

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
OPĆINA CAZIN

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE CAZIN

GODINA XVII

BROJ 3

24.02.2014.
CAZIN

OPĆINSKO VIJEĆE

2978. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05 ("Službene novine Općine Cazin, broj:3/05,4/12,11/13), član 2. stav 1. mijenja se i glasi:

1. 04. april kao dan formiranja čete "Slatina",
2. 06. august, deblokada općine Cazin i Unsko – sanskog kantona, Dan Cazinskih brigada Armije BiH i MUP-a,
3. 07. april formiranje čete TO MZ Stijena simbol priprema za odbranu od agresije na Bosnu i Hercegovinu,
4. 21. april početak otpora agresiji na Bosnu i Hercegovinu,
5. 21. april kao dan formiranja čete "Majetići",
6. 22. april kao dan formiranja odreda "Teritorijalne odbrane Ostrožac",
7. 10. juni, prve žrtve otpora agresiji i polaganje zakletve jedinica Teritorijalne odbrane općine Cazin,
8. 23. juli, Dan pobjede,
9. Drugi dan Kurban Bajrama – Dan šehida i poginulih boraca,
10. 28. august, Dan patriota Cazinske krajine,
11. 02. septembar, Dan prvog oslobođenja Cazina od fašističkog agresora.

Član 2.

Izmjene i dopune ove Odluke postaju sastavni dio Odluke, broj: 01/V-05-4256/05 ("Službene novine Općine Cazin, broj:3/05,4/12,11/13).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama općine Cazin“.

Broj: 01/V-05-2476/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2979. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Da Općina Cazin, Javne ustanove i Javna preduzeća Općine Cazin, objave sve obaveze i kreditna zaduženja Općine Cazin.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1197/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2980. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Da Općinsko vijeće Cazin na osnovu Izvještaja o radu JKP "Vodovod" d.o.o.Cazin za 2013.godinu, preispita efekat poskupljenja vode.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1198/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2981. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Općinskog suda Cazin da dostavi Informaciju o svim sudskim izvršenjima prodaje pokretne i nepokretne imovine, repromaterijala i svega ostalog u sklopu državnih preduzeća na području Općine Cazin, a koja su bila predmet privatizacije, te da se dostave kriteriji po kojima je vršena procjena i prodaja imovine privatiziranih privrednih subjekata.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-31-1207/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2982. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se shodno Grantu za stipendije predviđene u Budžetu općine Cazin za 2014. godinu isti realizirati preko Komisije koju imenuje Općinsko vijeće, a u čijem sastavu će biti općinski vijećnici i predstavnik studenata Općine Cazin.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1199/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2983. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Sporstki savez Općine Cazin na svojoj web stranici objavi Izvještaj o dodjeli novčanih sredstava utrošenih za sportske događaje i manifestacije, kao i kriterije za dodjelu novčanih

sredstava prema Pravilniku Sportskog saveza Općine Cazin.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1200/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2984. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Javne ustanove i Javna preduzeća Općine Cazin objave spisak svih uposlenih sa datumom zasnivanja zaposlenja.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-34-1208/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2985. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se upotreba službenih telefona u organu uprave Cazin shodno važećem Pravilniku o upotrebi službenih telefona, uredi na način da se potrošnja sa 100 KM smanji na 70 KM.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1195/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2986. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se dodatno pooštri kontrola upotrebe službenih vozila u vlasništvu Javnih ustanova i Javnih preduzeća na području Općine Cazin odnosno spriječi korištenje vozila u privatne svrhe.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-05-1206/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2987. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Općinski načelnik uputi zahtjev prema Uredu za reviziju F BiH kojim će tražiti da isti izvrši reviziju Budžeta Općine Cazin.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1196/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2988. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se reprezentacija direktora u Javnim ustanovama i Javnim preduzećima Općine Cazin umanji za 30% u odnosu na 2013.godinu.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1194/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2989. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se predviđena sredstava za prevoz učenika kroz grant Budžeta općine Cazin za 2014.godinu u iznosu od 50.000 KM, realizira preko direktora osnovnih i srednjih škola na području Općine Cazin za socijalno ugrožene učenike.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1192/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2990. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Općina Cazin ponovno objavi listu odobrenih sredstva za poljoprivredne proizvođače Općine Cazin.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1193/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2991. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Traži se od Parlamentarne skupštine BiH da po hitnom postupku izvrši izmjene i dopune Zakona o finansiranju političkih stranaka odnosno da se zabrani finansiranje istih iz Budžeta.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1187/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2992. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Općinski načelnik i Kolegij OV-a da imenuju radnu skupinu koja će se sastojati od općinskih vijećnika i privrednika sa područja Općine Cazin, te da isti preispitaju takse i naknade na području Općine u roku od 90 dana.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1188/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2993. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se ukidaju naknade za rad Kolegija i komisija OV za vrijeme održavanja sjednica Općinskog vijeća.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1177/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2994. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Visina naknade za predsjednika i članova svih upravljačkih tijela (Upravni odbor, Nadzorni odbor, Skupština i Odbor za reviziju) u Javnim ustanovama i Javnim preduzećima Općine Cazin ne smije prelaziti iznos od 150 KM.

Uposljenici u Organu uprave Općine Cazin, Javnim ustanovama i Javnim preduzećima Općine Cazin, koji su na poziciji predsjednika ili članova upravljačkih tijela Javne ustanove i Javnog preduzeća Općine Cazin, svoj rad u tim tijelima će obavljati na volonterskoj osnovi.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1178/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2995. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da plata Načelnika općine Cazin ne prelazi tri (3) prosječne plate u F BiH.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-34-1179/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2996. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

JKP "Vodovod" d.o.o. Cazin umanjuje naknadu za mjerno mjesto vodomjera sa 3 KM na 2 KM.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1180/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2997. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se novčana sredstava predviđena Budžetom općine Cazin za finansiranje kulturno umjetnički udruženja na području Općine Cazin

ravnomjerno rasporede na sva Udruženja u skladu sa Budžetom i Odlukom o izvršavanju budžeta za 2014.godinu.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1181/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2998. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da se novčana sredstava predviđena za financiranje javne kuhinje realiziraju kako su predviđa Budžetom za 2014.godinu i Odlukom o izvršavanju budžeta za 2014.godinu.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1182/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

2999. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Općina Cazin na svojoj web stranici prikaže Izvještaj o novčanim davanjima za Mjesne zajednice na godisnjem nivou.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1183/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3000. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Skupštine i Vlade USK da izvrše izmjene Zakona o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe USK (Sl. glasnik USK broj 5/12) u dijelu da se brišu odredbe Zakona gdje je regulisano da su radna mjesta inspektora na mandat i da to bude radno mjesto na neodređeno vrijeme, te da se izmjeni Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe USK koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa (Sl. glasnik USK broj 7/12) u dijelu da se briše odredba gdje lice sa završenim prvim ciklusom Bolonjskog studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova može postaviti isključivo na radno mjesto stručnog saradnika, iz razloga da se i ovim licima omogućiti apliciranje i obavljanje poslova radnog mjesta inspektora.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-23-1184/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3001. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Skupštine USK-a da po hitnom postupku izvrši izmjene zakonskih propisa koja definišu primanja skupštinskih zastupnika, Vlade USK-a, Javnih ustanova, Javnih preduzeća i Direkcija čiji je osnivač Kanton u cilju uravnotežavanja istih shodno novonastaloj situaciji.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1185/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3002. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Parlamenta F BiH da po hitnom postupku izvrši izmjene i dopune Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine odnosno da se primanja u javnom sektoru izjednači sa privatnim.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-34-1209/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3003. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Parlamenta F BiH da posebnim Zakonom utvrdi posebnu cijenu električne energije za vodovodna preduzeća.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-49-1203/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3004. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Traži se od Parlamenta F BiH da po hitnom postupku izvrši izmjene zakonskih propisa koja definišu primanja parlametaraca, Vlade F BiH, Javnih ustanova, Javnih preduzeća i Direkcija čiji je osnivač F BiH u cilju uravnotežavanja istih shodno novonastaloj situaciji.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1186/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3005. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Općina Cazin i Javna ustanova "Komunalno – stambeni fond" Cazin na svojoj web stranici objave listu infrastrukturnih projekata na području Općine Cazin za period posljednjih 10.godina.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-49-1205/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3006. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da plata direktora Javnih ustanova, Javnih preduzeća Općine Cazin i savjetnika načelnika Općine Cazin, ne prelaze dvije (2) prosječne plate F BiH.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1189/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3007. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da Javne ustanove i Javna preduzeća Općine Cazin objave interne i externe revizije poslovanja na svojim web stranicama.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1190/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3008. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Da JKP "Čistoća" Cazin na svojoj web stranici objavi Izvještaj o raspodjeli sredstva prikupljenih po osnovu naplate parkinga.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-14-1191/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3009. Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06), člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin, br.13/10), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj XVI redovnoj sjednici održanoj dana, 21.02.2014. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Traži se od federalne i kantonalne Agencije za privatizaciju da dostavi kompletnu dokumentaciju o privatizaciji preduzeća na području Općine Cazin, kao i Informaciju o realiziranim ugovorima između Agencije sa jedne strane i kupca sa druge strane.

II

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Općine Cazin.

Broj: 01/V-49-1204/14

Datum: 21.02.2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3010. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj:13/10.) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazin", broj:1/11.) Općinsko vijeće Općine Cazin, na svojoj redovnoj XVI sjednici održanoj dana, 21.02.2014.godine, d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Program rada Javne ustanove „Kulturni centar“ Cazin za period januar – decembar 2014.godine.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenim novinama Općine Cazin".

Broj: 01/V-14-1202/14

Datum: 21.02.2014.godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

3011. Na osnovu člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj:13/10) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazin", broj:1/11), Općinsko vijeće Općine Cazin na svojoj redovnoj XVI sjednici održanoj dana, 21.02.2014.godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Plan rada i finansijski plan Javne ustanove "Sportski centar" Cazin za 2014. godinu, sa ukupnim prihodima u iznosima od 168.500,00 KM i rashodima u iznosu od 165.700,00 KM.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenim novinama Općine Cazin".

Broj: 01/V-14-1201/14

Datum: 21.02.2014.godine

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Ružnić Mustafa

OPĆINSKI NAČELNIK

3012. Na osnovu člana 36. Stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta općine Cazin za 2014. godinu broj: 01/V – 14 – 46/14 od 30. decembra 2013. godine, a u vezi sa članom 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06) i člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), te člana 15. Odluke o organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave („Službene novine općine Cazin“, broj: 2/05), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor Općinski načelnik d o n o s i:

PRAVILNIK**za dodjelu pomoći u participaciji liječenja teško oboljelih sa područja Općine Cazin****Predmet: Uslovi, kriteriji, način i iznos sredstva za dodjelu pomoći****POGLAVLJE I****Odjeljak A. Opći principi**

Član 1.

(Pomoć za liječenje)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji, način i iznos sredstava za dodjelu pomoći u participaciji za liječenje teško oboljelih sa područja Općine Cazin (udaljenjem tekstu: pomoći).

Član 2.

(Iznos sredstava)

Sredstva za dodjelu pomoći utvrđena su u budžetu Općine za 2014. godinu u iznosu od 15.000,00 KM.

Odjeljak B. Uslovi i kriteriji za dodjelu pomoći

Član 3.

(Zahtjev)

Zahtjev za dodjelu sredstava pomoći mogu podnijeti punoljetna lica koja imaju prebivalište, odnosno boravište na području Općine Cazin.

Zahtjev za dodjelu sredstava pomoći za participaciju u liječenju se podnose putem Službe za opću upravu i društvene djelatnosti Općine Cazin.

Služba za finansije, računovodstvo i trezor će voditi evidenciju o:

- zaprimljenim zahtjevima,
- zahtjevima koji se nalaze u proceduri,
- zahtjevima po kojima je dodijeljena pomoć i
- zahtjevima koji su odbijeni

Nakon što Služba za opću upravu i društvene djelatnosti obradi zahtjev isti sa priloženim dokumentima dostavlja Službi za finansije, računovodstvo i trezor koja obrađuje

zahtjev u skladu sa ovim Pravilnikom i prosljeđuje Općinskom načelniku na potpis.

Član 4.

(Potrebna dokumentacija)

Podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. medicinsku dokumentaciju,
2. preporuku nadležne medicinske ustanove za liječenje u inostranstvu,
3. fotokopiju lične karte,
4. kućnu listu,
5. broj tekućeg računa,
6. fakturu ili račun koštanja lijeka koji se ne nalazi na listi esencijalnih lijekova USK-a i Federaciji BiH, čija cijena prelazi iznos od 40,00 KM po jedinici,

Član 5.

(Kriteriji)

Sredstva za dodjelu pomoći odobravat će se za sljedeće:

1. hitne operacije,
2. nabavku lijekova koji se ne nalaze na listi esencijalnih lijekova USK Kantona i Federacije BiH, a čija cijena prelazi iznos od 40,00 KM po jedinici;
3. za liječenje različitih kancerogenih i malignih oboljenja, leukemije, multiplex scleroze, za liječenje djece sa psihosomatskim poremećajima;
4. nabavku pace makera za srčane bolesnike;
5. šećerna bolest sa komplikacijama (sljepilo, bubrežna insuficijencija, gangrena ekstremiteta) i za nabavku traka za mjerenje šećera u krvi za osobe sa dijagnosticiranim dijabetesom i koje redovno uzimaju inzulin;
6. bolesti oka koje svojom prirodom ili svojim posljedicama dovode do gubitka vida na jednom ili oba oka;
7. cerebralna paraliza;
8. demencija kod Alzheimerove bolesti;
9. epilepsija;
10. teške tjelesne povrede koje ozbiljno oštećuju zdravlje i uzrok su ozbiljnih oštećenja organa, osjetila i organskih sistema
11. ostale bolesti iz Naredbe o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda objavljene u Službenim novinama Federacije BiH broj: 30/05.

Član 6.

(Liječenje u inostranstvu)

Iznimno od navedenog u članu pet ovog Pravilnika, sredstva se mogu dodijeliti i za troškove liječenja u inostranstvu, a na osnovu preporuke nadležne medicinske ustanove i to u sljedećim slučajevima:

1. operacije vitalnih organa (srce, bubrezi, jetra, mozak i slično),
2. transplatacije koštane srži i drugih vitalnih organa iz prethodnog stava,
3. transplatacije rožnjače oka.

POGLAVLJE II

Odjeljak A. Način dodjele pomoći

Član 7.

(Plaćanje troškova liječenja)

Sredstva za pomoć odobrena za namjene predviđene u članu 5. i 6. ovog Pravilnika uplaćivat će se na žiro – račun korisnika pomoći.

Odjeljak B. Prelazne i završne odredbe

Član 8.

(Iznos sredstava)

Sredstva odobrena za pomoć u participaciji liječenja teških oboljenja ne mogu biti veća od 1.500,00 KM i mogu biti dodijeljena samo jednom u toku godine, a iznos odobrenih sredstava utvrdit će se na osnovu težine i prirode bolesti, visine sredstava potrebnih za liječenje, hitnosti slučaja, socijalno materijalnog statusa podnosioca zahtjeva.

Iznimno, a isključivo shodno članu 6. ovog Pravilnika, Općinski načelnik može odobriti pomoć dva puta u toku godine.

Član 9.

(Prioriteti kod dodjele pomoći)

Prioritet u dodjeli pomoći će imati djeca i mladi do 35 godina.

Član 10.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja a objavit će se u („Službenim novinama općine Cazin“).

Broj: 01/N – 14 -585/14
Cazin, 15. 01. 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ogrešević Nermin

3013. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine FBiH“, broj: 49/06), člana 15.Odluke o organizaciji Jedininstvenog Općinskog organa uprave Općine Cazin («Službene novine općine Cazin», broj:2/05) i člana 36. Odluke o izvršenju budžeta općine Cazin za 2014. godinu (“Službene novine općine Cazin”, broj: 1/14), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik, **d o n o s i**

P R A V I L N I K

o dodjeli finansijsko materijalne pomoći iz stavke, Ostali grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuje se minimum stambenih uslova za sanaciju i izgradnju stambenih objekata u svrhu stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih lica sa prebivalištem na području općine Cazin, minimalan sadržaj i veličina stambene jedinice unutar stambenog objekta, vrsta i obim radova za sanaciju i izgradnju stambenih objekata, regulišu se osnovi, mjerila, kriteriji i postupak za dodjelu sredstava iz pozicije, ostali grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje kuća, uslovi i način korištenja sredstava.

(2) Sredstva za ovu namjenu utvrđena su budžetom općine Cazin za budžetsku godinu na poziciji “Ostali grantovi–pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća” u iznosu od 10.000 KM

II – ODREĐIVANJE MINIMALNOG SADRŽAJA I VELIČINE STAMBENE JEDINICE

Član 2.

(1) Sadržaj i veličina stambene jedinice, bilo da se radi o sanaciji ili izgradnji stambenog objekta, određuje se prema broju članova domaćinstva koji su uključeni u program stambenog zbrinjavanja

(2) Minimalni sadržaj stambene jedinice baziran je na veličini domaćinstva od četiri člana, i određuje se kao osnovi sadržaj koji treba da sadrži: dnevni boravak, kuhinju, spavaću sobu, kupatilo sa wc-om i jednu prostoriju.

(3) Minimalni sadržaj stambene jedinice, prema osnovnom sadržaju iz prethodnog stava i broju članova domaćinstva, određuje se na slijedeći način:

- a) za jednog člana domaćinstva: dnevni boravak, kuhinja, ½ sobe, kupatilo sa wc-om;
- b) za pet članova domaćinstva, osnovni sadržaj stambene jedinice se povećava za ½ sobe;
- c) za šest članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaje još jedna soba;
- d) za sedam članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaje jedna soba i jedna ½ sobe;
- e) za osam i više članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaju dvije sobe.

(4) Površina prostorija unutar stambene jedinice se određuje kako slijedi:

- f) dnevni boravak 15-18 m²
- g) kuhinja 4,5-6 m² ili
- h) dnevni boravak sa kuhinjom 18-24 m²
- i) spavaća soba 11-14 m²
- j) ½ sobe 6-9 m²
- k) kupatilo 3,3-4,4 m²

III – PREDMET FINANSIRANJA

Član 3.

(1) Odobranje sredstava iz tekućeg granta Pomoć u izgradnji porodičnih kuća vršice se za:

- a). Sufinansiranje nabavke građevinskog materijala za sanaciju, neuslovnih i devlastiranih stambenih jedinica;
- b). Za izgradnju novih objekata;
- c). Sufinansiranje izrade projektne dokumentacije za kuću;
- d). Sufinansiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu (struja, voda, telefon).

Član 4.

(Sanacija, neuslovnih i devlastiranih stambenih jedinica)

Pomoć ostvaruje potencijalni korisnik u okviru postojećeg gabarita stambene jedinice koji se sanira s ciljem da se formira uslovna i/ili useljiva stambena jedinica u skladu sa članom 2. ovog Pravilnika.

Ukoliko je postojeća stambena jedinica većih tlocrtnih dimenzija i spratnosti od stambene jedinice iz prethodnog stava, saniraće se krovna površina /krovna konstrukcija pokrov/ cijelog objekta. Otvori koji nisu u funkciji stambene jedinice zatvoriće se daščanim pokrovom kao i prostorije i etaže ispod i iznad stambene jedinice.

Član 5.

(Izgradnja novih objekata)

Izgradnja nove stambene jedinice individualno ili grupno realizira se:

Ukoliko je konstrukcija statički nestabilna ili ne postoji, kada su stečeni uslovi da se gradi objekat iznova prema minimumu standarda stanovanja i broju članova domaćinstva, i to u okvirima urbanističko- katastarske parcele koja je imovinski riješena i /ili se nalazi u postupku legalizacije .

Ukoliko je potrebno zbrinuti porodicu koja je u statusu bezkućnika.

IV – OBIM I VRSTA RADOVA

Član 6.

Obim i vrsta radova obuhvataju:

- a) konstrukciju objekta;
- b) krov;
- c) vanjske zidove;
- d) vanjske otvore;
- e) unutarnja vrata;
- f) unutarnje zidove;
- g) stropove;
- h) podne obloge;
- i) hidroizolaciju objekta;
- j) termoizolaciju objekta;
- k) kuhinju;
- l) kupatilo;
- m) vodovodnu instalaciju;

- n) kanalizaciju;
- o) elektroinstalaciju;
- p) grijanje;

Obim radova po ovim vrstama uzima se iz projektno planske dokumentacije prema predmjeru i predračunu stambene jedinice:

V – OSNOVI, MJERILA, KRITERIJI I POSTUPAK ZA DODJELU SREDSTAVA

Član 7.

Dodjela sredstava socijalno ugreženim licima će se rješavati u skladu sa ovim pravilnikom i mogućnostima općine.

Korisnici finansijsko-materijalne pomoći su osobe sa prijavljenim prebivalištem na području općine Cazin, koje nemaju potrebna sredstava da nastave sa otpočetom sanacijom, rekonstrukcijom ili izgradnjom stambenog objekta, jer im primanja po članu domaćinstva ne prelaze iznos minimalnog ličnog dohotka u Federacije BiH.

Pri odobranju finansijsko-materijalne pomoći vrednovat će se:

- **Broj članova domaćinstva**
 - * za svakog člana domaćinstva
5 bodova
 - * za svako dijete školskog i predškolskog uzrasta
5 bodova
- **Porodični standard**
 - * porodica bez prihoda
20 bodova
 - * prihodi isti ili ispod 50% prosjeka neto plaće u F BiH za proteklu godinu
10 bodova
- **ranjive kategorije**
 - * ratni vojni invalidi preko 50% invaliditeta
10 bodova
 - * ratni vojni invalidi do 50% invaliditeta
5 bodova
 - * Šehidske porodice odnosno porodice poginulih borca
15 bodova
 - * porodice nestalih lica
10 bodova
 - * bivši logoraši (bez obzira na broj logoraša u porodici)
5 bodova
 - * invalidi i distrofičari
5 bodova
 - * samohrane majke
5 bodova

Član 8.

Prijava za korištenje sredstava za sanaciju, neuslovnih i devlastiranih stambenih jedinica i izgradnju novih objekata podnosi se na osnovu javnog oglasa.

Oglas iz stava 1. ovog člana treba obavezno da sadrži:

- a) podatke o visini granta koji će se dodjeljivati za ovu namjenu
- b) od kada se podnose zahtjevi, uz krajnji rok, do kada se zahtjevi mogu podnijeti (30 dana od dana objavljivanja oglasa)
- c) maksimalan iznos donacije koja se dodjeljuje za:
 - sanaciju i rekonstrukciju
 - za izgradnju novih stambenih jedinica
 - za sufinansiranje projektne dokumentacije i
 - sufinansiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu
- d) neophodna dokumentacija uz zahtjev za korištenje pomoći:
 - kućna lista,
 - fotokopija lične karte ili potvrda o prebivalištu,
 - kopija urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje za izgradnju novih objekata,
 - potvrdu MZ-e o pokrenutoj akciji za izgradnju-sanaciju kuće,
 - potvrda MZ-e o sanaciji ili rekonstrukciji porodičnog objekta-kuće,
 - potvrda o visini primanja za sve članove domaćinstava ili izjava da nisu zaposleni i da nemaju nikakva primanja,
 - izjava podnosioca prijave da na teritoriji BiH i van teritorije BiH nema drugu stambenu jedinicu.

Odobrena sredstva mogu biti realizirana, putem Mjesne zajednice ili doznačena izvođaču radova, nakon završene procedure dodjele sredstava

VI – ODLUČIVANJE O DODJELI SREDSTAVA ZA REKOSTRUKCIJU, SANACIJU ILI IZGRADNJU STAMBENIH OBJEKATA

Član 9.

Bodovanje po podnešenim zahtjevima i utvrđivanje rang liste izvršiće komisija koju će imenovati općinski načelnik.

Član 10.

Komisija broji tri člana. Mandat komisije iz stava 1. ovog člana traje do okončanja postupka po javnom oglasu.

Član 11.

Komisija je dužna izvršiti terenski obilazak podnosioca zahtjeva koji ispunjavaju uslove za dodjelu sredstava i ulaze u krug lica kojima se ista mogu dodjeliti

Komisija na terenu sačinjava zapisnik u kojem utvrđuje:

- a) postojanje stambenog objekta podnosioca zahtjeva (utvrđuje se na osnovu zemljišno-knjižnog izvotka iz gruntovnice, podatkom iz katastra ili nekim od ugovora

o sticanju nekretnine ili građevinskom dozvolom)

- b) veličinu stambenog objekta podnosioca zahtjeva (utvrđuje se na osnovu pravno valjanih dokumenta – predmjerom nekretnine koja je sastavni dio urbanističko građevinske dokumentacije)
- c) stanje stambenog objekta podnosioca zahtjeva (podrazumjeva kompletan dio građevine)
- d) predmjer i predračun potrebnog materijala (podrazumjeva specifikaciju materijala neophodnog za izvođenje potrebnih radova) i
- e) prijedlog sredstava na ime pomoći u rješavanju stambene pomoći

Član 12.

Komisija iz člana 9. ovog Pravilnika radi i odlučuje na sjednicama.

Komisija može pravovalajno raditi i utvrđivati činjenice većinom glasova od ukupnog broja svojih prisutnih članova, uz obavezu da kao osnov za konačno odlučivanje prilikom predlaganja donacija podnosiocima zahtjeva, služi zapisnik iz člana 11. ovog Pravilnika.

Član 13.

Operativno - stručne i tehničke poslove, u smislu pripreme predmeta za konačno odlučivanje, za potrebe komisije obavlja Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Član 14.

Komisija činjenice navedene u prijavi – zahtjevu, kao i dokumentaciju priloženu uz zahtjev provjeravaju na licu mjesta, što konstatuje zapisnikom koji potpisuju svi prisutni članovi komisije i podnosilac zahtjeva odnosno punoljni član uže porodice podnosioca zahtjeva.

Cjelokupnu dokumentaciju, koja se tiče dodjele pomoći za sanaciju, rekonstrukciju i izgradnju kuća, Služba za opću upravu i društvene dužna je čuvati arhivirati sa oznakom “trajno”.

Član 15.

Komisija, nakon objavljenog oglasa, u skladu sa ovim Pravilnikom, provodi postupak razmatranja prispjelih zahtjeva vrši bodovanje po ovom Pravilniku i sačinjava rang listu kojom se utvrđuje redoslijed prvenstva.

Rang liste se sačinjavaju najkasnije u roku od 60 dana od dana zatvaranja oglasa. Posebno se rangiraju zahtjevi za sanaciji i rekonstrukciju objekata, a posebno izgradnja novih objekata.

U slučaju da se postupak ne okonča u roku iz stava 2. ovog člana, načelnik općine obavezan je da raspusti prethodnu Komisiju i obrazuje novu Komisiju, u skladu sa članom 9. ovog Pravilnika

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje i komisija je obavezna

putem obavijesti izvijestiti o tome podnosioca zahtjeva.

Član 16.

Komisija, u rang listi, po svim podnesenim zahtjevima, utvrđuje broj bodova, po svim osnovama i ukupan broj bodova, a na osnovu priložene dokumentacije i eventualno izvršenih provjera.

Rang lista obavezno sadrži:

- a) prezime, očevo ime i ime podnosioca zahtjeva,
- b) broj bodova po svakom od osnova iz pravilnika,
- c) ukupan broj bodova,
- d) označenje kada je - na kojoj sjednici rang lista utvrđena od strane komisije i
- e) datum kada je rang lista ovjerena potpisima članova komisije

Član 17.

Ukoliko na rang listi dva ili više podnosioca zahtjeva imaju isti (ukupan) broj bodova, prednost (po navedenom redoslijedu imaju:

- a) broj članova domaćinstva,
- b) stanje stambenog objekta (podliježe li sanaciji, rekonstrukciji ili izgradnji)

Član 18.

Komisija je obavezna načelniku dostaviti rang listu podnosioca zahtjeva sa detaljnim izvještajem o:

- a) ukupnom broju uredno podnesenih zahtjeva,
- b) ukupnom broju odbačenih zahtjeva i
- c) ukupnom broju odobrenih zahtjeva razvrstanih po kategorijama podnosioca (sanacija, rekonstrukcija ili izgradnja novih objekata)

Član 19.

Načelnik je obavezan na osnovu dostavljene rang liste i izvještaja iz člana 18. ovoga Pravilnika odlukom utvrditi rang listu.

Rang lista se objavljuje na oglasnoj tabli općine.

Na rang listu iz stava 1. ovog člana nezadovoljni podnosioci zahtjeva mogu uložiti žalbu.

Žalba se podnosi u pisanoj formi sa tačnim navođenjem na koje činjenice rang liste podnositelj prigovora ima primjedbe.

Postupak po žalbi provodi se u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku koje regulišu žalbeni postupak, uz obavezu komisije da se izjasni po svim konkretnim navodima u prigovoru podnosioca.

Član 20.

Načelnik će odlučiti po žalbama zaključkom u roku od 15 dana od dana dostavljanja istih te u pisanoj formi obavještava podnosioca zahtjeva.

Po okončanju žalbenog postupka iz prethodnog stava načelnik će donijeti konačnu odluku o rang listi.

Konačna rang lista iz stava 2. ovog člana će se objaviti u skladu sa članom 19. stav 2. ovog Pravilnika.

VII – NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA

Član 21.

Služba za finansije, računovodstvo i trezor dužna je sačinjavati ugovor sa podnosiocem zahtjeva kojem je odobrena finacijska pomoć na ime rekonstrukcije, sanacije ili izgradnje stambenog objekta i mjesnom zajednicom.

Odabir dobavljača za isporuku građevinskog materijala izvršit će Služba za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Za isporuku građevinskog materijala – donacije daje se narudžbenica sa naznakom korisnika donacije, količina i vrijednost isporuke, u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Nadzor namjenskog utroška donacije za rekonstrukciju, sanaciju ili izgradnju stambenog objekta vrši Komisija iz člana 9. ovog Pravilnika.

VII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja a objavit će se u („ Službenim novinama općine Cazin“).

Član 23.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika van snage se stavlja Pravilnik za 2013. godinu.

Broj: 01/N-14-1828/14

Cazin; 11.02. 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ogrešević Nermin

3014. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine FBiH“, broj: 49/06) i člana 30. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Cazin za 2014. godinu (“Službene novine općine Cazin”, broj:1/14), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik d o n o s i:

**PRAVILNIK
o finansiranju kulturnih i sportskih
manifestacija**

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se kriteriji, način i postupak za dodjelu finansijskih sredstava za finansiranje kulturnih i sportskih manifestacija.

Član 2.

Pravo na dodjelu sredstava za finansiranje kulturnih manifestacija imaju javne ustanove iz oblasti kulture, registrirana kulturno - umjetnička društva, jedinice mjesne samouprave i udruženja građana iz oblasti kulture.

Pravo na dodjelu sredstava za finansiranje sportskih manifestacija imaju javna preduzeća i ustanove iz oblasti sporta, registrirani sportski klubovi, organizacije i savezi, jedinice mjesne samouprave i udruženja građana iz oblasti sporta.

Subjekti iz stava 1. i 2. ovog člana koji nemaju sjedište na području općine Cazin, kao i subjekti koji se bave bilo kakvom profitabilnom profesionalnom sportskom ili kulturnom djelatnošću nemaju pravo na dodjelu sredstava.

Izuzetno, Općinski načelnik razmotrit će zahtjeve i subjekata koji nemaju sjedište na području općine ako ocjeni da se radi o manifestaciji od značaja za općinu.

Član 3.

Odobranje sredstava za sportske manifestacije iz tekućeg granta “Kulturne i sportske manifestacije” će se vršiti za:

- a) učešće sportista sa područja općine Cazin na državnim, entitetskim i kantonalnim takmičenjima,
- b) organizaciju utakmica koje selekcije reprezentacije BiH odigravaju u sklopu svojih priprema na području općine Cazin,
- c) sportske aktivnosti hendikepiranih i osoba sa posebnim potrebama,
- d) manifestacije koje promovišu omasovljenje i afirmaciju sporta kod djece i omladine,
- e) organizaciju sportskih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola,
- f) radničke sportske igre.

Član 4.

Odobranje sredstava za kulturne manifestacije iz tekućeg granta “Kulturne i sportske manifestacije” će se vršiti za:

- a) kulturne manifestacije od značaja za Općinu, Kanton i državu BiH,
- b) manifestacije koje doprinose očuvanju i promociji kulturnog identiteta i tradicije građana općine Cazin i BiH,
- c) programe i projekte iz oblasti likovne, dramske i pozorišne umjetnosti, galerijske, arhivske, muzejske i bibliotekarske djelatnosti koji doprinose razvoju i obogaćivanju kulturnog života na području općine Cazin,
- d) projekte uređenja, obnove i zaštite objekata kulturno – istorijskog naslijeđa,
- e) manifestacije koje doprinose razvoju i afirmaciji kulturno – umjetničkog amaterizma.

Član 5.

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za finansiranje kulturnih i sportskih manifestacija se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- a) rješenje o registraciji podnosioca zahtjeva,
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji (identifikacioni broj),
- c) kopija ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
- d) detaljan program ili projekat manifestacije za koju se traži finansiranje, odnosno sufinansiranje,
- e) finansijski plan manifestacije s izvorima prihoda i očekivanim rashodima,
- f) finansijski izvještaj o utrošku sredstava za prethodnu godinu, ukoliko je manifestacija u prethodnoj godini finansirana ili sufinansirana iz Budžeta općine Cazin.

Član 6.

Zahtjevi sa navedenom dokumentacijom dostavljaju se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Odobranje sredstava vrši Općinski načelnik pojedinačnim Zaključkom na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 7.

Korisnici sredstava dužni su Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Ukoliko podnosilac zahtjeva nije dostavio izvještaj o namjenskom utrošku sredstava za prethodnu godinu, njegov zahtjev za dodjelu sredstava za tekuću godinu neće biti uzet u razmatranje.

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja a objavljiviti će se u Službenim novinama općine Cazin.

Broj: 01/N- 14 -1829/14

Cazin, 11.02. 2014. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
Ogrešević Nermin**

3015. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), člana 36. Odluke o izvršenju Budžeta općine Cazin za 2014. godinu („Službene novine općine Cazin“, broj: 1/14), te člana 24. i 118. Statuta Općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik, **d o n o s i**

P R A V I L N I K
o dodjeli finansijsko - materijalne pomoći
socijalno ugroženom stanovništvu

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način i uslovi za dodjelu prehrambenih paketa (prehrambeni i higijenski artikli) socijalno ugroženim osobama koje žive ili su se zatekle na području općine Cazin.

Sredstva za ovu namjenu utvrđena su budžetom općine Cazin za budžetsku godinu na poziciji ekonomski kod 614 229 - **“Ostali grantovi pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti” u iznosu od 15.000,00 KM.**

Sredstva odobrena kao pomoć licima obuhvaćena ovim Pravilnikom dodjeljivaće se u obliku paketa pomoći u prehrambenim i higijenskim artiklima, te se mogu dodjeliti istim osobama najviše tri (3) puta u toku budžetske godine.

Član 2.

Služba za finansije i računovodstvo je dužna provesti procedure javne nabavke za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavku prehrambenih paketa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 49/04 , 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06,12/09 i 60/10).

Član 3.

“Prehrambeni paketi socijalno ugroženim osobama se razvrstavaju se u tri kategorije prema broju članova domaćinstva:

Prehrambeni paket za domaćinstva sa jednim članom obitelji:

Brašno	5 kg
Ulje	1l
Šećer	2kg
Sol	1 kg
Tjestenina	3 kom
Germa	0,25 kg
Salama	1 kg
Konzerve (riba)	4 kom
Konzerve (narezak)	4 kom
Paštete	5 kom

Prehrambeni paket za domaćinstva od tri do šest članova obitelji:

Brašno	25 kg
Ulje	3 l
Šećer	5 kg
Sol	2 kg
Tjestenina	8 kom
Germa	0,50 kg
Riža	1 kg
Sapun	4 kom
Prašak za veš	3 kg
Mermelada / evrokrem	2 kg
Kafa	1 kg
Maslac/margarin	1 kg
Pašteta	5 kom
Šampon	1 l

Prehrambeni paket za domaćinstva sa više od šest članova obitelji:

Brašno	50 kg
Ulje	10 l
Šećer	5 kg
Sol	5 kg
Tjestenina	10 kom
Germa	0,50 kg
Riža	5 kg
Sapun	5 kom
Prašak za veš	3 kg
Mermelada / evrokrem	2 kg
Kafa	1 kg
Maslac/margarin	1 kg
Pašteta	5 kom
Šampon	1 l

Član 4.

Korisnici pomoći iz granta materijalno - socijalne sigurnosti su osobe, odnosno domaćinstva koja se nalaze u stanju socijalne potrebe i to:

- domaćinstva bez novčanih primanja,
- domaćinstva koja imaju određena primanja koja su nedovoljna za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba,
- domaćinstva za koja nadležne ustanove i službe utvrde da se nalaze u stanju socijalne potrebe.

- Korisnici pomoći su dužni uz zahtjev za pomoć priložiti:
- Kućnu listu kao dokaz broja članova obitelji,
- Dokaz o razvrstavanju u neku od kategorija iz prethodnog stava:
- za domaćinstva bez novčanih primanja dostaviti potvrdu JU “Služba za zapošljavanje USK”,
- za domaćinstva koja imaju određena primanja koja su nedovoljna za

zadovoljavanje osnovnih životnih potreba dostaviti platnu listu zaposlenog člana domaćinstva,

- za domaćinstva za koja nadležne ustanove i službe utvrde da se nalaze u stanju socijalne potrebe dostaviti potvrdu od JU "Centar za socijalni rad" Cazin, Službe za opću upravu i društvene djelatnosti ili mjesne zajednice sa područja općine Cazin.

Ukoliko nije moguće utvrditi osnov za ispunjavanje uvjeta za dodjelu materijalno finasijske pomoći na neki od pobrojanih načina Služba za opću upravu i društvene djelatnosti će izvršiti uvid na licu mjesta, te na taj način utvrditi materijalno stanje podnosioca zahtjeva.

Izuzetno Služba za opću upravu i društvene djelatnosti može izvršiti uvid na licu mjesta i utvrditi materijalno stanje kod slučajeva nemoćnih osoba i dodjeliti prehrambeni paket bez podnošenja zahtjeva s tim što će isto konstatirati zapisnikom.

Član 5.

Korisnici finasijske - materijalne pomoći mogu biti građani sa prijavljenim prebivalištem na području općine Cazin, koji se nađu u stanju izuzetne socijalne potrebe.

Pravo na dodjelu finasijsko materijalne pomoći mogu ostvariti i lica koja nemaju prebivalište na području općine Cazin, ukoliko se zbog nepredviđenih okolnosti nađu u stanju

izuzetne socijalne potrebe, a JU "Centar za socijalni rad" Cazin ocjeni da se radi o takvim osobama.

Pravo na dodjelu finasijsko materijalne pomoći mogu ostvariti i udruženja građana ili mjesne zajednice koje vode akcije solidarnosti prikupljanja paketa za osobe koje su se našle u stanju izuzetne socijalne potrebe, ukoliko takav zahtjev potkrijepe potrebnim dokazima.

Član 6.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti provodi procedure utvrđivanja osnova za dodjelu pomoći prehrambenih paketa, te priprema rješenje koje se upućuje Općinskom načelniku na odobravanje.

Član 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja a objavit će se u („ Službenim novinama općine Cazin“)

Član 8.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik za budžetsku 2013. godinu.

Broj:01/N-14-1827/14

Cazin, 03.02. 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ogrešević Nermin

SADRŽAJ**OPĆINSKO VIJEĆE CAZIN**

2978. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma na području Općine Cazin, br. 01/V-05-4256/05	2
2979. – 3009. ZAKLJUČCI – Plenum građana Općine Cazin	2-9
3010. ZAKLJUČAK - Usvaja se Program rada Javne ustanove „Kulturni centar“ Cazin za period januar – decembar 2014.godine	9
3011. ZAKLJUČAK - Usvaja se Plan rada i finansijski plan Javne ustanove "Sportski centar" Cazin za 2014. Godinu	9

OPĆINSKI NAČELNIK

3012. PRAVILNIK za dodjelu pomoći u participaciji liječenja teško oboljelih sa područja Općine Cazin	10
3013. PRAVILNIK o dodjeli finansijsko materijalne pomoći iz stavke, Ostali grantovi -pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća	11
3014. PRAVILNIK o finansiranju kulturnih i sportskih manifestacija	15
3015. PRAVILNIK o dodjeli finansijsko - materijalne pomoći socijalno ugroženom stanovništvu	16

IZDAVAČ: SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE CAZIN