



Broj: 01/GN-30-11375/22
Cazin, 14.09.2022.godine

Na osnovu člana 73. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ 14/17 i 15/20) a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazin (Sl.novine Grada Cazin broj 3/20, 6/21, 8/21 i 1/22), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine F BiH broj 64/09), Odluke o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazin i Gradskom pravobranilaštvu (Sl.novine Grada Cazin, broj 3/22) i Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazin (Sl.novine Grada Cazin, broj 4/22), Odluke o potrebi prijema namještenika, broj 01/GN-30-11375/22 od 14.09.2022.godine, člana 116. Statuta Grada Cazin („Sl. novine Grada Cazin“ broj 4/21) Gradonačelnik objavljuje:

JAVNI OGLAS

za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazin

I NAZIV RADNOG MJESTA:

01. Viši referent za administrativne poslove pri Službi za internu reviziju....1 (jedan) izvršilac
02. Referent vatrogasac-vozač pri Službi za civilnu zaštitu.....1 (jedan) izvršilac

II OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Za poziciju 01.

- obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe Službe
- vrši obradu i unos podataka u bazu podataka,
- vrši raspodjelu nabavljenog kancelarijskog materijala,
- obavlja daktilografske poslove,
- vrši kopiranje i faksiranje materijala za potrebe Službe,
- vodi evidenciju podnesenih žalbi u Službi,
- stara se o redovnom razduživanju predmeta (fizički i elektronski) kroz program DocuNova,
- odgovoran je za zakonito i ažurno vršenje poslova te za provedbu propisanih postupaka i procedura o internoj kontroli
- podnosi mjesečne a po potrebi i sedmične izvještaje o svom radu Šefu službe,
- odgovoran je za provedbu propisanih postupaka i procedura o internoj kontroli,
- obavlja i sve druge poslove po nalogu Šefa službe i istom je odgovoran.

Za poziciju 02.

- vodi evidenciju i priprema vozila za tehnički pregled;
- odgovoran je za ispravnost motornih vozila;
- odgovara za ličnu opremu za gašenje i opremu za motorna vozila;
- vrši redovito podmazivanje vozila sa ostalim vatrogascima-mehaničarima u smjeni;
- upravlja vozilima i rukuje drugom vatrogasnom opremom;
- vodi putne naloge za motorna vozila;
- učestvuje u intervencijama gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, prirodnim i drugim nesrećama i eksplozijama;
- nakon intervencije sa ostalim vatrogascima dovodi opremu i tehniku u funkcionalno stanje;

- održava i čisti cjelokupnu tehniku i opremu;
- učestvuje u otklanjanju kvarova na opremi i tehnici, te samostalno otklanja manje kvarove;
- učestvuje u izvođenju vatrogasne obuke, stručno se obučava i usavršava;
- prema planu i programu obuke vatrogasaca;
- učestvuje u zajedničkom održavanju prostorija vatrogasne jedinice;
- u akcijama gašenja i spašavanja rukuje sredstvima veze;
- vrši i druge poslove iz nadležnosti vatrogasne jedinice po nalogu pretpostavljenog;
- za svoj rad odgovoran je vođi smjene i komandiru vatrogasne jedinice.

III UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA

Pored općih uvjeta predviđenih članom 76. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazin (Sl.novine Grada Cazin, broj 3/20, 6/21, 8/21 i 1/22) i posebnim zakonom i to:

Za poziciju 01.

- a) IV stepen, SSS ekonomskog, tehničkog dr.društvenog smjera, gimnazija,
- b) položen stručni ispit,
- c) najmanje 10 mjeseci radnog iskustva nakon završene SSS,
- d) poznavanje rada na računaru.

Za poziciju 02.

- a) SSS-IV, III STEPEN ili KV vatrogasna, građevinska, mašinska, hemijska, elektro ili drugi smjer tehničke struke,
- b) radno iskustvo na poslovima struke 6 mjeseci
- c) položen vozački ispit „B“ i „C“ kategorije
- d) položen stručni ispit za vatrogasca

Osim navedenih općih i posebnih uvjeta za poziciju 02. moraju biti ispunjeni i posebni uslovi propisani članom 105. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine F BiH broj 64/09):

- psihofizička i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova vatrogasca
- da se ne vodi krivični postupak te da lice nije osuđivano za krivično djelo protiv života i krivično djelo protiv imovine

IV SPISAK POTREBNIH DOKUMENATA (ORIGINAL ILI OVJERENA KOPIJA)

Za poziciju 01.

Kandidat koji se prijavljuje na Javni oglas za poziciju 01. Viši referent za administrativne poslove pri Službi za internu reviziju (original ili ovjerene kopije):

1. prijava na Javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt-podacima (adresa i broj telefona)
2. izvod iz matične knjige rođenih
3. uvjerenje o državljanstvu BiH ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte
4. diploma/svjedodžba o završenoj srednjoj stručnoj spremi
5. potvrda ili uvjerenje o radnom iskustvu u struci u trajanju od 10 mjeseci (potvrda ili uvjerenje poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili trenutno radi ili uvjerenje Porezne ispostave ovjereno pečatom i potpisom nadležne osobe u kojem su tačno naznačeni periodi prijave i objave kandidata ili uvjerenje Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (PIO/MIO). Uz uvjerenje Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji nadležne institucije obavezno je dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja (listinga), tako da se može vidjeti sa kojom stručnom spremom je kandidat radio. Ukoliko se kao dokaz o radnom iskustvu dostavlja potvrda poslodavca, potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: - naziv i sjedište poslodavca, broj, datum i mjesto izdavanja potvrde, podatke o nazivu radnog mjesta, odnosno vrsti poslova koje je kandidat

obavljao, obavezno naznačenu školsku spremu sa kojom je obavljao navedene poslove, period obavljanja poslova, potpis ovlaštenog lica i pečat.

6. dokaz o položenom stručnom ispitu
7. dokaz o poznavanju rada na računaru
8. uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak (ne starije od tri mjeseca)
9. ovjerena izjava da kandidat/kinja u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten/a iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosni i Hercegovini,
10. ovjerena izjava da kandidat/kinja nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Izabrani kandidat/kinja je dužan/na dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije stupanja na rad.

Neto plata za radno mjesto Viši referent za administrativne poslove iznosi 980,10 KM.

NAPOMENA: U skladu sa članom 80. stav 4. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu (Službene novine USK-a, broj 14/17 i 15/20), namještenici srednje stručne spreme koji za vrijeme oglasne procedure za prijem u radni odnos u organ državne službe imaju navršen radni staž ili pripravništvo u trajanju od šest, odnosno devet mjeseci od dana sticanja više stručne spreme, a nisu položili stručni ispit, mogu se primiti u radni odnos ali su dužni položiti stručni ispit najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ državne službe, u protivnom im prestaje radni odnos u organu državne službe. U skladu sa navedenom zakonskom odredbom pravo učešća na oglas imaju i oni namještenici koji nisu položili stručni ispit, te se izjednačavaju u smislu prijave sa onim licima koji su položili stručni ispit. (dokaz pod tačkom 6. za poziciju 01. odjeljak IV oglasa)

Za poziciju 02.

Kandidat koji se prijavljuje na Javni oglas za poziciju 02. Referent vatrogasac-vozač pri Službi za civilnu zaštitu (original ili ovjerene kopije):

1. prijava na Javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt-podacima (adresa i broj telefona)
2. izvod iz matične knjige rođenih
3. uvjerenje o državljanstvu BiH ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte
4. diploma/svjedodžba o završenoj srednjoj stručnoj spremi
5. potvrda ili uvjerenje o radnom iskustvu u struci u trajanju od 6 mjeseci (potvrda ili uvjerenje poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili trenutno radi ili uvjerenje Porezne ispostave ovjereno pečatom i potpisom nadležne osobe u kojem su tačno naznačeni periodi prijave i odjave kandidata ili uvjerenje Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (PIO/MIO). Uz uvjerenje Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji nadležne institucije obavezno je dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja (listinga), tako da se može vidjeti sa kojom stručnom spremom je kandidat radio. Ukoliko se kao dokaz o radnom iskustvu dostavlja potvrda poslodavca, potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: - naziv i sjedište poslodavca, broj, datum i mjesto izdavanja potvrde, podatke o nazivu radnog mjesta, odnosno vrsti poslova koje je kandidat obavljao, obavezno naznačenu školsku spremu sa kojom je obavljao navedene poslove, period obavljanja poslova, potpis ovlaštenog lica i pečat
6. dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ i „C“ kategorije
7. dokaz o položenom stručnom ispitu za vatrogasca izdan od kantonalne uprave civilne zaštite (u skladu sa članom 106. stav 3. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu) odnosno dokaz o položenom stručnom ispitu za vatrogasca izdat pred nekom drugom komisijom na nivou BiH do 03.03.2011. godine u skladu sa ranije važećim propisima i odredbama Uredbe o sadržaju, uslovima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva (Sl.novine Federacije BiH, broj 8/11) a u vezi sa Uredbom o sadržaju, uslovima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva (Sl.novine Federacije BiH, broj 93/12)
8. uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak (ne starije od tri mjeseca)

9. uvjerenje Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za krivično djelo protiv života i krivično djelo protiv imovine prema članu 105. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (ne starije od tri mjeseca)
10. ovjerena izjava da kandidat/kinja u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten/a iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosni i Hercegovini,
11. ovjerena izjava da kandidat/kinja nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

NAPOMENA: Kandidat koji nema položen ispit za vatrogasca i koji nije stariji od 25 godina života može se primiti u radni odnos, ali je dužan taj ispit položiti u roku od godinu dana od dana prijema u radni odnos u skladu sa članom 105. stav 3., 106. stav 2. tačka 1. i članom 107. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine F BiH broj 64/09).

Izabrani kandidat/kinja je dužan/na dostaviti ljekarsko uvjerenje o psihofizičkoj i zdravstvenoj sposobnosti za vatrogasca prije stupanja na rad.

Neto plata za radno mjesto Referent vatrogasac - vozač iznosi 1.132,56 KM.

V ROK TRAJANJA JAVNOG OGLASA I ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:

Javni oglas objavljuje se na službenoj internet stranici Grada Cazin i ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja na web stranici Grada Cazin.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u zatvorenoj koverti putem pošte preporučeno ili lično na protokol Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin.

JEDINSTVENI GRADSKI ORGAN UPRAVE GRADA CAZIN, Trg Alije Izetbegović br. 1, sa naznakom

„Komisija za provođenje Javnog oglasa za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazin, broj 01/GN-30-11375/22- NE OTVARAJ“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević
