrahim Izet, BeganovićIbrahim Ramiz, Beganović Adil mldb Adis, Beganović Adil mldb Fahreta, Balčinović Salih Muharem,Begić rođ. Begić (NN) Gospa, Beganović Ibrahim Zuhdija, Beganović Ibrahim Sead, Beganović Ibrahim Muhamed, Beganović Ibrahim Senad, Salkić rođ. Beganović Ibrahim Mehrema, Beganović Fikret Sabahudin, Handanagić Ajka Hase, Mehmedović Ajka Admira, Beganović Šerif Ajiša i dio k.č broj:166/1 upisana u zk.uložak br.19 k.o Miostrah na suvlasnike: Beganović rođ. Begić (NN) Fata, Beganović Osman Šaban, Beganović Osman Osme, Beganović Mujo Arif, Beganović Šaćir Gale, Beganović Šaćir Redžo, Beganović Šaćir Rašid, Beganović Alije Ismet, Đuzelić rođ. Beganović (NN) Zuhra, Mesić rođ. Beganović (NN) Asima, Beganović Alije Ale, Beganović um. Muje Mujaga, Beganović um. Muje Redžo, Beganović um. Muje Redžep, Beganović um.Muje Mustafa, Beganović um. Muje Esad, Beganović um. Razima, Beganović um. Muje Fatima, Begić rođ. Beganović (NN) Habiba, Mokri rođ. Beganović Saćima, Beganović um Suljo Osman, Beganović Gale Aladin, Beganović Gale Edin, Beganović Gale Enver, Beganović Bećir Pašaga, Beganović (NN) Mujaga, Beganović (NN) Redžo, Beganović (NN) Redžep, Beganović (NN) Mujaga, Beganović (NN) Redžo, Beganović (NN) Redžep, Beganović (nn) Mustafa, Beganović (nn) Esed, Suljić (nn) Razima, Beganović Begana Duda,Beganović Begana Emina, Beganović Begana Mela, Beganović Begana Fatima,Beganović Begana Saćima, Beganović r. Begić (nn) Hasiba, Beganović r. Ganibegović (nn) Senija- Đemila, Kerić r. Perviz (nn) Hatidža, Babić r. Perviz (nn) Fatima, Beganović um.Osman Mujo,

Beganović r. Perviz (nn) Kada, Beganović um. Osme Tamama, Beganović r. Nuhanović (nn) Bajrama, Beganović um. Osme Ago,Beganović um Osme Bećir, Beganović r. Begić Katka, Beganović um. Sulje Mujo, Beganović um. Sulje Zahida, Beganović r. Hodžić (nn) Adila, Beganović um Rame Fazila, Beganović Rame Rasema, Beganović um Džafera Nazif, Beganović Zaima Smail, Beganović Zaima Bajro,Beganović Zaima Mustafa zv. Pašaga, Beganović Rame Suljo, Beganović r. Perviz (nn) Medina, Beganović Bege Huse, Beganović Bege Sejfo, Beganović Bege Sabiha, Beganović Bege Sabid, Beganović Bege Arif, Beganović r. Majterić nn Saća, Beganović Nazifa Džafer, Nuhanović r. Beganović nn Nazifa,Beganović Ibrahima Sead, Beganović Ibrahima Zuhdija, Beganović Ibrahima Muhamed, Beganović Zaima Smail, Beganović Zaima Mustafa, Beganović Zaima Muhamed, Draganović r. Beganović nn Senija, Beganović Ibrahima Senad, Beganović Šabana Nazif, Beganović Juse Bećir, Beganović um. Muhameda Šemsudin, Beganović Redže Mirzet, Beganović Mehmeda Mehmedd, Began ović r. Salkić Saliha Zulejha, Beganović Rasima Enes, Beganović Rasima Nazif, Beganović Rasima Enver, Beganović Vehaba Vehbija, Beganović Ibrahima Zuhdija, Beganović Ibrahima Sead, Beganović Ibrahima Muhamed, Beganović Ibrahima Senad, Salkić r. Beganović Ibrahima Mehrema, Beganović Fikreta Sabahudin, Zabilježba, Beganović Maše Murat, Beganović Maše Osman, Beganović ud. Sulje Zahida, Begić nn Rasema, Beganović Saliha Safet, Beganović Saliha Ismet Beganović Šerifa Ajiša, Beganović Osmana Osme, Beganović Osmana Smail, Beganović Osmana Arif i Beganović Bećira Bajro.

• **Dio u površini od 66 m2 od k.č Broj: 1171/1 zv. „Hušića Kamen“** Oranica njiva 6 klase u površini od 3033 m2, i oranica njiva 5 klase u površini od 2539 m2 upisano u pl-u broj: 526 k.o Miostrah posjed Beganović Beće Juso sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 140/1 upisana u zk. uložak br.200 k.o Miostrah kao Državno vlasništvo.

• **Dio u površini od 70 m2 od k.č Broj: 1171/3 zv. „Hušića Kamen“** Kuća i zgrada u površini od 108 m2, dvorište u površini od 500 m2 i oranica njiva 5 klase u površini od 583 m2 upisano u pl-u broj: 526 k.o Miostrah posjed Beganović Beće Juso sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č broj: 140/1 upisana u zk. uložak br.200 k.o Miostrah kao Državno vlasništvo.

Konačna površina za eksproprijaciju utvrđuje se na osnovu geodetskog elaborat u toku postupka eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedena katastarska parcela, ne mogu

se sticati prava i ista ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije

• **k.č Broj: 1170 „Bjeli Pesak“ Prilazni put** u površini 1193 m<sup>2</sup> upisana u pl-u broj: 171 k.o Pjanići posjed DR.SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, što po podacima starog katastarskog operata predstavlja dio od k.č broj: 111/4 upisana u zk. uložak br. 264 SP\_Miostrah kao JAVNO DOBRO.

**III** - Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca putnog pravca „Beganovići Una“ MZ Miostrah Grad - Cazin,

**IV** - Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Bihaću. Tužba se podnosi sudu neposredno, u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili šalje poštom preporučeno u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

**V** – U postupku eksproprijacije eksproprijisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

**VI** - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

### O b r a z l o ž e n j e

Dana 28.09.2018 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-31-3795/18 od 28.09.2018 god. za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije putnog pravca „Beganovići Una“ MZ Miostrah Grad - Cazin, je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacrtu prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH, broj: 70/07) kako slijedi.

Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-1018-8/17 od 26.09.2018.god zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-3795/18 od 28.09.2018 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-5560/17 od 20.12.2017.god.sa položajnom skicom, pl. Broj: 77, 174, 526, 296, 171, k.o Miostrah, zk.uložci broj: 49, 51, 268, 262, 312, 19, 200, 264, k.o Miostrah, kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat

katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-2219-3/18 od 05.02.2018 god, sa Mišljenjem od 05.02. 2018 god. JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin, ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a općinsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj : 01/GV-05-14346/18

Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**329.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazin broj:01/GN-05-31-3794/18, Gradsko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018. godine u Cazinu donosi:

### O D L U K U o utvrđivanju javnog interesa

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „MAGANOVIĆA PUT“ u MZ Tržacka Raštela- Grad Cazin i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 24m<sup>2</sup> od k.č.broj: 3581 zvana „OGRADA“** kuća i zgrada u površini od 180m<sup>2</sup>, dvorište u površini od 500m<sup>2</sup> i oranica/njiva 4.klase u površini od 519 m<sup>2</sup>, posjed Karajković Mehe Husnija, Tržac, sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 339 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

• **Dio u površini od 7m2 od k.č.broj: 3582 zvana „OGRADA“** oranica/njiva 4.klase u površini od 577 m2, posjed Karajković Mehe Husnija, Tržac, sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 339 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

• **Dio u površini od 107m2 od k.č.broj: 3088 zvana „JABLAN“** oranica/njiva 4.klase u površini od 5234 m2 i oranica/njiva 6.klase u površini od 2560 m2 posjed Ferhatović Selima Rasima, Tržac, sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 284 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

• **Dio u površini od 51m2 od k.č.broj: 3576 zvana „OGRADA“** kuća i zgrada u površini od 114m2, dvorište u površini od 500m2 i oranica/njiva 3.klase u površini od 747m2, posjed Karajković Alage Zijad, Tržac, sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1430 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

• **Dio u površini od 29m2 od k.č.broj: 3092 zvana „OGRADA“** kuća i zgrada u površini od 112m2, dvorište u površini od 500m2 i oranica/njiva 5.klase u površini od 51m2, posjed Karajković Šerifa Ramo, Tržac, sa dijelom 1/3, Karajković Šerifa Refik, Tržac, sa dijelom 1/3, Karajković Šerifa Šefik, Tržac, sa dijelom 1/3, upisana u pl.broj: 366 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

• **Dio u površini od 11m2 od k.č.broj: 3093 zvana „OGRADA“** oranica/njiva 4.klase u površini od 1531m2, oranica/njiva 5.klase u površini od 1380m2, posjed Karajković Šerifa Ramo, Tržac, sa dijelom 1/3, Karajković Šerifa Refik, Tržac, sa dijelom 1/3, Karajković Šerifa Šefik, Tržac, sa dijelom 1/3, upisana u pl.broj: 366 k.o. Tržac, (uništen plan - nema identifikacije po starom operatu).

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to su:

• **k.č.broj: 3959 zvana „ŠAŠINOVAC“**, prilazni put u površini od 9234 m2 posjed DR SV „JAVNO DOBRO PUTEVI“ sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 208 k.o. Tržac, što prema podacima starog operata predstavlja k.č.broj: 119, upisana kao „JAVNO DOBRO“ u zk.uložak el. broj 735 S\_P Tržac.

**III.** Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije putnog pravca „MAGANOVIĆA PUT“ u MZ Tržačka Raštela- Grad Cazin.

**IV.** U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes, stječu

svojestvo „JAVNOG DOBRA“ te se kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina.

**V.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Postupajući po prijedlogu JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin, u svojstvu ovlaštenog lica isti su dana 28.09.2018 godine podnijeli prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 03-509-7/18 od 26.09.2018 godine radi potpune eksproprijacije zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke u svrhu rekonstrukcije putnog pravca „MAGANOVIĆA PUT“ u MZ Tržačka Raštela- Grad Cazin. U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom naprijed navedenog putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže u dužini od 250,70m na području ovog dijela MZ Tržačka Raštela, a što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke. U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-509-7/18 od 26.09.2018 godine ,zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-3794/18 od 28.09.2018 godine, a sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-2702/18 od 30.07.2018 godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom iz usvojenog nacrtu prostornog plana Općine Cazin broj:04-23-2702/18 od 20.07.2018 godine, Posjedovni listovi broj: 339, 284, 1430, 366, 208, k.o. Tržac, ZK uložak el. broj: 735 S\_P Tržac, Elaborat katastarske obrade trase 12.03.2018 godine, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj:02-15-10176/18 od 13.09.2018 godine,

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.**

**Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je javni interes.**

Utvrdivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijirana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14348/18  
Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**330.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada Cazina broj:1/GN-05-31-3806/18, Gradsko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu donosi:

### **O D L U K U** **o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja dalekovoda 10(20)kV i TS 10(20)/0,4 kV „Podgredina 4“ u naselju Podgredina – Grad Cazina i da se može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 80m2 od k.č.broj: 1805 zvana „Luka“** livada 2.klase u površini od 5345m2, posjed Hafizović Huseina Zejna, Podgredina 33- Stijena, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 337 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 1127/1, suvlasništvo: Džakulić (Arif) Kada, Džakulić (Arif) Fata, Džakulić rođ.Hadžić (N.N.) Zuhra, Džakulić (Hase) Emina, Džakulić (Redžo) Hase, Džakulić (Redžo) Miralem, Džakulić (Redžo) Osman, Džakulić (Osman) Smajo, Džakulić (Osman) Arif, Kauković rođ.Džakulić (Osman) Fatima, Džakulić (Osman) Husein, Džakulić (Osman) Hasan, Nuhić (Gopa) Fikret, Jakupović (Gopa) Ramiza, Nuhić (Gopa) Ajiša, Hrkić (Gopa) Hata, Salićević (Gopa) Hasibe, Nuhić (Gopa) Šefika, Nuhić (Gopa) Šefkija, upisana u zk.uložak el.broj: 426 S\_P Stijena i dijelu kč.broj: 1127/1, suvlasništvo: Hadžipašić-Osmanagić (Ale) Hamid, Hadžipašić - Osmanagić (Ale) Alija, Državno vlasništvo, Hadžipašić-Osmanagić (Ale) Osman, upisana u zk.uložak el.broj: 482 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 35m2 od k.č.broj: 1804/2 zvana „Luka“** dvorište i livada 2.klase u površini od 632m2, posjed Džakulić Miralema Edin, Podgredina - Stijena, sa dijelom 1/3, Džakulić Miralema Ensad, Podgredina- Stijena, sa dijelom 1/3, Džakulić Miralema Šefik, Podgredina 33- Stijena, sa dijelom 1/3, upisana u pl.br. 2574 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 1286/3, suvlasništvo: Džakulić (Arif) Kada, Džakulić (Arif) Fata, Džakulić rođ.Hadžić (N.N.) Zuhra, Džakulić (Hase) Emina, Džakulić (Redžo) Hase, Džakulić (Redžo) Miralem, Budimlić (Hasana)Hasan, Mahmutagić (Meho) Ćazim, Džakulić (Redžo) Osman, Džakulić (Osman) Smajo, Džakulić (Osman) Arif, Kauković rođ.Džakulić (Osman) Fatima, Džakulić (Osman) Husein, Džakulić (Osman) Hasan, Rekić rođ. Hadžipašić (Husnija) Meleća rođ. Hadžipašić, Nuhić (Gopa) Fikret, Jakupović (Gopa) Ramiza, Nuhić (Gopa) Ajiša, Hrkić (Gopa) Hata, Salićević (Gopa) Hasibe, Nuhić (Gopa) Šefika, Nuhić (Gopa) Šefkija, Džakulić (Miralim) Šefik, Džakulić (Miralim) Ensad, Džakulić (Miralim) Edin, upisana u zk.uložak el.broj: 427 S\_P Stijena

• **Dio u površini od 53m2 od k.č.broj: 1808/1 zvana „Klisa“** oranica/njiva 4.klase u površini od 5737m2, posjed Hadžipašić Huse Huse, Podgredina – Stijena, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 1010 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 1122/2, suvlasništvo: Budimlić (Husejn) Fatima, Hadžipašić (Hamid) Hasnija, Hadžipašić (Hamid) Hasiba, Hadžipašić (Hasan) Šerif, Džakulić (Arif) Kada, Džakulić (Arif) Fata, Džakulić rođ.Hadžić (N.N.) Zuhra, Džakulić (Hase) Emina, Halkić rođ.Mujakić (N.N.) Zejina, Halkić (Salih) Razija, Halkić (Salih) Remza, Halkić (Salih) Ramzija, Halkić (Salih) Šemsija-Šemsa, Halkić (Salih) Fehim, Halkić (Salih) Asija, Zabilježba, Hadžipašić (Ibrahim) Osman, Hadžipašić (Muhamed) Hamdija, Džakulić (Redžo) Hase, Džakulić (Ramo) Miralem, Hadžipašić (Ibrahim)

Huse, Pašić (Sulejman) Rifat, Pašić (Sulejman) Nazif, Zabilježba, Džakulić (Redžo) Osman, Džakulić (Osman) Smajo, Džakulić (Osman) Arif, Kauković rođ.Džakulić (Osman) Fatima, Zec rođ.Hadžipašić (Šefkija) Mavala, Hadžipašić (Šefkija) Muhamed, Ozgor rođ.Hadžipašić (Šefkija) Mevluda, Hadžipašić (Šefkija) Abdulbeset, Hadžipašić rođ.Orašćanin (N.N.) Muhiba, Hadžipašić (Husein) Zarif, Hadžipašić (Huse) Ibrahim, Hadžipašić (Redžo) Hamid, Džakulić (Osman) Husein, Džakulić (Osman) Hasan, Hadžipašić (udova Hamdije) Fikreta, Hadžipašić (Hamdija) maldb.Najo, Hadžipašić (Hamdija) mlđb.Šefkija, Hadžipašić (Hamdija) mlđb.Zuhdija, Hadžipašić (Hasib) Huse, Hadžipašić (Ale) Ahmet, Hadžipašić (Ale) Šaban, Hadžipašić (Ale) Ibrahim, Hadžipašić (Ale) Hamdija, Hadžipašić (Ale) Hakija, Hadžipašić (Hasan) Ale, Hadžipašić (unuk Osmana) Osman, Hadžipašić (unuk Osmana) Zilhad, Hadžipašić (unuk Osmana) Ilfad, Hadžipašić (unuk Osmana) Zarif, Hadžipašić (Husein) Zilhad, Hadžipašić (Huse) Hase, Nuhić (Gopa) Fikret, Jakupović (Gopa) Ramiza, Nuhić (Gopa) Ajiša, Hrkić (Gopa) Hata, Salićević (Gopa) Hasibe, Nuhić (Gopa) Šefika, Nuhić (Gopa) Šefkija, Zabilježba, Hadžipašić Husnija Safet, upisana u zk.uložak el.broj: 107 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 11m2 od k.č.broj: 1525 zvana „Klisa“** oranica/njiva 4.i 5 klase u površini od 4220m2, posjed Hadžipašić Huseina Ilfad, Podgredina – Stijena, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 3118 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 1123/2, suvlasništvo: Budimlić (Husejn) Fatima, Hadžipašić (Hamid) Hasnija, Hadžipašić (Hamid) Hasiba, Hadžipašić (Hasan) Šerif, Džakulić (Arif) Kada, Džakulić (Arif) Fata, Džakulić rođ.Hadžić (N.N.) Zuhra, Džakulić (Hase) Emina, Halkić rođ.Mujakić (N.N.) Zejina, Halkić (Salih) Razija, Halkić (Salih) Remza, Halkić (Salih) Ramzija, Halkić (Salih) Šemsija-Šemsa, Halkić (Salih) Fehim, Halkić (Salih) Asija, Zabilježba, Hadžipašić (Ibrahim) Osman, Hadžipašić (Muhamed) Hamdija, Džakulić (Redžo) Hase, Džakulić (Ramo) Miralem, Hadžipašić (Ibrahim) Huse, Pašić (Sulejman) Rifat, Pašić (Sulejman) Nazif, Zabilježba, Džakulić (Redžo) Osman, Džakulić (Osman) Smajo, Džakulić (Osman) Arif, Kauković rođ.Džakulić (Osman) Fatima, Zec rođ.Hadžipašić (Šefkija) Mavala, Hadžipašić (Šefkija) Muhamed, Ozgor rođ.Hadžipašić (Šefkija) Mevluda, Hadžipašić (Šefkija) Abdulbeset, Hadžipašić rođ.Orašćanin (N.N.) Muhiba, Hadžipašić (Husein) Zarif, Hadžipašić (Huse) Ibrahim, Hadžipašić (Redžo) Hamid, Džakulić (Osman) Husein, Džakulić (Osman) Hasan, Hadžipašić (udova Hamdije) Fikreta, Hadžipašić (Hamdija) maldb.Najo, Hadžipašić (Hamdija) mlđb.Šefkija, Hadžipašić (Hamdija) mlđb.Zuhdija, Hadžipašić (Hasib) Huse, Hadžipašić (Ale) Ahmet, Hadžipašić (Ale) Šaban, Hadžipašić (Ale) Ibrahim, Hadžipašić (Ale) Hamdija, Hadžipašić (Ale) Hakija, Hadžipašić (Hasan) Ale, Hadžipašić (unuk Osmana) Osman,

Hadžipašić (unuk Osmana) Zilhad, Hadžipašić (unuk Osmana) Ilfad, Hadžipašić (unuk Osmana) Zarif, Hadžipašić (Husein) Zilhad, Hadžipašić (Huse) Hase, Nuhić (Gopa) Fikret, Jakupović (Gopa) Ramiza, Nuhić (Gopa) Ajiša, Hrkić (Gopa) Hata, Salićević (Gopa) Hasibe, Nuhić (Gopa) Šefika, Nuhić (Gopa) Šefkija, Zabilježba, Hadžipašić Husnija Safet, upisana u zk.uložak el.broj: 107 S\_P Stijena.

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedene katastarske parcele, ne mogu sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije:

• **k.č.broj: 4510 zvana „PUT ZA PODGREBINU“** prilazni put u površini od 15823m2, posjed „DR SV. JAVNO DOBRO PUTEVI“, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 245 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 497/4, upisano kao JAVNO DOBRO u zk. uložak el. broj 111 S\_P Stijena.

**III.** Utvrđuje se da je JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać korisnik nepotpune eksproprijacije radi izgradnje dalekovoda 10(20)kV i TS 10(20)/0,4 kV „Podgredina 4“ u naselju Podgredina – Grad Cazin.

**IV.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

#### O b r a z l o ž e n j e

U skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16), ovom organu podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa evidentiran pod brojem: 05-31-2704/18 od 05.07.2018.godine, radi izgradnje dalekovoda 10(20)kV i TS 10(20)/0,4 kV „Podgredina 4“ u naselju Podgredina – Grad Cazin od strane ovlaštenog lica JP Elektroprivreda BiH, Podružnica Elektrodistribucija Bihać.

U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-2-226-29366/18 od 27.09.2018.godine, zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-2806/18 od 01.10.2018.godine, Rješenje službe za urbanizam i zaštitu okoliša broj: 04-23-3131/18 od

13.09.2018godine, Izvod iz urbanističkog plana grada Cazina od 10.08.2018 godine, položajna skica, kopija katastarskog plana, Posjedovni list broj: 337, 2574, 1010, 245, 3118 svi k.o. Stijena, Zk.uložak broj: 426, 482, 427, 107, 1902, 111, SP Stijena, Elaborat katastarske obrade trase, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-960/17 od 24.01.2017.godine, potvrda SPARKASSE bank o iznosu sredstava kojim se dokazuje da su obezbjeđena sredstva za provođenje postupka, uplatnica administrativne takse za provođenje postupka.

JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać ima svojstvo korisnika nepotpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.**

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14355/18

Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**331.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazina broj:1/GN-05-31-4176/18, Gradsko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu donosi:

### **O D L U K U** **o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „KOTLOVI“ MZ Polje– Grad Cazina i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

#### **k.o Polje**

**•Dio u površini od 30 m2 od k.č.broj: 910 zvana „BEHLILOVKA“** oranica/njiva 5.klase u površini od 1119 m2, posjed Selimović Rame Hamdija, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 379 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/1 suvlasništvo: Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Selimović (Ahmet) Aiša, Selimović (Ahmet) Hasiba, Selimović (Ahmet) Hasib, Selimović (Ahmet) Šaban, Selimović (Hamdija) Ejub, Selimović ud.Zaima (NN) Tamama, Selimović (Zaim) Zaim, Smailović rođ.Selimović (NN) Mejra, Smailović rođ.Selimović (NN) Katka, Puškar rođ.Selimović (NN) Šerifa, Hodžić rođ.Selimović (NN) Emina, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (NN) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, Ogršević rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković (Asim) Jasmin, Selimović rođ.Salčević (Smail) Sadika, Selimović (Hamid) maldb.Harisa, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Ibrahim) Amir, Čataković (Ibrahim) Samir, Čataković (Ibrahim) Rifet, Čataković (Redžo) Vildan, Čataković (Redžo) Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković (Rasim) Asim, Čataković (Hasan) Ibrahim, Selimović (Zahid) Nuriya,

Selimović (Zahid) Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 76 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 10 m2 od k.č.broj: 911/2 zvana „BEHLILOVKA“** oranica/njiva 4. i 5.klase u površini od 1218 m2, posjed Selimović Hamdije Ejub, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 596 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/1 suvlasništvo: Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Selimović (Ahmet) Aiša, Selimović (Ahmet) Hasiba, Selimović (Ahmet) Hasib, Selimović (Ahmet) Šaban, Selimović (Hamdija) Ejub, Selimović ud.Zaima (NN) Tamama, Selimović (Zaim) Zaim, Smailović rođ.Selimović (NN) Mejra, Smailović rođ.Selimović (NN) Katka, Puškar rođ.Selimović (NN) Šerifa, Hodžić rođ.Selimović (NN) Emina, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (NN) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, OGREŠEVIĆ rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković (Asim) Jasmin, Selimović rođ.Salčević (Smail) Sadika, Selimović (Hamid) maldb.Harisa, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Ibrahim) Amir, Čataković (Ibrahim) Samir, Čataković (Ibrahim) Rifet, Čataković (Redžo) Vildan, Čataković (Redžo) Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković (Rasim) Asim, Čataković (Hasan) Ibrahim, Selimović (Zahid) Nuriya, Selimović (Zahid) Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 76 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 24 m2 od k.č.broj: 908 zvana „BEHLILOVKA“** oranica/njiva 5.klase u površini od 1119 m2, posjed Selimović Zahida Ibrahim, sa dijelom 1/2, i Selimović Zahida Nuriya, sa dijelom 1/2, upisana u pl.br.1415 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/1 suvlasništvo: Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Selimović (Ahmet) Aiša, Selimović (Ahmet) Hasiba, Selimović (Ahmet) Hasib, Selimović (Ahmet) Šaban, Selimović (Hamdija) Ejub, Selimović ud.Zaima (NN) Tamama, Selimović (Zaim) Zaim, Smailović rođ.Selimović (NN) Mejra, Smailović rođ.Selimović (NN) Katka, Puškar rođ.Selimović (NN) Šerifa, Hodžić rođ.Selimović (NN) Emina, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (NN) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, OGREŠEVIĆ rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda,

Čataković (Asim) Jasmin, Selimović rođ.Salčević (Smail) Sadika, Selimović (Hamid) maldb.Harisa, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Ibrahim) Amir, Čataković (Ibrahim) Samir, Čataković (Ibrahim) Rifet, Čataković (Redžo) Vildan, Čataković (Redžo) Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković (Rasim) Asim, Čataković (Hasan) Ibrahim, Selimović (Zahid) Nuriya, Selimović (Zahid) Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 76 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 7 m2 od k.č.broj: 907 zvana „BEHLILOVKA“** oranica/njiva 5.klase u površini od 1119 m2, posjed Selimović Ahmeta Hasib, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.1254 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 306/2 suvlasništvo: Čataković (Redžo) Mustafa, Redžić rođ.Delalić (NN) Amina, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Malić rođ.Čataković (NN) Emina, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, OGREŠEVIĆ rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković (Ibrahim) Amir, Čataković (Ibrahim) Samir, Čataković (Ibrahim) Rifet, Čataković (Redžo) Vildan, Čataković (Redžo) Muhamed, Zabilježba povučenog zahtjeva, Čataković (Rasim) Asim, Čataković (Hasan) Ibrahim, Čohodar rođ. Čataković (mehmed) Zlate zv. Zlata, Čataković (Mehmed) Mahmut, upisana u zk.uložak el. broj: 78 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 76 m2 od k.č.broj: 905 zvana „KOTLOVI“** kuća i zgrada u površini 112m2, dvorište u površini 500m2 i oranica/njiva 4.klase u površini od 147 m2, posjed Redžić Bajre Jasmin, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.1399 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/2 suvlasništvo: Selimović (Hamid) Ahmet, Selimović (Hamid) Zajim, Čataković rođ.Hodžić (N.N.) Fata, Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Hasan, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (N.N.) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, OGREŠEVIĆ rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković Hasana Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 147 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 17 m2 od k.č.broj: 904 zvana „KOTLOVI“** oranica/njiva 5.klase u površini od 2575 m2,pašnjak 3 klase u površini od 650m2, posjed Čataković Rasima Asim, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.1354 k.o. Polje, što prema podacima

starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/2 suvlasništvo: Selimović (Hamid) Ahmet, Selimović (Hamid) Zajim, Čataković rođ.Hozdić (N.N.) Fata, Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Hasan, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (N.N.) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, Ogršević rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković Hasana Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 147 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 4 m2 od k.č.broj: 906/2 zvana „KOTLOVI“** oranica/njiva 4.klase u površini od 607 m2, posjed Redžić Bajre Sabahudin, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.635 k.o. Polje, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 305/2 suvlasništvo: Selimović (Hamid) Ahmet, Selimović (Hamid) Zajim, Čataković rođ.Hozdić (N.N.) Fata, Čataković (Redžo) Mustafa, Čataković (Redžo) Muhamed, Redžić-Selimović (Ramo) Hamid, Redžić-Selimović (Ramo) Hamdija, Redžić-Selimović (Ramo) Rahmana, Redžić-Selimović (Ramo) Fatima, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Hasan, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Mahmut, Čataković (Mehmed) Salko, Čataković (Mehmed) Sulejman, Čataković (Mehmed) Mahmut, Malić rođ.Čataković (N.N.) Emina, Čohodar rođ.Čataković (NN) Zlata, Dautović rođ.Čataković (NN) Zuhra, Brkić rođ.Čataković (NN) Fatima, Čataković (Salko) Jasna, Ogršević rođ.Mešić (NN) Arifa, Čataković (Hasan) Saliha, Čataković (Hasan) Suarda, Čataković Hasana Ibrahim, upisana u zk.uložak el. broj: 147 S\_P Polje.

• **k.o Glogovac**

• **Dio u površini od 2m2 od k.č.broj: 452/1 zvana „KOTLOVI“** kuća i zgrada u površini 80m2, dvorište u površini 500m2 oranica/njiva u površini 526 m2, , posjed Redžić Ahmeta Ismet, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.159 k.o. Glogovac, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 319/4 suvlasništvo: Džaferović-Okanović (Suljo) Ale, Džaferović-Okanović (Suljo) Mujo, Kličić (Ibro) Omer, Dolić (Omer) Omer, Čataković (Šerif) Šerif, Kličić (Sulejman) Muhamed, Kličić (Sulejman) Jusuf, Redžić (Okan) Ajko, Redžić (Okan) Mina, Redžić (Ahmet) Asim, Redžić (Ahmet) Ismet, Alibabić rođ.Redžić (NN) Selima, Redžić (Ahmet) Izet, Redžić (Šaćir) Asim, Redžić (Ahmet) Murat, Redžić (Ahmet) Ibro, Redžić (Ahmet) Asim, Dulić (Ahmet) Ajka, Redžić (Ahmet) Muharem, Redžić (Ahmet) Ismet, Redžić (Ahmet) Izet, Redžić (Ahmet) Mustafa, Omanović (Bećir Kličić) Semka, Tahmišćić (Bećir Kličić) Šefika, Silić (Bećir Kličić) Fatima, Kličić (Bećir) Sejdo, Kličić (sin Sulejmana, unuk Bećira) Alen, Kličić (Mehmed) Mirsad, Redžić (Hasib) Zlatka, Kasupović (Muharem) Lejla rođ. Redžić, Begić (Muharem) Šejla rođ. Redžić, Prošić (Muharem) Ajka rođ. Redžić, BADIĆ (Osman Kličić) Rukije, Kličić (Osman) Hazim, Murić (Osman Kličić) Rasema, Kličić (unuk Osmana) Dženan, Kličić (Unuk Osmana) Semir, Kaljković (unuka Osmana Kličića) Samra, upisana u zk.uložak el. broj: 386 S\_P Polje.

(Ahmet) Asim, Dulić (Ahmet) Ajka, Redžić (Ahmet) Muharem, Redžić (Ahmet) Ismet, Redžić (Ahmet) Izet, Redžić (Ahmet) Mustafa, Omanović (Bećir Kličić) Semka, Tahmišćić (Bećir Kličić) Šefika, Silić (Bećir Kličić) Fatima, Kličić (Bećir) Sejdo, Kličić (sin Sulejmana, unuk Bećira) Alen, Kličić (Mehmed) Mirsad, Redžić (Hasib) Zlatka, Kasupović (Muharem) Lejla rođ. Redžić, Begić (Muharem) Šejla rođ. Redžić, Prošić (Muharem) Ajka rođ. Redžić, Badić (Osman Kličić) Rukije, Kličić (Osman) Hazim, Murić (Osman Kličić) Rasema, Kličić (unuk Osmana) Dženan, Kličić (Unuk Osmana) Semir, Kaljković (unuka Osmana Kličića) Samra, upisana u zk.uložak el. broj: 386 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 6m2 od k.č.broj: 453 zvana „KOTLOVI“** kuća i zgrada u površini 78m2, dvorište u površini 500m2 oranica/njiva u površini 322 m2, posjed Begić Muharema Šeila sa dijelom 1/4, Kasupović Muharema Lejla sa dijelom 1/4, Prošić Muharema Ajka sa dijelom 1/4, Redžić Hasiba Zlatka sa dijelom 1/4, upisana u pl.br.507 k.o. Glogovac, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 319/5 suvlasništvo: Džaferović-Okanović (Suljo) Ale, Džaferović-Okanović (Suljo) Mujo, Kličić (Ibro) Omer, Dolić (Omer) Omer, Čataković (Šerif) Šerif, Kličić (Sulejman) Muhamed, Kličić (Sulejman) Jusuf, Redžić (Okan) Ajko, Redžić (Okan) Mina, Redžić (Ahmet) Asim, Redžić (Ahmet) Ismet, Alibabić rođ.Redžić (NN) Selima, Redžić (Ahmet) Izet, Redžić (Šaćir) Asim, Redžić (Ahmet) Murat, Redžić (Ahmet) Ibro, Redžić (Ahmet) Asim, Dulić (Ahmet) Ajka, Redžić (Ahmet) Muharem, Redžić (Ahmet) Ismet, Redžić (Ahmet) Izet, Redžić (Ahmet) Mustafa, Omanović (Bećir Kličić) Semka, Tahmišćić (Bećir Kličić) Šefika, Silić (Bećir Kličić) Fatima, Kličić (Bećir) Sejdo, Kličić (sin Sulejmana, unuk Bećira) Alen, Kličić (Mehmed) Mirsad, Redžić (Hasib) Zlatka, Kasupović (Muharem) Lejla rođ. Redžić, Begić (Muharem) Šejla rođ. Redžić, Prošić (Muharem) Ajka rođ. Redžić, BADIĆ (Osman Kličić) Rukije, Kličić (Osman) Hazim, Murić (Osman Kličić) Rasema, Kličić (unuk Osmana) Dženan, Kličić (Unuk Osmana) Semir, Kaljković (unuka Osmana Kličića) Samra, upisana u zk.uložak el. broj: 386 S\_P Polje.

• **Dio u površini od 34m2 od k.č.broj: 454 zvana „KOTLOVI“** livada 4.klase u površini 1984 m2, posjed Selimović Sulejmana Husein sa dijelom 1/1, upisana u pl.br.321 k.o. Glogovac, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 322 suvlasništvo: Selimović (Husein) Jusuf, Selimović (Husein) Rasema, Selimović (Husein) Hazim, Selimović (Husein) Hazima, Selimović (Husein) Rasima, Selimović (Mehmed) Sulejman, Selimović (Jusuf) Hase, Selimović (Husein) Mehmed, Selimović rođ.Veladžić (N.N.) Safija, Selimović (Jusuf) Selim, Selimović (Husein) Safet, Mesner rođ.Selimović (N.N.) Asima, Mujić rođ. Selimović (N.N.) Fatima, Scheffele rođ.Selimović

(N.N.) Rasema, Selimović (Sulejman) Ekrem, Selimović (Sulejman) Amir, Selimović (Hasan) Muhamed, Selimović (Hasan) Mehmed, Ikanović rođ. Redžić (N.N.) Nermina-Nermira, Selimović (Sulejman) Husein, Selimović (Husein zv.Huse) Samed, upisana u zk.uložak el. broj: 322 S\_P Polje.

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

II. Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to je:

• **k.č.broj: 1656 zvana „POLJE“, prilazni put u** površini od 13785 m2 posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj:88 k.o Polje, što prema podacima starog operata predstavlja dio od kč.broj: 341/1, upisana kao „JAVNO DOBRO“ u zk.uložak el. broj 44 S\_P Polje.

• **k.č.broj: 1658 zvana „POLJE“, prilazni put u** površini od 6247 m2 posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj:88 k.o Polje, što prema podacima starog operata predstavlja dio od kč.broj: 341/1, upisana kao „JAVNO DOBRO“ u zk.uložak el. broj 44 S\_P Polje.

• **k.č.broj: 1659 zvana „OMANOVAC“, prilazni put u** površini od 3637 m2 posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj:88 k.o Polje, što prema podacima starog operata predstavlja dio od kč.broj: 341/1, upisana kao „JAVNO DOBRO“ u zk.uložak el. broj 44 S\_P Polje.

III. Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin, korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije puta „KOTLOVI“ MZ Polje– Grad Cazin.

IV. U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes, stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te se kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina.

V. Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovom organu dana 22.10.2018. godine od strane ovlaštenog lica JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 05-31-4176/18 od 22.10.2018.godine, kojim se traži donošenje odluke

kojom se utvrđuje javni interes radi rekonstrukcije puta „KOTLOVI“ MZ Polje– Grad Cazin.

U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela Grada Cazina u dužini od cca 158,59 m, što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno: je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži sljedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-645-7/18 od 22.01.2018 godine zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-4176/18 od 22.10.2018 godine, a isti sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-2237/18 od 26.07.2018. godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom iz usvojenog nacrtu prostornog plana Grad Cazin od 20.07.2018 godine, Posjedovni listovi broj: 88, 379, 596, 1415, 1254, 1399, 1354, 635, k.o Polje i pl.broj: 159, 507, 321, k.o Glogovac, ZK uložke el. broj: 44, 76, 78, 147, 386, 322 S\_P Polje, Elaborat eksproprijacije, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-9998/18 od 13.09.2018.godine.

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije. Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.**

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi

korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14360/18  
Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**332.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazin broj:1/GN-05-31-4424/18, Gradsko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu donosi:

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „ŠIROKI PUT - LUGOVI“ MZ Miostrah – Grad Cazin i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 6m2 od k.č.broj: 625/2 zvana „PARADINCI“** oranica/njiva 5.klase u površini od 351 m2, posjed Begić Mustafe Samir, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 701 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/4 suvlasništvo: Begić (Zaim) Mustafa, Begić (Mustafa) Samir, upisana u zk.uložak el. broj: 342 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 11m2 od k.č.broj: 625/1 zvana „PARADINCI“** dvorište u površini 500m2 i pašnjak 2.klase u površini od 808 m2, posjed Begić Mustafe Samir, sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 701

k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/3, vlasništvo: Begić (Mustafa) Samir, upisana u zk.uložak el. broj: 341 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 21m2 od k.č.broj: 625/5 zvana „PARADINCI“** pašnjak 2.klase u površini od 754 m2, posjed Begić Mustafe Amir sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 121 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/10, vlasništvo: Begić Mustafe Amir, upisana u zk.uložak el. broj: 343 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 521m2 od k.č.broj: 686 zvana „LUGOVI“** pašnjak 3.klase u površini od 52208 m2, posjed JP UNSKO SANSKE ŠUME sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 174 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/1 upisana u zk.uložak el. broj: 51 S\_P Miostrah, kao „DRŽAVNO VLASNIŠTVO“.

• **Dio u površini od 1m2 od k.č.broj: 624/1 zvana „PARADINCI“** voćnjak 3.klase u površini od 764 m2, posjed Begić Zaima Ekrem sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 54 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/5, vlasništvo: Begić (Zaim) Ekrem, upisana u zk.uložak el. broj: 44 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 34m2 od k.č.broj: 622/3 zvana „PARADINCI“** kuća i zgrada u površini 153m2 i livada 4.klase u površini od 1413 m2, posjed Begić Zaima Ekrem sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 54 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/8, vlasništvo: Begić (Zaim) Ekrem, upisana u zk.uložak el. broj: 44 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 114m2 od k.č.broj: 622/1 zvana „PARADINCI“** livada 4.klase u površini od 2624 m2, posjed Begić Zaima Ekrem sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 54 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 461/2, vlasništvo: Begić (Zaim) Ekrem, upisana u zk.uložak el. broj: 44 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 17m2 od k.č.broj: 620 zvana „PARADINCI“** oranica/njiva 6.klase u površini od 4770 m2, posjed Begić Zaima Ekrem sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 54 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj: 461/2, vlasništvo: Begić (Zaim) Ekrem, upisana u zk.uložak el. broj: 44 S\_P Miostrah.

• **Dio u površini od 326m2 od k.č.broj: 605 zvana „KETENIŠTE“** pašnjak 3.klase u površini od 5875 m2, posjed JP UNSKO SANSKE ŠUME sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 174 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 461/1 upisana u zk.uložak el. broj: 51 S\_P Miostrah, kao „DRŽAVNO VLASNIŠTVO“.

• **Dio u površini od 5765m<sup>2</sup> od k.č.broj: 1317 zvana „KETENIŠTE“** prilazni put u površini od 5756 m<sup>2</sup>, posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 171 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 461/1 upisana u zk.uložak el. broj: 51 S\_P Miostrah, kao „DRŽAVNO VLASNIŠTVO“.

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

II. Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to je:

• **k.č.broj: 1310 zvana „BULJCI“ prilazni put u** površini od 48736 m<sup>2</sup>, posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1, upisana u pl.br. 171 k.o. Miostrah, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj: 111/4 upisana u zk.uložak el. broj: 264 S\_P Miostrah, kao „JAVNO DOBRO“.

III. Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin, korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije puta „ŠIROKI PUT - LUGOVI“ MZ Miostrah – Grad Cazin.

IV. U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes, stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te se kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina.

V. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovom organu dana 13.11.2018. godine od strane JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 05-31-4424/18 od 13.11.2018.godine, kojim se traži donošenje odluke kojom se utvrđuje javni interes radi rekonstrukcije puta „ŠIROKI PUT - LUGOVI“ MZ Miostrah – Grad Cazin.

U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela Grada Cazina u dužini od cca 349,07 m, što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće:

Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-422-7/18 od 09.11.2018 godine zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-4424/18 od 13.11.2018 godine, a isti sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-2030/18 od 08.06.2018. godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom iz usvojenog nacrtu prostornog plana Grad Cazin od 30.05.2018 godine, Rješenje o izmjeni urbanističko-tehnički uslova broj: 04-23-3414/18 od 23.10.2018. godine, Posjedovni listovi broj: 701, 174, 54, 171, 723, 171, 171, k.o Miostrah, ZK uložke el. broj: 342, 341, 343, 51, 44, 264S\_P Miostrah, Elaborat eksproprijacije spisak parcela, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-8779/18 od 03.07.2018.godine.

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije. Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.**

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se ekspropisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema

članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14361/18  
Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**333.** Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj:70/07 36/10,25/12 i 34/16) i člana 8 Satutarne odluke Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:1/17), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-4425/18 Gradsko vijeće Cazin na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018. godine u Gradu - Cazin , donijelo je:

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „O.Š. Crnaja“ MZ Tr.Raštela Grad – Cazin, da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji zemljišta kako slijedi:

- **Dio u površini od 3985 m2** od k.č Broj: 825/2 zv. „PUT“ Prilazni put u površini od 3985 m2 upisana u pl-u broj: 972 k.o Tržac posjed Dioničko društvo „AGROKOMERC“ sa dijelom 1/1, Nema starog broja, NEMA ZK.ULOŽKA.
- **Dio u površini od 45 m2** od k.č Broj: 970/2 zv. „EKONOMSKO DVORIŠTE“ Poslovna zgrada u privredi u površini od 7881 m2 upisana u pl-u broj: 972 k.o Tržac posjed Dioničko društvo „AGROKOMERC“ sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu predstavlja dio k.č broj: 782/2 upisana u zk.uložak br.1258 k.o Tržac kao Državno vlasništvo.

Konačna površina za eksproprijaciju utvrđuje se na osnovu geodetskog elaborat u toku postupka eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedena katastarska parcela, ne mogu se sticati prava i ista ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije

- **k.č Broj: 3938 zv. „BENKOVAC“** Prilazni put u površini od 28525 m2 upisana u pl-u broj: 208 k.o Tržac posjed DR. SV. JAVNO DOBRO PUTEVI Tržac sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu predstavlja k.č broj: 694/3 upisana u

zk.uložak br.38 k.o Šturlić kao JAVNO DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI.

- **k.č Broj: 3939 „PUT BENKOVAC“** Nekategorisan put u površini od 13 632 m2 upisana u pl-u broj: 208 k.o Tržac posjed DR. SV. JAVNO DOBRO PUTEVI Tržac sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu predstavlja dio k.č broj: 423/1, dio k.č broj:423/2 i dio k.č broj:423/3 upisane u zk.uložak br.38 k.o Šturlić kao JAVNO DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI..

**III** - Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca O.Š. Crnaja“ MZ Tr.Raštela Grad – Cazin

**IV** - Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Bihaću. Tužba se podnosi sudu neposredno, u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili šalje poštom preporučeno u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

**V** – U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

**VI** - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

**O b r a z l o ž e n j e**

Dana 24.01.2018 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-31-4425/18 od 13.11.2018 god. za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije putnog pravca „O.Š. Crnaja“ MZ Tr.Raštela Grad – Cazin“ , je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacрта prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH , broj: 70/07) kako slijedi.

Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-999-11/18 od 09.11.2018.god zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-4425/18 od 13.11.2018 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-4640/17 od 26.03.2018.god.sa položajnom skicom, pl. Broj: 972,208 k.o Tržac, zk.uložci broj: 1258 k.o Tržac i zk.uložci broj: 38 k.o Šturlić kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije– Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-9399/18 od 26.07.2018 god, sa Mišljenjem od 25.06. 2018 god. JU „Komunalno

stambeni fond“ Cazin ,ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada Cazin donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javnog interes.**

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-05-14353/18

Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**334.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. Novine Grada Cazina broj 1/17 od 25.05.2017 godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazin broj:01/GN-05-31-4489/18, Gradasko vijeće na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Czinu donosi:

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju javnog interesa**

**I.** Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „HEPIĆI“ u MZ Stijena i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 67m2 od k.č.broj: 3843/2 zvana „MAČKOVAC“**, pašnjak 3.klase u ukupnoj površini od 1538m2 posjed Begić Rahmana Esad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 2347 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu k.č.broj:1957/2, suvlasništvo: Hamulić (Ćamil) Muharem, Hamulić (Ćamil) Smail, Hamulić rođ. Prošić (nn) Hafeza, Begić (Arif) Zarif, Begić

(Rahman) Esad, Hamulić (Ahmet) Salih, Hamulić (Mehmed) Ahmet, Hamulić (Mustafa) Atif, Hamulić (Mustafa) Asim, Hamulić (Mustafa) Dževad, Hamulić (Mustafa) Edin, Hamulić (Muharem) Redžep, Hamulić (Muharem) Ćamil, Hamulić (Muharem) Esmir, upisana u zk.uložak el. broj 242 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 198m2 od k.č.broj: 3863 zvana „SEFEROVKA“**, oranica/njiva 6.klase u površini od 14866 m2 i šuma 4.klase u ukupnoj površini od 539m2 posjed Begić Rahmana Esad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 2347 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu k.č.broj:1957/1, suvlasništvo: Hamulić (Mehmed) Salko, Hamulić (Juso) Hase, Hamulić (Juso) Sulejman, Hamulić (Juso) Mujo, Hamulić (Juso) Halil, Hamulić (Juso) Tale, Hamulić (Juso) Fata, Silić (Muho) Osman, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Begić (Rahman) Esad, upisana u zk.uložak el. broj 382 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 72m2 od k.č.broj: 3844 zvana „MAČKOVAC“**, oranica/njiva 6.klase u ukupnoj površini od 5268m2 posjed Begić Rahmana Esad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 2347 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu k.č.broj:1957/2, suvlasništvo: Hamulić (Ćamil) Muharem, Hamulić (Ćamil) Smail, Hamulić rođ. Prošić (nn) Hafeza, Begić (Arif) Zarif, Begić (Rahman) Esad, Hamulić (Ahmet) Salih, Hamulić (Mehmed) Ahmet, Hamulić (Mustafa) Atif, Hamulić (Mustafa) Asim, Hamulić (Mustafa) Dževad, Hamulić (Mustafa) Edin, Hamulić (Muharem) Redžep, Hamulić (Muharem) Ćamil, Hamulić (Muharem) Esmir, upisana u zk.uložak el. broj 242 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 44m2 od k.č.broj: 3866/3 zvana „KRČANA“**, oranica/njiva 6.klase u ukupnoj površini od 1120m2 i pašnjak 3.klase u ukupnoj površini 730m2 posjed Hepić Osmana Sejad sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1317 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu k.č.broj:1950/9, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mldb.Fatima, Hepić (Zukan) mldb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija,Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mldb.Muhamed,Begić (Mujo) mldb.Fatima, Begić (Mujo) mldb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 11m2 od k.č.broj: 3860/1 zvana „RAVNIK“**, oranica/njiva 5.klase u ukupnoj površini od 1047m2, posjed Hamulić Mehmeda Hazim sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 2254 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/11, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 9m2 od k.č.broj: 3859/2 zvana „RAVNIK“**, kuća i zgrada u površini 90m2, dvorište u površini 500m2 i livada 5.klase u ukupnoj površini od 229m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 414 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/3, suvlasništvo: Hamulić rođ.Hadžipašić (NN) Katka, Hamulić (Muro) Edham, Hamulić (Muro) Esad, Hamulić (Muro) Mehmed, Hamulić (Muro) Fikret, upisana u zk.uložak el. broj 789 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 14m2 od k.č.broj: 3859/3 zvana „RAVNIK“**, kuća i zgrada u površini 69m2, dvorište u površini 500m2 i livada 5.klase u ukupnoj površini od 567m2, posjed Hamulić Mehmeda Razim sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 2251 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/6, suvlasništvo: Mirovinska zaklada

općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 14m2 od k.č.broj: 3859/4 zvana „RAVNIK“**, livada 5.klase u ukupnoj površini od 508m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 414 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/7, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar

(Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 2m2 od k.č.broj: 3859/1 zvana „RAVNIK“**, livada 5.klase u ukupnoj površini od 1870m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 414 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1952/4, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 1m2 od k.č.broj: 3855 zvana „RAVNIK“**, kuća i zgrada u površini 40m2, pašnjak 3.klase u ukupnoj površini od 321m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 414 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/5, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 108m2 od k.č.broj: 3857 zvana „RAVNIK“**, voćnjak 4.klase u ukupnoj površini od 954m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 414 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1951/3, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban)

Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 27m<sup>2</sup> od k.č.broj: 3865/3 zvana „KRČANA“**, kuća i zgrada u površini 72m<sup>2</sup>, dvorište u površini 500m<sup>2</sup>, pašnjak 3.klase u površini od 235m<sup>2</sup>,posjed Hepić Osmana Fuad sa dijelom 1/2 i Hepić Osmana Suad sa dijelom 1/2, upisana u pl.broj: 1318 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1950/16, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mldb.Fatima, Hepić (Zukan) mldb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija,Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mldb.Muhamed,Begić (Mujo) mldb.Fatima, Begić (Mujo) mldb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 1m<sup>2</sup> od k.č.broj: 3865/2 zvana „KRČANA“**, pašnjak 3.klase u površini od 713m<sup>2</sup>,posjed Hepić Osmana Senad sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1316 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1950/13, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mldb.Fatima, Hepić (Zukan) mldb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić

rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija,Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mldb.Muhamed,Begić (Mujo) mldb.Fatima, Begić (Mujo) mldb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 17m<sup>2</sup> od k.č.broj: 3865/1 zvana „KRČANA“**, pašnjak 3.klase u površini od 1259m<sup>2</sup>,posjed Hepić Osmana Sabid sa dijelom 1/2 i Hepić Osmana Suvad sa dijelom 1/2, upisana u pl.broj: 2628 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/9, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mldb.Fatima, Hepić (Zukan) mldb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija,Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mldb.Muhamed,Begić (Mujo) mldb.Fatima, Begić (Mujo) mldb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 29m<sup>2</sup> od k.č.broj:3856/1 zvana „RAVNIK“**, kuća i zgrada u površini 90m<sup>2</sup>, dvorište u površini 500m<sup>2</sup> i pašnjak 3.klase u površini od 353m<sup>2</sup>, posjed Hamulić Hase Muharem sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1184 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1952/1, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić

rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođ. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođ. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 12m2 od k.č.broj:3856/2 zvana „RAVNIK“**, kuća i zgrada u površini 31m2, i pašnjak 3.klase u površini od 488m2, posjed Hamulić Hase Muharem sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 1184 k.o. Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1952/1, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođ. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođ. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 32m2 od k.č.broj: 3850 zvana „JAPAGE** kuća i zgrada u površini 52m2 i dvorište u površini od 363m2, posjed Hamulić Hase Alaga sa dijelom 4/5 i Hamulić Hase Muharem sa dijelom 1/5 upisana u pl.broj: 2609 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/2, suvlasništvo: Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Hepić (Husein) Hašima, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1033 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 15m2 od k.č.broj: 3869 zvana „KUĆISTE“** kuća i zgrada u površini 38m2 i oranica/njiva u površini od 965m2, i voćnjak 3.klase u površini 170m2, posjed Kasumović Ibre Kadifa udo Mustafe sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 534 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1950/10 i kč.broj: 1950/11, vlasništvo: Hepić (Hamid) Ibrahim upisana u zk.uložak el. broj 1204 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 31m2 od k.č.broj: 3872 zvana „JAPAGA“** pašnjak 3.klase u površini od 9844m2, posjed Hepić Hamida Ibrahim sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 444 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/4 suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet, Draganović (Ibro) Hata, Hepić (Hamid) Ibrahim, Hepić (Hamid) Kada, Hepić (Hamid) Hata, Hepić rođ.Kasumović (Zukan) Đula, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) Fatima, Hepić (Zukan) Gospa, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hata, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfo, Draganović (Ibrahim) Hasan, Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Rešid, Hepić (Osme) Suvad, Hepić (Osme) Sabid, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1840 S\_P Stijena, dijelu kč.broj: 1950/5, i dijelu kč.broj: 1950/8, suvlasništvo: Hepić (Hamid) Ibrahim, Hepić (Hamid) Kada, Hepić (Hamid) Hata, Hepić rođ.Kasumović (NN) Đula, Hepić (Hamid) Šefkija, Tubić (Hamid) Đula, Hepić (Hamid) Šero, upisana u zk.uložak el. broj 1605 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 18m2 od k.č.broj: 3870 zvana „JAPAGA“** kuća i zgrada u površini od 46m2 i dvorište u površini od 229m2, posjed Hepić Hamida Ibrahim sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 444 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/4 i dijelu kč broj: 1950/4, suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet,

Draganović (Ibro) Hata, Hepić (Hamid) Ibrahim, Hepić (Hamid) Kada, Hepić (Hamid) Hata, Hepić rođ.Kasumović (Zukan) Đula, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) Fatima, Hepić (Zukan) Gospa, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hata, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfo, Draganović (Ibrahim) Hasan, Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Rešid, Hepić (Osme) Suvad, Hepić (Osme) Sabid, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1840 S\_P Stijena,

• **Dio u površini od 23m2 od k.č.broj: 3878 zvana „DO“** kuća i zgrada u površini od 132m2, dvorište u površini od 500m2, i livada 4.klase u površini od 2124m2 posjed Hepić Hase Rešid sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1913 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/6, suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet, Draganović (Ibro) Hata, Hepić (Hamid) Ibrahim, Hepić (Hamid) Kada, Hepić (Hamid) Hata, Hepić rođ.Kasumović (Zukan) Đula, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) Fatima, Hepić (Zukan) Gospa, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hata, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfo, Draganović (Ibrahim) Hasan, Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Rešid, Hepić (Osme) Suvad, Hepić (Osme) Sabid, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1840 S\_P Stijena,

• **Dio u površini od 7m2 od k.č.broj: 3818 zvana „KAMENICA“** kuća i zgrada u površini od 56m2, dvorište u površini od 210m2, posjed Hepić Hase Derviš sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj:1914 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1949/2, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Kalajdžić (NN) Bilka, Hepić rođ.Hodžić (Zukan) Fata, Hepić (Zukan) Fatima, Hepić (Zukan) Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Ramo)

Derviš, Hepić (Osme) Suvad, Hepić (Osme) Sabid, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1837 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 22m2 od k.č.broj: 3819 zvana „KAMENICA“** kuća i zgrada u površini od 73m2, dvorište u površini od 290m2, voćnjak 3.klase u površini od 780m2, posjed Hepić Hase Derviš sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj:1914 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1949/1, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mldb.Fatima, Hepić (Zukan) mldb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija,Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mldb.Muhamed,Begić (Mujo) mldb.Fatima, Begić (Mujo) mldb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 64m2 od k.č.broj: 3880 zvana „DO“** voćnjak 3.klase u površini od 1483m2 posjed Hepić Hase Rešid sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1913 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1950/19, suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet, Draganović (Ibro) Hata, Hepić (Hamid) Ibrahim, Hepić (Hamid) Kada, Hepić (Hamid) Hata, Hepić rođ.Kasumović (Zukan) Đula, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) Fatima, Hepić (Zukan) Gospa, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hata, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfo, Draganović (Ibrahim) Hasan, Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Rešid, Hepić (Osme) Suvad, Hepić (Osme) Sabid, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1840 S\_P Stijena,

• **Dio u površini od 35m2 od k.č.broj: 3820/1 zvana „KAMENICA“** oranica/njiva 7.klaseu površini od 3119m2, posjed Omerdić Mehmeda Zulejha sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj:2651 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1948/2, suvlasništvo: Handanagić (Murat) Abid, Hasanagić rođ.Begić (NN) Mejra, Hasanagić (Džano) Jusuf, Hasanagić (Džano) Meho, Hasanagić (Džano) Emina, Hasanagić (Bego) Sulejman, Handanagić (Redžo) Muhamed, Handanagić (Redžo) Sulejman, Hamulić (Mumin)

Huse, Hamulić (Mumin) Malić, Nazić rođ.Sadiković (NN) Hajra, Sadiković (Nezir) Nezir, Državno vlasništvo, Hamulić (Šaćir) Ahmet, Hamulić (Šaćir) Mumin, Hamulić (Šaćir) Saća, Hasanagić rođ.Silić (NN) Saćima, Hamulić (Ćamil) Muharem, Hamulić (Ćamil) Smail, Hamulić rođ.Prošić (NN) Hafeza, Šušnjar (Alija) Salko, Hasanagić (Ibrahim) Ibro, Hasanagić (Jusuf) Irfan, Hasanagić (Muharem) Rifet, Hasanagić (Ibrahim) Ibro, Omerdić (Mehmed) Zulejha, Hasanagić (Ibrahim) Redžo, Čizmić (Mehmed) Ajka, upisana u zk.uložak el. broj 1110 S\_P Stijena,

• **Dio u površini od 50m2 od k.č.broj: 3881/2 zvana „DOL“** kuća i zgrada u površini od 102m2 i dvorište 490m2, posjed Begić Muje Muhamed sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1563 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1950/17, suvlasništvo: Draganović rođ.Hepić (NN) Zejna, Hepić rođ.Hadžić (NN) Fata, Hepić (Zukan) mlđb.Fatima, Hepić (Zukan) mlđb.Gospa, Hepić (Zukan) Ramo, Hepić (Zukan) Zulfa, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Redžo, Džaferović (NN) Alaga, Hepić rođ. Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) mlđb.Muhamed, Begić (Mujo) mlđb.Fatima, Begić (Mujo) mlđb.Mehmed, Hepić (Osme) Sead, Hepić (Osme) Suad, Hepić (Osme) Fuad, Hepić (Husein) Hašim, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ. Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Osme) Senad, Hepić (Ramo) Derviš, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 545 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 20m2 od k.č.broj: 3882 zvana „DOL“** voćnjak 4.klase u površini od 903m2, posjed Begić Ferida Bajrame udo.Muje sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1091 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/2, suvlasništvo: Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić (Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašima, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1033 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 232m2 od k.č.broj: 3881/1 zvana „DOL“** kuća i zgrada u površini od 60m2 i livada 5.klase u površini od 16221m2, posjed Begić Ferida Bajrame udo.Muje sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1091 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1950/2, suvlasništvo: Hepić rođ.Borić (NN) Zejna, Hepić (Ramo) Hase, Hepić (Dedo) Dedo, Mehulić rođ.Hepić (NN) Hasnija, Hodžić rođ.Hepić (NN) Vasvija, Begić rođ.Hadžipašić (NN) Bajrama, Begić (Mujo) Muhamed, Begić (Mujo) Fatima, Begić

(Mujo) Mehmed, Hepić (Husein) Hašima, Hepić (Husein) Zehida, Hepić (Husein) Zahid, Hepić rođ.Jašaragić (NN) Zejna, Hepić (Hasan) Rasim, Hepić (Hasan) Asim, upisana u zk.uložak el. broj 1033 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 133m2 od k.č.broj: 3768 zvana „KAMENICA“** oranica/njiva 7.klase u površini od 6642m2, posjed Sadiković Mumina Muharem sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 2249 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1973, dijelu kč.broj:1975/2, i dijelu kč.broj:1971/2, upisana kao DRŽAVNO VLASNIŠTVO u zk.uložak el. broj 1560 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 452m2 od k.č.broj: 3885 zvana „OSOJE“** oranica/njiva 6.klase u površini od 17021m2, posjed Šušnjar Alije Salko sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 944 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1970/3, kč.broj:1970/5, dijelu kč.broj:1975/3, suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet, Begić rođ.Draganović (NN) Mela, Draganović (Ibro) Hata, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hasan, Begić (Ibro) Sulejman, Begić (Ibro) Zlatka, Begić (Ibro) Suljo, Begić rođ.Kečanović (NN) Ajka, Begić (Šaban) Smail, Hajdarević (Hamid) Fikreta, upisana u zk.uložak el. broj 1433 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 173 m2 od k.č.broj: 3884 zvana „OSOJE“** voćnjak 3.klase u površini od 988m2, posjed Šušnjar Alije Salko sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 944 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1970/3, suvlasništvo: Draganović (Ibro) Ahmet, Begić rođ.Draganović (NN) Mela, Draganović (Ibro) Hata, Draganović (Ibrahim) Emin, Draganović (Ibrahim) Ibro, Draganović (Ibrahim) Hasan, Begić (Ibro) Sulejman, Begić (Ibro) Zlatka, Begić (Ibro) Suljo, Begić rođ.Kečanović (NN) Ajka, Begić (Šaban) Smail, Hajdarević (Hamid) Fikreta, upisana u zk.uložak el. broj 1433 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 96 m2 od k.č.broj: 3892 zvana „OSOJE“** kuća i zgrada u površini 37m2 i dvorište u površini od 357m2, posjed Šušnjar Alije Salko sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 944 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:170/2, (prema dopisu Zk ureda broj:020-RZ-18-000 400 nema zk.uložka ).

• **Dio u površini od 426 m2 od k.č.broj: 3894 zvana „OSOJE“** kuća i zgrada u površini od 21, oranica/njiva 6.klase u površini od 17194 m2, oranica/njiva 7.klase u površini od 2460m2, pašnjak 3.klase u površini od 781m2, posjed Šušnjar Alije Salko sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 944 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1975/5, kč.broj:1975/4 i kč.broj:1975/5, suvlasništvo: Begić (Alaga) Ale,

Draganović rođ.Kraković (NN) Adila, Begić (Alaga) Juso, Draganović rođ.Bajrić (NN) Derviša, Topić (Osman) Safija, Glušica rođ.Trivunović (NN) Stana, Glušica (Savo) Uroš, Šušnjar (Alija) Salko, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, upisana u zk.uložak el. broj 1614 S\_P Stijena.

• **Dio u površini od 433 m2 od k.č.broj: 3859/6 zvana „RAVNIK“** Prilazni put u površini od 433m2, posjed Hamulić Mehmeda Mure sa dijelom 1/2, Hamulić Mehmeda Razim sa dijelom 1/4, Hamulić Mure Fikret sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 2252 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara kč.broj:1952/9, suvlasništvo: Mirovinska zaklada općinskih činovnika županije Modruško-Riječke u Ogulinu, Crnkić rođ.Hamulić (N.N.) Mela, Hamulić (Hasan) Nazifa, Begić (Alaga) Juso, Begić (Alaga) Ale, Hamulić (Alaga) Mura, Hamulić (Alaga) Hase, Draganović rođ.Bajrić (N.N.) Derviša, Topić (Osman) Safija, Hamulić rođ.Silić (N.N.) Hamida, Hamulić (Salko) Mehmed, Draganović rođ.Sadiković (N.N.) Fatima, Draganović rođ.Handanagić (N.N.) Tatla, Budimlić rođ.Draganović (N.N.) Đula, Jakupović rođ.Draganović (N.N.) Zarka, Draganović (Mustafa) Safet, Hamulić (Šaban) Ismeta, Hamulić (Šaban) Rabija, Hamulić (Šaban) Ramiza, Hamulić (Šerif) Husnija, Hamulić (Šerif) Abid, Draganović (Muharem) Hašim, Mušinović rođ.Silić (N.N.) Ajka, Čohodar (Husein) Rasim, Čohodar (Husein) Jusuf, Čohodar (Ferid) Fikret, Čohodar (Ferid) Mirsad, Čohodar (Ferid) Ferid, Hamulić (Hase) Muharem, Čohodar (Hasan) Osman, Čohodar (Hasan) Hasib, Čohodar rođ.Begić (N.N.) Saćima, Kolaković (Fadil) Husein, Zabilježba, Hamulić rođ.Hadžipašić (N.N.) Katka, Hamulić (Mure) Edhem, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Draganović (Hase) Mumin, Draganović (Hase) Safet, Hasanagić (Hasib) Nura, Zabilježba stavljanja pod starateljstvo, Draganović (Mustafa) Rifat, Draganović (kći Mehmeda, supruga Senada) Evelina, Draganović (Hase) Izudin, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (NN) Hasib, Vukalić (NN) Dževahira, Kraković (NN) Fatima, Čohodar (Redžo) Tarik, Čohodar (Hase) Enes, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Elvis, Čohodar (Hase) Hasan, Čohodar (Hase) Enes, Hamulić (Redžo) Katka, Hadžalić (Hašim) Indira rođj. Hamulić, Hamulić (Hašim) Šerif, Jusić (Hašim) Meliha rođj. Hamulić, upisana u zk.uložak el. broj 377 S\_P Stijena.

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

**II.** Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to su:

• **k.č.broj: 4527 zvana „Put u Duge njive“**, prilazni put u površini od 6120 m2 posjed DR SV Javno dobro putevi Stijena sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 245 k.o. Stijena (nema evidencije po starom operatu).

• **k.č.broj: 4528 zvana „PUT U DOLINE“** prilazni put u površini od 9185m2, posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 245 k.o.Stijena, što prema podacima starog operata odgovara dijelu kč.broj:1893/1, upisana u zk.uložak el. broj 111 S\_P Stijena kao „JAVNO DOBRO“.

**III.** Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije putnog pravca „Hepići“ u MZ Stijena.

**IV.** U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes, stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te se kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i katastarskom operatu Grada Cazina.

**V.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovom organu dana 15.11.2018. godine podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 05-31-4489/18. radi potpune eksproprijacije zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke u svrhu rekonstrukcije putnog pravca „HEPIĆI“ u MZ Stijena. Isti je podnesen od strane ovlaštenog lica JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom i modernizacijom navedenog putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela MZ Stijena-Grad Cazina u dužini od 779,80m, što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke. U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno: je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, broj: 03-649-8/18 od 15.11.2018 godine zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-4489/18 od 15.11.2018godine te isti sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-2244/18 od 26.07.2018 godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom prostornog plana Općine Cazina od 12.07.2018 godine, Posjedovni listovi broj: 444, 1931, 1914, 1913, 2651, 1563, 1091, 2249, 944, 2252, 245, sve k.o. Stijena, ZK uložke el. broj: 242, 382, 545, 377, 789, 1204, 1840, 1605, 1837, 1110, 1560, 1433, 1614, 111, S\_P Stijena, Elaborat -spisak parcela za eksproprijaciju, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj:02-15-10178/18 od 28.09.2018 godine

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazina ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

**Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksproprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14359/18  
Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**335.** Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i Statutarne Odluke o orgnizaciji

grada Cazina od 22.05.2017 godine, postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazina na XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine u Cazinu donosi:

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju javnog interesa**

I. Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija puta „Stranjac - Hašići“ u MZ Gornja Koprivna i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina kako slijedi:

• **Dio u površini od 202 m2** od k.č.broj: 106/1 zvana „Golubija Kosa“ oranica/njiva 6. klase u površini od 7159m2 posjed Huskić Kasima Suvad, iz Gornje Koprivne, sa dijelom 1/1 upisana u pl.broj: 1090 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja k.č.broj: 106/1 vlasništvo: Huskić Kasima Suvad, upisana u zk.uložak el. broj 972 k.o Gornja Koprivna

• **Dio u površini od 200 m2** od k.č.br. 119 zvana „Trešnjica“ oranica/njiva 6. klase u površini od 6576 m2 posjed Huskić Rasima Hasibe iz Todorovo Velika Kladaša, sa dijelom 1/20, Osmančević Rasima Hasan sa dijelom 9/20, Osmančević Rasima Hasib sa dijelom 1/4, Osmančević Rasima Osman sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1043 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja k.č.broj: 119 vlasništvo: Osmančević Redže Rasim, upisana u zk.uložak el. broj 310 k.o Gornja Koprivna

• **Dio u površini od 16 m2** od k.č.br. 118 zvana „Okučnica“ oranica/njiva 6. klase u površini od 1439 m2 posjed Hašić Nazifa Mumin iz Ponjevića, sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 710 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja k.č.broj: 118 vlasništvo: Hašić Nazifa Mumin, upisana u zk.uložak el. broj 710 k.o Gornja Koprivna

• **Dio u površini od 2 m2** od k.č.br. 108/1 zvana „Trešnjica“ oranica/njiva 8.klase u površini od 11199m2, oranica/njiva 6.klase se u površini od 10346m2, oranica/njiva 7.klase se u površini od 3971m2, posjed Huskić Rasima Hasibe iz Todorovo Velika Kladaša, sa dijelom 1/20, Osmančević Rasima Hasan, G.Koprivna, sa dijelom 9/20, Osmančević Rasima Hasib, G.Koprivna sa dijelom 1/4, Osmančević Rasima Osman G.Koprivna, sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1043 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja k.č.broj: 108/1 vlasništvo: Osmančević Redže Rasim, upisana u zk.uložak el. broj 310 k.o Gornja Koprivna

• **Dio u površini od 19m2** od k.č.br. 107 zvana „Okučnica“ kuća i zgrada u površini od 90m2, dvorište u površini od 500m2 i oranica/njiva 8.klase u površini od 192m2, posjed Huskić Rasima Hasibe iz Todorovo Velika Kladaša, sa dijelom 1/20,

Osmančević Rasima Hasan, G.Koprivna, sa dijelom 9/20, Osmančević Rasima Hasib, G.Koprivna sa dijelom 1/4, Osmančević Rasima Osman G.Koprivna, sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1043 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja kč.broj: 107 vlasništvo: Osmančević Redže Rasim, upisana u zk.uložak el. broj 310 k.o Gornja Koprivna

• **Dio u površini od 1m<sup>2</sup>** od k.č.br. 112 zvana „Golubija kosa“ oranica/njiva 6.klase u površini od 6576m<sup>2</sup>, posjed Huskić Rasima Hasibe iz Todorovo Velika Kladuša, sa dijelom 1/20, Osmančević Rasima Hasan, G.Koprivna, sa dijelom 9/20, Osmančević Rasima Hasib, G.Koprivna sa dijelom 1/4, Osmančević Rasima Osman G.Koprivna, sa dijelom 1/4, upisana u pl.broj: 1043 k.o. Gornja Koprivna, što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja kč.broj: 112 vlasništvo: Osmančević Redže Rasim, upisana u zk.uložak el. broj 310 k.o Gornja Koprivna

Konačna površina na naprijed navedenim nekretninama potrebna za potpunu eksproprijaciju utvrditi će se stučnin nalazom i mišljenjem vještaka određene struke u postupku eksproprijacije.

**II** Na dobrima u javnoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije, a to su:

• **k.č.broj: 114 zvana „Golubija kosa“**, prilazni put u površini od 2395m<sup>2</sup> posjed DR SV Javno dobro putevi G.Koprivna sa dijelom 1/1, upisana u pl.broj: 36 k.o. što prema podacima upisa u zemljišnim knjigama predstavlja kč.broj: 114 upisana u zk.uložak el. broj 36 k.o Gornja Koprivna kao JAVNO DOBRO.

**III.** Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin korisnik potpune eksproprijacije radi rekonstrukcije puta „Stranjac - Hašići“ u MZ Gornja Koprivna.

**IV.** U postupku eksproprijacije dio ekspropisane površine za koje se utvrđuje Javni interes, a na kojima se stiče pravo vlasništva imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

**V.** Ova odluka stupa na snagu danom donošena i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovom organu dana 03.12.2018. godine podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa broj: 05-31-4709/18 od 03.12.2018.god. za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije puta „Stranjac - Hašići“ u MZ Gornja Koprivna.podnesenog od strane

ovlaštenog lica JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin.

U prijedlogu se navodi da se rekonstrukcijom i modernizacijom putnog pravca ima za cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela Grada Cazina u dužini od 251,93 m, što se označava kao cilj potpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-938-8/18 od 29.11.2018.godine zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-31-4709/18 od 03.12.2018.godine koji sadrži sve podatke za potpunu eksproprijaciju i to: Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-23-2974/18 od 09.08.2018.godine, sa položajnom skicom, kopijom katastarskog plana, izvodom iz usvojenog nacrtu postojećeg plana Općine Cazin od 03.08.2018.godine, Posjedovni listovi broj: 1090, 1043, 710, 36, sve k.o. Gornja Koprivna, zk.uložci el.broj: 972, 310, 710, 36 k.o Gornja Koprivna, Elaborat katastarske obrade trase, Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-15-11493/18 od 17.10.2018.god.

JU „Komunalno- stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika potpune eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno.

Finansijska sredstava (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka potpune eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području općine donosi općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a Gradsko vijeće grada Cazina raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je javni interes.

Utvrđivanjem javnog interesa po podnešenom zahtjevu, kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik

eksprijacije, isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksprijaciji F BiH podnijeti prijedlog za eksprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksprijaciji F BiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksprijaciju kojim će se eksprijisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO“ putevi.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

**Primjenom odredaba članova 14. do 16. a u vezi sa odredbama članova 3.; 4.; 6. Zakona o eksprijaciji odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.**

Broj:01/GV-05-14362/18  
Datum,28.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**336.** Na osnovu člana 51. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službeni glasnik USK-a“, broj:12/13 i 3/16), člana 9. Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna Zoning plana „Alinac“, Cazin (broj:01/V-23-104/16 od 29.12.2016 godine), člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine grada Cazina“, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine, donijelo je:

**O D L U K U**  
**o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Zoning plana „Alinac“**

**Član 1.**

Usvaja se Nacrta izmjena i dopuna izmjena i dopuna Zoning plana „Alinac“ (u daljem tekstu Zoning plan), a u svemu prema rješenju izrađenom od strane nosioca izrade JAVNE USTANOVE „KOMUNALNO-STAMBENI FOND“ CAZIN.

**Član 2.**

Gradonačelnik kao nositelj pripreme za izradu Zoning plana, dužan je odmah po stupanju na snagu ove Odluke, putem Službe za urbanizam i zaštitu okoliša, Nacrta Zoning plana staviti na javni uvid i raspravu u trajanju od 10 (deset) dana, te je dužan osigurati javnost. U postupku javne rasprave mora se svim korisnicima prostora omogućiti i dati pravo da se izjasne o svim bitnim segmentima Nacrta Zoning plana.

**Član 3.**

Na osnovu rezultata javne rasprave, nositelj pripreme utvrdit će konačan prijedlog Zoning plana i dostaviti ga Gradskom vijeću na usvajanje. Uz konačan prijedlog Zoning plana, dostavit će se, uz obrazloženje, svi prijedlozi koji nisu mogli biti usvojeni.

**Član 4.**

Za sprovođenje ove Odluke odgovoran je Gradonačelnik putem Službe za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Cazina.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GV-05-14372/18  
Datum: 31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**337.** Na osnovu člana 51. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službeni glasnik USK-a“, broj:12/13 i 3/16), člana 9. Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana „Hasan Brkić – Mala Lisa i Mala privreda – Havin Most, Cazin – sjever (broj:01/GV-31-9956/18 od 31.07.2018 godine), člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine grada Cazina“, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine, donijelo je:

**O D L U K U**  
**o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana „Hasan Brkić – Mala Lisa i Mala privreda – Havin Most, Cazin – sjever**

**Član 1.**

Usvaja se Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana „Hasan Brkić – Mala Lisa i Mala privreda – Havin Most, Cazin – sjever (u daljem tekstu Regulacioni plan), a u svemu prema rješenju izrađenom od strane nosioca izrade JAVNE USTANOVE „KOMUNALNO-STAMBENI FOND“ CAZIN.

**Član 2.**

Gradonačelnik kao nositelj pripreme za izradu Regulacionog plana, dužan je odmah po stupanju na snagu ove Odluke, putem Službe za urbanizam i zaštitu okoliša, Nacrta Regulacionog plana staviti na javni uvid i raspravu u trajanju od 10 (deset) dana, te je dužan osigurati javnost. U postupku javne rasprave mora se svim korisnicima prostora omogućiti i dati pravo da se izjasne o svim bitnim segmentima Nacrta Regulacionog plana.

**Član 3.**

Na osnovu rezultata javne rasprave, nositelj pripreme utvrdit će konačan prijedlog Regulacionog plana i dostaviti ga Gradskom vijeću na usvajanje. Uz konačan prijedlog Regulacionog plana, dostavit će se, uz obrazloženje, svi prijedlozi koji nisu mogli biti usvojeni.

#### Član 4.

Za sprovođenje ove Odluke odgovoran je Gradonačelnik putem Službe za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Cazina.

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj:01/GV-05-14373/18  
Datum,31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**338.** Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 49/06), člana 8. Statutarne odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu („Sl.novine Grada Cazina“ broj.1/17), člana 108. Zakona o poljoprivrednom zemljištu FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 52/09) te Zapisnika Komisije za provođenje postupka po Javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Cazina broj: 01/GN-24-9267/18 od 24.09.2018.godine o utvrđivanju rang liste najpovoljnijih ponuda, po predhodno pribavljenoj saglasnosti Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo USK broj: 08-24-11460-3/18 od 05.11.2018.godine, Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine donosi:

### **O D L U K U** **o odabiru najpovoljnije ponude**

#### Član 1.

U skladu sa kriterijima koji su obuhvaćeni raspisanim javnim pozivom broj:01/GN-24-9267/18 od 20.08.2018.godine o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Cazina utvrđuje se rang lista kako slijedi:

1.k.č.479/1 k.o. Ostrožac u površini od 60.584 m2  
Firma “AGRIVERDE“ d.o.o vlasnik Turan Cemil Donja Koprivna.

2.k.č.460 k.o. Ostrožac u površini od 21.478 m2  
Srodna djelatnost “FARMA JAŠAR“ vlasnik Jašaragić Zehira Ostrožac;

3.k.č.1860 k.o. Begove Kafane u površini od 4.566 m2 Ramić (Himzage) Hirzet Krivaja;

4.k.č.1862 k.o. Begove Kafane u površini od 5.468 m2 Ramić (Himzage) Hirzet Krivaja;

5. k.č.1863 k.o. Begove Kafane u površini od 2.566 m2 Ramić (Himzage) Hirzet Krivaja;

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za poljoprivredu i Služba za finansije, računovodstvo i trezor Grada Cazina.

#### Član 3.

Ovo odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Grada Cazina».

Broj:01/GV-05-14421/18  
Datum,31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**339.** Na osnovu člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazina", broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na XIV redovnoj sjednici održanoj dana, 26.12.2018. godine, d o n o s i:

### **Z A K L J U Č A K**

#### Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JP “Radio-televizije” d.o.o Cazina 2017. godinu.

#### Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama» Grada Cazina.

Broj: 01/GV-14-5350/18  
Datum: 31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**340.** Na osnovu člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazina", broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na XIV redovnoj sjednici održanoj dana, 26.12.2018. godine, d o n o s i:

### **Z A K L J U Č A K**

#### Član 1.

Usvaja se Izvještaj Komisije za procjenu šteta nastalih na području Grad Cazina uzrokovanih udarom grada-leda u junu 2018.godine.

#### Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama» Grada Cazina.

Broj: 01/GV-14-5351/18

Datum: 31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**341.** Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine FBiH“, broj: 49/05,i 51/09), člana 1. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl.glasnik BiH“, broj: 39/14) i člana 10. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina („Sl.novine Grada Cazina“ broj: 01/17) i člana 24. Statuta Općine Cazina (“Sl.novine Općine Cazina”, broj: 13/10), Gradonačelnik donosi

**P R A V I L N I K  
O INTERNIM PROCEDURAMA U POSTUPKU  
JAVNIH NABAVKI ROBA, USLUGA I  
RADOVA U JEDINSTVENOM GRADSKOM  
ORGANU UPRAVE GRADA CAZIN**

**I OPĆE ODREDBE**

Član 1.

Pravilnikom o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja:

- planiranja nabavki za tekuću budžetsku godinu,
- pokretanja i provođenja postupka nabavke,
- imenovanje i način rada Komisija za nabavke (u daljem tekstu: Komisija),
- izrade tenderske dokumentacije,
- postupka dodjele ugovora,
- postupak organa nadležnog za odlučivanje po žalbama
- druga pitanja od značaja za oblast nabavki u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (u daljem tekstu: Grad).

Član 2.

Grad će kroz postupke javnih nabavki obezbijediti ostvarenje ciljeva propisanih Zakonom o javnim nabavkama (u daljem tekstu: ZJN) i podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki i to: efikasnost, transparentnost, nepristrasnost, jednak tretman i nediskriminaciju ponuđača i stvarnu konkurenciju.

Odredbe ovoga Pravilnika, prije svega, imaju za cilj obezbjeđenje optimalnog korištenja sredstava Grada ostvarenih u budžetu Grada, imajući u vidu svrhu i predmet nabavki, uz definisanje nadležnosti i odgovornosti pojedinih organa i tijela Grada u oblasti nabavki.

Član 3.

U postupcima javnih nabavki, Grad je dužan postupati transparentno, te se prema kandidatima/ponuđačima ponašati jednako i nediskriminirajuće, na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, u cilju najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

**II PLAN NABAVKI**

Član 4.

Plan javnih nabavki donosi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i obavljuje se na službenoj web stranici Grada Cazina.

Postupak javne nabavke provodi se nakon usvajanja Budžeta Grada za tekuću budžetsku godinu.

Prijedlog Plana javnih nabavki utvrđuje Gradonačelnik, na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor (u daljem tekstu: Služba), a na osnovu sumiranih Zahtjeva za planiranje nabave gradskih Službi koje podnose u toku planiranja budžeta za budžetsku godinu.

Odlukom o usvajanju Budžeta Grada istovremeno se odobravaju sredstva za nabavke utvrđene Planom javnih nabavki.

Plan javnih nabavki sadrži slijedeće podatke:

- Predmet nabavke (vrsta roba, usluga i radova),
- Procjenjenu vrijednost predmeta javne nabavke,
- Vrsta postupka javne nabavke,
- Planirani početak postupka (dinamika i rokovi za provođenje postupka javnih nabavki),
- Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavci.

U daljim procedurama, do konačne realizacije nabavke, odluke donosi Služba, a Ugovor o dodjeli nabavke potpisuje Gradonačelnik, nakon pribavljenog mišljenja Gradskog pravobranilaštva za sve vrijednosti nabavke veće od 5.000,00 KM.

Plan javnih nabavki obuhvata:

- plan zajedničkih nabavki na nivou Grada

**III POKRETANJE POSTUPKA NABAVKE**

Član 5.

Postupak javne nabavke započinje podnošenjem pismenog Zahtjeva za realizaciju nabavke roba, vršenja usluga ili izvođenja radova (u daljem tekstu: Zahtjev za realizaciju nabavke), kojeg mogu podnijeti: Gradonačelnik, Sekretar Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazina, Pomoćnik gradonačelnika, Šefovi Službi i Gradski pravobranilac.

Zahtjev za realizaciju nabavke mora biti jasno definisan u pogledu predmeta nabavke (kratak opis nabavke sa preciznim određenjem vrste nabavke – robe, radovi ili usluge), vremena trajanja ugovora, odnosno rok izvršenja ugovora i vrijeme kad je neophodno izvršiti nabavku-najkasnije vrijeme nabavljanja koje će omogućiti nesmetan rad Grada.

Uz Zahtjev za realizaciju nabavke neophodno je priložiti i Zahtjev za planiranje nabavke - dokaz ovlaštenog lica za podnošenje zahtjeva za nabavu da je konkretan zahtjev za planiranje sredstava (iz člana 4.Pravilnika) u Budžetu podnesen Službi prilikom planiranja budžeta za narednu godinu godinu.

Gradske Službe su dužne dati sve dostupne informacije o predmetu nabavke te aktivno surađivati sa Službom u toku postupka javne nabavke i realizacije ugovora

#### Član 6.

Podnosioci zahtjeva za nabavku moraju uskladiti vrijeme podnošenja svojih zahtjeva za realizaciju nabave iz Poglavlja III ZJN-ma (direktni i konkurentski postupak) sa minimalnim rokovima za nabavu (45 dana), odnosno maksimalnim rokom (90 dana) za realizaciju nabave iz Poglavlja II ZJN-ma (otvoreni, pregovarački i ograničeni postupak) kako bi omogućili nesmetano funkcionisanje organa uprave i ne bi ugrozili efikasnost rada Grada zbog eventualnog kašnjenja neophodnih nabavki. Služba će izvršiti sumiranje svih prispjelih zahtjeva za nabavku kao bi se izvršila zajednička nabavka za srodne predmete nabavke u Gradu.

#### Član 7.

Zajedničke nabavke za potrebe Grada (koje se pojavljuju svake godine) – slijedeći ekonomski kodovi: Izdaci za centralno grijanje, Administrativni materijal i ostali troškovi, Gorivo za prevoz, Izdaci za osiguranje imovine i kolektivno osiguranje zaposlenih, Usluge bankarstva i platnog prometa, Usluge informisanja, Izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga, Usluga popravaka i održavanja i slično, vrši Služba u rokovima koji će omogućiti nesmetano funkcionisanje svih poslova u Gradu, a kako je to utvrđeno Planom javnih nabavki.

#### Član 8.

Lica iz člana 5. stav 1. ovog Pravilnika pismenim putem podnose zahtjev za realizaciju nabavke Službi koja na osnovu istog podnosi zahtjev Gradonačelnika za donošenje Odluke o pokretanju postupka konkretne nabavke (u daljem tekstu: Odluka o pokretanju postupka nabavke) ili, eventualno, o odbijanju takvog zahtjeva – ukoliko nisu ispunjeni potrebni uslovi za pokretanje postupka nabavke.

Gradonačelnik nakon donošenja Odluke o pokretanju postupka nabavke istu dostavlja Službe za finansije, računovodstvo i trezor, radi provođenja postupka javne nabave.

#### Član 9.

Odluka o pokretanju postupka nabavke obavezno sadrži slijedeće elemente:

– predmet nabavke (kratak opis nabavke sa preciznim određenjem vrste nabavke – robe, radovi ili usluge),

- vrstu postupka koji će se provesti kod konkretne nabavke,
- podjelu predmeta nabavke na lotove, ako se ista odobrava,
- ukupnu vrijednost nabavke (ukupnu i po lotovima),
- trajanje ugovora ili rok izvršenja ugovora i
- druge eventualno neophodne elemente.

Stručni savjetnik za pravne poslove i javne nabavke formira predmet za svaku pojedinačnu nabavku i putem njega se odvija sva dalja koordinacija i korespondencija u postupku nabavke.

## IV PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVKE

### IV.1. Komisija za nabavku

#### Član 10.

Komisija se obavezno imenuje za sve vrste postupaka za dodjelu ugovora utvrđenih ZJN-om, osim za postupak direktnog sporazuma.

Komisiju imenuje Gradonačelnik na period od godine dana. Rješenjem o imenovanju utvrđuje se nadležnost Komisije kao i eventualno pravo na naknadu.

Komisiju sačinjavaju 3 (tri) člana sa pravom glasa i Sekretar Komisije bez prava glasa.

Kada je procijenjena vrijednost nabavke iz člana 14 stav 2. i 3. ZJN, Komisiju čini 5 (pet) članova sa pravom glasa i Sekretar Komisije bez prava glasa.

#### Član 11.

Kod imenovanja članova Komisije, vodiće se računa da se u Komisiju imenuju lica koja su u adekvatnoj mjeri upoznata sa propisima iz oblasti javnih nabavki.

Gradonačelnik može, na prijedlog Službe, za pojedine predmete nabavke, angažovati člana Komisije iz Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin ili vanjskog člana, bez prava glasa, koji posjeduje posebnu stručnost koja se neposredno odnosi na konkretan predmet nabave ukoliko smatra da je njihovo specifično tehničko i/ili specijalizovano znanje od bitne važnosti za realizaciju konkretnog predmeta nabavke.

U Komisiju ne mogu biti imenovana lica za koje postoje smetnje utvrđene u ZJN-u i podzakonskim propisima.

#### Član 12.

Komisija obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu sa donesenim odlukama, ZJN-ma, podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Grada.

Komisija odluke donosi na sastancima javnim glasanjem i prostom većinom glasova, koje se unose u zapisnik, sa navođenjem razloga na kojima se donesene odluke temelje i njihovo obrazloženje, uz unošenje stava svakog člana Komisije koji je izdvojio mišljenje.

Svi članovi Komisije, ne mogu učestvovati u njenom radu prije nego što potpišu izjavu o nepristrasnosti i čuvanju povjerljivim svih informacija, u skladu sa propisima iz oblasti javnih nabavki.

#### Član 13.

Po okončanom poslu Komisija dostavlja preporuku za dodjelu ugovora o nabavci Službi, zajedno sa izvještajem o radu sa navođenjem razloga za davanje takve preporuke.

Komisija o svom radu sačinjava Zapisnik koji obavezno sadrži:

- pregledne podatke sa svim elementima iz ponude svakog kvalificiranog ponuđača,
- razloge na osnovu kojih je Komisija donijela preporuku, kao i njeno obrazloženje, i
- druge podatke utvrđene ZJN-om i podzakonskim propisima.

U slučaju kada datu preporuku Komisije Služba ne prihvati, što je potrebno zapisnički obrazložiti, može naložiti Komisiji preispitivanje prethodne preporuke, uz davanje odgovarajućih uputa.

### IV.2. Tenderska dokumentacija

#### Član 14.

Tenderska dokumentacija treba da sadrži potpune i jasne informacije, koje se tiču uslova i postupka dodjele ugovora za konkretni predmet nabavke, u mjeri koja će ponuđačima biti dovoljna za pripremu ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi.

Tenderska dokumentacija sadrži sve informacije utvrđene ZJN-om i podzakonskim aktima, usklađena sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom, pripremljenom od strane Agencije za javne nabavke (u daljem tekstu: AJN).

#### Član 15.

Tendersku dokumentaciju priprema Stručni savjetnik za pravne poslove i javne nabavke, u skladu sa Odlukom o pokretanju postupka nabavke, uz stručnu pomoć Službe i podnosioca zahtjeva za konkretan predmet nabave.

Konačnu verziju tenderske dokumentacije, visinu procijenjene vrijednosti nabavke bez iznosa pripadajućih indirektnih poreza, uključujući i obavještenje o nabavci kao njen sastavni dio, utvrđuje i svojim potpisima ovjerava Služba.

Procijenjena vrijednost nabavke sa uključenim iznosom pripadajućih indirektnih poreza ne može preći iznos ukupne vrijednosti (budžeta) nabavke odobrene Planom javnih nabavki.

#### Član 16.

Tenderska dokumentacija se obavezno objavljuje na portalu javnih nabavki i svi ponuđači zainteresirani za učestvovanje u postupku javne nabavke istu preuzimaju sa portala javnih nabavki.

U svakom slučaju, Služba će zainteresovanim ponuđačima omogućiti pravo na uvid u tendersku dokumentaciju prije nabavke.

IV.3. Period važenja ponuda, obavještenje o nabavci, prijem zahtjeva i ponuda

#### Član 17.

Služba u tenderskoj dokumentaciji utvrđuje period važenja ponude, koji ne može biti kraći od 30 dana.

U periodu važenja ponude, Služba može, na prijedlog Komisije od ponuđača u pismenom obliku zatražiti produženje datog perioda do određenog roka.

Svaki od ponuđača može, također u pismenoj formi, odbiti zahtjev iz prethodnog stava, pri čemu neće izgubiti pravo koje je vezano za osiguranje ponude.

Ukoliko ponuđač pristane na produženje perioda važenja ponude, pa o tome pismenim putem obavijesti Službu, produžava se period važenja ponude i dužan je obezbijediti produženu garanciju za ponudu/ozbiljnost ponude.

#### Član 18.

Smatraće se da je ponuđač odbio zahtjev Službe za produženje perioda važenja ponude, u slučaju njegovog postupanja na bilo koji od slijedećih načina, odnosno ako ne:

- odgovori na navedeni dostavljeni zahtjev (u pismenoj formi),
- produži rok važenja ponude, ili
- obezbijedi produženu garanciju za ponudu/ozbiljnost ponude.

U periodu njenog važenja, ponuda se ne može mijenjati.

#### Član 19.

Obavještenje o javnoj nabavci mora, u skladu sa ZJN-om i podzakonskim propisima, biti sačinjeno u odgovarajućoj formi i sadržavati adekvatan obim relevantnih informacija iz tenderske dokumentacije, na osnovu kojih svi potencijalni dobavljači mogu ocijeniti da li imaju interes dostaviti ponudu za razmatrani ugovor.

Kod otvorenih postupaka javnih nabavki, obavještenje iz prethodnog stava, objavljuje se, u formi i na obrascu koje je utvrdila AJN, u «Službenom glasniku BiH».

#### Član 20.

Služba utvrđuje mjesto, datum i sat za podnošenje zahtjeva za učešće u ograničenom pregovaračkom postupku i/ili za podnošenje ponuda.

Minimalne rokove utvrđuje Služba, s tim što oni ne mogu biti kraći od onih utvrđenih u ZJN-u i podzakonskim aktima, a računaju se od dana objavljivanja obavještenja o nabavci u «Službenom glasniku BiH», odnosno otpreme poziva za dostavljanje ponuda pretkvalificiranim kandidatima.

Minimalni rokovi trebaju biti primjereni predmetu nabavke, sa trajanjem koje će zainteresovanim dobavljačima omogućiti sačinjavanje i podnošenje ponuda. Služba će na zahtjev dobavljača, izdati potvrdu o prijemu ponude, uz naznačenje datuma i vremena prijema.

Ukoliko zahtjevi ili ponude pristignu nakon isteka utvrđenog roka – datuma i sata, vratit će se dobavljaču neotvoreni.

#### **IV.4. Ocjena, dodjeljivanje ugovora, obavještavanje ponuđača i izvještavanje**

##### **Član 21.**

Otvaranje blagovremeno prispjelih ponuda, njihovo zasnivanje na kriterijima, odnosno njihovu ocjenu, Komisija vrši transparentno, a u skladu sa ZJN-om i podzakonskim propisima.

U skladu sa ZJN-om i podzakonskim propisima se primjenjuje i preferencijalni tretman domaćih ponuđača.

##### **Član 22.**

Odluku o dodjeli ugovora donosi Služba.

##### **Član 23.**

Ukoliko su se, u skladu sa uslovima utvrđenim ZJN, stekli uslovi za otkazivanje, odnosno poništavanje postupka dodjele ugovora, odluku o tome, donosi Služba.

##### **Član 24.**

Služba pismeno obavještava ponuđače o dodjeli ugovora (uključujući i slučaj dodjele ugovora na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma), odnosno o poništenju procedure.

Obavještenje iz prethodnog stava o dodjeli ugovora se objavljuje što je moguće prije, a najkasnije u roku od 30 dana po zaključenju ugovora.

Obavještenja iz stava 1., ovoga člana, Služba objavljuje u „Službenom glasniku BiH“ (za otvorene postupke javnih nabavki) i na druge načine, shodno odredbama ZJN-a i podzakonskih propisa.

##### **Član 25.**

Služba je dužna pripremiti Izvještaj o svakom postupku dodjele ugovora, koji, kao minimum, obavezno sadrži podatke o ponuđaču kojem je ugovor dodijeljen, uz kratko navođenje razloga izbora ponuđača/dodjele ugovora, u skladu sa ZJN i podzakonskim aktima. Izvještaj iz prethodnog stava se dostavlja AJN-u, u roku od 15 dana, računajući od dana okončanja postupka nabavke, u skladu sa pravilima i obrascem za dostavu Izvještaja.

#### **IV.5. Postupak po prigovoru odnosno žalbi ponuđača, okončanje rada Komisije**

##### **Član 26.**

Po okončanju svih poslova vezanih za javnu nabavku, koji su utvrđeni rješenjem Gradonačelnika, ili po donošenju odluke o prekidu/poništenju/otkazivanju postupka javne nabavke, rad Komisije se smatra okončanim, čime se stiču uslovi za isplatu naknade za njen rad, a što će biti regulisano posebnim aktom kojeg donosi Gradonačelnik, na prijedlog Službe.

#### **IV.6. Zaključivanje ugovora**

##### **Član 27.**

Po pravosnažnosti Odluke o dodjeli ugovora, Služba priprema Ugovor o nabavci i isti zajedno sa Odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuđača dostavlja Gradonačelniku radi zaključivanja Ugovora.

Prilikom zaključenja ugovora o nabavci, cijena i uslovi navedeni u najuspješnijoj ponudi i uslovi iz tenderske dokumentacije ne mogu se mijenjati.

Ugovor se zaključuje u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima, odnosno ugovorima iz oblasti robnog prometa.

##### **Član 28.**

Realizacija Ugovora koji su predmet javne nabavke vršiče se prema ugovorenim količinama, cijenama, kvalitetu te rokovima iz konkretnog ugovora. Za izvršenje zaključenih ugovora, u smislu navedenih elemenata ugovora (količina, cijena, kvantitet, rokovi) starat će se Referent za poslove nabave roba, vršenje usluga i poslove skladišta, koji je dužan pravovremeno obavijestiti Službu o svim eventualnim odstupanjima po zaključenim Ugovorima, kako bi se na vrijeme mogle poduzeti adekvatne mjere na otklanjanju uočenih propusta.

#### **IV.7. Direktni sporazum**

##### **Član 29.**

Postupak nabavke putem direktnog sporazuma je, u skladu sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14), regulisan sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma kojeg donosi Gradonačelnik.

#### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 30.**

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika se vrše po istom postupku po kojem je i donešen.

##### **Član 31.**

Služba će u skladu sa ZJN i podzakonskim propisima, sačiniti unificirane obrasce koji se koriste u postupku javnih nabavki.

##### **Član 32.**

Svi postupci javnih nabavki započeti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika imaju se okončati u skladu sa odredbama ZJN, podzakonskim aktima i općim aktima Grada po kojima su započeti.

##### **Član 33.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova broj: 01/N-05-14217/08.

##### **Član 34.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana njegovog potpisivanja, a i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GN-14-13961/18  
Datum: 13.12.2018.godine

**GRADONAČELNIK**  
Mr. Nermin Ogršević

.....  
**342.** Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Sl.glasnik BiH", broj 39/14), člana 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma ("Sl.glasnik BiH", broj 90/14), člana 38. Statuta Općine Cazina ("Sl.novine Općine Cazina" broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazina ("Sl.novine Grada Cazina", broj: 1/17) i Pravilnikom o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina, Gradonačelnik donosi

## **PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTNOG SPORAZUMA**

### **Član 1.**

#### **(Predmet Pravilnika)**

(1) Ovim se Pravilnikom definiše postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: Zakon).

### **Član 2.**

#### **(Uslovi za primjenu direktnog sporazuma)**

(1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM.

(2) Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.

(3) Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu s članom 17. stav (1) Zakona.

### **Član 3.**

#### **(Principi dodjele direktnog sporazuma)**

(1) Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštovanje principa iz člana 3. Zakona.

### **Član 4.**

#### **(Početak postupka)**

(1) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu s članom 15. Zakona.

(2) Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.

(3) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje sadrži sve elemente iz člana 18. stav (1) Zakona.

### **Član 5.**

#### **(Izvršenje postupka)**

(1) Ugovorni organ ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

(2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, ugovorni organ:

- a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili
- b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i/ili
- c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

### **Član 6.**

#### **(Izbor ponuđača)**

(1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, ugovorni organ treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

(2) Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

(3) Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ daje ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabave.

### **Član 7.**

#### **(Zaključivanje direktnog sporazuma)**

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, ugovorni organ je dužan zaključiti ugovor.

### **Član 8.**

#### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.01.2019.godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 13.12.2018.godine  
Broj: 01/GN-14-13962/18

**GRADONAČELNIK**  
mr. Nermin Ogršević

.....  
**343.** Na osnovu člana 86. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl.novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), člana 12. Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl.novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 26/16), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Sl.novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Sl.novine FBiH“, broj: 19/05), člana 38. Statuta Općine Cazina

(“Sl.novine Općine Cazin” broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin (“Sl.novine Grada Cazin”, broj: 1/17) i Pravilnikom o korištenju fiksnih i mobilnih telefona i interneta u vlasništvu gradske uprave Cazin broj: 01/GN-05-17735 /17, Gradonačelnik donosi:

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
Pravilnika o korištenju fiksnih i mobilnih  
telefona i interneta u vlasništvu gradske uprave  
Cazin**

Član 1.

U članu 3. mijenja se tačka (9) te umjesto „Stručni savjetnik za planiranje i izvršavanje budžeta“ ima da stoji „Šef odsjeka za budžet“

Briše se tačka (11) istog člana.

A ranija tačka (11) postaje tačka (10), tačka (12) postaje tačka (11), tačka (13) postaje tačka (12), tačka (14) postaje tačka (13), tačka (15) postaje tačka (14), tačka (16) postaje tačka (15), tačka (17) postaje tačka (16) i tačka (18) postaje tačka (17).

Član 2.

U članu 6. stav 1. iza riječi „višem referentu za održavanje i vozila“ dodaju se riječi „i šefu odsjeka za budžet“

Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.06.2018.godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 14.05.2018.godine  
Broj:01/GN-05-17735/17

**GRADONAČELNIK**  
mr.Nermin Ogrješević

.....

**344.** Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br: 49/06 i 51/09), člana 15. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Jedinog Gradskog organa uprave Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17), člana 119. Statuta Općine Cazin („Službene novine Općine Cazin“, broj: 13/10) i člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17), a u vezi sa Ugovorom o dodjeli granta broj: 01/GN-49-9027/18 od dana 18.07.2018. godine potpisanog od strane Grada Cazina i Instituta za razvoj mladih KULT, Gradonačelnik Grada Cazina donosi

**P R A V I L N I K**

**O KRITERIJIMA, NAČINU I POSTUPKU RASPODJELE SREDSTAVA IZ  
PREUZETNIČKOG FONDA ZA MLADE KOJI SE FINANSIRAJU I SUFINANSIRAJU  
SREDSTVIMA BUDŽETA GRADA CAZINA**

**POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE**

Član 1.  
(Predmet)

Ovom Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, način i postupak raspodjele budžetskih sredstava Grada Cazina iz granta za biznise mladih.

Član 2.  
(Aplikanti/ce)

Sredstva iz Člana 1. ove odluke dodjeljuju se:

1. osobama starosne dobi od 18 do 35 godina starosti:

- kao pojedinci;
- koji imaju poslovne ideje i žele započeti posao u određenoj djelatnosti na području grada;
- koji u trenutku podnošenja prijave nemaju registriranu vlastitu djelatnost;
- koji nisu imali registrovanu, a potom odjavljenu, djelatnost u prethodne dvije godine prije objave javnog poziva;
- sa prebivalištem na području grada;
- koji nisu osuđivani za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine;
- da su nezaposlena.

**POGLAVLJE II – JAVNI POZIV**

Član 3.  
(Javni poziv)

- (1) Sredstva se dodjeljuju na osnovi javnog poziva koji objavljuje gradonačelnik.
- (2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz Člana 1. ovog Pravilnika objavljuje se na službenoj web-stranici Grada.
- (3) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje mjesec dana od dana objavljivanja na službenoj web-stranici Grada.

Član 4.  
(Komisija za odabir biznisa)

- (1) Odabir biznisa za finansiranje sredstvima budžeta Grada Cazina i Instituta vrši Komisija, koju imenuje gradonačelnik.
- (2) Komisiju čine predsjednik/ca i najmanje tri člana. Dva člana/ice Komisije imenuje se iz reda zaposlenika Službe za privredu i Službe za upravljanje razvojem, jedan član/ica Komisije iz poslovnog sektora i jedan član/ica iz tima Instituta.
- (3) Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavljat će Služba za privredu.

**POGLAVLJE III – PRIJAVA ZA JAVNI POZIV**

Član 5.  
(Prijava)

- (1) Subjekti iz člana 2. ovog Pravilnika podnose prijavu Komisiji na objavljeni javni poziv.
- (2) Prijava treba sadržavati:

- popunjen poslovni plan;
- biografiju;
- kopiju lične karte;
- kopiju prijave o prebivalištu;
- ovjerenu izjavu da aplikant/ica nema registriranu vlastitu djelatnost, da nije imao/la registrovanu, a potom odjavljenu, djelatnost u prethodne dvije godine prije objave javnog poziva i da nije osuđivan/a za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine (ovjerenu kod nadležnog organa);
- dokaz o statusu nezaposlenog lica iz evidencije JU Službe za zapošljavanje USK, Biro rada Cazin ili Porezne uprave Cazin (ne stariji od mjesec dana od dana objavljivanja javnog poziva).

(3) Aplikant/ica može tražiti ukupan iznos vrijednosti poslovnog plana ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu, s tim da maksimalni iznos traženih sredstava može biti 8.000,00 KM. Grad Cazin će za uspješno ocijenjene bisnis planove osigurati troškove registracije firme i računovodstvenih usluga **u prvoj godini obavljanja djelatnosti**, dio ili u cijelosti trošak zakupnine prostora **u prvoj godini obavljanja djelatnosti**, te **dio ili u cijelosti trošak nabavke opreme i troškove zdravstvenog i penzionog osiguranja u prvoj godini obavljanja djelatnosti**.

(4) Aplikant/ica može aplicirati samo jedan poslovni plan.

#### Član 6.

(Prijavni obrazac/Poslovni plan)

Prijavni obrazac u vidu poslovnog plana podnosi aplikant/ica i sadrži:

- lične podatke o aplikantu/ici (ime i prezime, adresu, telefon / faks, e-mail i druge podatke predviđene prijavnim obrascem);
- sažetak poslovnog plana;
- informacije o menadžmentu;
- karakteristike proizvoda / usluge;
- analizu tržišta;
- marketing i plan prodaje;
- faktore uspjeha i rizika;
- finansijski i investicioni plan;
- budžet utroška sredstava koja se traže iz Fonda;
- vremenski raspored aktivnosti.

#### Član 7.

(Informacije za aplikante/ice)

Informacije o objavljenom javnom pozivu i obrasci za podnošenje prijave za finansiranje biznisa iz fonda biće objavljene na web-stranici Grada i dostupni u Službi za privredu.

Prijave s dokumentacijom podnose se lično na Protokol Grada Cazina (šalter br. 1) ili putem pošte na slijedeću adresu:

**Grad Cazin**

**Trg prvog predsjednika Predsjedništva RBiH Alije Izetbegovića bb,  
77220 Cazin**

**sa naznakom:**

**„NE OTVARATI“ - Za Komisiju za dodjelu sredstava u sklopu Preduzetničkog fonda za mlade“.**

**POGLAVLJE IV – KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE**

**Član 8.**  
**(Kriteriji)**

(1) Gradonačelnik vrši odabir biznisa na osnovu prijedloga Komisije iz Člana 4. ovog Pravilnika, koji je sačinjen u skladu sa sljedećim kriterijima.

a) Eliminatorski kriteriji:

- poslovni plan nije dostavljen u naznačenom roku;
- nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje poslovnog plana (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- prijavni obrazac u vidu poslovnog plana nije popunjen u potpunosti;
- biznis se ne realizira na području grada;
- aplikant/ica je osuđivan za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine.

b) Kriteriji za ocjenu kvalitete poslovnog plana u okviru sljedećih segmenata:

<b>Kriteriji</b>		<b>Broj bodova</b>
Vrsta djelatnosti	Proizvodnja	40
	Intelektualne usluge	30
	Usluge	20
	Ostale djelatnosti	10
Broj zaposlenih	1	10
	2-3	20
	4 i više	30
Ocjena poslovne ideje	Odlična	30
	Dobra	20
	Uslovno dobra	10
Ocjena biznis plana	Odličan	30
	Dobar	20
	Uslovno dobar	10
Vlastito učešće	50% i više	15
	25% i više	10
	Bez učešća	0
Investicija (vrijednost)	15.001,00 KM i više	15
	od 5.001,00 – 15.000,00 KM	10
	do 5.000,00 KM	5
Inovativnost	Djelatnost slabo zastupljena na području Grada	20
	Djelatnost značajno zastupljena na području Grada	10
Uticaj na životnu sredinu	Doprinosi unapređenju i očuvanju životne sredine	5
	Nema uticaj na životnu sredinu	0

**Član 9.**  
**(Ocjena poslovnog plana)**

(1) Za ocjenu poslovnog plana Komisija će odrediti broj bodova za svaki od kriterija u okviru obrasca za ocjenjivanje poslovnog plana.

(2) Konačna ocjena bodova predstavlja zbir bodova svih kriterija Komisije.

(3) Ukoliko se članovi/ice ne usaglase oko nekog od eliminatorskih kriterija, konačna odluka donosi se na osnovi većine glasova svih članova/ica Komisije.

(4) Komisija konačnu ocjenu svakog poslovnog plana vrši na obrascu za Komisiju, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

#### Član 10.

(Obrazac za Komisiju)

Obrazac za Komisiju sadrži:

- a) naznaku da li se plan podržava ili ne;
- b) ocjenu poslovnog plana na osnovi bodovanja po kriterijima iz Člana 9. ove odluke, koju popunjavaju članovi/ce Komisije;
- c) naznaku da se poslovni plan odbija (u slučaju da nisu ispunjeni kriteriji);
- d) rubriku s obrazloženjem odbijanja poslovnog plana (u slučaju odbijanja);
- e) rubriku Ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja u vezi s poslovnim planom (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima;
- f) potpise predsjednika/ce i svih članova/ica Komisije.

#### Član 11.

(Odluka o raspodjeli sredstava)

- (1) Komisija donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava rukovodeći se ocjenom poslovnog plana na osnovi kriterija propisanih u Članu 8. ovog Pravilnika. U slučaju da dva ili više poslovnih planova dobiju isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, Komisija većinom glasova vrši odabir poslovnog plana za finansiranje. Konačni odabir prijava koje će se finansirati iz Preduzetničkog fonda će biti zasnovan na poretku prema ocjenama poslovnog plana na osnovu kriterija propisanih u Članu 8. ovog Pravilnika i raspoloživim sredstvima.
- (2) Komisija je dužna pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti je gradonačelniku u roku od 15 dana od dana isteka roka javnog poziva za prijavu poslovnog plana.
- (3) Odluku o raspodjeli sredstava iz stava (2) ovog člana Gradonačelnik će objaviti na službenoj web-stranici i oglasnoj tabli Grada i dostaviti je putem Komisije u pisanom obliku svakom aplikantu/ici pojedinačno.
- (4) Na Odluku iz stava 3. ovog Člana može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana objavljivanja ove Odluke na web stranici i oglasnoj ploči Grada Cazin.
- (5) Žalba se izjavljuje Komisiji za žalbe, predstavke i prigovore Gradskog vijeća, a predaje se neposredno na protokolu Gradske uprave, putem pošte ili usmeno na zapisnik kod Komisije za odabir biznisa. Žalba se taksira u iznosu od 10,00 KM, u skladu sa Odlukom o općinskim administrativnim taksama.

### **POGLAVLJE V – UGOVORI S APLIKANTIMA/CAMA**

#### Član 12.

(Ugovori za odobrene poslovne planove)

- (1) Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava, gradonačelnik i Institut zaključuju ugovor sa subjektima iz Člana 2. ovog Pravilnika, koji sadrži prava, obaveze i odgovornosti, način praćenja provođenja odobrenog poslovnog plana, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elemente narativnog i finansijskog izvještavanja o realizaciji poslovnog plana.
- (2) Sredstva će biti doznačena nakon potpisivanja ugovora, u ratama, po principu refundacije, u skladu s dostavljanjem potrebne dokumentacije.
- (3) U slučaju da na Javni poziv bude prijavljen veći broj zainteresovanih korisnika od onoga čiji se poslovni planovi mogu finansirati raspoloživim sredstvima Programa, a u okviru realizacije projekta dođe do odustajanja ili raskida ugovora sa nekim od korisnika, biće ponuđeno potpisivanje ugovora prvom sljedećem korisniku u poretku prema ocjenama poslovnog plana koji ispunjava propisane uslove.
- (4) Proces registracije biznisa može trajati najduže tri (3) mjeseca od dana potpisivanja ugovora. Ukoliko u navedenom periodu aplikant koji je potpisao ugovor ne registruje biznis, biće ponuđeno potpisivanje ugovora prvom sljedećem korisniku u poretku prema ocjenama poslovnog plana koji ispunjava propisane uslove.

#### Član 13.

(Izvjestaji)

Aplikanti/ce kojima su dodijeljena sredstva za razvoj biznisa podnose narativne i finansijske izvještaje o realizaciji Timu za implementaciju preduzetničkog fonda za mlade, u skladu s rokovima predviđenim ugovorom o dodjeli sredstava korisniku.

Član 14.

(Praćenje zaključenih ugovora)

Provođenje zaključenih ugovora za odobrene poslovne planove iz Člana 12. stav (1) ovog Pravilnika i kontrolu utroška sredstava obavlja Tim za implementaciju preduzetničkog fonda za mlade u saradnji s osobljem Instituta.

## **POGLAVLJE VI – ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 15.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GN-05-9027-2/18

Cazin, 23.11.2018.

GRADONAČELNIK

**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**345.** Na osnovu člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 26/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05) i člana 38. Statuta Općine Cazin (“Službene novine Općine Cazin”, broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin (“Službene novine Grada Cazin”, broj: 1/17), Gradonačelnik donosi:

### **RAČUNOVODSTVENE POLITIKE ZA BUDŽETSKE KORISNIKE GRADA CAZIN I TREZOR**

1. Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor primjenjivat će budžetski korisnici Grada Cazin i Trezor (u daljem tekstu: budžetski korisnici).

Izuzetno od stava 1. ove tačke, budžetski korisnici u čijem poslovanju se pojavljuju specifični odnosi i poslovni događaji koji zahtijevaju dodatna pravila za njihovo knjiženje, mogu donijeti svoje računovodstvene politike kojima se preciznije reguliše navedeno, s tim da iste u ostalim segmentima ne smiju odstupati od zakona i drugih propisa i ovih računovodstvenih politika.

#### **I ZAKONSKA REGULATIVA (OSNOV)**

2. Zakonska i druga regulativa za donošenje i izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim приходima i rashodima je:

- Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 102/13; 9/14; 13/14; 8/15; 91/15; 102/15 i 104/16),

- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 83/09,)

- Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 34/14);

- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 60/14),

- Budžet Grada Cazin;

- Odluka o izvršenu Budžeta Grada Cazin;

- Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 22/06; 43/08; 22/09; 35/14, i 94/15);
- Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Unsko-sanskom kantonu ("Službeni glasnik USK-a", broj: 03/97,11/06);
- Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 33/16);
- Zakon o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 26/16);
- Uputstvo o izvršenju budžeta sa jedinstvenog računa trezora ("Službene novine FBiH", broj: 34/16);
- Uredba o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 1/17)
- Uputstvo o blagajničkom poslovanju ("Službene novine FBiH", broj: 94/07);
- Zakon o državnoj službi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ broj 14/17 i 16/17);
- Uputstvo o planiranju i računovodstvenom evidentiranju vanjskog duga Federacije Bosne i Hercegovine u Glavnoj knjizi Trezora ("Službene novine FBiH", broj: 69/06, 78/06, 2/11 i 11/12);
- Uputstvo o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinstvenog računa trezora ("Službene novine FBiH", broj: 94/07, 6/11 i 34/12);
- Uredba o utvrđivanju vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele ("Službene novine FBiH", broj: 60/16);
- Uputstvo o prikupljanju, evidentiranju i raspolaganju vlastitim prihodima od strane korisnika budžeta ("Službene novine FBiH", broj: 94/07 i 34/12);
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik USK", broj: 11/15);
- Uredba o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine FBiH", broj: 44/16 i 50/16);
- Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj: 63/10, 22/11, 66/11 i 51/12);
- Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH broj: 72/15 i 82/15);
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federacije BiH ("Službene novine FBiH", broj: 69/14 i 14/15);

## II POSLOVNE KNJIGE

3.Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik o knjigovodstvu) regulisano je da su poslovne knjige: Glavna knjiga (knjiga prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, knjiga imovine, obaveza, potraživanja i izvora vlasništva) i pomoćne knjige.

Poslovne knjige su jednoobrazne evidencije o stanju i promjenama na imovini, obavezama, kapitalu, prihodima i rashodima pravnih lica. Poslovne knjige vode se za poslovnu godinu i predstavljaju osnov za izradu finansijskih izvještaja. Poslovne knjige vode se u skladu sa načelima sistema dvojnog knjigovodstva, uvažavajući načela urednosti, ažurnosti, dokumentiranosti i vjerodostojnosti.

Poslovne knjige mogu se voditi na slobodnim listovima, povezane ili prenijeti na neki od elektronskih medija tako da se po potrebi mogu odštampati ili prikazati na ekranu. Poslovne knjige Grada se vode u Službi za finansije, računovodstvo i trezor Grada putem softverske aplikacije Finova NP. Trezorski način poslovanja sa javnim sredstvima podrazumijeva jednu Glavnu knjigu koja se vodi isključivo u Gradskom trezoru i postojanje i funkcionisanje Jedinstvenog računa Trezora. Budžetski korisnici unose podatke i knjiže u pomoćnim knjigama i u Glavnoj knjizi budžetskog korisnika koja predstavlja segment Glavne knjige Trezora.

Glavna knjiga Trezora je sistemska knjigovodstvena evidencija finansijskih transakcija i poslovnih događaja na nivou budžetskih klasifikacija: organizacione, ekonomske, programske, funkcionalne i fondovske /izvori sredstava.

Glavnu knjigu čine konta koja predstavljaju pozicije sredstava, izvora sredstava, prihoda i primitaka, rashoda i izdataka. Glavna knjiga vodi se isključivo u trezoru za sve budžetske korisnike Grada kao i na nivou pojedinačnih korisnika tog budžeta. Svaki budžetski korisnik ima svoju Glavnu knjigu kao segment jedinstvene Glavne knjige.

U Glavnu knjigu podaci se unose vrijednosno, za razliku od pomoćnih knjiga iz Pravilnika o knjigovodstvu gdje se unose i podaci po jedinici mjere, količini i vrsti.

Pomoćne knjige se dijele na:

- a. Pomoćne knjige za unos podataka u informacijski sistem Trezora i
- b. Pomoćne knjige propisane Pravilnikom o knjigovodstvu i drugim propisima.

a) Pomoćne knjige za unos podataka u informacijski sistem su:

- pomoćna knjiga za unos narudžbenica
- pomoćna knjiga za unos obaveza;
- pomoćna knjiga za plaćanja;
- modul glavne knjige korisnika budžeta kao pomoćna knjiga za Glavnu knjigu Trezora.

b) Pomoćne knjige propisane Pravilnikom o knjigovodstvu su:

- knjiga ulaznih računa (KUF);
- knjiga izlaznih računa (KIF);
- knjiga skladišta;
- knjiga (Popis) inventara;
- knjiga (Popis) kapitalne imovine;
- knjiga blagajne;
- registar plaća i
- knjiga javnog duga.

Osim navedenih pomoćnih knjiga koje su obavezne, budžetski korisnici mogu voditi i druge pomoćne knjige čiji oblik i sadržaj određuju sami budžetski korisnici (na primjer: pomoćna knjiga potraživanja).

### **III KNJIGOVODSTVENE ISPRAVE**

4. Knjigovodstvena isprava je pisani dokaz ili memorisani elektronski zapis o nastalom poslovnim događaju, koja je potpisana od strane lica koje je ovlašteno za sastavljanje i kontrolu knjigovodstvene isprave, a služi kao osnov za knjiženje u poslovnim knjigama. Knjigovodstvenom ispravom smatra se i isprava primljena telefaksom, kopija originalne isprave ili isprava na elektronskom zapisu ako je na ispravi navedeno mjesto čuvanja originalne isprave, odnosno razlog upotrebe kopije i ako je potpisana od lica ovlaštenog za zastupanje pravnog lica ili lica na koje je preneseno ovlaštenje.

Knjigovodstvena isprava sastavljena kao elektronski zapis može, umjesto potpisa ovlaštenog lica koje zastupa pravno lice ili lice na koje je preneseno ovlaštenje, sadržavati ime i prezime ili drugu prepoznatljivu oznaku lica ovlaštenog za izdavanje knjigovodstvene isprave ili mora biti potpisana u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu („Službeni glasnik BiH“, broj 91/06).

Sadržaj knjigovodstvene isprave mora nedvojbeno i vjerodostojno prikazivati vrstu, obim i karakter poslovne promjene.

Vjerodostojnom ispravom se smatra knjigovodstvena isprava na osnovu koje treće lice koje nije učestvovalo u poslovnim događaju može nedvojbeno i bez ikakvih sumnji utvrditi prirodu i obim poslovnog događaja, i da je ovjerena od strane rukovodioca budžetskog korisnika ili lica koje on pismeno ovlasti, a čime se ne umanjuje odgovornost rukovodioca za stvaranje obaveza, kao ni za pravilno i zakonito evidentiranje poslovnih promjena.

Urednost podrazumijeva da knjigovodstvene isprave moraju biti napisane uredno, čitko i jasno i da nema križanja i dodavanja nepotrebnih podataka, te da sadrže sve potrebne podatke za knjiženje određene transakcije.

Ispravke u knjigovodstvenim ispravama u tekstu ili brojevima ne smiju se obavljati na način da dovedu u sumnju vjerodostojnost knjigovodstvene isprave.

Ispravku križanjem može vršiti ono lice koje je izdalo knjigovodstvenu ispravu i koje će ispravku istovremeno izvršiti na svim primjercima izdane knjigovodstvene isprave, što potvrđuje svojim potpisom, uz stavljanje datuma ispravke.

Iznimku čine knjigovodstvene isprave o novčanim poslovnim događajima koje se ne smiju ispravljati, nego se poništavaju i izdaju nove.

Knjigovodstvene isprave mogu biti eksterne i interne prirode i sastavljaju se u potrebnom broju primjeraka. Knjigovodstvena isprava prije knjiženja mora biti prekontrolisana sa stanovišta formalne, suštinske i računске ispravnosti i ovjerena od strane rukovodioca budžetskog korisnika ili lica koje on pismeno ovlasti.

Odgovorna osoba budžetskog korisnika prije potpisivanja knjigovodstvene isprave mora provjeriti pravni osnov i visinu obaveze koja iz nje proizlazi.

Lica koja sastavljaju, odnosno vrše prijem knjigovodstvenih isprava, dužna su potpisati ispravu i drugu dokumentaciju u vezi sa nastalom poslovnom promjenom dostaviti računovodstvu odmah po izradi, odnosno prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema.

Uredno likvidirana i ispravna knjigovodstvena isprava prosljeđuje se knjigovodstvu. Nakon provedene kontrole primljenih knjigovodstvenih isprava, ista se mora proknjižiti u poslovnim knjigama, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema.

#### IV ARHIVIRANJE I ČUVANJE POSLOVNIH KNJIGA I KNJIGOVODSTVENIH ISPRAVA

5. Poslovne knjige i knjigovodstvene isprave evidentiraju se i čuvaju u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine. Knjigovodstvena isprava se čuva u izvornom materijalnom obliku ili u elektronskom zapisu, a predstavljaju dokaznu osnovu poslovnih knjiga.

Trajno se čuvaju:

- platne liste ili analitičke evidencije o plaćama u vezi sa plaćanjem doprinosa;
- kupoprodajni ugovori po kojima je izvršeno stjecanje nekretnina;
- godišnji računovodstveni obračuni;
- finansijski izvještaji;
- konsolidovani finansijski izvještaji,
- izvještaji o izvršenoj reviziji; i
- svi interni akti od utjecaja na finansijsko poslovanje.

Knjigovodstvene isprave na osnovu kojih su podaci uneseni u Glavnu knjigu čuvaju se 11 (jedanaest) godina.

Knjigovodstvene isprave na osnovu kojih su podaci uneseni u pomoćne knjige čuvaju se 7 (sedam) godina.

Isprave platnog prometa putem ovlaštenih finansijskih institucija čuvaju se najmanje 5 (pet) godina. Godišnji izvještaj o poslovanju čuva se u originalnom obliku 11 (jedanaest) godina nakon isteka poslovne godine.

Pomoćni obračuni, prodajni i kontrolni blokovi i slično, čuvaju se 2 (dvije) godine.

Glavna knjiga čuva se najmanje 11 (jedanaest) godina, a pomoćne knjige najmanje 7 (sedam) godina.

Rok za čuvanje knjigovodstvenih isprava i poslovnih knjiga počinje teći zadnjeg dana poslovne godine na koju se odnose poslovne knjige i u koje su podaci iz isprava uneseni.

Podaci o poslovnim događajima koji se unose i evidentiraju elektronski moraju se presnimiti i čuvati u elektronskom obliku. Ovi podaci čuvaju se u izvornom obliku, a obaveza je čuvati i programsku dokumentaciju (npr. softver, lozinka) onoliko dugo koliko je propisano za čuvanje knjigovodstvenih dokumenata.

Glavna knjiga se mora, nakon zaključivanja na kraju poslovne godine, zaštititi na način da u istoj nije moguća izmjena pojedinih ili svih njenih dijelova.

## **V USKLAĐIVANJE POSLOVNIH KNJIGA I INVENTURA**

6. Na osnovu Pravilnika o knjigovodstvu budžetski korisnici dužni su na kraju godine izvršiti usklađivanje podataka iz pomoćnih knjiga sa podacima u Glavnoj knjizi.

Prije popisa (inventure) i prije sastavljanja godišnjeg obračuna vrši se obavezno usaglašavanje potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.

Za potraživanja sa stanjem na dan 31.12., dužniku se dostavlja potvrda - izvod otvorenih stavki (Obrazac IOS) na usaglašavanje, na koju je dužnik dužan odgovoriti u roku od 8 dana od dana prijema. Budžetski korisnici dužni su donijeti akt kojim će propisati organizaciju i tehniku popisa (određivanje komisija, način i rokove popisa, kao i način usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem). Popis - inventura se vrši obavezno jednom godišnje, sa stanjem na dan 31.12., a budžetski korisnici mogu svojim aktom propisati obavezu popisa u kraćim rokovima ili donijeti odluku o vanrednom popisu određenih bilansnih pozicija.

Redovnim popisom se obuhvata popis stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja, novčanih sredstava, plemenitih metala, potraživanja, zaliha i razgraničenja, kratkoročnih i dugoročnih obaveza, kapitala, mjenica i garancija.

Pored redovnog popisa budžetski korisnici vrše popis i usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem i prilikom primopredaje dužnosti, promjena cijena proizvoda i roba, statusnih promjena i u drugim slučajevima.

Budžetski korisnici kod kojih se nalaze tuđa sredstva dužni su izvršiti popis istih i to posebno za svako pravno lice kojem ta imovina pripada i dostaviti im po jedan primjerak popisnih lista. Popisna komisija je dužna dostaviti izvještaj o izvršenom popisu rukovodiocu budžetskog korisnika na razmatranje i odlučivanje.

Po izvršenom usklađivanju poslovnih knjiga i završenom popisu budžetski korisnici obavezni su izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.

Usklađivanje se vrši tako što se na osnovu izvještaja i prijedloga komisije za popis donose odgovarajuće odluke. Odluke se donose za likvidiranje i knjiženje eventualno utvrđenih manjkova, viškova, visinu otpisa nenaplativih i zastarjelih potraživanja, rashodovanje sredstava, opreme i sitnog inventara.

Rukovodilac budžetskog korisnika je ovlašten za donošenje navedenih odluka, kao i utvrđivanje eventualne odgovornosti odgovornih lica.

Prema odredbi člana 46. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Gradonačelnik Grada, uz obrazloženi prijedlog nadležne popisne komisije, može donijeti odluku o otpisu nenaplativih potraživanja.

## **VI PROCJENJIVANJE BILANSNIH POZICIJA**

7. Prema odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Uredba o računovodstvu) i Pravilnika o knjigovodstvu, pod procjenjivanjem bilansnih pozicija podrazumijeva se utvrđivanje vrijednosti pojedinačnih pozicija bilanse: sredstava, obaveza, izvora i dr.

Knjiženje i obračun stalne i privremene materijalne imovine vrši se po nabavnoj vrijednosti, što podrazumijeva njihovu fakturnu vrijednost uvećanu za sve troškove i izdatke koji su vezani za tu nabavku do mjesta odredišta korištenja sredstva

Navedenim Pravilnikom pod stalnom imovinom smatra se svako pojedinačno sredstvo koje u cijelosti ostaje u istom obliku duže od jedne godine.

Stalna imovina čija je pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabavke niža od 1.000,00 KM otpisuje se jednokratno.

Ispravka vrijednosti stalnih sredstava, bilo da su u obliku stvari ili materijalnih prava, vrši se linearnom metodom indirektno na teret izvora sredstava.

Obračun amortizacije vrši se primjenom minimalnih amortizacijskih stopa iz Nomenklature sredstava za amortizaciju („Službene novine FBiH“, broj 2/95), a osnovica za obračun amortizacije je nabavna vrijednost, odnosno revalorizovana vrijednost ili fer procijenjena vrijednost.

Amortizaciji ne podliježu: zemljište i šume kao prirodna bogatstva, sredstva u pripremi sve do aktiviranja ili početka upotrebe, avansi za nabavku sredstava, sredstva koja su u skladu sa zakonom proglašena spomenicima kulture i istorijskim spomenicima (osim ako se koriste za obavljanje djelatnosti na osnovu koje se stječu prihodi), muzejske vrijednosti i umjetnička djela, javni putevi po osnovu kojih se stječu prihodi, donji sloj kod željezničkih i drugih pruga, puteva, aerodroma, ulica, trgova, parkova i drugih izgrađenih javnih površina, kao tuneli i mostovi.

Stalna imovina u obliku udjela, dugoročnih zajmova i vrijednosnih papira koji kotiraju na berzi iskazuju se po principu nabavne ili niže cijene.

Amortizacija se počinje obračunavati prvog dana narednog mjeseca od stavljanja sredstva u upotrebu, a završava se posljednjim mjesecom u kojem se izvrši potpuni otpis, kao i prilikom rashodovanja, prodaje ili na neki način otuđenjem sredstava.

Jednom otpisano sredstvo se ne može ponovo procjenjivati i stavlјati u upotrebu, mada se i dalje može koristiti.

Domaći novac u blagajni i na računima iskazuje se u nominalnom iznosu, a strani novac po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan bilansa.

Ekvivalent gotovine (mjenice, takse, porezne markice i druge vrijednosnice) iskazuju se po nominalnoj vrijednosti na dan bilansa.

Bilansne pozicije potraživanja i obaveze priznaju se prema iznosima iz kupoprodajnih ugovora ili druge na zakonu zasnovane dokumentacije (drugi ugovori, fakture i sl.), te iz potraživanja i obaveza koji proističu iz zakonskih i drugih osnova.

## **VII KNJIGOVODSTVENO EVIDENTIRANJE IMOVINE, ZALIHA, POTRAŽIVANJA, OBAVEZA, PRIHODA I RASHODA**

8. Budžetski korisnici su obavezni da se prilikom unosa podataka za knjiženje pridržavaju računovodstvenih načela. Svi podaci moraju biti tačni, pouzdani, sveobuhvatni i uneseni blagovremeno po pojedinačnom iskazivanju pozicija, u skladu sa Uredbom o računovodstvu i Pravilnikom o knjigovodstvu.

Budžetski korisnici vrše unos podataka i knjiženje u pomoćnim knjigama i u modul Glavne knjige, koji predstavlja segment Glavne knjige Trezora.

Kako originalna dokumentacija, koja je bila osnov za unos podataka i knjiženje ostaje kod budžetskog korisnika, to su isti obavezni vršiti redovnu kontrolu unesenih transakcija, dnevno, sedmično, mjesečno, zavisno od vrste transakcija i njihovih potreba, putem određenih vrsta izvještaja.

U modul Glavne knjige budžetski korisnici unose podatke o promjenama na stalnim sredstvima i izvorima sredstava, podatke o potraživanjima po osnovu prodaje robe i usluga drugima i druga potraživanja, promjene po osnovu zaliha, obaveze i potraživanja po osnovu internih transakcija, prenos sredstava sa prelaznog računa blagajne u glavnu blagajnu i potraživanja za akontacije za službeni put. Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, sadržanih u Glavnoj knjizi Trezora provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka događaja (modified accrual basis).

Prihodi i primici evidentirani u izvodima banke u periodu od 1.1. do 31.12., odnosno koji su uplaćeni na Jedinstveni račun Trezora smatraju se prihodima fiskalne godine, u skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine prema kojem se prihodi priznaju kad su mjerljivi i raspoloživi. U skladu sa članom 58. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine sve prispijele fakture-računi do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiže se pod 31.12. prethodne godine.

Radi blagovremene izrade izvještaja, u toku fiskalne godine unos svih obaveza se vrši do desetog u narednom mjesecu sa datumom Glavne knjige zadnjeg dana u mjesecu.

Prema Zakonu o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o Trezoru) Gradska Služba za finansije, računovodstvo i trezor je ovlaštena da uspostavi i vodi sistem Glavne knjige Trezora. Glavna knjiga sastoji se iz više segmenata gdje svaki segment predstavlja knjigovodstvo jednog budžetskog korisnika.

Sistem Glavne knjige Trezora osigurava evidenciju svih poslovnih događaja u skladu sa kontnim planom i na nivou propisanih klasifikacija (organizaciona, funkcionalna, ekonomska, programska, fondovska/izvor sredstava), kao i izradu finansijskih izvještaja.

Budžetski korisnici unose podatke u poslovne knjige prema sledejoj fondovskoj klasifikaciji:

- a) opći fond (10),
- b) fond vlastitih prihoda (20),
- c) fond grantova i namjenskih prihoda (30),
- d) fond donacija (40);

## **VIII PRIMJENA KONTNOG PLANA ZA BUDŽET I BUDŽETSKE KORISNIKE**

9.U cilju jedinstvenog evidentiranja sredstava, izvora, rashoda i izdataka, prihoda i primitaka, potraživanja, zaliha, obaveza, budžetski korisnici dužni su da primjenjuju Kontni plan. Kontni plan se sastoji od 10 klasa (od 0 do 9).

- Klasa 0: evidentiranje transakcija po osnovu promjena i stanja stalnih sredstava
- Klasa 1: evidentiranje promjena u novčanim sredstvima, kratkoročnih potraživanja i razgraničenja
- Klasa 2: evidentiranje zaliha materijala i proizvoda, sitnog inventara na zalihi i u upotrebi
- Klasa 3: evidentiranje kratkoročnih obaveza i razgraničenja (do godinu dana).
- Klasa 4: evidentiranje dugoročnih obaveza (preko godinu dana)
- Klasa 5: evidentiranje izvora sredstava
- Klasa 6: evidentiranje rashoda koji se planiraju godišnjim i operativnim budžetima za svakog budžetskog korisnika
- Klasa 7: evidentiranje svih prihoda na nivou Federacije Bosne i Hercegovine
- Klasa 8: evidentiranje kapitalnih primitaka i izdataka od nefinansijske i finansijske imovine i zaduživanje

-Klasa 9: evidentiranje poslovnih događaja koji nemaju neposrednog utjecaja na sredstva i izvore sredstava već samo otvaraju mogućnost za takve utjecaje u budućnosti.

## **KLASA 0 - STALNA SREDSTVA**

10.Stalna sredstva mogu biti u obliku stvari, prava i razgraničenja.

### 01 Stalna sredstva

Stalna sredstva prema kontnom planu čine:

#### 011100 - Zemljište, šume i višegodišnji zasadi

Ova imovina je izuzeta iz obaveze obračunavanja amortizacije zbog njene trajnosti koja se ne može vremenski ograničiti, te je stopa amortizacije prema Nomenklaturi sredstava za amortizaciju 0 (nula) %.

#### 011200 - Građevine

U grupi stalnih sredstava značajno mjesto pripada građevinama (građevinskim objektima) iz razloga njihove vrijednosti i dugotrajnosti.

U ovu grupu stalnih materijalnih sredstava svrstavaju se zgrade, stanovi i ostali objekti.

#### 011300 - Oprema

U ovu grupu stalnih sredstava svrstavaju se:

- Kancelarijska oprema
- Prevozna oprema
- Oprema za obrazovanje i kulturu
- Elektronska i fotografska oprema
- Medicinska i laboratorijska oprema
- Strojevi, uređaji i alati
- Fiksna oprema
- Specijalna oprema
- Ugostiteljska oprema

#### 011400 - Ostala stalna sredstva

U ovu grupu svrstane su robne rezerve, životinje i biljke.

#### 011500 - Stalna sredstva u obliku prava

- Materijalna prava
- Osnivačka ulaganja
- Ostala stalna sredstva u obliku prava

#### 011600 - Sredstva u pripremi

- Građevine u izgradnji
- Oprema u pripremi

#### 011700 - Sredstva van upotrebe

- Sredstva privremeno van upotrebe
- Oprema van upotrebe
- Sredstva trajno van upotrebe

#### 011900 - Ispravka vrijednosti stalnih sredstava

- Ostali građevinski objekti i drugi objekti
- Oprema
- Stalna sredstva u obliku prava

## 02 Dugoročni plasmani

### 021100 – Pozajmljivanje i učešće u zemlji

- Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti
- Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama
- Pozajmljivanje javnim preduzećima
- Učešće u dionicama javnih preduzeća
- Učešće u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkih ulaganja
- Ostala domaća pozajmljivanja

### 021200 - Pozajmljivanje u inostranstvo

### 022100 - Dugoročni depoziti

### 023100 - Uložena sredstva u banke i druge finansijske organizacije

### 024100- Ostali dugoročni plasmani

### 029100 - Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana

- Ispravka vrijednosti dugoročnih pozajmljivanja i učešća u dionicama
- Ispravka vrijednosti dugoročnih depozita
- Ispravka vrijednosti uložених sredstava u banke i druge finansijske organizacije

## 03 Vrijednosni papiri

### 031100 - Dionice

### 031200 - Obveznice

### 031300 - Ostali vrijednosni papiri

### 031900 - Ispravka vrijednosti

## 09 Dugoročna razgraničenja

### 091100 - Razgraničeni prihodi

### 092100 - Razgraničeni rashodi

### 093100 - Ostala dugoročna razgraničenja

## **KNJIŽENJE PROMJENA STALNIH SREDSTA**

### 1. Nabavka stalnih sredstava

11.Nabavka stalnih sredstava može se vršiti: kupovinom, rekonstrukcijom, adaptacijom, vlastitom izgradnjom i putem donacija. Budžetski korisnik koji planira nabavku mora imati u svom budžetu planiran odgovarajući iznos izdataka na glavnoj kategoriji 820000 - Kapitalni izdaci, iz razloga što će nabavka proizvesti obaveze koje se moraju izmiriti u novčanom obliku. Odluku o nabavci, prodaji, zamjeni, uzimanju ili davanju u lizing, ulaganju ili rashodovanju stalnih sredstava donosi ovlašteno lice budžetskog korisnika.

Nabavka stalnog sredstva obavezno se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), a u okviru budžetom utvrđenim planom nabavke stalnih sredstava.

Evidentiranje stanja i promjena stalnih sredstava u uslovima funkcionisanja Trezora vrši se i u pomoćnoj knjizi i glavnoj knjizi korisnika budžeta.

2. Nabavka stalnih sredstava u slučaju kad su sredstva planirana u budžetu, a ista se mogu odmah staviti u upotrebu

12. Ovlašteno lice budžetskog korisnika, na osnovu odluke i provedenih procedura iz Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, izdaje dobavljaču narudžbenicu.

Po prijemu fakture vrši se kontrola i ovjeravanje iste na način propisan Pravilnikom o knjigovodstvu i Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedinštenog računa Trezora.

Knjiženje fakture vrši se u modulu AP, tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto (zavisno od vrste nabavljenog stalnog sredstva) iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Na osnovu podataka iz fakture, budžetski korisnik dužan je odmah izvršiti knjiženje nabavke stalnog sredstva u modulu Glavne knjige, tako što će zadužiti odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 011600 - Stalna sredstva u pripremi, a odobriti konto 511111 - Izvori stalnih sredstava.

Nakon evidentiranja svih rashoda i izdataka vezanih za tu nabavku, stalno sredstvo se stavlja u upotrebu zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta klase 0, a odobrenjem glavne grupe 011600 - Stalna sredstva u pripremi. Stalna sredstva u obliku stvari i prava nabavljena iz donacija knjiže se u Modulu Glavne knjige, zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta iz klase 0 - Stalna sredstva i odobrenjem konta 511111 - Izvori stalnih sredstava. Donacije se ne knjiže na kontima glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci

Evidentiranje doniranih stalnih sredstava vrši se na osnovu primljene dokumentacije od donatora i procijenjene fer vrijednosti u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu.

### 3. Knjiženje stalnih materijalnih sredstava u pripremi i izgradnji

13. U skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu, na kontima glavne grupe 011600 - Sredstva u pripremi, evidentiraju se investicije u toku, odnosno ulaganja u nabavku stalnih sredstava. Kad se radi o sredstvima u izgradnji, izvođač radova, u skladu sa ugovorom i dinamikom izgradnje ispostavlja kupcu privremene situacije za izvršeni dio radova. Po završetku izgradnje ispostavlja se konačna situacija na ukupnu vrijednost radova po kojoj je obaveza za plaćanje iznos umanjen za zbir plaćenih privremenih situacija.

Privremene situacije i konačna situacija zamjenjuju u knjigovodstvenom smislu fakturu kao dokument za knjiženje.

Izdatke nastale po ovom osnovu budžetski korisnik knjiži na teret odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, u korist konta glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze. Istovremeno, za vrijednost izgrađenog objekta po situaciji (privremena ili konačna) u modulu Glavne knjige zadužuje se odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 011600 - Sredstva u pripremi, a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava. Ukoliko je za ulaganja u nabavku stalnih sredstava ili za njihovu izgradnju dat avans - (što mora biti regulisano ugovorom o izgradnji), tada se knjiženje vrši tako što se odobrava konto 391293 - Obaveze za avans, a zadužuje konto 131112 - Avans.

Po prijemu privremene situacije koja zamjenjuje fakturu, unosi se situacija kao standardna faktura, gdje se u obavezama odobrava konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze, a zadužuje odgovarajući konto iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci. Ukoliko je prethodno izvršeno avansno plaćanje po privremenoj situaciji, obavezno se vrši uparivanje datog avansa sa tom fakturinom - situacijom i na taj način se softverski zatvara konto 131112 - Avans i evidentira smanjenje obaveza prema dobavljaču, knjiženjem na dugovnu stranu konta iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze, za iznos datog avansa. Sve situacije, pa i konačna, unose se u sistem kao standardne fakture. Datum uparivanja fakture sa plaćenim avansom je datum Glavne knjige fakture.

Za plaćene avanse, a koji nisu upareni sa fakturinom - situacijom, to jest za koje budžetski korisnici nisu primili fakture-situacije i nisu teretili rashode i izdatke do kraja fiskalne godine, budžetski korisnici su dužni, radi uparivanja avansa i fakture i evidentiranja rashoda i izdataka, u svom budžetu za narednu

fiskalnu godinu planirati sredstva za ove namjene na određenim kontima. Na kontima glavne grupe 011600 - Sredstva u pripremi knjiže se i svi drugi troškovi i izdaci koji nastanu i vezani su za tu nabavku, odnosno izgradnju do momenta završetka izgradnje i stavljanja sredstva u upotrebu. Kad je sredstvo izgrađeno, odnosno nabavljeno i dovedeno do stepena potpune završenosti, saldo na ovom kontu se zatvara sa odgovarajućim kontom iz klase 0 - Stalna sredstva u upotrebi, po vrstama stalnih sredstava (oprema, zgrade, itd.).

#### 4. Rekonstrukcija i adaptacija

14. Pojam rekonstrukcije ili adaptacije predstavlja investiciju u stalna sredstva kojima se povećava predviđeni vijek trajanja, vrši povećanje kapaciteta ili drugi uslovi. Sa stanovišta knjigovodstva rekonstrukcijom i adaptacijom povećava se vrijednost stalnog sredstva i produžava vijek trajanja.

Knjiženja su u ovom slučaju ista kao kod izgradnje objekata i nabavke stalnog sredstva.

#### 5. Stalna sredstva van upotrebe

15. Stalna sredstva koja se privremeno ili trajno ne koriste i koja se privremeno ili trajno nalaze van funkcije evidentiraju se na kontima glavne grupe 011700 - Sredstva van upotrebe. Prilikom isknjižavanja, odnosno prenosa vrijednosti stalnih sredstava stavljenih van upotrebe, treba voditi računa da se na ovu grupu konta prenosi nabavna vrijednost stalnog sredstva, a ispravka vrijednosti tog stalnog sredstva ostaje na onim kontima ispravke vrijednosti na kojima je i do tada evidentirana.

#### 6. Prodaja i rashodovanje stalnih sredstava

16. Stalna sredstva se mogu prodati ili rashodovati samo na osnovu pismene odluke koju donosi rukovodilac budžetskog korisnika.

Rashodovanje se vrši u skladu sa članom 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 35/05).

##### a) Prodaja stalnog sredstva

17. Prodaja stalnog sredstva evidentira se kod budžetskog korisnika u pomoćnoj knjizi potraživanja od kupaca, kao i u Glavnoj knjizi Trezora na osnovu fakture ispostavljene kupcu. Faktura se knjiži zaduženjem konta 131111 - Potraživanje od kupaca, a odobrenjem konta 511121 - Primici od prodaje stalnih sredstava. Nakon toga, u Glavnoj knjizi budžetski korisnik vrši isknjižavanje stalnog sredstva tako što zadužuje konto iz glavne grupe 011900 - Ispravka vrijednosti stalnih sredstava, za iznos otpisane vrijednosti i konto 511111 - Izvori stalnih sredstava, za iznos neotpisane-sadašnje vrijednosti, a odobrava odgovarajući konto iz potkategorije 011000 - Stalna sredstva, za iznos nabavne vrijednosti.

Uplata od prodaje stalnih sredstava vrši se na transakcijski račun Trezora, a knjiži se na teret konta 111111 - Transakcijski račun, a u korist odgovarajućeg konta iz glavne grupe 811100 - Primitci od prodaje stalnih sredstava.

Trezor, po prijemu izvoda od banke, na kojem je evidentirana uplata, dužan je obavijestiti budžetskog korisnika koji je izvršio prodaju radi zatvaranja potraživanja. Na osnovu te obavijesti budžetski korisnik zatvara potraživanje u svojoj pomoćnoj knjizi i u Glavnoj knjizi Trezora knjiženjem na teret konta 511121 - Primici od prodaje stalnih sredstava, u korist konta 131111 - Potraživanja od kupaca.

Eventualni troškovi vezani za prodaju stalnog sredstva evidentiraju se na teret konta 613991 - Ostale nespomenute usluge i dadžbine, a u korist konta iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

##### b) Rashodovanje stalnog sredstva

18. Prilikom rashodovanja stalnog sredstva potrebno je izvršiti preknjižavanje tog sredstva iz potkategorije 011000 - Stalna sredstva na odgovarajući konto glavne grupe 011700 - Sredstva van upotrebe, za nabavnu vrijednost.

Isknjižavanje-rashodovanje sredstava knjiženih na kontima podgrupe 011730 - Sredstva stalno van upotrebe, vrši se po sljedećem postupku:

Rukovodilac budžetskog korisnika donosi rješenje o imenovanju Komisije za rashodovanje stalnog sredstva, čiji je zadatak da predloži način rashodovanja tog sredstva (uništenje, prodaja otpada, poklon). Ako rukovodilac budžetskog korisnika usvoji prijedlog, donosi odgovarajuću odluku (o uništenju, prodaji otpada, poklonu). Nakon što se izvrši uništenje (prodaja otpada ili poklanjanje) Komisija sačinjava zapisnik i jedan primjerak dostavlja računovodstvu, kao dokument na osnovu kojeg se vrši isknjižavanje stalnog sredstva iz knjigovodstva

Eventualni troškovi vezani za rashodovanje stalnog sredstva evidentiraju se na teret konta 613991 - Ostale nespomenute usluge i dadžbine, a u korist iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Ukoliko Komisija za rashodovanje utvrdi i predloži da se rashodovano sredstvo može prodati kao otpad i nakon provedenih procedura za prodaju, a na osnovu ispostavljene fakture kupcu za prodati otpad, knjiži se potraživanje na teret konta 131111 - Potraživanje od kupaca, a u korist konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi.

Prihodi ostvareni prodajom otpada uplaćuju se na transakcijski račun Budžeta Grada. Trezor, po prijemu izvoda od banke, na kojem je evidentirana uplata, dužan je obavijestiti budžetskog korisnika koji je izvršio prodaju radi zatvaranja potraživanja. Na osnovu te obavijesti budžetski korisnik zatvara potraživanje u svojoj pomoćnoj knjizi i u Glavnoj knjizi Trezora knjiženjem na teret konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi, u korist konta 131111 - Potraživanja od kupaca.

#### 7. Evidentiranje štete na stalnim sredstvima i izmirenje iste

19. Svaki budžetski korisnik dužan je osigurati stalna sredstva kod osiguravajućih društava i u svom budžetu planirati određeni iznos sredstava na rashodovnoj strani, kao trošak za ove namjene.

Nastalu štetu na stalnom sredstvu budžetski korisnik dužan je prijaviti osiguravajućem društvu kod kojeg je stalno sredstvo osigurano. Na osnovu utvrđene visine nastale štete od strane osiguravajućeg društva rukovodilac budžetskog korisnika donosi odluku o knjiženju promjena na stalnim sredstvima.

Na osnovu odluke, budžetski korisnik vrši knjiženje u Modulu Glavne knjige, tako što zadužuje odgovarajući analitički konto u klasi 0, sa predznakom minus (-), a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava, sa predznakom minus (-) za iznos po odluci.

Budžetski korisnik se može dogovoriti sa osiguravajućim društvom da se naknada štete izvrši bilo da fakturu za saniranje nastale štete plati osiguravajuće društvo ili da osiguravajuće društvo uplati procijenjeni iznos štete na transakcijski račun Trezora, a da budžetski korisnik sanira štetu.

U slučaju da budžetski korisnik sam sanira štetu dužan je postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

#### A Primjer kada osiguravajuće društvo plaća fakturu za saniranje štete

20. Nakon što se izvrši saniranje štete i pribavi dokaz o plaćanju potrebno je izvršiti komisijski prijem i sastaviti zapisnik o saniranju štete. Zapisnik je dokument za knjiženje sanirane štete, na osnovu kojeg će budžetski korisnik, za procijenjeni iznos štete, u modulu Glavne knjige zadužiti odgovarajući analitički konto iz klase 0, a odobriti konto 511111 - Izvori stalnih sredstava.

#### B Primjer kada budžetski korisnik organizira saniranje štete

21.U ovom primjeru mogu se pojaviti tri slučaja:

a) Slučaj kada visina doznačenih sredstava odgovara visini fakture dobavljača koji je izvršio sanaciju

22.Za izvršenu sanaciju dobavljač budžetskom korisniku ispostavlja fakturu, koja se putem modula AP unosi u trezorski sistem, pri čemu odobrava konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze, a zadužuje konto 131331 - Potraživanja za štete od osiguravajućih društava.

Po izvršenoj uplati za nastalu štetu, u Trezoru se vrši knjiženje zaduženjem konta 111111 - Transakcijskog računa, a odobrenjem konta 131331 - Potraživanja za štete od osiguravajućih društava (uz unos organizacionog koda budžetskog korisnika, čije se potraživanje zatvara). Završetkom sanacije štete budžetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava, za iznos fakture.

b) Slučaj kada je iznos doznačenih sredstava manji od visine fakture

23.Budžetski korisnik po prijemu fakture vrši sljedeće knjiženje: odobrava konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze za iznos fakture, a zadužuje konto 131331 - Potraživanja za štete od osiguravajućih društava, za iznos sredstava po zapisniku i zadužuje za razliku odgovarajući konto glavne grupe 613700 - Izdaci za tekuće održavanje.

Prijem novčanih sredstava za nastalu štetu knjiži se u Trezoru na način opisan pod a). Budžetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava, za iznos doznačenih sredstava po zapisniku.

c) Slučaj kada je iznos doznačenih sredstva veći od visine fakture

24.Budžetski korisnik po prijemu fakture vrši sljedeće knjiženje: odobrava konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze za iznos fakture i odobrava konto 191111 - Nefakturisani ili nenaplaćeni prihodi za iznos razlike, a zadužuje konto 131331 - Potraživanja za štete od osiguravajućih društava za iznos procijenjene štete.

Budžetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava za iznos procijenjene štete po zapisniku.

Po prijemu novčanih sredstava, u Trezoru se zadužuje konto 111111 - Transakcijski račun, a odobrava konto 131331 - Potraživanja za štete od osiguravajućih društava. Istovremeno, za razliku između doznačenih sredstava i fakture dobavljača, zadužuje se konto 191111 - Nefakturisani ili nenaplaćeni prihodi (sa organizacionim kodom budžetskog korisnika), a odobrenjem konta 722791 - Ostale neplanirane uplate.

## REVALORIZACIJA STALNIH SREDSTAVA

25.Revalorizacija se vrši u skladu sa Uredbom o računovodstvu i Pravilnikom o knjigovodstvu. Knjigovodstveni iznos materijalnih sredstava obavezno se koriguje ako je inflacija na godišnjem nivou mjerena rastom cijena viša od 10% ili 10% i više kumulativno od zadnje promjene vrijednosti sredstava.

Revalorizacija se vrši primjenom kumulativnog iznosa rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku. Sredstva u pripremi se ne revaloriziraju.

Efekti revalorizacije povećavaju izvore stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne vrijednosti i rezultata revalorizacije otpisane vrijednosti.

Revalorizacija se knjiži tako što se povećava vrijednost stalnih sredstava i njihova ispravka za iznos revalorizacije, a efekti revalorizacije se evidentiraju na potražnoj strani konta 511111 - Izvori stalnih sredstava.

## AMORTIZACIJA

26. Amortizacija stalnih sredstava knjiži se odobrenjem analitičkih konta glavne grupe 011900 - Ispravka vrijednosti, na teret izvora sredstava (klasa 5), u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu.

### 02 Dugoročni plasmani

27. Dugoročni plasmani po kojima se kreditiraju bilo pravna, bilo fizička lica se zasnivaju na posebnom ugovoru u kojem se ugovora visina kredita, visina kamate, dinamika otplate i iznosi pojedinačnih anuiteta.

Pod dugoročnim plasmanima se smatraju ulaganja novčanih sredstava na rok duži od 12 mjeseci i prema klasifikaciji iz kontnog plana obuhvataju:

- 021000 - Pozajmljivanja i učešća u dionicama;
- 022000 - Dugoročni depoziti ;
- 023000 - Uložena sredstva u banke i druge finansijske organizacije;
- 024000 - Ostali dugoročni plasmani ;
- 029000 - Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana.

Dugoročni plasmani se moraju planirati u budžetu na odgovarajućoj poziciji grupe konta 820000 - Kapitalni izdaci.

Primjer knjiženja davanja dugoročne pozajmice i njenog vraćanja

28. Služba za finansije, računovodstvo i trezor vodi popis datih zajmova i upravlja datim zajmovima.

Na osnovu ugovora o davanju dugoročnih zajmova Služba za finansije, računovodstvo i trezor u modulu AP unosi transakciju obaveza po tom ugovoru, knjiženjem na teret odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 822000 - Izdaci za finansijsku imovinu, a u korist odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze. Po izvršenom plaćanju zatvara se obaveza knjiženjem na teret odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze, a u korist konta 111111 - Transakcijski račun.

Istovremeno sa ovom transakcijom u Glavnoj knjizi Trezora se knjiži pozajmica tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 020000 - Dugoročni plasmani, a odobrava konto 521111 - Ostali izvori sredstava.

Služba za budžet i finansije dužna je izraditi, odnosno osigurati amortizacioni plan otplate. Za prispjeli anuitet (anuitete) u fiskalnoj godini, vrši se knjiženje potraživanja po anuitetu (anuitetima), zaduženjem konta 131113 - Potraživanja za prispjele anuitete po datim dugoročnim zajmovima, za iznos anuiteta, a odobrenjem odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 020000 - Dugoročni plasmani, za iznos rate i odobrenjem konta 191114 - Razgraničene kamate, za iznos kamate.

Po izvršenoj uplati anuiteta u Trezoru se, na osnovu izvoda banke, zadužuje konto 111111 - Transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz potkategorije 813000 - Primitci od finansijske imovine, za iznos rate i analitički konto iz glavne grupe 721300 - Kamate primljene od pozajmica i učešća u kapitalu, za iznos kamate.

Zatvaranje potraživanja za prispjeli anuitet, vrši se u Glavnoj knjizi odobrenjem konta 131113 - Potraživanja za prispjele anuitete, za iznos anuiteta, a zaduženjem analitičkog konta 191114 - Razgraničene kamate, za iznos kamate i zaduženjem analitičkog konta 521111 - Ostali izvori sredstava, za iznos rate.

### 03 Vrijednosni papiri

29.U grupu dugoročnih ulaganja svrstavaju se i vrijednosni papiri pribavljeni u cilju ostvarenja prihoda u periodu dužem od jedne godine. Ulaganja u dionice evidentiraju se po kupovnom kursu, tj. po trošku kupovine. Ulaganja u obveznice evidentiraju se po nominalnom kursu, a odstupanja od nominalnog kursa evidentira se preko konta 031911 - Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira. Sredstva za ove namjene moraju biti planirana u budžetu na odgovarajućoj poziciji glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci.

Prema kontnom planu za budžetske korisnike u okviru glavne grupe konta 03 evidentiraju se:

031111 - Dionice,  
031211 - Obveznice,  
031311 - Ostali vrijednosni papiri,  
031911 - Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira.

Trošak ulaganja utvrđuje se u iznosu isplaćenih izdataka za svako konkretno ulaganje, uključujući brokerske provizije, honorare, bankarske provizije i druge naknade i troškove u vezi sa ulaganjem. Kada je ulaganje stečeno u zamjenu za drugu vrstu sredstva, trošak ulaganja se utvrđuje u visini fer vrijednosti ulaganja, odnosno nabavljene imovine.

Od troška ulaganja odbit će se dio primljene kamate od ulaganja koja je obračunata prije nabavke ulaganja, kao i dio primljene dividende na dionice objavljene prije perioda stjecanja dobiti. U slučaju pada vrijednosti dugoročnog ulaganja na dan bilansiranja i kada se pad vrijednosti ne smatra privremenim, vrijednost ulaganja se smanjuje za iznos tog usklađivanja.

Kupovina i prodaja vrijednosnih papira vrši se na osnovu odluke Gradskog vijeća Grada .

#### Primjer kupovine dionica

##### 30.Primjer knjiženja kupovine dionica po nominalnoj vrijednosti

Na osnovu odluke Gradskog vijeća Grada Cazin o ulaganju u kupovinu dionica, Služba za finansije, računovodstvo i trezor u modulu AP knjiži ta ulaganja, tako što zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 822400 - Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća ili 822500 - Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 320000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira. Nakon izvršenog plaćanja te obaveze, a na osnovu izvoda iz banke, obaveza se zatvara knjiženjem na teret konta iz glavne kategorije 320000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira, a u korist konta 111111 - Transakcijski račun.

Istovremeno sa ovom transakcijom u Glavnoj knjizi se evidentira ulaganje u dionice, zaduženjem konta 031111 - Dionice, a odobrenjem konta 521111 - Ostali izvori sredstava.

#### Primjeri prodaje dionica

##### a) Prodaja dionica po kupovnoj cijeni

31.Knjiženje prodaje vrši se u Glavnoj knjizi tako što se za iznos prodatih dionica zaduži konto 131391 - Ostala potraživanja, a odobri konto 391191 - Razgraničeni ostali prihodi. Istovremeno se u Glavnoj knjizi vrši knjiženje, zaduženjem konta 521111 - Ostali izvori sredstava, a odobrenjem konta 031111 - Dionice.

Nakon izvršene uplate, u Trezoru se zadužuje 111111 - Transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz potkategorije 813400 - Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 - Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima. Istovremeno se u Glavnoj knjizi zatvara potraživanje, knjiženjem na teret konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi, u korist konta 131391 - Ostala potraživanja.

b) Prodaja dionica po cijeni nižoj od kupovne (diskont)

32. Dionice ne bi trebalo prodavati po cijeni nižoj od kupovne, osim u izuzetnim slučajevima, kao što je npr. nedostatak gotovine za hitno izmirenje tekućih obaveza i sl.

Za iznos prodatih dionica, knjiženja će se izvršiti na sljedeći način:

Potraživanje za prodane dionice evidentira se u iznosu po kome su prodane (koji je manji od kupovne vrijednosti) i to tako što se u Glavnoj knjizi zadužuje konto 131391 - Ostala potraživanja, za iznos koji će biti naplaćen, a odobrava konto 391191 - Razgraničeni ostali prihodi. Istovremeno, zadužuje se konto 521111 - Ostali izvori sredstava za iznos kupovne vrijednosti prodatih dionica, a odobrava se konto 031111 - Dionice, za isti iznos.

Uplaćeni iznos za prodane dionice evidentira se u Trezoru, zaduženjem transakcijskog računa, a odobrenjem odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne grupe 813400 - Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 - Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima.

Po izvršenoj uplati, u Glavnoj knjizi zatvara se potraživanje zaduženjem konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi, a odobrenjem konta 131391 - Ostala potraživanja.

c) prodaja dionica po cijeni većoj od kupovne (ako je kupovna vrijednost jednaka nominalnoj)

33. Evidentiranje potraživanja za prodane dionice u iznosu po kome su prodane (koji je veći od kupovne vrijednosti) vrši se tako što se u Glavnoj knjizi zadužuje konto 131391 - Ostala potraživanja, za iznos koji će biti naplaćen, a odobrava konto 391191 - Razgraničeni ostali prihodi.

Istovremeno se vrši knjiženje na teret 521111 - Ostali izvori sredstava, u korist 031111 - Dionice, za kupovnu vrijednost dionica.

Po izvršenoj uplati u Trezoru zadužuje se konto 111111 - Transakcijski račun za uplaćeni iznos, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 813400 - Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 - Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima za kupovnu vrijednost prodatih dionica i odobrava odgovarajući konto iz podgrupe 721440 - Naknade primljene od učešća u kapitalu javnih preduzeća ili 721450 - Naknade primljene od učešća u kapitalu privatnih preduzeća i zajedničkih ulaganja, za razliku između kupovne i prodajne cijene prodatih dionica.

Nakon toga se u Glavnoj knjizi zatvara potraživanje knjiženjem na teret konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi, u korist konta 131391 - Ostala potraživanja.

Nabavka i realizacija obveznica

34. Obveznice se evidentiraju po nominalnoj vrijednosti, a eventualna razlika između manje plaćenog iznosa nominalne vrijednosti knjiži se preko konta 031911 - Ispravka vrijednosti obveznica. Ovaj konto se odobrava za dio kupovne cijene koji vjerovatno neće biti naplaćen. Kamate i slični prilivi proizašli iz ulaganja smatraju se prihodom jer predstavljaju zaradu od ulaganja.

Primjer zaduživanja Grada Cazin emisijom vrijednosnih papira (obveznica i trezorskih zapisa)

a) Način knjigovodstvenog evidentiranja zaduženja putem emisije obveznica

35.U skladu sa odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 86/07, 24/09, 45/10 i 30/16), Gradonačelnik propisuje uslove i procedure emisije - izdavanja vrijednosnih papira.

Nakon donošenja Odluke Gradonačelnika o uslovima i procedurama emisije obveznica Grada Cazina, provode se aktivnosti na prikupljanju sredstava, planiranih Budžetom Grada Cazina za tekuću fiskalnu godinu, zaduživanjem po osnovu emisije dugoročnih vrijednosnih papira - obveznica.

Nakon što se doznače sredstva od prodatih obveznica na Depozitni račun Grada Cazina, u Glavnoj knjizi Trezora knjigovodstveno se evidentira obaveza za nominalni iznos emitovanih obveznica tako što se:

- zadužuje analitički konto 511128 - Primici od ostalih izvora domaćeg zaduživanja, za iznos doznačenih sredstava na Depozitni račun i zadužuje analitički konto 092112 - Dugoročno razgraničeni rashodi za izdate obveznice, za razliku iznosa do nominalne vrijednosti obveznica, a odobrava analitički konto 411312 - Obaveze od dugoročnih obveznica, za nominalni iznos emitovanih obveznica.

Po dospijeću obaveza po osnovu kamata na glavnice, unosi se obaveza za plaćanje dospjele kamate zaduženjem analitičkog konta 616312 - Dugoročne obveznice za iznos kamate i odobravanjem analitičkog konta 311911 - Ostale kratkoročne obaveze, za iznos dospjelih kamata. Po dospijeću otplate glavnice na emitirane obveznice, unosi se obaveza za plaćanje glavnice zaduženjem analitičkog konta 823312 - Otplate dugoročnih vrijednosnih papira, za iznos dospjele glavnice i odobravanjem analitičkog konta 331312 - Obaveze od dugoročnih obveznica, za iznos dospjele glavnice.

Nakon izvršenog plaćanja, u Glavnoj knjizi Trezora vrše se sljedeća knjiženja:

- zadužuje se analitički konto 411312 - Obaveze od dugoročnih obveznica, za nominalni iznos emitiranih obveznica, a odobrava analitički konto 511128 - Primici od ostalih izvora domaćeg zaduživanja, za iznos doznačenih sredstava na Depozitni račun i odobrava analitički konto 092112 – Dugoročno razgraničeni rashodi za izdate obveznice, za razliku iznosa do nominalne vrijednosti obveznica.

b) Način knjigovodstvenog evidentiranja zaduženja Grada Cazin putem emisije trezorskih zapisa

36.Nakon što se doznače sredstva od prodatih trezorskih zapisa na Depozitni račun Grada Cazina, u Glavnoj knjizi Trezora, vrši se sljedeće knjiženje:

- zadužuje se analitički konto 511128 - Primici od ostalih izvora domaćeg zaduživanja, za iznos doznačenih sredstava na Depozitni račun i zadužuje analitički konto 191219 - Ostali razgraničeni rashodi, za razliku iznosa do nominalne vrijednosti trezorskih zapisa, a odobrava analitički konto 331311 – Obaveze za trezorske zapise, za nominalni iznos trezorskih zapisa.

Po dospijeću obaveze za plaćanje trezorskih zapisa, vrši se sljedeće knjiženje:

- zadužuje se odgovarajući analitički konto u okviru glavne grupe 823300 - Otplate domaćeg pozajmljivanja, za iznos naplaćenih trezorskih zapisa, zadužuje se analitički konto 616 311 - Kamate na trezorske zapise za iznos diskontne cijene (kamate), a odobrava analitički konto 311911 – Ostale kratkoročne obaveze, za nominalni iznos emitiranih trezorskih zapisa.

Istovremeno, u Glavnoj knjizi Trezora, vrši se sljedeće knjiženje:

- zadužuje se analitički konto 331311 - Obaveze za trezorske zapise, za nominalni iznos trezorskih zapisa, odobrava analitički konto 511128 - Primici od ostalih izvora domaćeg zaduživanja, za iznos doznačenih sredstava na Depozitni račun odobrava analitički konto 191219 - Ostali razgraničeni rashodi, za razliku iznosa do nominalne vrijednosti trezorskih zapisa.

09 Dugoročna razgraničenja

37. Prema Pravilniku o knjigovodstvu na kontima glavne kategorije 090000 - Dugoročna razgraničenja evidentiraju se razgraničeni prihodi i rashodi, na rok duži od godine.

Prilikom evidentiranja razgraničenja u poslovnim knjigama budžeta i budžetskih korisnika treba imati u vidu odredbe Pravilnika o knjigovodstvu, prema kojima se i dugoročna i kratkoročna razgraničenja mogu bilansirati na kraju godine, samo pod uslovom da je razgraničenje u skladu sa budžetom.

## **KLASA 1 - GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA**

38. U skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu u klasi 1. evidentiraju se promjene i stanja na novčanim sredstvima, kratkoročna potraživanja i razgraničenja. Na kontima glavne kategorije 110000 - Novčana sredstva i plemeniti metali vode se novčana sredstva na računima i u blagajni, valute i devize, kao i plemeniti metali u skladu sa nazivima konta.

Na kontima glavne grupe 111100 - Transakcijski i prelazni računi vode se novčana sredstva u okviru računa koji čine sastavni dio Jedinstvenog računa Trezora, u skladu sa Zakonom o Trezoru. U ovoj grupi evidentiraju se i sredstva, za koja je kroz poravnanje utvrđeno da su pogrešno uplaćena ili isplaćena, kao i račun za poravnanje internih transakcija preko kojeg se zatvaraju interna potraživanja i interne obaveze između budžetskih korisnika.

U glavnoj grupi 111300 - Blagajna, vode se gotovinska sredstva koja služe korisnicima za plaćanje gotovim novcem, u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem i Uputstvom o blagajničkom poslovanju.

Trezor u okviru Jedinstvenog računa trezora otvora račun za gotovinu, preko kojeg se vrši podizanje gotovine čekom izdatim od strane Trezora. Visina blagajničkog maksimuma utvrđuje se Uputstvom o blagajničkom poslovanju. Budžetski korisnici na kraju dana u svojoj blagajni mogu imati maksimalno gotovine do iznosa odobrenog blagajničkog maksimuma.

Podizanje gotovine za potrebe blagajne vrši se unosom zahtjeva za ček.

Knjiženje ove transakcije vrši se putem modula AP, tako što se odobrava konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima-blagajna, a zadužuje konto 111315 - Prijelazni račun blagajne, sa oznakom koda organizacione jedinice. Kod unosa zahtjeva za podizanje gotovine budžetski korisnici su dužni voditi računa da se obavezno u fakturi upiše Trezor kao dobavljač, sa odgovarajućom lokacijom koja označava budžetskog korisnika.

Trezor vrši plaćanje te fakture, na način da zaduži konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima-blagajna. Trezor ispostavlja ček, na osnovu kojeg ovlašteno lice budžetskog korisnika vrši podizanje gotovine u banci naznačenoj na čeku. Podignuta gotovina se evidentira u pomoćnu knjigu blagajne i putem modula Glavne knjige zadužuje konto 111311 - Glavna blagajna, a odobrava konto 111315 - Prijelazni konto blagajne. U pomoćnoj knjizi blagajne izlaz gotovine se knjiži na osnovu propisane dokumentacije.

Pravdanje troškova, po gotovinskim isplatama vrši se unosom fakture u modul AP, tako što se odobrava konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima-blagajna u iznosu 0 (nula), a zadužuje odgovarajući analitički konto troškova (analitička konta svih pojedinačnih stvarnih troškova) i zaduženjem konta 111311, sa predznakom minus.

Svako novo podizanje sredstava za blagajničko poslovanje uslovljeno je pravdanjem prethodno podignutih sredstava uz predočenje izvještaja o prometu i stanju na kontu 111311. Za isplaćene akontacije za službeni put u Glavnoj knjizi vrši se knjiženje zaduženjem konta 131311 - Akontacija za službeni put, uz obavezan unos subanalitičkog konta po primaocu akontacije, a odobrenjem konta 111311 - Glavna blagajna.

Također za isplaćene akontacije za službeni put, knjiženje se može vršiti i unosom fakture u modul AP, tako što se odobrava konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima-blagajna, u iznosu 0 (nula),

zaduženjem konta 131311 - Akontacija za službeni put, uz obavezan unos subanalitičkog konta po primaocu akontacije i zaduženjem konta 111311, sa predznakom minus. Pravljanje akontacije vrši se unosom fakture u modul AP tako što se odobrava konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima - blagajna, u iznosu 0 (nula), a zadužuje odgovarajući analitički konto troškova (analitička konta svih pojedinačnih stvarnih troškova) i zaduženjem konta 131311 - Akontacija za službeni put, za iznos isplaćene akontacije, sa predznakom minus. Za razliku između stvarnih troškova i primljenih akontacija zadužuje se ili odobrava konto 111311 - Glavna blagajna.

U glavnoj grupi 111800 - Ostala novčana i deponovana sredstva, evidentira se poravnanje za primljene prihode i izvršeno plaćanje sa Jedinštenog računa trezora, kao i poravnanje po izvršenom prometu gotovine.

U glavnoj kategoriji 120000 - Vrijednosni papiri knjiže se vrijednosni papiri koji su po svojoj prirodi kratkoročni (mjernica i ček), kao i oni dugoročni papiri koje budžetski korisnici nemaju namjeru držati duže od godinu dana. Pravilnikom o knjigovodstvu utvrđeno je da se kratkoročni vrijednosni papiri vode po kupovnom kursu, a obveznice po nominalnoj vrijednosti, a odstupanje od nominalne vrijednosti evidentira se preko konta glavne grupe 121900 - Ispravka vrijednosti.

U okviru glavne kategorije 130000 - Kratkoročna potraživanja evidentiraju se potraživanja od pravnih lica, fizičkih lica i ostala potraživanja sa rokom dospijeca do 12 mjeseci. U okviru ove grupe evidentira se i ispravka vrijednosti potraživanja.

Kako je obaveza praćenja naplate potraživanja na budžetskom korisniku, to je isti dužan putem svoje pomoćne knjige potraživanja redovno i svakodnevno pratiti dospelost svakog potraživanja. Po isteku ugovorenog roka za naplatu svakog pojedinačnog potraživanja, koji ne može biti duži od šest mjeseci, budžetski korisnik je dužan poduzeti sve zakonom propisane radnje za naplatu istog, te u svojoj pomoćnoj knjizi i Glavnoj knjizi Trezora izvršiti preknjiženje tog potraživanja na sumnjiva i sporna potraživanja zaduženjem konta 131351 - Sumnjiva i sporna potraživanja, a odobrenjem konta u okviru glavne kategorije 130000 - Kratkoročna potraživanja.

Prilikom popisa potraživanja, koje se obavezno vrši na kraju godine sa stanjem na dan 31.12., popisna komisija daje prijedlog o otpisu sumnjivog i spornog potraživanja. Gradonačelnik, uz obrazloženi prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o otpisu nenaplativih potraživanja. Budžetski korisnik je dužan uz prijedlog Odluke o otpisu nenaplativih potraživanja dostaviti i obrazloženje.

U glavnoj kategoriji 140000 - Kratkoročni plasmani, vode se kratkoročni plasmani koji se sastoje od kredita datih pravnim i fizičkim licima, zaposlenicima, ostali kratkoročni krediti, kao i sumnjiva i sporna potraživanja po istima, ostali kratkoročni plasmani i njihova ispravka vrijednosti.

Plasiranje sredstava mora se zasnivati na ugovoru u kojem će se precizirati iznos kredita, uslovi korištenja kredita i rok otplate.

Knjiženje kratkoročnog kredita i plasmana

39. Knjiženje datog kredita ili plasmana vrši se tako što se za visinu odobrenog kredita ili plasmana po ugovoru zaduži odgovarajući analitički konto iz potkategorije 822000 - Izdaci za finansijsku imovinu, a odobrava konto 311191 - Ostale obaveze.

Po izvršenoj isplati kredita, odnosno prijenosu sredstava na račun primaoca zatvara se obaveza knjiženjem na teret konta 311191 - Ostale obaveze, u korist konta 111111 - Transakcijski račun. Istovremeno se u Glavnoj knjizi evidentira dati kredit ili plasman zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 141000 - Kratkoročni plasmani za ukupan iznos glavnice, a odobrava konto 511122 - Raspored viška prihoda, za isti iznos.

Knjiženje uplata anuiteta kod vraćanja kredita i plasmana

40. Za ukupan iznos primljenog anuiteta u Trezoru zadužuje se transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz potkategorije 813000 - Primitci od finansijske imovine, za iznos rate i odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 721300 - Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu, za iznos kamate. Istovremeno se vrši knjiženje smanjenja potraživanja putem Glavne knjige tako što se zadužuje konto 511122 - Raspored viška prihoda, za iznos rate, a odobrava odgovarajući konto iz potkategorije 141000 - Kratkoročni plasmani za isti iznos.

Na kontima glavne kategorije 160000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama evidentiraju se interna potraživanja između budžetskih korisnika.

Vrijednosno i po vrstama, stanja iskazana na kontima glavne kategorije 160000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama, kod jednog budžetskog korisnika kao potraživanje, mora odgovarati stanju iskazanom na kontima glavne kategorije 360000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama, kod drugog budžetskog korisnika kao obaveza.

Zatvaranje internih potraživanja i internih obaveza vrši se preko konta 111119 - Račun za poravnanje internih transakcija, koji se vodi isključivo u Trezoru.

Procesiranje internih transakcija obavlja se na dvije lokacije i to kod budžetskih korisnika i u Trezoru. Budžetski korisnik koji „prodaje“ usluge ili robu drugom budžetskom korisniku, za tu transakciju ispostavlja fakturu i podnosi je drugom budžetskom korisniku. Ova faktura mora imati oznaku „Interno“.

U svojoj evidenciji istu knjiži tako što u modulu Glavne knjige, zadužuje konto 161319 - Potraživanja prema internim kupcima, a odobrava konto 789111 - Prihodi od internih transakcija. U stavci u kojoj se unosi potraživanje na kontu internih potraživanja unosi se polje „Tip transakcija“, u koji se unosi naziv internog kupca i broj fakture.

Budžetski korisnik koji „kupuje“ usluge ili robu, po prijemu interne fakture vrši knjiženje u modulu Glavne knjige, tako što zadužuje konto 689111 - Rashodi od internih transakcija, a odobrava konto 361319 - Obaveze prema internim dobavljačima.

U stavci u kojoj se unosi odobrenje na kontu interne obaveze unosi se „Tip transakcije“, u koji se unosi naziv internog dobavljača i broj interne fakture.

Zatvaranje potraživanja prema internim kupcima i obaveza prema internim dobavljačima vrši se u Trezoru na sljedeći način:

Trezor jednom sedmično, a po potrebi i više puta, povlači izvještaj „Analiza računa“ (ili „BiH analiza računa“) za konta 161319 - Potraživanja prema internim kupcima i 361319 – Obaveze prema internim dobavljačima i vrši poređenje i usklađivanje otvorenih stavki na ovim kontima. Kad utvrdi da su i „prodavac“ i „kupac“ evidentirali u Glavnoj knjizi istu fakturu, Trezor u Glavnoj knjizi vrši sljedeća knjiženja:

- zadužuje konto 111119 - Račun za poravnanje internih transakcija, uz unos organizacionog koda 99999999, a odobrava konto 161319 - Potraživanja prema internim kupcima, uz unos organizacionog koda internog „prodavca“. Istim nalogom za knjiženje, zadužuje konto 361319 - Obaveze prema internim dobavljačima, uz unos organizacionog koda internog „kupca“, a odobrava konto 111119 - Račun za poravnanje internih transakcija, sa organizacionim kodom 99999999.

Za troškovni konto 689111 - Rashodi od internih transakcija, ne vrši se planiranje sredstava u budžetu internog „kupca“, niti se vrši kontrola raspoloživosti sredstava u budžetu, da se ne bi duplirali rashodi na nivou budžeta Grada po istom osnovu. Međutim, potrebno je da interni „prodavac“ u svom budžetu planira rashode za interne prihode, koji neće biti naplaćeni u gotovom novcu jer proističu iz internih prihoda.

Budući da se obaveze i potraživanja po istom osnovu knjiže kod dva budžetska korisnika, a zatvaranje tih internih odnosa se vrši u Trezoru, budžetski korisnici su obavezni da interne fakture knjiže i međusobno usklađuju u roku od osam dana od dana ispostavljanja, odnosno prijema fakture.

#### 19 - Kratkoročna razgraničenja

41. Na kontima kratkoročnih razgraničenja evidentiraju se:

- unaprijed obračunati, a nenaplaćeni prihodi
- unaprijed plaćeni rashodi

Knjiženja na kratkoročnim razgraničenjima vrše se kad se obaveza stvori i plati u jednom obračunskom periodu, a troškovi će nastati i evidentirati se u periodu do 12 mjeseci.

Primjer: ako je budžetski korisnik sklopio ugovor o zakupu poslovnog prostora na godinu dana i u cijelosti izmirio ugovoreni iznos, u toku obračunskog perioda knjiženje se vrši na sljedeći način:

- za iznos koji će evidentirati kao trošak do kraja obračunskog perioda tereti se konto 613611 - Unajmljivanja prostora ili zgrada, a za razliku između tog iznosa i ukupne obaveze koja se odnosi na troškove narednog perioda tereti konto 191219 - Ostali razgraničeni rashodi, dok se za ukupan iznos obaveze po ugovoru odobrava konto iz potkategorije 311000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Plaćanje obaveza se vrši u ukupnom iznosu u Trezoru, te se knjiženje vrši zatvaranjem obaveza, odnosno zaduživanjem konta iz potkategorije 311000 - Kratkoročne tekuće obaveze i odobrenjem konta 111111 - Transakcijski račun.

U narednom obračunskom periodu u skladu sa dinamikom evidentiranja troška, knjiženje se vrši u Glavnoj knjizi, zaduženjem konta 613611 - Unajmljivanje prostora ili zgrada, a odobrenjem konta 191219 - Ostali razgraničeni rashodi.

#### **KLASA 2 – ZALIHE**

42. U klasi 2 - Zalihe, evidentiraju se zalihe materijala i proizvoda sa pripadajućom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost na materijal i proizvode ukoliko su predmet prodaje, sitni inventar na zalihama i sitni inventar u upotrebi i auto-gume na zalihama. Na kontima ove klase evidentiraju se sve vrste zalihama materijala i proizvoda nezavisno od toga da li je nabavljen za potrebe budžetskog korisnika ili za daljnju prodaju.

#### **KNJIŽENJE PROMJENA ZALIHA**

Nabavka materijala i sitnog inventara

43. Nabavka materijala i sitnog inventara evidentira se putem dva modula za knjiženje i to:

-za uredno nabavljeni materijal, a po prijemu fakture od dobavljača, budžetski korisnik knjiži fakturu, tako što za ukupan iznos fakture zaduži odgovarajući troškovni konto, a odobri konto iz potkategorije 311000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

-odmah po prijemu zalihama budžetski korisnici su dužni da putem Glavne knjige evidentiraju zaprimljene zalihe tako što se tereti odgovarajući analitički konto iz klase 2, a odobri konto 211911 - Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 - Ispravka vrijednosti sitnog inventara.

U toku godine utrošak materijala se evidentira putem Glavne knjige, na teret ispravke vrijednosti materijala, a u korist zalihama materijala, za vrijednost utrošenog materijala.

Sitni inventar, njegovo „trošenje“, knjiži se tako što se isti preknjižava sa pozicije sitnog inventara na zalihama na poziciju sitnog inventara u upotrebi.

Budžetski korisnik je dužan povremeno, a obavezno na kraju obračunskog perioda, vršiti komisijski popis materijala i sitnog inventara, o čemu Komisija sastavlja zapisnik i daje prijedlog o načinu knjiženja eventualno utvrđenog manjka, viška i rashodovanje.

#### Knjiženje utvrđenog viška po inventuri

44.Za iznos utvrđenog viška materijala i sitnog inventara, na osnovu zapisnika popisne komisije i odluke rukovodioca budžetskog korisnika, zadužuje se putem Glavne knjige odgovarajući analitički konto iz klase 2, a odobrava konto 211911 - Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 - Ispravka vrijednosti sitnog inventara, po prosječnim cijenama.

#### Knjiženje utvrđenog manjka po inventuri

45.U skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu manjak zaliha materijala i sitnog inventara se, po odluci rukovodioca, može evidentirati kao potraživanje od odgovornog lica ili kao rashod budžetskog korisnika.

##### a)Knjiženje manjka na teret odgovornog lica

46.U ovom slučaju za iznos manjka zadužuje se konto 211911 - Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 - Ispravka vrijednosti sitnog inventara, a odobrava odgovarajući analitički konto iz klase 2. Manjak zaliha se knjiži kao potraživanje od radnika na teret konta 131321 - Potraživanja od radnika za manjkove, a u korist konta 391191 - Razgraničeni ostali prihodi.

Navedene transakcije knjiže se u istom nalogu za knjiženje putem Glavne knjige. Po izvršenoj uplati utvrđenog manjka na transakcijski račun Trezora, a na osnovu izvoda iz banke u Trezoru se zadužuje konto 111111 - Transakcijski račun, a odobrava konto 722791 - Ostale neplanirane uplate.

Nakon izvršene uplate budžetski korisnik vrši zatvaranje potraživanja.

##### b) Knjiženje manjka na teret budžetskog korisnika

47.U ovom slučaju za iznos manjka zadužuje se konto 211911 - Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 - Ispravka vrijednosti sitnog inventara, a odobrava odgovarajući analitički konto iz klase 2, po prosječnoj cijeni.

##### c) Knjiženje rashodovanog materijala i sitnog inventara

48.Rashodovanje materijala i sitnog inventara (na zalihi i u upotrebi) po odluci rukovodioca budžetskog korisnika vrši se tako što se za iznos, koji je utvrdila popisna komisija, zadužuje konto ispravke, a odobrava odgovarajući konto zaliha.

#### Završna knjiženja zaliha materijala

49.Kod završnih knjiženja na kraju godine, nakon izvršenog popisa, za iznos salda zaliha materijala potrebno je izvršiti ispravku rashoda materijala i sitnog inventara, zaduženjem konta 191311 - Ispravka zaliha na kraju godine, a odobrenjem konta 613491 - Ispravka za zalihe na kraju godine, čime se evidentira ispravka troškova za neutrošene zalihe materijala.

U idućoj fiskalnoj godini, odmah nakon knjiženja početnih stanja, budžetski korisnici su dužni putem Glavne knjige izvršiti knjiženje na teret konta 613491 - Ispravka za zalihe na kraju godine, a u korist konta 191311 - Ispravka zaliha na kraju godine, za iznos salda ovog konta.

Budući da prenesene zalihe odmah terete troškove u narednoj godini, budžetski korisnici su obavezni da prilikom planiranja budžeta planiraju troškove za materijal najmanje u visini prenesenog salda 613491 - Ispravka za zalihe na kraju godine.

### **KLASA 3 - KRATKOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA**

50. Kratkoročne obaveze su obaveze sa rokom dospijeca kraćim od jedne godine.

Prema Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Odluci o izvršenju Budžeta Grada Cazin, budžetski korisnici su samostalni u stvaranju obaveza do visine sredstava planiranih budžetom, a odgovornost za stvaranje obaveza je na rukovodiocu budžetskog korisnika.

Kratkoročne obaveze obuhvataju sljedeće kategorije konta:

- 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze
- 320000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira
- 330000 - Kratkoročni krediti i zajmovi
- 340000 - Obaveze prema radnicima
- 360000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama i
- 390000 - Kratkoročna razgraničenja

310000 - Kratkoročne tekuće obaveze

51. Na kontima potkategorije 311000 - Kratkoročne tekuće obaveze, evidentiraju se kratkoročne obaveze iz tekućeg poslovanja prema strukturi Kontnog plana.

U kratkoročne tekuće obaveze spadaju:

- 311100 - Kratkoročne obaveze prema pravnim licima
- 311200 - Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima
- 311300 - Obaveze za korištenje stalne budžetske rezerve
- 311900 - Ostale kratkoročne obaveze.

320000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira

52. U potkategoriji 321000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira evidentiraju se obaveze na osnovu vrijednosnih papira prema nazivima pojedinih konta sa rokom kraćim od jedne godine. U ovoj potkategoriji evidentiraju se obaveze po izdatim čekovima, mjenicama, obveznicama i ostalim vrijednosnim papirima, a prema Analitičkom kontnom planu.

330000 - Kratkoročni krediti i zajmovi

53. U potkategoriji 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi evidentiraju se primljeni finansijski i robni krediti sa rokom vraćanja do jedne godine, kao i dospjele obaveze po anuitetima dugoročnih kredita. Krediti iz inostranstva u inostranoj valuti vode se u KM i bilansiraju se po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine.

Za primljeni zajam u devizama daje se instrukcija banci o konvertovanju deviza u KM.

Knjiženje primljenog kredita vrši se tako što se, u modulu Glavne knjige, za ukupan iznos tog kredita zaduži Transakcijski račun, a odobri odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 810000 - Kapitalni primitci. Istovremeno se po tom osnovu evidentira obaveza za primljeni kredit tako što se za iznos tog kredita zaduži odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava, a odobri odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi.

Uplatniocu kredita se daje instrukcija o uplatnom računu na koji će se izvršiti uplata.

Po dospijecu obaveze za plaćanje (bilo da se radi o plaćanju anuiteta ili ukupnog duga) vrši se knjiženje anuiteta koji se knjiži tako što se za iznos rate zaduži odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, za iznos kamate, zaduži odgovarajući analitički konto iz potkategorije 616000 - Izdaci za kamate, a za ukupan iznos anuiteta odobri analitički konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Plaćanjem te obaveze od strane Trezora i dobivanja izvoda od banke zatvara se konto iz glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Nakon toga se putem Glavne knjige vrši knjiženje smanjenja obaveza po kreditu tako što se za plaćeni iznos rate zaduži odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobri odgovarajući konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava. Za iznos otplate primljenog kredita, u budžetu Grada mora se planirati iznos na odgovarajućim pozicijama glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci.

Ukoliko je kredit primljen u devizama, mogu se pojaviti negativne ili pozitivne kursne razlike. U tom slučaju obavezno je, na osnovu kursne liste, po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine izvršiti obračun kursnih razlika i za utvrđene negativne kursne razlike, u Glavnoj knjizi zadužiti odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava, a odobriti odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi u Glavnoj knjizi, prije plaćanja.

Unos obaveze za plaćanje anuiteta vrši se odobrenjem konta glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze, za iznos anuiteta i kursne razlike, a zaduženjem odgovarajućeg konta iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, za iznos glavnice, odgovarajućeg konta glavne potkategorije 616000 - Izdaci za kamate, za iznos kamata i konto 613831 - Izdaci za negativne kursne razlike, za iznos kursne razlike.

Po izvršenom plaćanju u Trezoru, a na osnovu izvoda banke zatvara se konto glavne kategorije 310000 - Kratkoročne tekuće obaveze.

Nakon toga se putem Glavne knjige vrši knjiženje smanjenja obaveza po kreditu tako što se za plaćeni iznos rate i kursne razlike zaduži odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobri odgovarajući konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava.

Kod pozitivnih kursnih razlika, prije unosa obaveze za plaćanje anuiteta, u Glavnoj knjizi se zadužuje odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobrava konto 191211 - Razgraničene kursne razlike.

Na kraju godine, vrši se prijenos salda konta 191211 - Razgraničene kursne razlike na odgovarajući konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava.

340000 - Obaveze prema radnicima

54.Obaveze prema radnicima su po svojoj prirodi kratkoročne. Pod ovim obavezama se podrazumijevaju obaveze po osnovu plaća i naknada plaća kao i sve obaveze prema radnicima koje nemaju karakter plaća.

360000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama

55.Konta u ovoj kategoriji moraju odgovarati kontima na kojima je evidentirano potraživanje iz internih poslovnih odnosa. Budući da se obaveze i potraživanja po istom osnovu knjiže kod dva budžetska korisnika, a zatvaranje tih internih odnosa se vrši u Trezoru, gradski budžetski korisnici su obavezni da interne fakture knjiže i međusobno usklađuju u roku od osam dana od dana ispostavljanja, odnosno prijema fakture.

390000 - Kratkoročna razgraničenja

56.Na kontima glavne kategorije 390000 - Kratkoročna razgraničenja, vode se unaprijed naplaćeni prihodi po svim osnovama i obračunati neplaćeni, odnosno nedospjeli rashodi po svim osnovama ako se razgraničavaju na rok do godine dana.

U skladu sa Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinog računa trezora, neutrošena sredstva na kraju godine (namjenska sredstva i sredstva primljena po osnovu donacija), a prije izrade godišnjeg obračuna, se preknjižavaju na vremenska razgraničenja. Knjiženje se vrši u modulu Glavne knjige odobrenjem odgovarajućeg analitičkog konta glavne grupe 391100 - Razgraničeni prihodi, uz obavezan unos koda projekta i izvora sredstava/fond i odobrenjem odgovarajućeg konta grupe 7, sa predznakom minus (-), uz obavezan unos koda projekta. Razgraničene prihode korisnici budžeta u narednoj fiskalnoj godini preknjižavaju sa konta vremenskih razgraničenja na odgovarajući konto grupe 7.

Za iznos razgraničenih prihoda budžetski korisnici u narednoj fiskalnoj godini planiraju u budžetu rashode i izdatke.

#### **KLASA 4 - DUGOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA**

57. Na kontima klase 4. evidentiraju se obaveze koje dospijevaju u roku dužem od jedne godine. U skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu, kao dugoročne obaveze knjigovodstveno se iskazuju i one obaveze čiji je rok kraći od jedne godine, a izvorno su formirane sa ugovorenim rokom dužim od godine. Kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramiranju duga mogu se pretvoriti u dugoročne. U tom slučaju, na osnovu takvog ugovora, obavezno je prethodno isknjižiti dug sa konta klase 3. i evidentirati ga na odgovarajućim kontima klase 4.

U okviru klase 4. vode se:

- 410000 - Dugoročni krediti i zajmovi,
- 420000 - Ostale dugoročne obaveze
- 490000 - Dugoročna razgraničenja.

Za dospjele rate kredita u fiskalnoj godini potrebno je u budžetu planirati odgovarajući iznos sredstava na kontima glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci i odgovarajući iznos za obračunate kamate na odgovarajućoj poziciji troškova.

Kod kredita dobivenih u devizama potrebno je na određenoj troškovnoj poziciji u budžetu planirati i odgovarajući iznos sredstava za eventualne kursne razlike.

Po prijemu kredita, sačinjava se amortizacioni plan, koji obavezno sadrži podatke o kreditoru, ukupnom iznosu duga, eventualnom grace periodu, iznos rate i kamate.

Knjiženje dugoročnih kredita

58. Primljeni dugoročni kredit knjiži se na osnovu izvoda banke zaduženjem Transakcijskog računa, a odobrenjem odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 810000 - Kapitalni primici. Istovremeno se u Glavnoj knjizi zadužuje odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 410000 - Dugoročni krediti i zajmovi u iznosu primljenog kredita.

Knjiženje otplate anuiteta po dugoročnom kreditu

59. Na osnovu podataka iz amortizacionog plana, sastavlja se nalog za plaćanje anuiteta, kojim se zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, za iznos rate i zadužuje odgovarajući analitički konto iz potkategorije 616000 - Izdaci za kamate, za iznos kamate, a odobrava odgovarajući konto iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi.

Plaćanje anuiteta se vrši u Trezoru i knjiži se na teret odgovarajućeg konta iz potkategorije 331000 - Kratkoročni krediti i zajmovi, a u korist konta 111111 - Transakcijski račun.

Nakon izvršenog plaćanja, u Glavnoj knjizi se evidentira otplata glavnice, tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 410000 - Dugoročni krediti i zajmovi, a odobrava odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 - Izvori novčanih sredstava.

49. - Dugoročna razgraničenja

60. Polazeći od primjene modificiranog akrualnog načela, po kojem se prihodi priznaju kad su mjerljivi i raspoloživi, a rashodi se knjiže u periodu na koji se odnose, dugoročno se mogu razgraničavati samo plaćeni troškovi koji se odnose na period duži od jedne godine. Naglašava se da se rezervisanja po osnovu rizika i obaveza mogu vršiti samo ako je to i predviđeno budžetom.

## **KLASA 5 - IZVORI STALNIH SREDSTAVA**

61. Prema Pravilniku o knjigovodstvu, pod izvorima stalnih sredstava podrazumijevaju se izvori koji budžetskom korisniku stoje na raspolaganju neograničeno (neodređeno) vrijeme, odnosno koji nemaju unaprijed utvrđen rok dospijeca.

Prema klasifikaciji iz kontnog plana osnovni izvori stalnih sredstava budžeta i budžetskih korisnika prema njihovom porijeklu mogu biti:

- 510000 - Izvori stalnih sredstava, koji predstavljaju sredstva Grada, stavljena na trajno raspolaganje, te
- 520000 - Ostali izvori sredstava, ulozi i drugi.

U okviru glavne kategorije 510000 - Izvori stalnih sredstava evidentiraju se:

- izvori stalnih sredstava (konto 511111), kao njihova povećanja po osnovu izgradnje, rekonstrukcije, kupovine ili stjecanja na drugi način, odnosno smanjenja po osnovu njihovog otpisa (ispravke vrijednosti), rashodovanja, prodaje ili drugih otuđenja,
- izvori novčanih sredstava (konta 511121 do 511129), u vidu primitaka od prodaje stalnih sredstava, rasporeda viška prihoda, uzetih zajmova i kredita za kapitalne namjene i ostali primitci za kapitalne izdatke i
- izvori ostalih sredstava (konto 511131).

Pravilnik predviđa da se u glavnoj grupi 510000 - Izvori stalnih sredstava vode i analitička konta novčanog i naturalnog dijela stalnih sredstava.

Na kontu 521111 - Ostali izvori sredstava evidentiraju se stalni izvori po osnovu trajnih uloga drugih lica, organizacija i subjekata, u sredstvima svih oblika.

Pored navedenih stalnih izvora na klasi 5 evidentiraju se i:

-izvori sredstava rezervi (glavna kategorija 530000), kao posebna kategorija izvora koja se formira ili putem obaveznih izdvajanja po zakonu (zakonske rezerve) ili slobodno, na način i u iznosima utvrđenim internim aktima i odlukama Grada Cazin.

-neraspoređeni višak prihoda, odnosno rashoda (konto 591111).

Knjiženja u okviru klase 5. sadržana su i objašnjena u okviru onih primjera koji su navedeni za kapitalne primitke i izdatke (izgradnja, nabavka, otpis, rashodovanje i prodaja stalnih sredstava, donacije i zaduživanja za kapitalne izdatke, dugoročni plasmani i drugo), kao i kod primjera utvrđivanja, evidentiranja i raspoređivanja razlike prihoda i rashoda.

## **KLASA 6 – RASHODI**

62. Na osnovu Zakona o Trezoru i Uredbe o računovodstvu, rashodi se priznaju i računovodstveno evidentiraju u momentu stvaranja, tj. u periodu na koji se odnose, bez obzira kada će obaveze po tim rashodima biti izmirene.

Obaveza budžetskih korisnika je da se prilikom stvaranja obaveza, odnosno rashoda, pridržavaju odobrenog operativnog budžeta, a obaveza Trezora je da u skladu sa zakonskim prioritetima i raspoloživim novčanim sredstvima na Jedinstvenom računu trezora izmiri te obaveze.

Sve prispejele fakture-računi do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiže se pod 31.12. prethodne godine, odnosno kao trošak prethodne godine.

Prema analitičkom kontnom planu za budžet i budžetske korisnike, rashodi su razvrstani u sljedeće glavne kategorije:

- 610000 - Tekući rashodi
- 680000 - Rashodi iz internih odnosa i
- 690000 - Raspored rashoda

#### 61 - Tekući rashodi

63. Prema vrstama i potkategorijama Kontnog plana tekući rashodi obuhvataju:

- 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih
- 612000 - Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi
- 613000 - Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge
- 614000 - Tekući transferi i drugi tekući rashodi
- 615000 - Kapitalni transferi
- 616000 - Izdaci za kamate

Kako se iz naziva navedenih konta vidi, u glavnu kategoriju konta 610000 - Tekući rashodi spadaju oni rashodi koji su nužni za poslovanje i funkcioniranje budžetskih korisnika.

611100, 611200 i 612000 - Bruto plaće i naknade plaća, Naknade troškova zaposlenih i Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi

64. Trezor vrši centralizovani obračun i isplatu plaća. Centralizovani obračun plaće predstavlja pomoćnu knjigu u okviru informacionog sistema Trezora.

Sredstva za isplatu plaća i naknada plaća planiraju se na kontima glavne grupe 611100 - Bruto plaće i naknade plaća. Prilikom obračuna i isplate plaća i naknada plaća, kao i bolovanja preko 42 dana tereti se konto 611100 - Bruto plaće i naknade plaća.

Isplatu plaća i knjiženje te isplate vrši Trezor.

Budžetski korisnici su obavezni podnijeti pismeni zahtjev kantonalmom Zavodu zdravstvenog osiguranja za refundiranje naknada bolovanja preko 42 dana.

Na osnovu ovjerenog zahtjeva, putem modula Glavne knjige, budžetski korisnik knjiži potraživanje za bolovanje od Zavoda zdravstvenog osiguranja, tako što zaduži konto 131391 - Ostala potraživanja i zaduži konto 611113 - Naknade za bolovanja preko 42 dana, sa predznakom minus (-), uz obavezan unos organizacionog koda budžetskog korisnika.

U navedenom zahtjevu budžetski korisnik navest će transakcijski račun Trezora na koji treba izvršiti refundiranje.

Nakon što Zavod zdravstvenog osiguranja izvrši refundiranje uplatom na transakcijski račun i po dobivanju izvoda iz banke kojim se potvrđuje ta transakcija, u Trezoru se vrši zatvaranje potraživanja.

Knjiženje obustave iz plaća zaposlenika, po osnovu prekoračenja troškova telefona (fiksni i mobilni) vrši se zaduženjem konta 613311 - Izdaci za telefon, odnosno konta 613313 - Izdaci za mobilni telefon, sa predznakom minus (-) i zaduženjem konta 111111 - Transakcijski račun. Ukoliko se obaveza po osnovu prekoračenja izmiri u narednoj fiskalnoj godini, ta uplata se knjiži na teret konta 111111 - Transakcijski račun u korist konta 722721 - Uplate za prekoračenje troškova PTT usluga.

Obračun naknada iz radnog odnosa i po osnovu radnog odnosa vrši se u skladu sa Odlukom o platama i naknadama u organima vlasti Grada Cazin, Kolektivnim ugovorima, Federalnim i kantonalnim propisima.

Navedenim propisima utvrđena su, ne samo prava na naknade i isplate po raznim osnovama, nego i ograničenja u pogledu visine tih naknada.

Prilikom obračuna i isplate raznih naknada obavezno je primjenjivati i propise o oporezivanju tzv. propisi o oporezivanju dodatnih ličnih primanja. Porezni tretman tih isplata utvrđen je Zakonom o porezu na dohodak.

613000 - Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge

65.Na kontu potkategorije 613000 - Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge, knjiže se izdaci za materijal, sitni inventar i usluge i to:

- 613100 - Putni troškovi,
- 613200 - Izdaci za energiju,
- 613300 - Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge,
- 613400 - Nabavka materijala i sitnog inventara,
- 613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva,
- 613600 - Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine,
- 613700 - Izdaci za tekuće održavanje,
- 613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,
- 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge.

Kako je Analitički kontni plan sastavni dio Pravilnika o knjigovodstvu, to je svaki budžetski korisnik obavezan pridržavati se odredaba koje nalažu posebno evidentiranje navedenih rashoda.

613100 - Knjiženje troškova službenog puta

66.Svi troškovi vezani za službena putovanja kako u zemlji tako i u inostranstvu evidentiraju se na odgovarajućim analitičkim kontima iz glavne grupe 613100 - Putni troškovi.

Troškovi službenih putovanja obuhvataju:

- troškove prijevoza na službenom putovanju (javnim prijevoznim sredstvima ili ličnim automobilom),
- troškove smještaja na službenom putovanju, i
- troškove dnevnica za vrijeme službenog putovanja.

Postupak odobravanja službenih putovanja, isplata akontacija i obračun putnih troškova utvrđuje se Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja i Odlukom o visini dnevnica za službena putovanja, kao i drugim propisima kojima se određuje visina dnevnica, kategorija smještaja, vrsta prevoza i dr., te aktom kojeg donosi i putnim nalozima koje potpisuje odgovorna osoba budžetskog korisnika.

Za korištenje ličnog automobila u službene svrhe rukovodilac budžetskog korisnika mora dati odobrenje na osnovu kojeg zaposlenik ima pravo na troškove puta u visini propisanog procenta koji se primjenjuje na cijenu goriva i broj pređenih kilometara. Ti troškovi knjiže se kao putni troškovi u okviru navedene grupe konta.

Korištenje službenog vozila za vrijeme službenog puta ne proizvodi troškove službenog puta, a troškovi za gorivo u ovom slučaju nisu trošak službenog puta već se isti knjiže na odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 613500 - Izdaci za usluge prijevoza i goriva.

613200 - 613900 - Materijalni troškovi i ugovorene i druge posebne usluge

67. Na glavnim grupama konta od 613200 - Izdaci za energiju do 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, knjigovodstveno se evidentiraju svi materijalni troškovi.

614000 - Tekući transferi i drugi tekući rashodi

68. Tekući transferi i drugi tekući rashodi obuhvataju sljedeće potkategorije konta:

- 614100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti,
- 614200 - Tekući transferi pojedincima,
- 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama,
- 614400 - Subvencije javnim preduzećima,
- 614500 - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima,
- 614600 - Subvencije finansijskim institucijama,
- 614700 - Tekući transferi u inostranstvo,
- 614800 - Drugi tekući rashodi.

Pod tekućim transferima podrazumijevaju se sva izvršena nepovratna davanja za tekuće svrhe, tj. ona nepovratna davanja koja nisu data za nabavku kapitalne imovine. Kategorija konta 614000 je u analitičkom kontnom planu razrađena prema primaocima kojima se daju transferi za tekuće namjene. Tekući transferi podrazumijevaju i sve isplate i nepovratna davanja opće prirode drugim nivoima vlasti, za koje namjena nije unaprijed određena, pa čak i onda ako se ta sredstva kod primaoca djelimično koriste za finansiranje nabavke stalnih sredstava (kapitalne imovine). To znači da se kod davaoca transfera kao tekući transferi iskazuju i svi oni transferi čija namjena nije unaprijed definirana, a da je pravo korisnika takvih transfera da sami određuju namjene u koje će ih iskoristiti.

Izdaci za tekuće transfere se planiraju u budžetu po određenim namjenama, a definiraju se Odlukom o izvršenju budžeta za odgovarajuću fiskalnu godinu. Izvršavanje grantova se vrši u skladu sa odlukom rukovodioca i/ili programima i odlukama Gradskog vijeća ili Gradonačelnika, ovisno od načina njihovog izvršenja određenog Budžetom i Odlukom o izvršenju budžeta za odgovarajuću fiskalnu godinu.

Sa potkategorije konta 614800 - Drugi tekući rashodi, vrše se povrati više ili pogrešno uplaćenih prihoda iz prethodnih godina po osnovu rješenja o povratu, kao i po osnovu redovnih presuda i sudskih izvršnih rješenja.

Pod subvencijama se podrazumijevaju sva izvršena nepovratna davanja iz budžeta, javnim ili privatnim preduzećima, poduzetnicima, finansijskim institucijama ili posebnim tržišnim proizvođačima (obrtnik, seljak i drugi proizvođači usluga na tržištu). Subvencije se koriste pod različitim nazivom i to regresi, kompenzacije, premije, poticaji i dr. Njihova najčešća namjena je smanjivanje cijene za konačnog korisnika, stimuliranje proizvodnje određenih proizvoda i pružanje usluga zaštita standarda stanovništva i dr.

615000 - Kapitalni transferi

69. Pod kapitalnim transferima se podrazumijevaju sva izvršena nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.

Kod kapitalnih transfera se podrazumijeva da je namjena datog kapitalnog transfera unaprijed poznata (utvrđena, planirana), tj. da je unaprijed poznato da će sredstva transfera kod primaoca biti korištena isključivo za kapitalne namjene.

Kategorija konta 615000 u analitičkom kontnom planu razrađena je prema primaocima kojima se daju kapitalni transferi.

- 615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti
- 615200 - Kapitalni transferi pojedincima
- 615300 - Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama
- 615400 - Kapitalni transferi javnim preduzećima
- 615500 - Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima
- 615600 - Kapitalni transferi finansijskim institucijama
- 615700 - Kapitalni transferi u inostranstvo

Kapitalni transferi se planiraju u budžetu prema primaocima kapitalnih transfera. Realizacija kapitalnih transfera se vrši u skladu sa Odlukom o izvršenju budžeta za odgovarajuću fiskalnu godinu.

689000 - Rashodi od internih transakcija

70. U okviru ove potkategorije knjiže se rashodi nastali iz internih poslovnih odnosa između budžetskih korisnika, a obaveze iz internih transakcija se evidentiraju na kontu 361319 - Obaveze prema internim dobavljačima.

690000 - Raspored rashoda

71. Konta glavne kategorije 690000 - Raspored rashoda služe isključivo za zaključna knjiženja kod izrade godišnjeg obračuna. Preko ovih konta vrši se zatvaranje rashoda na kraju godine i njihov raspored. Na kraju fiskalne godine u Trezoru se vrši zatvaranje salda na ovim računima, njihovim prijenosom na konto 591111 - Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

## **KLASA 7 – PRIHODI**

72. U skladu sa odredbama Zakona o Trezoru, Uredbe o računovodstvu i Pravilnika o knjigovodstvu prihodi se priznaju u računovodstvenom periodu u kojem su mjerljivi i raspoloživi. Zakonom o Trezoru je propisano da se svi prihodi, pa i vlastiti prihodi budžetskih korisnika, uplaćuju na Jedinstveni račun trezora.

Odredbe Uredbe o računovodstvu i Pravilnika o knjigovodstvu kod evidentiranja prihoda obavezuju na primjenu principa modificiranog akrealnog sistema, po kojem se prihodi priznaju u onom obračunskom periodu u kojem su mjerljivi i raspoloživi. Prihodi su mjerljivi ako ih je moguće iskazati vrijednosno, a raspoloživi su kad su naplaćeni unutar obračunskog perioda. Samo naplaćeni prihodi za tekuću fiskalnu godinu jesu prihodi te godine.

Višak prihoda nakon izmirenja prenesenih obaveza iz prethodne godine se planira u budžetu za određene namjene, a definira se Odlukom o izvršenju budžeta za tekuću godinu.

Prema Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine prihodi budžeta su:

- a. porezni prihodi
- b. neporezni prihodi
  - prihodi od poduzetništva i imovine,
  - prihodi od taksi i naknada,
  - novčanih kazni,
  - prihodi od imovine,
  - prihodi od pružanja javnih usluga, prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi,
  - primljeni transferi i donacije, i
  - ostali prihodi.

Prema kontnom planu prihodi se razvrstavaju u sljedeće osnovne kategorije:

- 710000 - Prihodi od poreza koji se razvrstavaju na potkategorije:
  - 711000 - Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća,
  - 712000 - Doprinosi za socijalnu zaštitu,
  - 713000 - Porezi na plaću i radnu snagu (zaostale uplate poreza),
  - 714000 - Porez na imovinu,
  - 715000 - Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga),
  - 716000 - Porez na dohodak,
  - 717000 - Prihod od indirektnih poreza,
  - 719000 - Ostali porezi.
  
- 720000 - Neporezni prihodi koji se razvrstavaju na potkategorije:
  - 721000 - Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika
  - 722000 - Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga
  - 723000 - Novčane kazne (neporezne prirode)
  
- 730000 - Tekući transferi (transferi i donacije) koje se razvrstavaju na potkategorije:
  - 731000 - Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija
  - 732000 - Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti
  - 733000 - Donacije
  
- 740000 - Kapitalni transferi
  - 741000 - Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija
  - 742000 - Primljeni kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti
  - 743000 - Primljeni kapitalni transferi od nevladinih izvora
  
- 770000 - Prihodi po osnovu zaostalih obaveza
- 780000 - Prihodi od internih transakcija:
- 789000 - Prihodi od internih transakcija
- 790000 - Raspored prihoda
- 791000 - Raspored prihoda

## 71 - Prihodi od poreza

73. Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o pripadnosti javnih prihoda USK-a kantona propisana je pripadnost prihoda pojedinim nivoima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova kategorija konta ima vrlo široku lepezu prihoda jer su u okviru ovih konta obuhvaćeni prihodi na svim nivoima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pravilnikom o knjigovodstvu za sve budžetske korisnike na svim nivoima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine propisan je jedinstven kontni plan.

Zakonom o Trezoru propisano je da se Jedinstveni račun trezora vodi u okviru Službi za finansije, računovodstvo i trezor. Sve uplate po osnovu javnih prihoda se vrše na depozitni račun javnih prihoda Grada Cazin.

## 72 - Neporezni prihodi

74. Za razliku od prihoda od poreza, koji su po prirodi izvorni prihodi, neporezni prihodi čine takođe značajnu stavku prihoda u gradskom budžetu. Ova vrsta prihoda je izrazito raznovrsna tako da je u kontnom planu propisan čitav niz prihoda po ovom osnovu.

Vlastiti prihodi budžetskih korisnika knjiže se po korisniku na analitičkom kontu 722631 -vlastiti prihodi, u skladu sa Uputstvom o načinu uplaćivanja i trošenja vlastitih prihoda korisnika budžeta.

Budžetski korisnici koji u okviru svoje djelatnosti ostvaruju javne prihode, u skladu sa zakonskim propisima, dužni su vršiti kontrolu i sravnjenje prihoda korisnika kroz Izvještaj iz pomoćne knjige i preduzimati aktivnosti u cilju blagovremene naplate javnih prihoda.

#### 73 -Tekući transferi (transferi i donacije)

75.Tekuće transferi (transferi i donacije) su primljene nepovratne novčane pomoći, kako za tekuće potrebe, tako i za finansiranje raznih projekata i programa.

Donacije su najčešće u novčanom obliku, ali se mogu pojaviti i u obliku opreme, materijala, tehničke pomoći i dr. U zavisnosti od vrste donacija razlikuje se i njihovo knjigovodstveno evidentiranje.

Tekući transferi (transferi i donacije) za budžetske korisnike se knjiže po korisniku na odgovarajućem analitičkom kontu glavne kategorije 730000 - Tekući transferi (transferi i donacije).

Donacije se knjiže u skladu sa Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinstvenog računa trezora i Odlukom o izvršavanju budžeta.

Prema odredbama Pravilnika o knjigovodstvu primljene nenovčane donacije knjiže se izvan strukture prihoda, tj. evidentiraju se u korist klase 5. - Izvori sredstava, a na teret klase 0 - Stalna sredstva, s tim da se vrijednost koja će biti knjigovodstveno evidentirana utvrđuje na osnovu procjene komisije koju odredi ovlaštenu predstavnik budžetskog korisnika.

#### 74 - Kapitalni transferi

76.Primljeni kapitalni transferi su primljene nepovratne novčane pomoći, za finansiranje raznih kapitalnih ulaganja u projekte i programe.

#### 75 - Prihodi od internih transakcija

77.Pravilnikom o knjigovodstvu propisano je da se u ovoj glavnoj kategoriji evidentiraju prihodi od internih transakcija proistekli iz internih poslovnih odnosa na odgovarajućem analitičkom kontu 750000 - Prihodi od internih transakcija.

#### 76 - Raspored prihoda

78.Konta glavne kategorije 760000 - Raspored prihoda, služi isključivo za zaključna knjiženja kod izrade godišnjih obračuna, jer se preko tih konta vrši zatvaranje prihoda na kraju godine i njihov raspored. Na kraju fiskalne godine u Trezoru se vrši zatvaranje salda na ovim računima njihovim prijenosom na račun 761111 - Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

### **KLASA 8. KAPITALNI PRIMICI I IZDACI**

79.U klasi 8 evidentiraju se novčani primici i izdaci koji se evidentiraju u okviru dvije glavne kategorije:

- 810000 - Kapitalni primici
- 820000 - Kapitalni izdaci

U okviru glavne kategorije 810000 - Kapitalni primitci evidentiraju se primici koji se odnose na primljene otplate datih zajmova, povrate udjela u kapitalu, primljene dugoročne i kratkoročne zajmove i kredite i primici po osnovu prodaje stalnih sredstava.

U okviru glavne kategorije 820000 - Kapitalni izdaci, evidentiraju se isplaćeni iznosi za investicije, nabavku stalnih sredstava, pozajmljivanje, učešće u kapitalu i otplate dugova. Kapitalni izdaci i kapitalni primici se planiraju u budžetu i imaju budžetsku kontrolu prilikom unosa transakcija.

Konta klase 8 se u zaključnim knjiženjima na kraju godine zatvaraju preko konta 591111 - Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

## **KLASA 9 - VANBILANSNA EVIDENCIJA**

80. Na kontima klase 9 evidentiraju se poslovni događaji koji nemaju direktnog utjecaja na sredstva i izvore sredstava, već samo otvaraju mogućnost za takve utjecaje u budućnosti (garancije, mjenice, tuđa sredstva, uslovna potraživanja i uslovne obaveze).

Knjiženje se vrši tako što se na kontima glavne kategorije 910000 - Vanbilansna evidencija - Uslovna potraživanja tereti odgovarajući analitički konto, a istovremeno se odobri odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 950000 - Vanbilansna evidencija - Uslovne obaveze i obrnuto. Ta konta se zatvaraju kada prestane uslovno potraživanje, odnosno uslovna obaveza. Sva knjiženja na kontima klase 9 vrše se putem modula Glavne knjige.

## **IX. ZAVRŠNE ODREDBE**

81. Ove računovodstvene politike stupaju na snagu 01. 01. 2018. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 29. 12. 2017. godine  
Broj: 01/GN – 05 - 17870/17

Gradonačelnik  
**mr. Nermin Ogrišević**

.....  
**346.** Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 26/16), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05) i člana 38. Statuta Općine Cazin (“Službene novine Općine Cazin”, broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin (“Službene novine Grada Cazin”, broj: 1/17), Gradonačelnik donosi

### **P R A V I L N I K** **o naknadama troškova službenih putovanja** **službenika i namještenika zaposlenih u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazina**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1.**

##### **(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom određuje se način izdavanja naloga za službeno putovanje, postupak priznavanja troškova, način obračuna i isplate putnih troškova službenog putovanja i druga pitanja u vezi sa naknadom putnih troškova za službena putovanja zaposlenih u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (u daljnjem tekstu: Grad).

#### **II VRSTE I VISINE NAKNADA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA**

##### **1. Pojam službenog putovanja**

##### **Član 2.**

Pod službenim putovanjem, u smislu ovog Pravilnika, smatra se putovanje na području Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inostranstvo, na koje se državni službenik upućuje da izvrši određeni službeni zadatak (posao).

Pod službenim putovanjem na području Bosne i Hercegovine smatra se ono putovanje kada je državni službenik upućen u mjesto koje je udaljeno najmanje 30 km od mjesta rada državnog službenika, a putovanje u inostranstvo podrazumijeva putovanje u mjesto na teritoriju izvan Bosne i Hercegovine.

## **2.Vrste naknada za službena putovanja**

### **Član 3.**

Naknade za službeno putovanje obuhvaćaju naknadu za smještaj, ishranu, prijevozne i druge troškove predviđene ovim Pravilnikom.

Naknade za službeni put u inostranstvo mogu se obračunati i isplatiti samo u slučaju kada državni službenik priloži najmanje jedan dokaz da je službeno putovanje u stvarnosti obavljeno (račun za hotel, račun ili kartu za prijevoz, ovjerenu potvrdu o prisustvovanju ili neki drugi dokument s kojim bi se sa sigurnošću moglo utvrditi da je službeno putovanje u stvarnosti obavljeno).

## **3.Naknada za obavljeni službeni put (dnevnica)**

### **Član 4.**

Pod dnevnicom, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijeva se naknada za obavljeno službeno putovanje državnog službenika.

Dnevnica za službeno putovanje na području Bosne i Hercegovine utvrđuje se u visini od 25 KM.

Visina dnevnice za službeno putovanje u inostranstvo ,za svaku stranu državu pojedinačno, je utvrđena u Prilogu broj 1., koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika

### **Član 5.**

Jedna dnevnicu obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicu, a za službeno putovanje koje traje 8 do 12 sati pola dnevnice.

Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana, odnosno tri obroka, pripadajuća dnevnicu iz člana 4. ovoga Pravilnika umanjuje se za 30%.

Dnevnice i naknada za topli obrok međusobno se isključuju.

Državni službenik je dužan u izvještaju o obavljenom službenom putovanju navesti je li i u kojoj mjeri je istom bila osigurana ishrana u slučaju da se s priloženih računa isto ne može sa sigurnošću utvrditi.

### **Član 6.**

Dnevnice za službena putovanja u inostranstvo i dnevnice za službena putovanja na području Bosne i Hercegovine obračunavaju se od vremena polaska na službeno putovanje do vremena povratka sa službenog putovanja, primjenjujući visinu dnevnice propisanu za državu u koju je državni službenik upućen na službeni put.

U slučaju da je državni službenik istovremeno upućen na službeni put u dvije ili više država, zbroj dnevnica za svaku državu utvrđuje se proporcijalno učešću trajanja službenog puta u toj državi sa ukupnim trajanjem službenog putovanja.

Za službena putovanja iz stava (2) ovoga člana državni službenik je dužan u Izvještaju s obavljenog službenog puta evidentirati trajanje službenog putovanja koje se odnosi na svaku državu u koju je upućen, gdje se kao vrijeme polaska na službeno putovanje za drugu i svaku narednu državu uzima vrijeme kada je započeo putovanje iz države gdje je prethodno završen dio službenog putovanja.

## **4.Naknada za smještaj (noćenje)**

### **Član 7.**

Naknada za noćenje obračunava se u visini priloženog plaćenog hotelskog računa i to najviše do iznosa odobrenog nalogom za službeno putovanje.

Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevnicu se uvećava za 70% i to samo u slučaju da državni službenik nema mjesto prebivališta ili boravišta udaljeno manje od 30 km od mjesta u koje je upućen na službeni put.

Pod pripadajućom dnevnicom, u smislu odredbe stava (2) ovoga člana, podrazumijeva se dnevnicu iz člana 4. ovoga Pravilnika.

## **5.Naknada za troškove prijevoza**

### **Član 8.**

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju, obračunava se u visini stvarno plaćene karte uz priloženi račun za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema odobrenom putnom nalogu.

### **Član 9.**

Državnom službeniku koji za potrebe službenog putovanja koristi putnički automobil u ličnom vlasništvu, pripada naknada u visini 15% cijene litre benzina BMB 95 na teritoriju Bosne i Hercegovine, po prijeđenom kilometru na odobrenoj relaciji.

Isplata naknade iz stava (1) ovog člana predstavlja naknadu troškova za gorivo i amortizacije automobila i ista ne isključuje troškove nastale po osnovu plaćene cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje tunela, parkinga i drugih troškova nastalih u vezi sa prevozom na službenom putovanju. Kod obračuna naknade za korištenje ličnog putničkog automobila isti se vrši na način da se obračuna najkraća udaljenost koju državni službenik mora prijeći prijevoznim sredstvom, a koja se može utvrditi (izmjeriti) na geografskoj karti namijenjenoj vozačima i ona je mjerodavna prilikom određivanja stvarne udaljenosti službenog putovanja.

Udaljenost iz člana 2. stava (2) i člana 7. stava (2) ovoga Pravilnika utvrđuje se u skladu sa stavom (2) ovoga člana.

## **6.Ostale vrste naknada**

### **Član 10.**

Pod ostalim naknadama za izdatke koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u inostranstvo i na području Bosne i Hercegovine podrazumijevaju se izdaci koji nastanu u svrhu obavljanja službenog putovanja.

Izdaci iz stava (1) ovoga člana obračunavaju se prema priloženom računu.

## **7.Nalog za službeno putovanje i obračun putnih troškova**

### **Član 11.**

Svako službeno putovanje u zemlji i inostranstvu obavlja se na osnovu Naloga za službeno putovanje. Putni nalog za službeno putovanje obvezno sadrži: broj putnog naloga, datum izdavanja, pravni osnov, ime i prezime državnog službenika koji se upućuje na službeno putovanje, poziciju državnog službenika, mjesto u koje državni službenik putuje, svrha putovanja, vrijeme trajanja putovanja, visinu odobrenih troškova za noćenje, podatke o prijevoznom sredstvu kojim se putuje, potpis ovlaštene osobe i pečat.

Putni nalog za službeno putovanje državnih službenika iz člana 1. ovoga Pravilnika izdaje se u formi iz priloga broj 2. koja čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

### **Član 12.**

Nalog za službeno putovanje rukovodioca organa državne službe – Gradonačelnika potpisuje Pomoćnik Gradonačelnika za finansije, računovodstvo i trezor.

Nalog za službeno putovanje državnog službenika izdaje rukovodilac organa državne službe, a izuzetno, nalog može izdati i državni službenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

### **Član 13.**

Na osnovu naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje i to isključivo u nacionalnoj valuti Bosne i Hercegovine.

### **Član 14.**

Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnom službeniku koji ranije obavljeno službeno putovanje nije opravdao u roku iz člana 15. stava (1) ovoga Pravilnika.

Državni službenik koji nije opravdao putni nalog dužan je vratiti akontaciju u cijelosti.

U slučaju da državni službenik nije u roku iz člana 15. stava (1) ovoga Pravilnika, opravdao putni nalog ili nije u skladu sa stavom (2) ovoga člana, vratio akontaciju, naplata tih troškova obavlja se po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika.

#### Član 15.

Državni službenik dužan je u roku od pet radnih dana od dana kada je službeno putovanje završeno podnijeti Izvještaj s obavljenog službenog puta, zajedno s putnim nalogom i dokazima o iznosima plaćenim za sve troškove koji se pravdaju.

Izvještaj s obavljenog službenog puta obvezno sadrži: ime i prezime državnog službenika, poziciju državnog službenika, broj i datum putnog naloga kojim je odobreno službeno putovanje, datum i vrijeme polaska na službeni put, datum i vrijeme povratka sa službenog putovanja, datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, kratak opis zadataka (posla) koji je obavio na službenom putu, izjavu je li bila osigurana ishrana na službenom putu (tri obroka), te specifikaciju nastalih troškova koja sadrži: naziv, vrstu i iznos troškova nastalih u svrhu službenog putovanja za koje se prilažu računi. Izvještaj s obavljenog službenog putovanja, uključujući nastale troškove iz stava (2) ovoga člana odobrava rukovodilac organa državne službe, odnosno državni službenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

Obračun troškova službenog putovanja obavlja se na osnovu odobrenog Izvještaja s obavljenog službenog putovanja, te mora biti izvršen prema odredbama ovoga Pravilnika i u skladu sa izdatim putnim nalogom, na obrascu iz Priloga broj 3. koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

Ako se pismeni dokaz o izvršenoj konverziji nacionalne valute ne priloži uz obračun putnih troškova, kod obračuna troškova primjenjuje se važeći srednji kurs Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan polaska na službeno putovanje.

### III PRIMJENA OVOGA PRAVILNIKA NA DRUGE ORGANE I SLUŽBE

#### Član 16.

U skladu sa odredbom člana 17. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se i na naknade troškova za službeno putovanje Gradonačelnika, savjetnika Gradonačelnika i Gradskog pravobranioca u Gradu Cazinu.

#### Član 17.

Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na državne službenike shodno se primjenjuju i na namještenike, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na državne službenike shodno se primjenjuju i na zaposlene u institucijama koje vrše javne ovlasti kojima se sredstva za materijalne troškove osiguravaju u budžetu Grada, ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

### IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 18.

Sastavni dio pravilnika čine i prilogi od 1 do 5.

Prilog broj 1. Spisak država sa utvrđenim iznosom dnevnice

Prilog broj 2. Putni nalog za službeno putovanje službenika/namještenika

Prilog broj 3. Putni nalog za službeno putovanje Gradonačelnika

Prilog broj 4. Putni nalog za službeno putovanje Pomoćnika Gradonačelnika

Prilog broj 5. Putni nalog za službeno putovanje Savjetnika Gradonačelnika

Prilog broj 6. Putni nalog za službeno putovanje Gradskog pravobranilaca

Danom stupanja na snagu ovoga pravilnika prestaje da važi Pravilnik o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave Cazin, broj: 01/N-14-13124/09 od 05. 10. 2009. godine.

Član 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. 01. 2018. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 29. 12. 2017. godine  
Broj: 01/GN-05-17871/17

GRADONAČELNIK  
mr.Nermin Ogršević

**Prilog broj 1. Spisak država sa utvrđenim iznosom dnevnice**

Redni broj	Naziv zemlje	Iznos dnevnice KM
1	ALBANIJA	110
2	ALŽIR	100
3	ANGOLA	140
4	ARGENTINA	120
5	ARMENIJA	100
6	AUSTRALIJA	120
7	AUSTRIJA	120
8	AFGANISTAN	100
9	BANGLADEŠ	110
10	BAHREIN	110
11	BELGIJA	120
12	BENIN	100
13	BJELORUSIJA	100
14	BOCVANA	90
15	BOLIVIJA	100
16	BRAZIL	120
17	BUGARSKA	100

18	BURKINA FASO	100
19	BURUNDI	100
20	CENTRALNOAFRIČKA REPUBLIKA	110
21	CRNA GORA	100
22	ČAD	130
23	ČEŠKA	110
24	ČILE	110
25	DANSKA	140
26	DOMINIKANSKA REPUBLIKA	110
27	DŽIBUTI	110
28	EGIPAT	100
29	EKVADOR	100
30	ESTONIJA	90
31	ETIOPIJA	110
32	FILIPINI	110
33	FINSKA	120
34	FRANCUSKA	120
35	GABONSKA REPUBLIKA	100
36	GANA	120
37	GRČKA	110
38	GVAJANA	100
39	GVATEMALA	100
40	GVINEJA (PAPUA NOVA GVINEJA)	100
41	GVINEJA (REPUBLIKA EKVATORIJALNA GVINEJA)	120
42	GVINEJA (REPUBLIKA GVINEJA)	100
43	GVINEJA BISAO (REPUBLIKA GVINEJA BISAO)	120
44	HAITI	120
45	HONDURAS	100
46	HONG KONG	140
47	HRVATSKA	110

48	INDIJA	100
49	INDONEZIJA	110
50	IRAK	100
51	IRAN	100
52	IRSKA	130
53	ISLAND	150
54	ITALIJA	120
55	IZRAEL	130
56	JAPAN	150
57	JEMEN	100
58	JORDAN	110
59	JUŽNA KOREJA (REPUBLIKA KOREJA)	130
60	KAMBODŽA	90
61	KAMERUN	110
62	KANADA	120
63	KATAR	110
64	KENIJA	110
65	KINA	130
66	KIPAR	110
67	KOLUMBIJA	110
68	KONGO	130
69	KOSTARIKA	110
70	KUBA	100
71	KUVAJT	110
72	LAOS	90
73	LESOTO	90
74	LETONIJA	100
75	LIBANON	100
76	LIBERIJA	100
77	LIBIJA	100

78	LITVANIJA	110
79	LUKSEMBURG	130
80	MAĐARSKA	100
81	MADAGASKAR	100
82	MAKEDONIJA	90
83	MALAVI	100
84	MALEZIJA	90
85	MALI	100
86	MALTA	100
87	MAROKO	100
88	MAURITANIJA	100
89	MEKSIKO	100
90	MIJANMAR	100
91	MONGOLIJA	110
92	MOZAMBIK	120
93	NAMIBIJA	90
94	NEPAL	90
95	NIGER	110
96	NIGERIJA	120
97	NIKARAGVA	100
98	NIZOZEMSKA	130
99	NORVEŠKA	130
100	NOVI ZELAND	130
101	NJEMAČKA	120
102	OBALA SLONOVAČE	130
103	OMAN	110
104	PAKISTAN	100
105	PANAMA	100
106	PARAGVAJ	100
107	PERU	100

108	POLJSKA	100
109	PORTORIKO	90
110	PORTUGAL	110
111	RUANDA	110
112	RUMUNIJA	100
113	RUSKA FEDERACIJA	120
114	SAD	130
115	SALVADOR	100
116	SAO TOME I PRINCIPE	100
117	SAUDIJSKA ARABIJA	110
118	SEJŠELI	130
119	SINGAPUR	130
120	SIJERA LEONE	100
121	SIRIJA	100
122	SJEVERNA KOREJA (DEMOKRATSKA NARODNA REPUBLIKA KOREJA)	100
123	SLOVAČKA	110
124	SLOVENIJA	110
125	SOMALIJA	90
126	SRBIJA	100
127	SUDAN	110
128	SURINAM	100
129	ŠPANIJA	120
130	ŠRI LANKA	100
131	ŠVEDSKA	130
132	ŠVAJCARSKA	150
133	TAJLAND	110
134	TAJVAN	130
135	TANZANIJA	100
136	TOGO	110
137	TRINIDAD I TOBAGO	110

138	TUNIS	90
139	TURSKA	110
140	UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI	120
141	UGANDA	100
142	UJEDINJENO KRALJEVSTVO	140
143	UKRAJINA	110
144	URUGVAJ	130
145	VENECUELA	90
146	VIJETNAM	110
147	DR KONGO	90
148	ZAMBIJA	100
149	ZIMBABVE	100
150	SVE DRUGE DRŽAVE	90



## Prilog broj 2. Putni nalog za službeno putovanje službenika/namještenika

U skladu sa članom 16. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja  
«Sl. novine F BiH» broj: 44/16) podnosim:

**IZVJEŠTAJ SA OBAVLJENOG SLUŽBENOG PUTOVANJA U  
INOSTRANSTVO**

Putnim nalogom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine mi je odobreno službeno  
putovanje kao državnom službeniku/namješteniku u \_\_\_\_\_  
(mjesto službenog putovanja)

(Ime i prezime, pozicija radnog mjesta)

Na službeno putovanje sam krenuo dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati a sa putovanja  
sam se vratio \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati. Službeni zadatak (posao) započeo je  
dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati, kojeg sam obavio u državi \_\_\_\_\_,  
te isti je završen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati.

(navesti datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju  
je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u  
koju je upućen)

Kratak opis zadatka:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na službenom putu je **bila**, \_\_\_\_\_

(navesti u kojoj mjeri: doručak, ručak, večera) ili **nije bila** osigurana ishrana.

Za ostale nastale troškove tokom službenog putovanja prilažem specifikaciju u nastalih  
troškova odnosno fiskalne račune.

Izveštaj podnio  
državni službenik/namještenik

Cazin, \_\_\_\_\_ godine

(čitko ime i prezime)

Jedinstveni gradski organ uprave Grada Cazin

(poduzeće - korisnik)

Broj:.....

Datum:.....

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene  
novine Federacije BiH", br.44/16), a u vezi sa članom 18. Odluke o plaćama i naknadama  
državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Cazin  
("Sl. novine Općine Cazin" broj 4/12, 5/13 i 4/17) Gradonačelnik izdaje:

**Putni nalog za službeno putovanje**

kojim se državni službenik/namještenik \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

raspoređen na poziciju \_\_\_\_\_ upućuje na službeno

putovanje u \_\_\_\_\_

u svrhu \_\_\_\_\_

Službeno putovanje će trajati od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

Odobravaju se troškovi noćenja u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Odobrava se upotreba \_\_\_\_\_ kao prijevoznog sredstva za službeni

put na relaciji \_\_\_\_\_

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Državni službenik/namještenik je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog  
putovanja sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom  
i računima vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

Ovlašteno lice  
Gradonačelnik  
mr. Nemin Ogrišević



## Prilog broj 3. Putni nalog za službeno putovanje Gradonačelnika

U skladu sa članom 16. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja  
«Sl. novine F BiH» broj: 44/16) podnosim:

**IZVJEŠTAJ SA OBAVLJENOG SLUŽBENOG PUTOVANJA U  
INOSTRANSTVO**

Putnim nalogom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine mi je odobreno službeno  
putovanje kao Gradonačelniku u \_\_\_\_\_  
(mjesto službenog putovanja)

(Ime i prezime, pozicija radnog mjesta)

Na službeno putovanje sam krenuo dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati a sa putovanja  
sam se vratio \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati. Službeni zadatak (posao) započeo je  
dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati, kojeg sam obavio u državi \_\_\_\_\_,  
te isti je završen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati.

(navesti datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju  
je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u  
koju je upućen)

Kratak opis zadatka:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na službenom putu je bila, \_\_\_\_\_

(navesti u kojoj mjeri: doručak, ručak, večera) ili nije bila osigurana ishrana.

Za ostale nastale troškove tokom službenog putovanja prilažem specifikaciju nastalih  
troškova odnosno fiskalne račune.

Izveštaj podnio  
Gradonačelnik

Cazin, \_\_\_\_\_ godine

(čitko ime i prezime)

Jedinstveni gradski organ uprave Grada Cazin

(poduzeće - korisnik)

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene  
novine Federacije BiH", br.44/16), a u vezi sa članom 18. Odluke o plaćama i naknadama  
državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Cazin  
("Sl. novine Općine Cazin" broj 4/12, 5/13 i 4/17) Gradonačelnik izdaje:

**Putni nalog za službeno putovanje**

kojim se Gradonačelnik, **Nermin Ogršević**  
(ime i prezime)

raspoređen na poziciju **Gradonačelnik** upućuje na službeno

putovanje u \_\_\_\_\_

u svrhu \_\_\_\_\_

Službeno putovanje će trajati od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

Odobravaju se troškovi noćenja u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Odobrava se upotreba \_\_\_\_\_ kao prijevoznog sredstva za službeni

put na relaciji \_\_\_\_\_

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Gradonačelnik je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti  
izveštaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima  
vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

Ovlašteno lice

Pomoćnik gradonačelnika za finansije, računovodstvo i trezor  
mr. Ismet Đuzelić



## Prilog broj 4. Putni nalog za službeno putovanje Pomoćnika Gradonačelnika

U skladu sa članom 16. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja  
«Sl. novine F BiH» broj: 44/16) podnosim:

### IZVJEŠTAJ SA OBAVLJENOG SLUŽBENOG PUTOVANJA U INOSTRANSTVO

Putnim nalogom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine mi je odobreno službeno  
putovanje kao Pomoćnik gradonačelnika u \_\_\_\_\_  
(mjesto službenog putovanja)

(Ime i prezime, pozicija radnog mjesta)  
Na službeno putovanje sam krenuo dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati a sa putovanja  
sam se vratio \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati. Službeni zadatak (posao) započeo je  
dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati, kojeg sam obavio u državi \_\_\_\_\_,  
te isti je završen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati.

(navesti datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju  
je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u  
koju je upućen)

Kratak opis zadatka:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na službenom putu je bila, \_\_\_\_\_  
(navesti u kojoj mjeri: doručak, ručak, večera) ili nije bila osigurana ishrana.  
Za ostale nastale troškove tokom službenog putovanja prilažem specifikaciju nastalih  
troškova odnosno fiskalne račune.

Izveštaj podnio  
Pomoćnik gradonačelnika

Cazin, \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime)

Jedinstveni gradski organ uprave Grada Cazin

(poduzetac - korisnik)

Broj:.....

Datum:.....

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene  
novine Federacije BiH", br. 44/16), a u vezi sa članom 18. Odluke o plaćama i naknadama  
državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Cazin  
("Sl. novine Općine Cazin" broj 4/12, 5/13 i 4/17) Gradonačelnik izdaje:

### Putni nalog za službeno putovanje

kojim se Pomoćnik gradonačelnika \_\_\_\_\_ **Ismet Đuzelić** \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

raspoređen na poziciju **Pom. gradonačelnika za fin. rač. i trezor** upućuje na službeno

putovanje u \_\_\_\_\_

u svrhu \_\_\_\_\_

Službeno putovanje će trajati od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

Odobravaju se troškovi noćenja u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Odobrava se upotreba \_\_\_\_\_ kao prijevoznog sredstva za službeni  
put na relaciji \_\_\_\_\_

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Pomoćnik gradonačelnika je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja  
sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i  
računima vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Ovlašteno lice  
Gradonačelnik  
mr. Nemin Ogrišević



## Prilog broj 5. Putni nalog za službeno putovanje Savjetnika Gradonačelnika

U skladu sa članom 16. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja  
«Sl. novine F BiH» broj: 44/16) podnosim:

### IZVJEŠTAJ SA OBAVLJENOG SLUŽBENOG PUTOVANJA U INOSTRANSTVO

Putnim nalogom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine mi je odobreno službeno  
putovanje kao Savjetniku gradonačelnika u \_\_\_\_\_  
(mjesto službenog putovanja)

(Ime i prezime, pozicija radnog mjesta)

Na službeno putovanje sam krenuo dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati a sa putovanja  
sam se vratio \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati. Službeni zadatak (posao) započeo je  
dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati, kojeg sam obavio u državi \_\_\_\_\_,  
te isti je završen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati.

(navesti datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju  
je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u  
koju je upućen)

Kratak opis zadatka:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na službenom putu je **bila**, \_\_\_\_\_

(navesti u kojoj mjeri: doručak, ručak, večera) ili **nije bila** osigurana ishrana.

Za ostale nastale troškove tokom službenog putovanja prilažem specifikaciju nastalih  
troškova odnosno fiskalne račune.

Izveštaj podnio  
Savjetnik gradonačelnika

Cazin, \_\_\_\_\_ godine

(čitko ime i prezime)

Jedinstveni gradski organ uprave Grada Cazin

(poduzeće - korisnik)

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene  
novine Federacije BiH", br.44/16), a u vezi sa članom 18. Odluke o plaćama i naknadama  
državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Cazin  
("Sl. novine Općine Cazin" broj 4/12, 5/13 i 4/17) Gradonačelnik izdaje:

### Putni nalog za službeno putovanje

kojim se Savjetnik gradonačelnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

raspoređen na poziciju \_\_\_\_\_ upućuje na službeno  
putovanje u \_\_\_\_\_

u svrhu \_\_\_\_\_

Službeno putovanje će trajati od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

Odobravaju se troškovi noćenja u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Odobrava se upotreba \_\_\_\_\_ kao prijevoznog sredstva za službeni

put na relaciji \_\_\_\_\_

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Savjetnik gradonačelnika je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja  
sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i  
računima vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

Ovlašteno lice  
Gradonačelnik  
mr. Nemin Ogrišević



## Prilog broj 6. Putni nalog za službeno putovanje Gradskog pravobranilaca

U skladu sa članom 16. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja  
«Sl. novine F BiH» broj: 44/16) podnosim:

**IZVJEŠTAJ SA OBAVLJENOG SLUŽBENOG PUTOVANJA U  
INOSTRANSTVO**

Putnim nalogom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine mi je odobreno službeno  
putovanje kao Gradski pravobranilac u \_\_\_\_\_  
(mjesto službenog putovanja)

(Ime i prezime, pozicija radnog mjesta)

Na službeno putovanje sam krenuo dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati a sa putovanja  
sam se vratio \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati. Službeni zadatak (posao) započeo je  
dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati, kojeg sam obavio u državi \_\_\_\_\_,  
te isti je završen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati.

(navesti datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju  
je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u  
koju je upućen)

Kratak opis zadatka:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na službenom putu je bila, \_\_\_\_\_

(navesti u kojoj mjeri: doručak, ručak, večera) ili nije bila osigurana ishrana.

Za ostale nastale troškove tokom službenog putovanja prilažem specifikaciju nastalih  
troškova odnosno fiskalne račune.

Izveštaj podnio  
Gradski pravobranilac

Cazin, \_\_\_\_\_ godine

(čitko ime i prezime)

Jedinstveni gradski organ uprave Grada Cazin

(poduzeće - korisnik)

Broj:.....

Datum:.....

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene  
novine Federacije BiH", br.44/16), a u vezi sa članom 18. Odluke o plaćama i naknadama  
državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Cazin  
("Sl. novine Općine Cazin" broj 4/12, 5/13 i 4/17) Gradonačelnik izdaje:

**Putni nalog za službeno putovanje**

kojim se Gradski pravobranilac **Rabija Hamulić**  
(ime i prezime)

raspoređen na poziciju **Gradski pravobranilac** upućuje na službeno

putovanje u .....

u svrhu .....

Službeno putovanje će trajati od ..... do ..... godine.

Odobravaju se troškovi noćenja u iznosu od ..... KM.

Odobrava se upotreba ..... kao prijevoznog sredstva za službeni  
put na relaciji.....

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od ..... KM.

Gradski pravobranilac je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti  
izveštaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima  
vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

-----  
Ovlašteno lice  
Gradonačelnik  
mr. Nemin Ogrišević



.....  
**347.** Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 26/16), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17) i Pravilnikom o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazina broj: 01/GN-05-17871/17 od 29.12.2017.godine, Gradonačelnik donosi

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja  
službenika i namještenika zaposlenih u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazina**

Član 1.

U članu 7. iza stava (1) dodaju se novi stavovi (2), (3) i (4) kako slijedi:

Naknada za noćenje unutar BiH, za državne službenike, namještenike i ostale zaposlene odobrava se maksimalno u visini do 100,00 KM (stotinu KM), dok se naknada za noćenje Gradonačelnika odobrava u maksimalnoj visini do 200,00 KM (dvijestotine KM).

Naknada za noćenje u inostranstvu za lica navedena u stavu (2) ovog člana odobravaju se u visini do 200,00 KM (dvijestotine KM).

U slučaju da lica iz stava (2) ovog člana naprave račun veći nego što se odobrava maksimalni iznos računa po noćenju, sami će snositi iznos iznad utvrđenog – priznatog iznosa, a Služba za finansije, računovodstvo i trezor izvršice obustavu iznosa iznad priznatog putem platne liste, za mjesec u kojem se vrši isplata plaće.

Raniji stav (2) postaje stav (5), a stav (3) postaje stav (6).

Član 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.05.2018.godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 24.04.2018.godine  
Broj: 01/GN-05-17871/11

GRADONAČELNIK  
mr.Nermin Ogrišević

.....  
**348.** Na osnovu člana 5. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službene novine Federacije BiH“, broj: 60/16), člana 119. Statuta Općine Cazina („Službene novine Općine Cazina“ broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazina („Službene novine Grada Cazina“ broj: 1/17), Gradonačelnik donosi:

**Pravilnik  
o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele**

**I-OSNOVNE ODREDBE**

Član 1.

**( Predmet)**

Ovom Pravilnikom utvrđuju se vrste, način i rokovi raspodjele vlastitih prihoda korisnika budžeta Grada Cazina (u daljem tekstu: vlastiti prihodi).

**Član 2.****( Vlastiti prihod )**

Pod vlastitim prihodima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se prihodi koje korisnici budžeta Grada **Cazina ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova korisnika budžeta na tržištu.**

Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje korisnici budžeta ostvare obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između korisnika budžeta na istom nivou vlasti.

**Član 3.****(Način uplate)**

Prihodi iz člana 2. stav 1. ovog Pravilnika uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Grada Cazina u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/16).

Gotovinske uplate po osnovu vlastitih prihoda evidentiraju se i uplaćuju na depozitni račun najkasnije naredni dan po prijemu uplate.

**Član 4.****(Planiranje rashoda)**

Korisnici budžeta su obavezni na osnovu planiranih vlastitih prihoda planirati rashode i izdatke koje će pokriti iz tih prihoda.

**II-VRSTE VLASTITIH PRIHODA****Član 5.****( Vrste vlastitih prihoda )**

Vrste vlastitih prihoda koje ostvaruju korisnici budžeta su:

- a) prihod od pružanja usluga Službe za civilnu zaštitu,
- b) prihodi od prodaje ulaznica,
- c) prihod od članarine,
- d) prihod od zakupnina od izdavanja prostora,
- e) prihodi od zakupnina od izdavanja fiskulturnih sala, sportskih terena i ostalog prostora,
- f) prihodi od pružanja ugostiteljskih usluga,

**III-NAČIN I ROKOVI RASPODJELE VLASTITIH PRIHODA****Član 6.****(Namjena korištenja vlastitih prihoda )**

Vlastite prihode iz člana 5. ovog Pravilnika korisnici budžeta koriste za pokriće rashoda nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke.

**Član 7.****(Rokovi korištenja )**

Vlastiti prihodi Korisnika budžeta mogu se koristiti do kraja fiskalne godine, a neutrošeni dio prihoda postaje javni prihod.

**Član 8.****(Odgovornost budžetskih korisnika)**

Korisnici budžeta su odgovorni za blagovremenu naplatu potraživanja po osnovu vlastitih prihoda, kao i za poduzimanje svih mjera za njihovu realizaciju.

**Član 9.**

**( Povrat pogrešno ili više uplaćenih prihoda)**

Povrat više ili pogrešno uplaćenih vlastitih prihoda korisnika budžeta vrši se u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat, preknjiženje pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda s jedinstvenog računa trezora Grada Cazina.

Član 10.

**( Nadzor nad primjenom)**

Nadzor nad primjenom odredbi ovog Pravilnika obavlja Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

Član 11.

**(Odredbe o stavljanju propisa van snage)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službene novine općine Cazina“, broj: 6/12).

Član 12.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-05-5563/18  
Cazin, 17. 04 2018. godine.

GRADONAČELNIK  
**Mr. Nermin Ogršević**

.....  
**349.** Na osnovu člana 28. tačka b. Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16), člana 119. Statuta Općine Cazina ("Službene novine Općine Cazina" broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazina ("Službene novine Grada Cazina" broj: 1/17), Gradonačelnik donosi:

**PRAVILNIK O PROCEDURAMA ZA POVRAT, PREKNJIŽAVANJE POGREŠNO/VIŠE  
UPLAĆENIH JAVNIH PRIHODA SA JEDINSTVENOG RAČUNA TREZORA GRADA  
CAZINA I POSTUPKU UMANJENJA OBAVEZA**

**POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE**

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom uređuju se procedure za povrat pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda sa Jedinstvenog računa trezora Grada Cazina (u daljem tekstu: JRT) kojim raspolaže Služba za finansije, računovodstvo i trezor, preknjižavanje pogrešno uplaćenih prihoda i postupak umanjavanja obaveza za naredne (buduće) obaveze.

Član 2.

(Pojmovi/definicije izraza)

- (1) Pogrešno uplaćenim prihodom smatra se prihod koji nije uplaćen na način propisan važećim zakonskim propisima i drugim aktima kojima se reguliše način uplate i raspodjele javnih prihoda, te prihod koji ne pripada Budžetu Grada Cazina (pogrešan depozitni račun) i prihod koji je pogrešno uplaćen uslijed tehničke greške ovlaštene organizacije za obavljanje poslova unutrašnjeg platnog prometa (u daljem tekstu: ovlaštene organizacije).
- (2) Više uplaćenim prihodom smatra se uplata koja je evidentirana na JRT u većem iznosu od propisane i utvrđene obaveze i uplata nastala uslijed pogrešnog unosa podataka ovlaštene organizacije prilikom obrade naloga za uplatu.
- (3) Više uplaćenim prihodom smatra se i uplata koja je evidentirana na JRT u propisanom i utvrđenom iznosu obaveze, a koja je uplaćena za uslugu koja nije obavljena od strane nadležnog organa ili kada je zahtjev stranke odbijen konačnim upravnim aktom.

(4) Pod uplatiocem, u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se pravno ili fizičko lice koje je pogrešno/više uplatilo javni prihod na JRT.

## POGLAVLJE II. POVRAT POGREŠNO/VIŠE UPLAĆENIH PRIHODA

### Član 3.

(Pokretanje postupka za povrat sredstava)

Postupak za povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda, pokreće se na osnovu pisanog zahtjeva uplatioca i ovlaštenih organizacija za obavljanje poslova unutrašnjeg platnog prometa.

### Član 4.

(Podnošenje zahtjeva za povrat sredstava)

- 1) Zahtjev za povrat pogrešno/više uplaćenog prihoda i to:
  - a) **Poreza i komunalni taksa za istaknutu firmu**, podnosi se ispostavi Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, nadležnoj prema sjedištu pravnog lica odnosno prebivalištu poreznog obaveznika fizičkog lica (obrnika i građana) i to za povrat onih prihoda o kojima Porezna uprava vodi analitičku evidenciju,
  - b) **naknade i administrativne takse**, podnosi se nadležnom organu (Gradskoj službi, Javnoj ustanovi, izvanbudžetskom fondu) koji je naložio plaćanje naknade/takse ili za čiji je rad plaćena naknada/taksa,
  - c) **novčane kazne i troškove prekršajnog postupka**, podnosi se organu (Gradskoj službi, Javnoj ustanovi, izvanbudžetskom fondu) koji je izrekao novčanu kaznu i utvrdio troškove prekršajnog postupka,
  - d) **članarine i ostali neporezni prihodi**, podnosi se nadležnom organu uprave (Gradskoj službi, Javnoj ustanovi, izvanbudžetskom fondu) putem protokola;
- 2) U ostalim slučajevima pogrešno/više uplaćenih prihoda na JRT, zahtjev se podnosi Službi za finansije, računovodstvo i trezor koja raspolaže relevantnom dokumentacijom vezanom za pogrešnu uplatu sredstava;
- 3) Nakon prijema zahtjeva, organ uprave koji raspolaže relevantnom dokumentacijom vezanom za pogrešnu uplatu, a ne raspolaže evidencijama o uplati na JRT, dužan je od Službe za finansije, računovodstvo i trezor tražiti dokaze o istoj.

### Član 5.

(Dokaz o izvršenoj uplati)

Uz zahtjev iz člana 4. ovog Pravilnika prilaže se dokaz o izvršenoj uplati (kopija naloga za uplatu, dnevni izvod sa računa, akt organa kojim je naloženo plaćanje, prekršajni nalog, rješenje i sl.) i drugi dokazi predviđeni zakonom i drugim propisima kojima se reguliše taj prihod koji je pogrešno/više uplaćen.

### Član 6.

(Donošenje rješenja o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda)

(1) Nadležni organ iz člana 4. ovog Pravilnika na osnovu analitičke evidencije i dokumentacije kojom raspolaže i dokumentacije priložene uz zahtjev uplatioca u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH, br. 2/98 i 48/99), drugim zakonima i propisima kojima je regulisan taj prihod, donosi rješenje o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda.

(2) Dispozitivom rješenja iz stava 1. ovog člana utvrđuju se sljedeći podaci i činjenice:

- a) naziv pravnog lica odnosno obrtnika, ime i prezime fizičkog lica, mjesto i adresa,
- b) visina pogrešno/više uplaćenih prihoda,
- c) svi podaci o pogrešnoj i ispravnoj uplati,
- d) identifikacioni broj za pravna lica odnosno obrtnike, jedinstveni matični broj za fizička lica,
- e) broj računa i naziv banke kod koje je isti otvoren,

(3) Dispozitiv rješenja iz stava 1. može da sadrži i druge podatke za koje se u toku postupka utvrdi da su bitni za izvršenje povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT-a.

#### Član 7.

(Dostava rješenja o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda, povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda)

- (1) Nadležni organ iz člana 4. ovog Pravilnika po izvršnosti donesenog rješenja o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda, dužan je ovo rješenje i dokaz o izvršenoj uplati dostaviti Službi za finansije, računovodstvo i trezor radi izvršenja povrata sa JRT-a;
- (2) Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda vrši se sa JRT, na račun uplatioca ili račun ovlaštene organizacije, koji su pogrešno/više uplatili javne prihode;
- (3) Služba za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa svojim nadležnostima, može zahtijevati od nadležnog organa iz člana 4. ovog Pravilnika da dostavi kompletn spise predmeta na osnovu kojih je doneseno rješenje o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda.

#### Član 8.

(Provjera uplate i podataka, donošenje rješenja kojim se odbija uplatilac, zaključka kojim se obustavlja postupak povrata)

- (1) Služba za finansije, računovodstvo i trezor po zaprimanju rješenja iz člana 6. ovoga Pravilnika i dokaza o izvršenoj uplati, provjerava da li su pogrešno/više uplaćeni prihodi, evidentirani na JRT, te da li su dispozitivom utvrđeni i tačni svi podaci potrebni za donošenje rješenja o odobravanju povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT-a;
- (2) Ukoliko se utvrdi da pogrešno/više uplaćeni prihodi, nisu evidentirani na JRT, Služba za finansije, računovodstvo i trezor donosi rješenje kojim se odbija uplatitelj s pravom na povrat sredstava;
- (3) U slučaju da podaci navedeni u dispozitivu rješenja iz člana 6. ovoga Pravilnika, nisu tačni niti dovoljni za donošenje rješenja o odobravanju povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT, Služba za finansije, računovodstvo i trezor može zahtijevati od uplatitelja ili nadležnog organa iz člana 4. ovoga Pravilnika, dostavljanje potrebnih podataka;
- (4) Ukoliko uplatitelj ili nadležni organ iz člana 4. ovoga Pravilnika, ne dostave potrebne podatke u roku od trideset (30) dana, Služba za finansije, računovodstvo i trezor će donijeti zaključak kojim obustavlja postupak povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT-a, protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

#### Član 9.

(Rješenje o odobravanju povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT)

- (1) Na osnovu rješenja o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda iz člana 6. ovog Pravilnika i ostale raspoložive dokumentacije Služba za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta, donosi rješenje o odobravanju povrata pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT-a;
- (2) U slučaju kada se zahtjev podnosi Službi za finansije, računovodstvo i trezor, Služba za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta, donosi rješenje o odobravanju povrata pogrešno/ više uplaćenih prihoda sa JRT, na osnovu raspoložive dokumentacije i evidencije o izvršenoj uplati.

#### Član 10.

(Izdavanje naloga za povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda)

- (1) Na osnovu rješenja iz člana 9. ovog Pravilnika Služba za finansije, računovodstvo i trezor izdaje

nalog za povrat pogrešno/više uplaćenih sredstava sa JRT-a;

(2) Nalog za povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT popunjava se u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH, koji potpisuju zakonom ovlaštene osobe;

(3) Ukoliko uplatiocu nije moguće izvršiti povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda sa JRT, zbog izmjene podataka navedenih u rješenju iz člana 9. ovog Pravilnika, te ukoliko uplatilac ne dostavi tačne podatke u roku od trideset (30) dana od dana prijema rješenja o odobravanju povrata, pogrešno/više uplaćen prihod smatrat će se prihodom Budžeta Grada Cazina.

#### Član 11.

(Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda u tekućoj fiskalnoj godini)

Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda koji su uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini vrši se sa Depozitnog računa javnih prihoda Budžeta Grada Cazina iz tekućeg priliva.

#### Član 12.

(Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini)

Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini vrši se sa transakcijskog računa, i to sa određene pozicije rashoda planiranih budžetom za tekuću godinu.

#### Član 14.

(Rješenje o povratu pogrešno/više uplaćenih prihoda sa podračuna)

(1) Rješenje o utvrđivanju pogrešno/više uplaćenih prihoda na poseban namjenski transakcijski račun (podračun) donosi korisnik prihoda uplaćenih na isti po proceduri koja je utvrđena u ovom Pravilniku;

(2) Na osnovu rješenja iz stava 1. ovog člana Služba za finansije, računovodstvo i trezor donosi rješenje o odobravanju povrata pogrešno/ više uplaćenih prihoda sa posebnog namjenskog transakcijskog računa (podračuna).

#### Član 15.

(Povrat sredstava zbog pogrešnog unosa podataka OOPP)

Povrat pogrešno/više uplaćenih prihoda, koji je nastao zbog pogrešnog unosa podataka ovlaštene organizacije, prilikom obrade naloga za uplatu, vrši se po proceduri koja je utvrđena u ovom Pravilniku.

### **POGLAVLJE III. PREKNJIŽAVANJE POGREŠNO/VIŠE UPLAĆENIH JAVNIH PRIHODA**

#### Član 16.

(Preknjižavanje)

Prihodi koji su uplaćeni na pravilan depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda budžeta Grada Cazina, ali na pogrešnu vrstu prihoda ili sa pogrešnom statističkom oznakom općine ili budžetske organizacije, mogu se preknjižiti, po zahtjevu uplatioca odnosno budžetskog korisnika.

#### Član 17.

(Podnošenje zahtjeva za preknjižavanje)

(1) Zahtjev za preknjižavanje pogrešno uplaćenog prihoda sa dokazom o izvršenoj uplati podnosi se nadležnom organu, u skladu sa odredbama člana 4. ovog Pravilnika;

(2) Preknjižavanje vrši organ koji vodi analitičku evidenciju prihoda koji je pogrešno uplaćen.

### **POGLAVLJE IV. UMANJENJE OBAVEZA ZA BUDUĆE OBAVEZE**

## Član 18.

(Umanjenje obaveza za buduće obaveze)

- (1) Iz preplate odnosno više plaćenih javnih prihoda može se izmiriti druga dospjela porezna obaveza i druga obaveza u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
- (2) Iz više uplaćenih prihoda može se vršiti umanjeње obaveza za naredne (buduće) obaveze;
- (3) Umanjenje obaveze iz preplate za uplate u narednom periodu može se vršiti po osnovu različitih obaveza odnosno različitih vrsta prihoda koji pripadaju istom depozitnom računu, u skladu sa Zakonom o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 33/02, 28/04, 57/09, 40/10, 27/12, 7/13, 71/14 i 91/15) i drugim zakonima i propisima kojima je regulisan više uplaćeni prihod;
- (4) Nadležni organ koji vodi analitičku evidenciju po zahtjevu uplatioca može vršiti preknjižavanje uplate prihoda sa jedne vrste prihoda na drugu i sa jedne budžetske organizacije na drugu;
- (5) Organ iz stava 4. ovog člana obavještava trezor o izvršenom preknjižavanju i prati realizaciju tog preknjiženja kroz obrazac B-2.

**POGLAVLJE V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Član 19.

(Rješavanje zaprimljenih zahtjeva)

Zahtjevi za povrat, preknjiženje i umanjeње obaveza, koji su zaprimljeni, a nisu riješeni do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, rješavat će se po odredbama ovog Pravilnika.

## Član 20.

(Prestanak važenja propisa)

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o procedurama za povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa Jedinog računa trezora Grada Cazina ("Službene novine Grada Cazina", broj 6/12).

## Član 21.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Cazin, 11. 04 2018. godine

Broj: 01/GN-14-5619/18

Gradonačelnik

**mr. Nermin Ogršević**

.....

**350.** Na osnovu člana 86., a u vezi sa članom 88. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15 i 104/16), člana 12. Zakona o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05), člana 38. Statuta Općine Cazin (“Službene novine Općine Cazin” broj: 13/10), a u vezi s članom 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin (“Službene novine Grada Cazina” broj: 1/17), Gradonačelnik donosi:

## **PRAVILNIK O REPREZENTACIJI I POKLONIMA U GRADSKOJ UPRAVI GRADA CAZIN**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se visina sredstava reprezentacije, korištenje sredstava reprezentacije, procedura i pravila primanja i davanja poklona i vođenje evidencije o primljenim poklonima u Gradskoj upravi Grada Cazin (u daljnjem tekstu: Gradska uprava).

#### **Član 2.**

U smislu ovog Pravilnika slijedeći izrazi imaju značenje:

- 1) Reprezentacija je izdatak koji se javlja u toku redovnog poslovanja gradskih organa uprave, sa ciljem ostvarenja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica, manifestacija i drugih značajnih događaja.
- 2) Sredstva za reprezentaciju su sredstva za troškove: jela, pića i osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka, hotelskih usluga delegacija u službenoj posjeti Gradu Cazinu, karte za sportske i kulturne događaje, prevoz, pokloni i druge usluge, dok su ti troškovi u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonima i propisima.
- 3) Poklonom se smatraju materijalni predmeti ili lična korist koji se uobičajeno razmjenjuju u vezi vršenja javne funkcije, a podrazumijeva stvari, prava, usluge bez naknade te neka druga lična korist, data nosiocu izvršne funkcije ili drugoj osobi po ovlasti Gradonačelnika, kao i svaka isplata, djelovanje, usluga ili predmet od vrijednosti učinjene direktno primaocu, bez naknade ili očekivane naknade.

### **II VISINA SREDSTAVA REPREZENTACIJE I POKLONA**

#### **Član 3.**

Visinu sredstava za troškove reprezentacije određuje rukovodilac Gradskog organa uprave, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima, a na osnovu instrukcija za izradu budžeta, utrošenih sredstava reprezentacije Gradskog organa uprave u prethodnoj godini i planiranih i procijenjenih sredstava.

#### **Član 4.**

Rashodi na ime reprezentacije i poklona mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren u Budžetu Grada Cazin za godinu u kojoj se koristi.

### **III KORIŠTENJE SREDSTAVA REPREZENTACIJE**

#### **Član 5.**

Sredstva reprezentacije utvrđuju se kao:

1. eksterna reprezentacija za predstavnike institucija i organizacija koje se nalaze u posjeti Gradskoj upravi Cazin i prilikom posjete predstavnika grada Cazina institucijama i organizacijama čije je sjedište izvan sjedišta zgrade Gradske uprave (Grad Cazin, teritorija BiH);
  2. interna reprezentacija za rukovodioca organa uprave i lica koje on ovlasti;
  - 3) uz navedeno u tački 1. i tački 2. ovog člana sredstva reprezentacije se koriste i za nabavku poklona.
- Institucije i organizacije u smislu ove uredbe su: Svjetska banka, EIB, SIDA., UNESCO, i druge međunarodne organizacije; državne institucije i organizacije Bosne i Hercegovine, entiteta i kantona, drugih općina i gradova, državne institucije drugih država.

#### Član 6.

Sredstva reprezentacije evidentiraju se knjigovodstveno kao posebna budžetska stavka u okviru odobrenih budžetskih sredstava Gradskog organa uprave za ovu namjenu.

#### Član 7.

U slučaju da lica ovlaštena od strane rukovodioca Gradskog organa uprave za korištenje sredstava reprezentacije prekorače dozvoljeni limit, dužna su dostaviti pismeni izvještaj o prekoračenju, na osnovu kojeg će Gradonačelnik procijeniti da li je prekoračenje opravdano ili je lice dužno nadoknaditi prekoračeni iznos sredstava.

### Eksterna reprezentacija

#### Član 8.

Korištenje sredstava eksterne reprezentacije za sastanke sa predstavnicima iz člana 5. tačka 1. Pravilnika mora biti razumno i primjereno, a može se koristiti u samom sjedištu Gradskog organa uprave, inostranstvu i na teritoriji Bosne i Hercegovine. Korištenje sredstava reprezentacije vrši se putem narudžbenice, koju odobrava rukovodilac Gradskog organa uprave. Svaka narudžbenica mora da sadrži naziv davaoca usluge i vrstu i količinu tražene usluge. Na korištenje sredstava reprezentacije u inostranstvu ima pravo rukovodilac Gradskog organa uprave i lica koju on odredi. Korištenje sredstava reprezentacije izvan sjedišta Gradske uprave i u inostranstvu vrši se bez narudžbenice uz izvještaj i račun.

#### Član 9.

Računi davaoca usluga moraju biti originalni. U cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije svaki račun mora u prilogu da sadrži kratki pismeni izvještaj o svrsi korištenja sredstava reprezentacije.

### Interna reprezentacija

#### Član 10.

Interna reprezentacija odnosi se na korištenje sredstava reprezentacije za tople napitke i bezalkoholna pića prilikom obavljanja redovnih poslova u Gradskom organu uprave.

#### Član 11.

Pravo na reprezentaciju iz člana 10. ima Gradonačelnik i rukovodioci Gradskog organa uprave (Sekretar Jedinog gradskog organa uprave, pomoćnici Gradonačelnika, šefovi Gradski službi, savjetnici Gradonačelnika kao i lica koja on ovlasti).

Korisnici reprezentacije iz stava 1. ovog člana su odgovorni za ekonomično i svrsishodno trošenje sredstava za reprezentaciju.

## IV PROCEDURE I PRAVILA PRIMANJA I DAVANJE POKLONA

#### Član 12.

Kod primanja poklona mora biti jasno utvrđeno da li su oni namijenjeni Gradskom organu uprave, odnosno nosiocu izvršne funkcije ili licu koje on ovlasti. Gradski organ uprave će primiti poklon, neovisno o njegovoj vrijednosti, kada je to u skladu sa propisima i kada ne postoji neki politički ili ekonomski razlozi zbog kojih ih ne bi trebalo primiti. Rukovodilac gradskog organa uprave ne smije zadržati poklon čija tržišna vrijednost prelazi iznos od 200,00 KM, te je isti dužan prijaviti i predati gradskom organu uprave u kojem vrši funkciju.

#### Član 13.

Zabranjeno je zahtijevanje ili primanje od fizičkih ili pravnih lica bilo kakve dobiti, beneficije, naknade u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi u namjeri da zaposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini što bi bio dužan učiniti.

#### Član 14.

Državnom službeniku i namješteniku, savjetnicima Gradonačelnika nije dozvoljeno primanje poklona od trećih lica, osim u korist izabranog dužnosnika, nosioca izvršne funkcije, s tim da isti moraju znati za primanje poklona. Takvo lice je dužno pridržavati se odredbi o primanju poklona iz ovog Pravilnika i Zakona o sukoba interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 70/08).

#### **Član 15.**

Gradski organ uprave može dodjeljivati poklone institucijama i organizacijama, kao i predstavnicima institucija i organizacija iz člana 5. tačka 1. Pravilnika, u povodu jubileja tih institucija i organizacija, njihovog posebnog doprinosa u razvoju pojedinih oblasti i projekta, te po isteku mandata predstavnicima međunarodnih institucija i organizacija, kao i istaknutim pojedincima, koji su svojim radom i rezultatima rada doprinijeli razvoju i afirmaciji Grada Cazin.

#### **Član 16.**

Pokloni za predstavnike institucija i organizacija iz člana 15. Pravilnika, utvrđuju se u iznosu do 1.000, 00 KM.

#### **Član 17.**

O davanju poklona iz člana 16. ovog Pravilnika odlučuje rukovodilac Gradskog organa uprave.

#### **Član 18.**

Za primanje poklona preko vrijednosti koje nije regulisano odredbama ovog Pravilnika, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

### **V EVIDENCIJA PRIMLJENIH POKLONA I REPREZENTACIJE**

#### **Član 19.**

Gradski organi uprave dužni su voditi evidenciju primljenih poklona čija tržišna vrijednost prelazi iznos iz člana 12. Pravilnika. Evidencija primljenih poklona sastoji se od sljedećih rubrika:

1. redni broj,
2. podaci o poklonodavaocu,
3. vrsta, količina i vrijednost poklona,
4. datum i mjesto prijema ili uručenja poklona,
5. mjesto gdje je deponiran primljeni poklon.

#### **Član 20.**

Operativni rad oko primanja, zavođenja, i čuvanja svih narudžbenica, računa i druge prateće dokumentacije u vezi sa reprezentacijom i poklonima obavljat će Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

### **VI ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 21.**

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o poklonima, uslovima i načinu korištenja reprezentacije („Službene novine Općine Cazina“, broj: 3/10).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. 01. 2018. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 29. 12. 2017. godine  
Broj: 01/GN – 05 - 17872/17

GRADONAČELNIK  
mr. Nermin Ogršević

.....  
**351.**Na osnovu člana 38. stav 1. alineja 6. i člana 119. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazina“, broj: 13/10), člana 10. stav 1. alineja 6. Statutarne odluke Grada Cazin („Službene novine

grada Cazin“, broj: 1/17) i iskazanim pozitivnim mišljenjem Sindikalne organizacije Grada Cazina broj : 34-55/17 od 31.,07.2017. godine, Gradonačelnik d o n o s i:

## **PRAVILNIK o službenoj odjeći i službenim iskaznicama u organu uprave Grada Cazin**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Član 1.

Ovim se pravilnikom propisuju: izgled službene odjeće i obuće državnih službenika, namještenika i pomoćnog osoblja, način vođenja evidencija i izdavanja odjeće i obuće, način korištenja službene odjeće i obuće; obrazac službene iskaznice ( inspektora i komunalnih redara), način izdavanja i vođenja evidencije o iskaznicama i značkama inspektora, komunalnih redara i zaštitara.

### **II. SLUŽBENA ODJEĆA**

#### Član 2.

Za vrijeme obavljanja posla ili terenskog rada službenici, namještenici i pomoćni radnici moraju nositi službenu odjeću u skladu s ovim Pravilnikom.

Službena odjeća je zimska i ljetna a čine je:

- |   |   |
|---|---|
| - sako zimski ( muški/ženski )                | - kačket kapa                           |
| - sako ljetni ( muški/ženski )                | - košulja zimska ( muška/ženska )       |
| - hlače zimske ( muške/ženske )               | - košulja ljetna ( muška/ženska )       |
| - hlače ljetne ( muške/ženske )               | - kravata ( muška/ženska )              |
| - suknja zimska/ljetna                        | - remen za hlače ili suknju             |
| - kožna jakna $\frac{3}{4}$ ( muška/ženska )  | - cipele zimske ( muške/ženske )        |
| - zimska jakna $\frac{3}{4}$ ( muška/ženska ) | - cipele ljetne ( muške/ženske )        |
| - vjetrovka ljetna ( muška/ženska )           | - kišna kabanica / mantil sa kapuljačom |
| - džemper pleteni                             |   |
| - kapa zimska pletena                         | - gumene čizme ( visoke i niske)        |

Jakne i vjetrovke se mogu nabavljati kao univerzalne ljeto/zima

#### **Centar za pružanje usluga građanima**

U Centru za pružanje usluga građanima pravo na službenu odjeću i obuću imaju šalterski radnici svih službi koje pružaju usluge u Centru za pružanje usluga.

- |                          |                                   |
|--------------------------|-----------------------------------|
| - sako ( muški/ženski )  | - košulja zimska ( muška/ženska ) |
| - hlače ( muške/ženske ) | - košulja ljetna ( muška/ženska ) |
| - suknja (zimska/ljetna) | - kravata ( muška/ženska )        |

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, sako je sive boje, izrađen od tkanine i kopča se dugmadima, na njemu je apliciran grb Grada Cazina na lijevom rukavu, hlače su sive boje i izrađene od tkanine, suknja je sive boje , izrađena je od takanine, dužine do koljena, košulja je pamučna, bijele boje, ljetna i zimska košulja su istog oblika i boje , osim što zimska košulja ima duge rukave,Kravata je izrađena od svilene tkanine, sive boje i na njoj je apliciran grb Grada Cazina.

#### **Odjeća za inspektore i komunalne redare**

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| - Univerzalna jakna/vjetrovka $\frac{3}{4}$ ( muška/ženska ) | - kišna kabanica sa kapuljačom |
| - košulja zimska ( muška/ženska )                            | - gumene čizme                 |
| - košulja ljetna ( muška/ženska )                            | - kravata ( muška/ženska )     |
|  | - reflektirajući prsluk        |

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, univerzalna jakna je tamnoplave boje, klasičnog

kroja,  $\frac{3}{4}$  dužime, kopča se dugmadima, košulja je pamučna, svijetloplave boje, ljetna i *zimski košulja su istog oblika i boje*, osim što zimski košulja ima duge rukave, kravata je izrađena od svilene tkanine, sive boje i na njoj je apliciran grb Grada Cazina, reflektirajući prsluk sa natpisom Grada Cazina. Na jaknama i ljetnim košuljama ispisan je naziv za inspektore „INSPEKCIJA GRADA CAZIN“, a za redare „KOMUNALNI REDAR“

### Odjeća za geometre i geodete

- Univerzalna jakna/vjetrovka  $\frac{3}{4}$  ( muška/ženska )
- reflektirajući prsluk,
- polo majica
- gumene čizme
- cipele ( zimski i ljetni )

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, univerzalna jakna je tamnoplave boje, klasičnog kroja,  $\frac{3}{4}$  dužime, kopča se dugmadima, , reflektirajući prsluk sa natpisom Grada Cazina

### Odjeća za urbaniste:

- Univerzalna jakna/vjetrovka  $\frac{3}{4}$  ( muška/ženska )
- reflektirajući prsluk,

Boja ista kao i kod geometara i geodeta

### Poljoprivredna služba:

- Univerzalna jakna/vjetrovka  $\frac{3}{4}$  ( muška/ženska )
- reflektirajući prsluk,
- gumene čizme

Boja ista kao i kod geometara i geodeta, na jaknama ispisan naziv „SAVJETODAVANA POLJOPRIVREDNA SLUŽBA“

### Za odgovorno lice zaštitara i čuvare imovine i lica – zaštitare:

- jakna zimski
- jakna ljetni
- hlače zimski
- hlače ljetni
- košulja dugi rukav
- košulja kratki rukav
- kapa ljetni - „kačket“,
- kapa zimski - „kačket“
- opasač za futrolu,
- taktičke čizme,
- taktičke cipele,
- kišna kabanica

Službena odjeća zaštitara je namjenskog (taktičkog) materijala i kroja, crne boje sa natpisom „UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE“ iznad amblema Grada Cazina na naramenici lijevog rukava jakne. Na poleđini jakne, košulje samostalno stoji natpis „UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE“. Iznad preklopa džepova jakne i košulje se nalazi pravougaoni samoljepljivi umetak („čičak“) za ljepljenje imena i funkcije u unutrašnjoj zaštiti, opasač za futrolu je od poliamidnog materijala, širine 5 cm, crne boje, zimski obuća je namjenska za zaštitare, dubokog oblika, od vodootporne prirodne kože, crne boje, ljetni obuća je crne boje, prosječne dubine, od vodopornog materijala.

### Za portire – recepcionare:

- sako
- hlače
- košulja dugi rukav
- košulja kratki rukav
- kravata
- kišna kabanica

Službena odjeća portira – recepcionara je odijelo klasičnog oblika i kroja, sako je sive boje, izrađen od tkanine i kopča se dugmadima, hlače su sive boje i izrađene od tkanine, košulja je pamučna, svjetlo plave boje, kravata je izrađena od svilene tkanine, sive boje i na njoj je apliciran grb Grada Cazina.

#### **Za referenta održavanja objekata i vozila:**

Zadužuje se opremom za vozača i domara

#### **Za vozače:**

- |                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| - Univerzalna jakna/vjetrovka | - kravata        |
| $\frac{3}{4}$                 | - cipele         |
| - košulja dugi rukav          | - kišna kabanica |
| - košulja kratki rukav        | - radne rukavice |

Kožna jakna je od prirodnog materijala, namjenska za ovu profesiju za vozače, košulja je pamučna, svjetlo plave boje, kravata je izrađena od svilene tkanine, sive boje i na njoj je apliciran grb Grada Cazina.

#### **Za domara :**

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| - radni mantil,             | - radne cipele,   |
| - radna jakna,              | - kišna kabanica. |
| - radne hlače sa tregerima, | - radne rukavice  |

Radni matil, radna jakna na njoj je apliciran grb Grada Cazina., radne hlače sa tregerima su tamno plave boje, odgovarajuće kvalitete i standarda. Radne cipele su od materijala otpornog na vodu i udarce.

#### **Za dostavljače:**

- |                                |                        |
|--------------------------------|------------------------|
| - Univerzalna jakna/vjetrovka  | - košulja kratki rukav |
| $\frac{3}{4}$ ( muška/ženska ) | - cipele               |
| - hlače                        | - kišna kabanica.      |
| - košulja dugi rukav           |                        |

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, plave boje, namjenske za ovu profesiju. košulja je pamučna, svjetlo plave boje, cipele su od prirodne kožne, crne boje, dubokog i plitkog oblika (zimске i ljetne), na jakni je apliciran grb Grada Cazina

#### **Za kafe- kuhar:**

- sako
- hlače
- košulja dugi rukav
- košulja kratki rukav
- kravata/leptir mašna

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, sako i hlače su tamne boje, košulja je pamučna, svjetlo plave boje, kravata je izrađena od svilene tkanine.

#### **Za higijeničare:**

- radni mantil,
- radne cipele, ljetne – „borosane“.
- Radne cipele, poluduboke – zimске.

Radni mantil je bordo boje, ženskog kroja, prilagođen potrebama za čistačice, odgovarajuće kvalitete i standarda. Obuća je namjenska, za higijeničare.

#### Član 3.

Zimska se odjeća nosi, u pravilu od 15.10. do 30.04., a ljetna od 01.05. do 14.10, osim ako gradonačelnik, zavisno od vremenskih uslova, ne naredi drugačije.

#### Član 4.

Službenu odjeću izdaje Služba za finasije, računovodstvo i trezor na zahtjev neposrednog rukovodioca,

Zahtjev za nabavku i korištenje službene odjeće i obuće mora sadržavati propisane elemente o kvaliteti i izgledu konfekcijski broj.

Služba za finasije, računovodstvo i trezor vodi evidenciju o izdatoj i vraćenoj službenoj odjeći i obući.

Evidencija iz stava 2. ovog člana sadrži: vrstu i količinu službene odjeće i obuće koja se izdaje, ime i prezime uposlenika koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku napomena i mjesto za potpis uposlenika.

#### Član 5.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto na kojemu se nosi službena odjeća, izdaje se nova službena odjeća.

#### Član 6.

Svaki dio službene odjeće ima upotrebni rok.

Popis dijelova službene odjeće i obuće, s naznakom roka upotrebe, iskazan je u prilogu broj 1 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Izgled dijelova službene odjeće za: Centar za pružanje usluga građanima prikazan je u prilogu broj 2, za komunalne redare u prilogu broj 3, za zaštitare, portire – recepcionare u prilogu broj 4, za čistačice, domara i referenta voznog parka u prilogu broj 5 koji su sastavni dio ovog pravilnika

#### Član 7.

Pojedini dijelovi službene odjeće mogu se zamjeniti i prije isteka rokova propisanih ovim pravilnikom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tokom obavljanja službenog zadatka.

Ako je do oštećenja ili uništenja pojedinih dijelova službene odjeće došlo u upotrebnom roku, a to nije posljedica obavljanja službenog zadatka, uposleniku će se izdati nova odjeća na njegov trošak.

Zamjenu oštećene ili uništene odjeće odobrava neposredni rukovodilac službe.

#### Član 8.

Upotrebni rokovi službene odjeće produžiće se:

1. za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno;
2. za vrijeme provedeno na porodiljskom dopustu;
3. kada je do penzionisanja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci;
4. u drugim slučajevima tokom kojih nije obavljao poslove za koje je namjenjena službena odjeća.

#### Član 9.

Uposlenik kojemu je prestao radni odnos ili je raspoređen na radno mjesto na kojemu se ne nosi službena odjeća obavezan je vratiti službenu odjeću koju je zadužio.

#### Član 10.

Uposlenici koji su zadužili službenu odjeću dužni su je održavati urednom i čistom za svoj rad.

Uposlenik ne smije otuđiti ili prepravljati službenu odjeću.

### III. SLUŽBENE ISKAZNICE

#### član 11.

Službena iskaznica izrađuje se na 120 gr. papiru bijele boje, dimenzija 90 x 60 mm i zaštićuje se prozirnom plastičnom folijom, tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom.

Obrazac službene iskaznice prilog, broj 6 sadrže :

**a) na prednjoj strani:**

1. otisnut grb Bosne i Hercegovine,
2. natpis Bosna i Hercegovine, Federacija Bosne i Hercegovine, Unsko-sanski kanton, Grad Cazin, Služba za inspekcijeske poslove
3. naziv > INSPEKCIJA GRADA CAZIN < ili >KOMUNALNI REDAR<
4. mjesto za fotografiju, veličine 28 x 32 mm, preko koje je u donjem lijevom uglu otisnut pečat Službe za inspekcijeske poslove
5. ime i prezime nositelja iskaznice,
6. broj iskaznice;

**b) na poledini:**

7. tekst o ovlastima nositelja iskaznice,
8. datum izdavanja iskaznice,
- 9 . mjesto za pečat i potpis ovlaštene osobe
10. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva

Član 12.

Iskaznicu izdaje Služba za inspekcijeske poslove za inspektore i komunalne redare ( u daljem tekstu : Služba)

Služba vodi evidenciju o izdatim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stava 2. ovog člana sadrži: ime i prezime inspektora ili redara kojem je iskaznica izdata, broj iskaznice, datum njezina izdavanja, datum povratka odnosno poništenja iskaznice, potpis inspektora, redara, te rubriku za napomenu.

Član 13.

Za vrijeme obavljanja poslova inspektori i redari obavezno nose iskaznice.

Inspektori i redari ovlašteni su koristiti iskaznicu isključivo u skladu s ovlastima u obavljanju poslova .

Inspektorima i redarima će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut postupak povodom kojeg u skladu s propisima, ne može obavljati poslove inspektora, redara do okončanja tog postupka.

Član 14.

Inspektor ili redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez iskaznice, dužan je o tome odmah izvjestiti neposrednog rukovodioca.

Inspektor ili redar čija iskaznica bude oštećena dužan je o tome odmah izvjestiti neposrednog rukovodioca, te mu predati oštećenu iskaznicu.

Inspektoru ili redaru će se izdazi nova iskaznica nakon što izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica odnosno oštećena iskaznica bude oglašena nevažećom te poništena od strane Službe.

Član 15.

Iskaznica vrijedi od dana njezina izdavanja do dana prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova inspektora ili redara osobi kojoj je izdana.

Inspektor ili redar kojem je prestao radni odnos odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto u Službi, dužan je po izvršnosti rješenja o prestanku radnog odnosa odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto iskaznicu predati Službi.

Iskaznica predana u skladu sa stavom 2. ovog člana oglašava se nevažećom u Službenim novinama Grada i poništava u Službi.

Član 16

Oblik i sadržaj službene iskaznice za lica koja obavljaju poslove zaštite ljudi i imovine način izdavanja, zamjene i vođenja evidencija o iskaznicama i druga pitanja koja se odnose na iskaznice regulisan je posebnim propisom.

**IV- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 17**

Službena odjeća biće nabavljena i izdata korisnicima u skladu s fincijskim mogućnostima Grada Cazina.

Službena odjeća Vatrogasne jedinice i Civilne zaštite reguliše se posebnim pravicima.

**Član 18**

Pored iskaznica regulisanih članovima 11. – 15. ovog Pravilnika svi uposlenici su dužni nositi službene legitimacije/akreditacije organa u radno vrijeme.

**Član 19**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o radnoj odjeći i zaštitnoj opremi broj: 01/N-34-1198/06 od 03.04.2006. godine.

**Član 20**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GN–34-6277/18

Datum;25.04.2018. godine

GRADONAČELNIK:  
**mr. Nermin Ogrješević**

**Prilog broj 1.****POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODJEĆE I DOPUNSKOG DIJELA S NAZNAKOM ROKA UPOTREBE**

<b>Red. br.</b>	<b>Naziv i vrsta komada</b>	<b>Količina, pari</b>	<b>Upotrebni rok u mjesecima</b>
<b>I.</b>	<b>ZIMSKA SLUŽBENA ODJEĆA</b>		
1.	sako (muški/ženski)	2	24
2.	hlače (muške/ženske)	2	24
3.	suknja (ženska)	2	24
4.	kožna jakna 3/4 (muška/ženska)	1	36
5.	zimski jakna 3/4 (muška/ženska)	1	36
6.	košulja (muška/ženska)	4	12
7.	kravata (muška/ženska)	1	24
8.	remeni (muški/ženski)	1	24
Dodatno: jedne hlače/jedna suknya prilikom prvog zaduživanja službene odjeće.			
<b>II.</b>	<b>LJETNA SLUŽBENA ODJEĆA</b>		
1.	sako (muški/ženski)	2	24
2.	hlače (muške/ženske)	2	24
3.	suknja (ženska)	2	24
4.	vjetrovka	1	24
5.	košulja (muška/ženska)	4	12
6.	kravata (muška/ženska)	1	24

Red. br.	Naziv i vrsta komada	Količina, pari	Upotrebni rok u mjesecima
7.	remeni (muški/ženski)	1	24
Dodatno: jedne hlače/suknja i jedna košulja prilikom prvog zaduživanja.			
<b>III. DOPUNSKI DIO SLUŽBENE ODJEĆE</b>			
1.	niske terenske cipele	1	12
2.	visoke terenske cipele	1	24
3.	kišni ogrtač kabanica sa kapuljačom	1	24
4.	reflektirajući prsluk	1	24
5.	gumene čizme	1	24
6.	radne rukavica	1	12

### Prilog broj 2 .



### Prilog broj 3 .



**352.** Na osnovu člana 15. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin („Sl.novine Grada Cazin“, broj: 1/17), člana 119. Statuta Općine Cazin (Sl.novine Općine Cazin broj 13/10) a u vezi sa članom 25. Statutarne odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin („Sl.novine Grada Cazin“, broj: 1/17), te na osnovu člana 4. Pravilnika o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz Poduzetničkog fonda za mlade koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima budžeta Grada Cazina broj: 01/GN-05-9027-2/18 od 23.11.2018.godine, d o n o s i:

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Komisije za odabir biznisa za finansiranje iz Poduzetničkog fonda za mlade**

Član 1.

Ovim Rješenjem se imenuje Komisija za odabir biznisa za finansiranje iz Poduzetničkog fonda za mlade, koja sredstva su obezbjeđena sufinansiranjem Instituta za razvoj mladih Kult uz podršku Ambasade kraljevine Švedske u BiH i sredstvima budžeta Grada Cazin, u sastavu kako slijedi:

- 1. Bajrić Aldin, ispred poslovnog sektora, predsjednik**
- 2. Hamidović Ada, ispred Instituta za razvoj mladih KULT, član**
- 3. Rošić Selma, ispred Službe za upravljanje razvojem, član**
- 4. Hadžalić Haris, ispred Službe za privredu, član**

Član 2.

Zadatak Komisije je da izvrši odabir biznisa za finansiranje sredstvima budžeta Grada Cazin i Instituta za razvoj mladih Kult koji se budu prijavili na Javni poziv za finansiranje biznisa u okviru projekta „Poduzetnički fond za mlade“ broj: 01/GN-05-9027-3/18 od 32.11.2018.godine, a na osnovu kriterija utvrđenih ovim Javnim pozivom i Pravilnikom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz Poduzetničkog fonda za mlade koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima budžeta Grada Cazina broj: 01/GN-05-9027-2/18 od 23.11.2018.godine, te dostaviti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava Gradonačelniku u roku od 15 dana od dana isteka roka za prijavu poslovnog plana.

Član 3.

Predsjedniku i članovima Komisije pripada naknada za rad u ovoj Komisiji.

Član 4.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavljati će Služba za privredu.

Član 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Grada Cazin».

Broj:01/GV-05-5141/18

Datum:24.12.2018.godine

GRADONAČELNIK  
**Mr. Nermin Ogrješević**

.....  
**353.** Na osnovu člana 13.Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl.glasnik BiH“, broj: 39/14) i Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za javne nabavke („Sl.glasnik BiH“, broj: 103/14) Gradonačelnik donosi

**R J E Š E N J E**

Član 1.

Imenuje se Komisija za provođenje javne nabavke i ugradnje stolarije za objekat OŠ „Cazin I“ Cazin u skladu sa zahtjevom Gradonačelnika broj: 01/GN-14-12666/17 od 31.08.2018.godine, u slijedećem sastavu:

- 1. Admir Pjanić, predsjednik komisije,**
- 2. Rifet Hairlahović, član,**
- 3. Amir Muminović, član,**
- 4. Mujakić Ibrahim, član,**
- 5. Sabahudin Galijašević, član.**

**Za sekretara Komisije se imenuje Jasmin Salkić.**

Sekretar Komisije, bez prava glasa, je ovlašten da vrši administrativne poslove za Komisiju, priprema zapisnik sa sastanaka Komisije i izvještaj o radu Komisije, vodi dokumentaciju i vrši druge poslove koje zahtjeva predsjedavajući Komisije.

Član 2.

Komisija iz tačke I ovog Rješenja vršit će poslove koji se odnose na prijem ponuda pristiglih u vezi javne nabavke i ugradnje stolarije za objekat OŠ „Cazin I“ Cazin koja je objavljena dana 30.10.2018.godine na portalu javnih nabavki, obavještenje o nabavci broj: 697-1-1-92-3-30/18.

Komisija iz tačke I vršiće otvaranja pristiglih ponuda, razmatranje istih i odabir najpovoljnijih ponuda u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i kriterijima iz objavljene

tenderske dokumentacije, te predložiti ugovornom organu ponudu koja je ocijenjena kao najpovoljnija.

Komisija je ovlaštena za obavljanje i drugih poslova koji se javljaju kao redovni ili sporedni poslovi prilikom vršenja poslova iz prethodnog stava.

Komisija će obavljati gore navedene poslove u okviru ovlaštenja datih ovim Rješenjem i u skladu sa Pravilnikom o uspostavljanju i radu komisije za nabavke Bosne i Hercegovine („Sl.glasnik BiH“, broj: 103/14)

Članovi Komisije prije početka rada potpisuće izjave o nepristrasnosti u odnosu na ponuđače i izjavu o povjerljivosti.

#### Član 3.

Komisija sve poslove vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i drugim podzakonskim aktima donesenim na osnovu Zakona o javnim nabavkama BiH.

#### Član 4.

Nakon okončanja ovog postupka javne nabavke imenovana Komisija prestaje sa radom

#### Član 5.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GN-14-12666/17  
Cazin, 11.12.2018.godine

GRADONAČELNIK  
**Mr. Nermin Ogršević**

.....

**SADRŽAJ****GRADSKO VIJEĆE CAZIN**

322. ODLUKA o dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17220/16 od 29.12.2016. godine,.....	2
323. ODLUKA o dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/V-31-17234/16 od 29.12.2016. godine,.....	4
324. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa legalizacija elektroenergetskog objekta – otcjepni dalekovod „Brezik“ i STS- B „Brezik“ u naselju „Glogovac“ Grad - Cazin,.....	5
325. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „ČATIĆI - DIJELOVI“ u MZ SKOKOVI,.....	9
326. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „Crkvine“ MZ Miostrah Grad Cazin,.....	12
327. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „Donji Zmajevac“ u MZ Stijena, .....	14
328. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca putnog pravca „Beganovići Una“ MZ Miostrah Grad - Cazin,.....	18
329. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „MAGANOVIĆA PUT“ u MZ Tržačka Raštela- Grad Cazin,.....	21
330. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa izgradnja dalekovoda 10(20)kV i TS 10(20)/0,4 kV „Podgredina 4“ u naselju Podgredina – Grad Cazin,.....	23
331. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „KOTLOVI“ MZ Polje- Grad Cazin,.....	25
332. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „ŠIROKI PUT - LUGOVI“ MZ Miostrah – Grad Cazin,.....	28
333. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „O.Š. Crnaja“ MZ Tr.Raštela Grad - Cazin,.....	30
334. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „HEPIĆI“ u MZ Stijena,.....	31
335. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija puta „Stranjac - Hašići“ u MZ Gornja Koprivna.....	39
336. ODLUKA o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Zoning plana „Alinac“.....	41
337. O D L U K U o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana „Hasan Brkić – Mala Lisa i Mala privreda – Havin Most, Cazin – sjever,.....	42
338. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Cazin ,.....	42
339.ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JP “Radio-televizije” d.o.o Cazin 2017. godinu.....	43
340. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja Komisije za procjenu šteta nastalih na području Grad Cazin uzrokovanih udarom grada-leđa u junu 2018.godine.....	43

**GRADONAČELNIK**

341. PRAVILNIK o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova u Jedinstvenom Gradskom organu uprave Grada Cazin.....	43
342. PRAVILNIK o postupku direktnog sporazuma.....	47
343. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju fiksnih i mobilnih telefona i interneta u vlasništvu gradske uprave Cazin.....	48
344. PRAVILNIK o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz preduzetničkog fonda za mlade koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima Budžeta Grada Cazin.....	49
345. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE ZA BUDŽETSKE KORISNIKE GRADA CAZIN.....	53
346. PRAVILNIK o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina.....	85

<b>347. PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazina.....</b>	<b>105</b>
<b>348.PRAVILNIK o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele.....</b>	<b>105</b>
<b>349.PRAVILNIK O PROCEDURAMA ZA POVRAT, PREKNJIŽAVANJE POGREŠNO/VIŠE UPPLAČENIH JAVNIH PRIHODA SA JEDINSTVENOG RAČUNA TREZORA GRADA CAZINA I POSTUPKU UMANJENJA OBAVEZA .....</b>	<b>107</b>
<b>350. PRAVILNIK O REPREZENTACIJI I POKLONIMA U GRADSKOJ UPRAVI GRADA CAZIN .....</b>	<b>111</b>
<b>351. PRAVILNIK o službenoj odjeći i službenim iskaznicama u organu uprave Grada Cazin.....</b>	<b>114</b>
<b>352. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za odabir biznisa za finansiranje iz Poduzetničkog fonda za mlade.....</b>	<b>122</b>
<b>353. R J E Š E N J E o imenovanju Komisije za provođenje javne nabavke i ugradnje stolarije za objekat OŠ „Cazin I“ Cazin.....</b>	<b>122</b>

**IZDAVAČ:SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA GRADA CAZIN**