

Na osnovu Programa o vrstama , kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava iz Granta za razvoj poljoprivrede u Gradu Cazin br: 01/GN-20-4301/21 od 06.04.2021 god., Pravilnika o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za ostvarivanje prava na subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja, na području grada Cazina, Gradonačelnik raspisuje:

JAVNI POZIV
za ostvarivanje prava na subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja
poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja

Grad Cazin raspisuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja.

Subvencije razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja mogu se koristiti u slijedeće svrhe:

- kupovina nove opreme, deklariranih drvenih sadnica, presadnica voća, povrća i micelija gljiva;
- nabavka poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja za iste;
- nabavka rashladnih komora, sušara, ambalaže i mašina za prvi stepen dorade kao i ambalaže i pakirnica;
- nabavka sistema za navodnjavanje, odvodnjavanje i protivgradne zaštite;
- troškovi opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u svrhu primarne poljoprivredne proizvodnje i prvog stepena dorade poljoprivrednih proizvoda;
- troškovi pokretanja nove poljoprivredne proizvodnje.

Za subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja predviđen je ukupan iznos sredstava od 50.000 KM. Subvencionirat će se po korisniku do 40 % od ukupne vrijednosti biznis plana, a maksimalno do 5.000 KM.

I PRAVO UČEŠĆA

Pravo na učešće imaju lica koja su upisana u RPG i RK a čiji su biznis planovi vezani za poljoprivredu, naročito djelatnosti koje dodaju novu vrijednost primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i postižu visok nivo finalizacije proizvoda za tržište, ali i ruralni razvoj, sa područja grada Cazina.

Pravo učešća nemaju ugostiteljske i trgovačke djelatnosti, proizvodnja duhana i duhanskih proizvoda, proizvodnja alkohola i alkoholnih proizvoda te proizvodnja i promet proizvoda i usluga koji nisu dozvoljeni po BiH zakonima i propisima.

Ukoliko je podnosilac prijave bio korisnik nekog drugog programa i ostvario novčanu podršku u proteklom periodu za istu namjenu, nema pravo učešća

Neprihvatljivi troškovi

1. Troškovi registracije biznisa (npr. troškovi taksi, advokatske usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata, izrada pečata i sl.);
2. Osnivački kapital ukoliko je predviđeno osnivanje d.o.o. preduzeća i obrta;
3. Troškovi zaposlenika (plate), doprinosi za zdravstvena ili mirovinska osiguranja;
4. Nabavka polovnih mašina i opreme;
5. Nadoknade za projektne partnere koji su angažirani na implementaciji aktivnosti;
6. Dugovanja, rezerve za gubitke, dugovanja po kamati;
7. Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, upravljanje objektom, internet i sl.);
8. Kupovina, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za ličnu upotrebu, najam ili prodaju;
9. Izvršavanje radova ili osiguravanje robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
10. Kazne i troškovi sudskog spora;
11. Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za finansijske transfere i drugi troškovi u potpunosti finansijske prirode;
12. Kamate, police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta), konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta, troškovi uvoza, carine, špeditorske usluge, lizing i ostale troškove nespomenute kao prihvatljive;
13. Studijske posjete;
14. Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
15. Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
16. Kreditiranje trećih osoba;
17. Ostali troškovi koji nisu relevantni za implementaciju biznis plana.

II USLOVI

Podnosilac zahtjeva treba da ispunjava slijedeće opće i posebne uslove:

OPĆI USLOVI:

- Da je Državljanin/ka Bosne i Hercegovine i da ima prebivalište na području Grada Cazina;
- Da je upisan **RPG/RK**
- Podnosilac prijave će učestvovati vlastitim sredstvima do 60% od ukupne vrijednosti investicije (dokaz ovjerena izjava);
- Podnosilac prijave do dana objave ovog javnog poziva nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora za istu namjenu (ovjerena izjava);

- Podnosilac prijave nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu prema Kantonalnoj poreznoj upravi (dokaz uvjerenje);

POSEBNI USLOVI:

- broj članova zajedničkog domaćinstva
- broj nezaposlenih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva,
- broj izdržavanih članova zajedničkog domaćinstva,
- samohrani roditelji
- mlade osobe starosne dobi do 40 godina
- socijalni aspekt
- osobe sa invaliditetom ili posebnim potrebama ili živi u domaćinstvu sa jednom ili više osoba koje imaju status osobe sa invaliditetom ili posebnim potrebama (dokaz- original ili ovjerena kopija);

Podnosioci zahtjeva trebaju priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac
2. Biznis plan
3. Kopija lične karte
4. Potvrda iz **RPG/RK**
5. Ovjerena izjava da će podnosilac prijave učestvovati u sufinansiranju poslovne ideje vlastitim sredstvima do 60% od ukupne vrijednosti investicije
6. Ovjerena izjava da podnosilac prijave do objave ovog javnog poziva nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora za istu namjenu
7. Potvrda o izmirenju poreskih obaveza za prethodnu godinu prema Kantonalnoj poreznoj upravi (original ili ovjerena kopija);
8. Ovjerena kućna lista,
9. Predračun za nabavku stavki naznačenih u biznis planu. Predračun mora biti potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe odabranog preduzeća.
10. Dokaz o nezaposlenosti kandidata izdat od nadležnog Biroa za zapošljavanje
11. Dokaz o nezaposlenosti svih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva izdat od Biroa za zapošljavanje, a za lica koja se ne vode na evidenciji Uvjerenje Porezne uprave,
12. Uvjerenje ili drugi dokaz o visini prihoda za svakog zaposlenog člana domaćinstva sa kućne liste (za penzionere posljednji ček od penzije ili potvrda izdata od banke),
13. Dokaz da u svome domaćinstvu ima osobu sa invaliditetom (potrebna dokumentacija).
14. Dokaz da je podnosilac zahtjeva pripadnik jedne od boračkih kategorija (demobilisani borac, član porodice šehida i poginulih boraca i RVI), dokaz da je samohrani roditelj (smrtni list ili dokaz o razvodu),

III PROCEDURA ODABIRA KORISNIKA

Postupak po Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja provest će Komisija koju je imenovao Gradonačelnik.

Komisija će izvršiti pregled prispjelih prijava, evidentiranje kandidata koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva, sačinjavanje liste krajnjih korisnika na osnovu utvrđenih kriterija za bodovanje te istu dostaviti Službi za poljoprivredu.

Rang lista odabranih kandidata će biti objavljena na oglasnoj ploči Grada i službenoj web stranici.

NAPOMENA:

Obrasci zahtjeva za prijavu mogu se preuzeti na info pultu **Grada Cazina ili službenoj web stranici Grada**, zajedno sa dokumentacijom predati u zatvorenoj koverti na protokol Grada Cazina sa naznakom „Za javni poziv za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na subvencioniranje razvojnih biznis planova za poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja.“, a rok za podnošenje zahtjeva je 15 dana, od dana objavljivanja javnog poziva na **web stranici Grada Cazina**.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Službi za poljoprivredu Grada Cazina svakim radnim danom od 09,00-13,00 sati na kontakt telefon: 037/515-351 ili 037/515-314
Nepotpuna, neuredna, netačna i neblagovremena dokumentacija neće se uzimati u razmatranje.

Broj: 01/GN-20-12908-1/21

Datum: 01.11.2021. godine

GRADSKA KOMISIJA