



Br: 01/V-23-977/16
Datum: 25.01.2016.godine

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik USK-a“, broj: 8/11), člana 57. i 67. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK-a“, broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12), člana 4. Zakona o prekršajima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14) i člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10), Općinsko vijeće općine Cazin na XXXVII sjednici održanoj dana 25.01.2016. godine, donosi:

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljem tekstu: Odluka) uređuju se komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, komunalni red, te prava i obaveze fizičkih i pravnih lica na području općine Cazin.

Član 2.

Ovom Odlukom propisuju se odredbe o:

- a) uređenju naselja;
- b) održavanju čistoće i čuvanju javnih površina;
- c) korištenju javnih površina;
- d) skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom sa javnih površina;
- e) uklanjanju snijega i leda;
- f) uklanjanju protupravno postavljenih predmeta;
- g) postavljanju i održavanju urbane opreme na javnim površinama;
- h) mjere za provođenje komunalnog reda;
- i) rad komunalnih redara;
- j) kaznene odredbe.

Član 3.

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje u smislu ove Odluke su:

- a) održavanje čistoće na javnim površinama;
- b) odvođenje atmosferskih i drugih voda sa javnih površina;
- c) održavanje javnih površina;
- d) održavanje javnih saobraćajnih površina u naselju;
- e) upravljanje objektima i uređajima javne rasvjete;
- f) obavljanje higijeničarske službe;
- g) obavljanje usluga dekoracije;
- h) održavanje objekata i uređaja javne urbane opreme, spomen-obilježja, stratišta, mezaristana i grobalja-mezarja kulturno-historijskog značaja.

Član 4.

Komunalni red podrazumijeva skup svih ponašanja i aktivnosti u cilju pravilnog uređenja, održavanja, korištenja, zaštite i očuvanja javnih površina u općoj upotrebi.

Odlukom o komunalnom redu uređuju se način, uslovi i mjere za održavanje optimalnog nivoa komunalne higijene i drugih uslova života i rada ljudi na području općine Cazin.

Komunalni red, propisan ovom Odlukom, obavezan je za sva fizička lica, fizička lica koja samostalno obavljaju djelatnost ličnim radom (samostalni privrednik) i pravna lica.

Član 5.

Javne površine su površine u općoj upotrebi, a prema namjeni se razlikuju:

a) javne saobraćajne površine: lokalne ceste, gradske ulice i nerazvrstane ceste, na kojima se odvija saobraćaj i zaštitni pojas uz njih, trgovi, mostovi, pješački prolazi kroz zgrade i između zgrada, prilazi zgradama namijenjeni javnoj upotrebi, pothodnici, nathodnici, tuneli, javna stepeništa, skverovi, javna parkirališta, pločnici, trotoari, pješačke i biciklističke staze, manipulativni prostori benzinske stanice, stajališta javnog autobusnog saobraćaja, taksi stajališta, kao i ostale površine javnog saobraćaja i saobraćaja u mirovanju,

b) javne zelene površine: parkovi, zelene površine na trgovima, uz javne saobraćajne površine, uz objekte javne namjene, oko stambenih zgrada u stambenim naseljima, uz obale vodotoka, na dječijim igralištima, živice i žive ograde, cvijetnjaci, travnjaci, odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina, i ostale slične površine,

c) ostale površine uz sportske i rekreacione objekte i prostore povezane sa tim objektima, javna kupališta i bazeni, površine uz objekte namijenjene za javne priredbe, uz autobusne stanice, spomen područja i slični prostori,

d) otvoreni pijačni i tržni prostori, prostori oko prodajnih objekata, gradske česme, fontane i spomen obilježja.

Pokretnom napravom smatra se lako prenosivi objekat koji služi:

a) za prodaju određene robe ili za vršenje određenih usluga: štandovi, tezge, klupe, stolovi, automati i naprave za prodaju raznih artikala, rashladni uređaji za prodaju pića, napitaka i sladoleda, ugostiteljske i druge prikolice, naprave za pečenje kestena, kokica, pomfrita, palačnaka i slične naprave za čišćenje obuće, vaganje i slično,

b) u svrhu organiziranja otvorenih terasa ugostiteljskih objekata: stolice, cvjetne vaze, suncobrani, tende, pokretne ograde i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti,

c) u svrhu prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih radnji, prezentacija dobitaka lutrije, nagradnih igara i slično,

d) u svrhu organiziranja zabava: cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i slično, i manifestacija za vrijeme državnih praznika, vjerskih blagdana, godišnjica, sportskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u druge svrhe reklamnog sadržaja.

Član 6.

Javna ustanova „Komunalno stambeni fond“ Cazin (u daljem tekstu: Fond), u cilju ostvarivanja javnog interesa, ima posebne obaveze i odgovornosti za obezbjeđivanje i obavljanje organizovanog i planskog razvoja komunalnih djelatnosti, prikupljanja sredstava i finansijskog posredovanja u skladu sa ovom odlukom, te su joj su prenešena javna ovlaštenja i povjereni stručni i upravni poslovi iz oblasti komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

Član 7.

Održavanje čistoće i tekuće održavanje na javnim površinama, javnim zelenim površinama i određenim javnim komunalnim objektima koji se nalaze na upravljanju kod Fonda, uključujući i zimsko održavanje, vrši se prema Programu kojeg donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Fonda.

Program naročito sadrži: obim i kvalitet održavanja i obnavljanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje; visinu potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama; mjere za provođenje programa.

Program iz prethodnog stava donosi se najkasnije do 31. januara tekuće godine.

Programom se utvrđuju javne površine, objekti i poslovi čišćenja i tekućeg održavanja sa utvrđenim terminima, obimom, kvalitetom, rokovima i nadzorom izvršenja poslova.

Član 8.

Program u dijelu zimskog održavanja sadrži:

- Prioritet čišćenja gradskih saobraćajnica,
- Broj i vrstu sredstava za čišćenje snijega,
- Pripravnost ljudstva i sredstava,
- Prioritet odvoza snijega iz grada i naselja,
- Obavezu posipanja trotoara i kolovoza industrijskom solju i drugim dozvoljenim materijalom.

Član 9.

Poslove propisane Programom obavljaju preduzeća i druga registrovana lica koja su osposobljena za obavljanje tih poslova prema ugovoru koji sklapaju sa Fondom.

Za poslove koji ne obuhvataju zimsko održavanje ugovor se sklapa najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja Programa, a za poslove zimskog održavanja ugovor se sklapa najkasnije do 15. oktobra tekuće godine.

Član 10.

Pored obaveza iz Programa, Fond je dužan izvršiti i radove nužnih popravki i sanacije na javnim saobraćajnim površinama, a naročito u slučajevima :

1. Težih površinskih oštećenja u vidu udarnih rupa i ulegnuća na ulicama, trgovima, trotoarima i drugim javnim saobraćajnim površinama,
2. Oštećenja znakova horizontalne i vertikalne signalizacije,
3. Otklanjanju uzroka nefunkcionalnosti šahtova, rešetki, kanala i propusta za oborinske vode.

Član 11.

O čišćenju, redovnom održavanju dobrog stanja i funkcionalnosti, zaštiti, rekonstrukciji i modernizaciji javnih površina, objekata i uređaja iz člana 5. ove Odluke, a koji nisu na upravljanju kod Fonda, staraju se pravna i fizička lica kojima su te površine, objekti i uređaji prenešeni na upravljanje, ili su u vlasništvu, odnosno na korištenju kod tih lica.

II - UREĐENJE NASELJA

Član 12.

Naselja na području općine Cazin moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se sve aktivnosti koje su vezane i usmjerene na korištenje, održavanje i uređenje javnih površina i objekata na njima, uključujući i objekte i površine koje graniče sa javnim površinama i to:

- a) postavljanje i održavanje urbane opreme na javnim površinama,
- b) postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi, spomen-obilježja, stratišta, mezaristana i grobalja-mezarja kulturno-historijskog značaja
- c) održavanje autobusnih stanica, pijaca, rekreacionih površina i javnih sportskih igrališta,
- d) dekoracija i uređenje grada za posebne prigode,
- e) uređivanje fasada, krovova i ostalih dijelova zgrada,
- f) uređenje ograda, vrtova, dvorišta, voćnjaka i sličnih površina.

Član 13.

Naselja se uređuju i održavaju urednim, u skladu sa prostorno planskom dokumentacijom, odredbama ove Odluke i drugih propisa.

II.1. - POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE URBANE OPREME NA JAVNIM POVRŠINAMA

Član 14.

Pod urbanom opremom podrazumijevaju se svi objekti i inventar koji se nalazi na javnim površinama iz člana 5. ove Odluke i obuhvata: urbani mobilijar i komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi.

Urbana oprema služi svim građanima, odnosno kvalitetnijem funkcioniranju naselja kao urbane cjeline i postavlja se samo na način da svojim položajem i smještajem što bolje udovolji svrsi i namjeni za koju se postavlja.

Član 15.

Urbana oprema mora biti postavljena na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Ako je urbana oprema data na upravljanje, korištenje, u zakup i slično, ovlaštena pravna ili fizička lica moraju istu održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjeno je urbanu opremu koristiti u druge svrhe, osim one koja je navedena u urbanističko-tehničkim uslovima, utvrđenim od strane općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja.

Član 16.

Urbani mobilijar, kao element urbane opreme, podrazumijeva javni inventar, objekte i uređaje koji su postavljeni na javnim površinama i nemaju komunalnu funkciju, a čine ga: klupe za sjedenje, oprema za dodatnu regulaciju saobraćaja, putokazi, reklame, reklamni natpisi, izlozi, plakati i oglasi, javni satovi, ukrasne žardinjere, pokretne naprave i drugi urbani mobilijar.

Član 17.

Postavljanje, održavanje i zamjenu klupa za sjedenje vrši Fond, na osnovu urbanističko-tehničkih uslova, utvrđenih od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, sjedenje na naslonjačima klupa za sjedenje.

Član 18.

Pod opremom za dodatnu regulaciju saobraćaja u smislu ove Odluke podrazumijevaju se zaštitni stubići (metalni ili betonski), zaštitne ograde, i slično.

Putokazi koji nisu određeni posebnim propisima, a služe u svrhu usmjeravanja građana prema određenim institucijama, mogu se postavljati na javnim površinama i na objektima u vlasništvu pravnih ili fizičkih lica.

Oprema za dodatnu regulaciju saobraćaja i putokazi postavljaju se na osnovu urbanističko-tehničkih uslova, utvrđenih od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje opreme za dodatnu regulaciju i putokaza.

Član 19.

Izlozi služe za izlaganje robe i moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu sa izgledom zgrade i okoliša, a postavljaju se tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.

Svi izlozi moraju biti osvjetljeni sopstvenom svjetlošću odgovarajuće snage, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

Izlozi moraju biti osvjetljeni cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima.

Zabranjeno je na izlozima postavljanje tendi, roletna, rešetki i slično, bez prethodno pribavljenih urbanističko-tehničkih uslova, od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja.

Član 20.

Vlasnici odnosno korisnici izloga dužni su ih držati urednim i čistim, i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Zabranjeno je uništavati izloge, lijepiti reklame, plakate, po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način prljati i narušavati izgled.

Vlasnik odnosno korisnik izloga čiji se poslovni prostor ne koristi dužan ga je pokriti neprozirnim materijalom, prekriti platnom ili na drugi način onemogućiti pogled u unutrašnjost poslovnog prostora.

Izlaganje robe izvan izloga, na vrata i prozore poslovnih prostorija, okvire izloga, pročelja zgrada i na javnim površinama ispred poslovnih prostorija, vrši se uz prethodno pribavljeno odobrenje Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja.

U izloge se ne smiju postavljati oglasi, plakati i slično, koji nisu vezani s djelatnošću vlasnika, odnosno korisnika izloga, osim privremenih obavijesti o prigodnim djelatnostima trgovine.

Član 21.

Stvari, cijene, cjenovnici, ukrasi i slično, u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno, na način koji jasno iskazuje djelatnost.

Član 22.

Reklamni natpisi, u smislu ove Odluke, su sve vrste istaknutih natpisa na urbanom području općine, kojim se reklamiraju proizvodi, usluge i dobra ili trgovački, proizvođački ili uslužni brendovi: reklamne zastave, reklamna platna, transparenti, reklamni panoi, reklamne vitrine, električni ekrani s natpisima, jambo plakati, reklamni ormarići, reklamne table, osim natpisa do 0,25 m².

Član 23.

Reklamni natpisi iz člana 22. ove Odluke postavljaju se na javnim površinama u skladu sa odredbama Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području Općine Cazin.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa na drveću, parkovskom zelenilu, saobraćajnim i drugim objektima koji imaju kulturnu i istorijsku vrijednost, vjerskim institucijama, mostovima, spomen obilježjima i sličnim objektima.

Član 24.

Reklamni natpisi na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Svjetleći reklamni natpisi moraju biti upaljeni cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima.

Korisnik je dužan ukloniti reklamni natpis ili ga zamijeniti novim ako je: napukla ploča na kojoj je ispisan reklamni natpis, ako su pojedina slova nečitljiva, ili je ista oštećena nabilo koji drugi način. Korisnik je dužan reklamni natpis dovesti u ispravno stanje u roku od sedam dana od dana nastanka oštećenja.

Član 25.

U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik reklamnog natpisa dužan je da ga ukloni u roku od 15 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis, da dovede u prvobitno stanje.

Ako vlasnik reklamnog natpisa ne postupi u skladu sa obavezom iz stava (1) ovog člana, uklanjanje reklamnog natpisa izvršit će se po nalogu komunalnog inspektora, putem JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin o trošku vlasnika reklamnog natpisa.

Član 26.

Plakati, oglasi, osmrtnice i druge objave reklamno-promotivnog ili informativnog karaktera ili obilježja, mogu se na javnim površinama postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stubovima, oglasnim konstrukcijama i u oglasnim ormarićima.

Postavljanje i održavanje oglasnih ploča, oglasnih stubova, oglasnih konstrukcija i oglasnih ormarića vrši Fond.

Mjesto postavljanja, oblik i veličinu oglasnih ploča, oglasnih stubova, oglasnih konstrukcija i oglasnih ormarića određuje se Odlukom o zauzimanju javnih površina.

Zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati oglasne ploče, oglasne stubove, oglasne konstrukcije i oglasne ormariće, te postavljene plakate oglase i slične objave.

Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa, osmrtnica i sličnih objava i ispisivanje poruka bilo kog sadržaja na fasadama, stalnim ogradama, potpornim zidovima, drveću, rasvjetnim stubovima, energetskim i drugim postrojenjima i sličnim objektima, kao i na trotoarima.

Plakate, oglase, osmrtnice i slične objave postavljene van dozvoljenih mjesta, uklonit će po nalogu komunalne inspekcije fizičko ili pravno lice, koje ih je postavilo.

Ukoliko fizičko ili pravno lice, koje je postavilo plakate, oglase, osmrtnice i slične objave van dozvoljenih mjesta ne postupi po nalogu inspekcije, uklanjanje će izvršiti JKP "Čistoća" d.o.o. Cazin, o trošku fizičkog ili pravnog lica, koje ih je postavilo.

Član 27.

Javni satovi se mogu postaviti na trgovima, većim raskrsnicama i na fasadama zgrada u vlasništvu općine Cazin.

Postavljanje i održavanje javnih satova vrši Fond, prema urbanističko-tehničkim uslovima utvrđenim od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja

Javni satovi iz stava (1) ovog člana moraju biti uredni i ispravni.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

Član 28.

Na javnim površinama mogu se postavljati posude (žardinjere i saksije) sa ukrasnim biljem i cvijećem.

Posude iz stava (1) ovog člana redovno održava, nadopunjuje i obnavlja Fond.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, premještanje, i lomljenje ukrasnih žardinjera.

Pravna ili fizička lica koja postavljaju žardinjere ispred privatnih objekata uz javne saobraćajne površine, dužna su iste redovno čistiti i održavati.

Član 29.

Pokretne naprave iz člana 5. stav (2) ove Odluke postavljaju se na javnim površinama na osnovu odobrenja Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja ili saglasnosti Fonda, kojim se definišu način i uslovi postavljanja pokretnih naprava.

Kriteriji i način postavljanja pokretnih naprava iz člana 5. stav (2) ove Odluke na javnim površinama definišuće se Odlukom o privremenom zauzimanju javnih površina na području općine Cazin.

Član 30.

Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje odgovore svrsi i namjeni za koje se postavljaju, i to:

a) na onim mjestima na kojima se u skladu sa njihovom namjenom neće stvarati suvišna buka i nečistoća,

b) da ne umanjuju estetski izgled mjesta na kojem su postavljene

c) da ne ugrožavaju sigurnost saobraćaja i kretanje pješaka

d) da njihovo postavljanje ne uzrokuje uništavanje javnih površina.

Pokretne naprave i njihova okolina moraju se držati urednim i u ispravnom stanju.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje pokretnih naprava.

II.2. POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA U OPĆOJ UPOTREBI, SPOMEN-OBILJEŽJA, STRATIŠTA, MEZARISTANA I GROBALJA-MEZARJA KULTURNO-HISTORIJSKOG ZNAČAJA

Član 31.

Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi, u smislu ove Odluke, predstavljaju svu urbanu opremu koja se postavlja na javnim površinama i koja ima komunalni karakter: fontane, javne česme, table sa planom grada, korpe za otpatke, javna rasvjeta, javni i hemijski toaleti, hidranti, spomenici, spomen-ploče, skulpture i table sa odredbama o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl..

Spomen-obilježja, stratišta, mezaristani i groblja-mezarja od kulturno-historijskog značaja na području općine Cazin održavaju upravitelji, a ako isti ne postoje, onda održavanje vrši Fond.

Član 32.

Na području općine Cazin fontane i javne česme, grade se i postavljaju na način da svojim izgledom uljepšavaju okolinu i na mjestima koja za to odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

O postavljanju, načinu rada, funkcionisanja i održavanja fontana i javnih česmi brine se Fond. Zabranjeno je oštećivanje i nenamjenska upotreba fontana i javnih česmi, te kupanje ljudi i životinja u fontanama.

Član 33.

U cilju lakšeg snalaženja građana u naseljima na području grada mogu se postavljati table s planom grada.

Table s planom grada postavljaju se na osnovu urbanističko-tehničkih uslova, koje utvrdi općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja, na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnog gradskog prijevoza i slično).

U planu grada moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, te najvažniji objekti (škola, dječiji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično), te oznaka mjesta na kojem se tabla nalazi.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje tabla s planom grada.

Član 34.

Korpe za otpatke mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Fond u saradnji sa JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin.

Postavljanje, održavanje i zamjenu korpi za otpatke vrši Fond.

Zabranjeno je postavljanje korpi za otpatke na mjestima na kojima ometaju bezbjednost saobraćaja i druga mjesta na kojima narušavaju estetski izgled naselja.

Član 35.

Na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju (na trgovima, tržnicama, autobusnim stanicama i sličnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, izletištim) mogu se graditi javni ili postavljati hemijski zahodi, a sve prema urbanističko-tehničkim uslovima koja odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Javni i hemijski zahodi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom, ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uslove i održavani u urednom i ispravnom stanju.

Organizatori priredbi i drugih manifestacija dužni su, za vrijeme njezina trajanja postaviti hemijske zahode, u skladu sa postojećim standardima u odnosu na očekivani broj posjetitelja i vodeći računa da svojim postavljanjem ne ugrožavaju okolne objekte.

Organizatori priredbi i drugih manifestacija dužni su hemijske zahode održavati urednima i čistima, te nakon završetka manifestacije ili priredbe javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

Član 36.

Hidranti na javnim površinama moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin, kome su povjereni poslovi snabdijevanja pitkom vodom.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba hidranata.

Član 37.

Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti mogu se postavljati i uklanjati sa objekta, zemljišta i drugih prostora na području općine Cazin, prema prethodno pribavljenim urbanističko-tehničkim uslovima od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Spomenici se moraju održavati urednim i zaštititi od uništavanja.

Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način narušavati njihov izgled.

Objekte iz stava (1) ovog člana dužan je održavati njihov vlasnik, odnosno lice po čijem su zahtjevu objekti postavljeni, a ukoliko to lice nije poznato ili više ne postoji, o održavanju se brine Fond.

Spomen-obilježja, stratišta, mezaristani i groblja-mezarja od kulturno-historijskog značaja na području općine Cazin moraju se održavati urednim i zaštititi od uništavanja, te ih se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način narušavati njihov izgled.

II.3. - ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STANICA, PARKIRALIŠTA, REKREACIONIH POVRŠINA, OBALA I KORITA VODOTOKA I PIJACA

Član 38.

Stanične zgrade na autobusnoj stanici, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostor ispred stanice, te čekaonice autobusnog saobraćaja i stajališta javnog prijevoza putnika i stajališta taksi prijevoza, moraju biti uredne, ispravne i ispunjavati higijensko-tehničke uslove.

Stajališta javnog prijevoza putnika moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama i korpama za otpatke.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na stanicama i ispred staničnih zgrada i otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici, odnosno korisnici moraju odmah ukloniti i zamjeniti novim.

Zabranjuje se ljepljenje plakata, objava, prljanje, oštećivanje i uništavanje na bilo koji način klupa, korpa za otpatke i nadstrešnica na stajalištima javnog prijevoza putnika.

Objekte i predmete iz stava (1) i (2) ovog člana održava vlasnik, odnosno korisnik objekta ili predmeta.

Član 39.

Lokacije za javna parkirališta određuje Općinsko vijeće svojom odlukom.

O upravljanju, korištenju i održavanju javnih parkirališta brine JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin, u skladu sa Odlukom o javnim parkiralištima na području općine Cazin.

Član 40.

Rekreacione javne površine, izletišta, sportska i dječija igrališta i ostali javni sportski objekti izgrađuju se prema prethodno pribavljenim urbanističko-tehničkim uslovima od strane Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja

Rekreacione površine, odnosno njihovu urednost i ispravnost održava Fond ili pravna lica kojima su te površine i objekti dati na upravljanje.

Pod opremom za sportska i dječija igrališta se podrazumijevaju golovi za mali nogomet i rukomet, koševi, mreža za odbojku, klackalice, ljuljačke, dječiji tobogani i slično.

Dječija igrališta moraju biti odvojena ogradom od javnih saobraćajnih površina i moraju biti opremljena igračkama i opremom, koja kod normalne upotrebe ne ugrožava sigurnost djece.

Na površinama i objektima iz stava (1) ovog člana mogu na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i plakatiranje rekreacionih javnih površina, sportskih i dječijih igrališta i ostalih javnih sportskih objekata, te premještanje i lomljenje opreme na njima.

Član 41.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata, objekata za odmor i rekreaciju i vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz vodotoke dužni su redovno održavati i čistiti pripadajuće obale.

Vanredno čišćenje i održavanje obala i korita vodotoka, vrši se po nalogu nadležne inspekcije ili Službe civilne zaštite, kada zbog vremenskih neprilika, poplava ili drugih izvanrednih događaja, obale i korita vodotoka budu prekomjerno zaprljana ili onečišćena komunalnim otpadom, PET ambalažom i drugim naplavinama (polomljeno granje i panjevi, ostaci građevinskog materijala, lešine uginulih životinja, i slično), tako da time ugrožava zdravlje ljudi i značajnije utiču na vizuelnu estetiku pejzaža.

Zabranjeno je ostavljati komunalni otpad na obalama vodotoka ili ga bacati u vodotoke, deponovanje smeća na obalama vodotoka i istresanje šuta u vodotoke, kao i pranje motornih vozila uz vodotoke i u vodotocima.

Član 42.

Svi posjetioци i korisnici izletničkih mjesta, obavezni su prije odlaska očistiti mjesto gdje su boravili, pokupiti sav nastali otpad i odložiti ga na za to predviđeno mjesto.

Prije odlaska sa mjesta boravka, obavezno je provjeriti da li je ugašena vatra i očistiti mjesto gdje je vatra bila naložena.

Zabranjeno je ostavljati komunalni otpad i deponovanje smeća na izletničkim mjestima.

Zabranjeno je pranje motornih vozila na izletničkim mjestima.

Član 43.

Pijaca podrazumijeva određeni zatvoreni i otvoreni prostor na kojem se pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Za pijacu se određuju granice pijace, lokacija pokretnih, nepokretnih i sanitarnih uređaja i objekata na pijaci, a prema urbanističko-tehničkim uslovima, koje utvrdi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Član 44.

Svaka pijaca mora imati Pijačni red kojeg donosi pravno lice koje upravlja i održava pijacom.

Pijačnim redom utvrđuju se: radno vrijeme pijace, proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci, šematski raspored prodajnih mjesta na pijaci, vrijeme dostave proizvoda na pijaci, čišćenje i odvoženje otpada, visina naknade za korištenje pijace i drugi elementi neophodni za rad pijace.

Pijačni red mora biti istaknut na više mjesta na pijaci u zavisnosti od veličine pijace.

Pravno lice, koje upravlja i održava pijacu i prodavači na pijacama, dužni su se pridržavati Pijačnog reda.

Član 45.

Pravno lice koje upravlja i održava pijacu dužno je:

- a) osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na pijacama,
- b) poduzeti sve mjere da se sa pijace, u roku od jednog sata po isteku vremena određenog za rad pijace, ukloni sva roba koja je bila izložena za prodaju,
- c) svakodnevno očistiti, oprati i urediti prostor pijace, najkasnije u roku od šest sati po isteku radnog vremena pijace.

II.4. - UKRAŠAVANJE I OSVJETLJAVANJE GRADA ZA POSEBNE PRIGODE

Član 46.

Povodom državnih i vjerskih praznika, te održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, sajamskih i drugih manifestacija, vrši se ukrašavanje i osvjetljavanje javnih površina i prostora grada i naselja.

Ukrašavanje i osvjetljavanje iz stava (1) ovog člana vrši Fond, prigodnim ukrasnim rekvizitima i to: postavljanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih sijalica, blagdanskih i novogodišnjih drvca i slično.

Prilikom dekoracije i iluminacije grada može se vršiti vanredno čišćenje, polijevanje i pranje javnih površina.

Ukrasni rekviziti se uklanjaju i prostor dovodi u prvobitno stanje, najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka prigode iz stava (1) ovog člana.

Član 47.

U vrijeme državnih praznika, značajnih datuma i drugih svečanosti, na javnim površinama, poslovnim i stambeno-poslovnim objektima, ističu se zastave i drugi prigodni transparenti i oznake.

Zastave se mogu postavljati na držače i jarbole za zastave.

Zabranjeno je isticanje protivpropisno izrađenih, nečistih, pocijepanih i dotrajalih zastava.

II.5. - UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

Član 48.

Vlasnici, suvlasnici, odnosno korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su redovito održavati vanjske dijelove zgrada, u tehničkom funkcionalnom i estetskom pogledu i to: fasade, balkone, terase, lođe, vanjsku stolariju, krovove, izloge, vrata, prozore, oluke i ostalo.

Vlasnici, suvlasnici i korisnici stambene, poslovne i stambeno-poslovne zgrade kojoj su vanjski dijelovi oštećeni i dotrajali, na način da su opasni po prolaznike ili da narušavaju opći izgled okoline dužni su po rješenju urbanističko-građevinskog i/ili komunalnog inspektora obnoviti vanjske dijelove zgrade u roku od najduže 12 mjeseci.

Zahvati na uređenju vanjskih dijelova zgrada izvode se prema urbanističko-tehničkim uslovima, koje odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Član 49.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrade, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i oštećivati.

Ukoliko zgrada graniči sa javnom površinom, postavljanje naprava na vanjskim dijelovima zgrade, a koje izlaze van njenih gabarita (reklame, klima uređaji, antene, tende i slično), vrši se prema urbanističko-tehničkim uslovima, koje odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio zgrade, moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

Na pročeljima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, koje su orjentisane na javne površine, nije dopušteno vješanje ili izlaganje rublja, posteljine, tepiha ili drugih predmeta, gomilanje starih stvari, ostataka namještaja i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled zgrada i vidljivi su sa javne površine.

II.6. - ODRŽAVANJE OGRADA, DVORIŠTA, VRTOVA, VOĆNJAKA I SLIČNIH POVRŠINA

Član 50.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene prema urbanističko-tehničkim uslovima koje odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Ograde uz javne površine moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike, te su ih vlasnici, odnosno korisnici dužni redovito održavati (mijenjati, popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati i sl.), tako da estetski lijepo izgledaju, uklapaju se u okoliš i ne smetaju odvijanju saobraćaja i pješacima.

Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično. Iznimno, bodljikava žica, šiljci i slično, mogu se postaviti kao dopuna postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm, i to tako da ne smeta prolaznicima, i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Vlasnici, odnosno korisnici ograde uz javnu površinu dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema javnoj površini.

Ograda od ukrasne živice uz javne saobraćajne površine u zoni raskrsnice mora se redovito održavati, tako da ne zaklanja saobraćajnu signalizaciju, ne umanjuje preglednost ceste, ne ulazi u gabarite ceste ili trotoara, odnosno da svojim položajem i stanjem ne ugrožava sigurnost saobraćaja.

Član 51.

Dvorišta, vrtove, voćnjake i druge slične površine i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati shodno njihovoj namjeni i na taj način doprinosti uređenju grada i naselja.

Održavanje dvorišta, vrtova, voćnjake i drugih sličnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta uz javne površine, vrši se na način da se redovno uklanja trava, šikara i korov, režu i uklanjaju suhe grane, uklanja komunalni i građevinski otpad i da ukrasni nasadi, voćke i druga stabla svojim granama ne prelaze na javnu površinu i ne otežavaju preglednost odvijanja saobraćaja.

Lišće, cvjetove, plodove i grane koji padnu na javnu površinu vlasnici, odnosno korisnici površina iz stava (1) ovog člana dužni su odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Vlasnici i korisnici površina iz stava (1) ovog člana, na kojima se nalaze alergogene biljke (ambrozija, i slično), dužni su ih uklanjati redovno, do potpunog uništenja.

U naseljenim mjestima zabranjeno je paliti travu, lišće, ogranke, plastične materijale, kartonsku ambalažu i drugu vrstu komunalnog otpada.

III - ODRŽAVANJE, ČIŠĆENJE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

III.1. JAVNE SAOBRAĆAJNE POVRŠINE

Član 52.

Pod održavanjem javnih saobraćajnih površina podrazumijevaju se poslovi održavanja i modernizacije javnih saobraćajnih površina (ulice, kolovozi, pločnici, putevi, prilazi, prolazi, trgovi, trotoari, mostovi, stepeništa van zgrade, autobusna stajališta i dr.), kao i dijelova javnih cesta koji prolaze kroz naselje i ne održavaju se prema posebnim propisima, horizontalne i vertikalne signalizacije i održavanja nerazvrstanih cesta.

Javne saobraćajne površine iz stava (1) ovog stava održava Fond, tako da iste budu uredne i čiste i da služe svrsi za koju su namijenjene.

Član 53.

Čišćenje javnih saobraćajnih površina vrši Fond.

Javne saobraćajne površine kao i pristupne saobraćajne i pješačke prilaze, na kojima se održavaju manifestacije i skupovi, dužni su, tokom i nakon održavanja manifestacija i skupova, očistiti organizatori.

Ako površine iz stava (2) ovog člana ne budu očišćene, po nalogu komunalnog inspektora, očistiti će ih drugo pravno lice, a na teret organizatora.

Član 54.

Javne saobraćajne površine čiste se po pravilu danju, a peru noću u vremenu od 22 do 6 sati. Za pranje javnih saobraćajnih površina u pravilu se koristi industrijska voda.

Javne saobraćajne površine ne smiju se prati ako je vanjska temperatura zraka niža od pet stepeni Celzijusovih ili ako je javna saobraćajna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

Član 55.

Pravna ili fizička lica koja koriste javne saobraćajne površine, vlasnici ili korisnici poslovnih, stambenih, stambeno-poslovnih objekata i zemljišta uz javnu saobraćajnu površinu, dužna su sudjelovati u čišćenju javnih saobraćajnih površina i redovno održavati čistoću trotoara, pješačkih staza, odnosno dijela ulice za pješake gdje staze ne postoje, cijelom dužinom objekta odnosno parcele koja graniči sa javnom površinom.

Član 56.

Vanredno čišćenje i održavanje javnih saobraćajnih površina vrši se po nalogu nadležne inspekcije ili Policijske uprave Cazin, kada zbog vremenskih neprilika, saobraćajnih nezgoda ili drugih sličnih događaja javna saobraćajna površina bude prekomjerno onečišćena ili oštećena, tako da time ugrožava sigurnost odvijanja saobraćaja.

Član 57.

Na javnoj saobraćajnoj površini zabranjeno je:

- parkiranje motornih vozila, izuzev ako se radi o prostoru predviđenom za parkiranje,
- bacanje i ostavljanje otpada izvan posuda namjenjenih za otpad,
- bacanje gorućih predmeta u posude namjenjene za otpad,
- odlaganje otpadnog građevinskog materijala, zemlje i slično,
- popravak, servisiranje, pranje vozila i ostavljanje neispravnih vozila,
- ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina, prljavih i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija i bilo kakvih drugih tečnosti koje prljaju javnu saobraćajnu površinu,
- oštećenje posuda namjenjenih za otpad,
- paljenje otpada, lišća, papira i slično,
- ostavljanje i izlaganje predmeta koji mogu uprljati ili povrijediti prolaznike,
- vršenje nužde, pljuvanje i slično,

- prljanje, crtanje, štampanje i reklamiranje, kojima se može utjecati na bezbjednost saobraćaja.
- uklanjanje, oštećenje i rekonstrukcija ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugih materijala između ivičnjaka i kolovoza.

Zabranjeno je samovoljno ometanje odvijanja saobraćaja na površinama koje se koriste u tu svrhu, ako bi to dovelo do ugrožavanja imovine i ugrožavanja zdravlja i sigurnosti ljudi, kao i onemogućavanja korištenja imovine.

Član 58.

Izvođenje radova na javnim saobraćajnim površinama dozvoljeno je prema urbanističko-tehničkim uslovima, koje odredi Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja, uz prethodno odobrenje upravitelja cesta.

Član 59.

Vozila koja učestvuju u saobraćaju ne smiju onečišćavati javnu saobraćajnu površine, ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i slično.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati, niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti materijal moraju biti prekrivena ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati, da ne bi došlo do prosipanja materijala po javnoj saobraćajnoj površini.

III.2. – JAVNE I DRUGE ZELENE POVRŠINE

Član 60.

Javne zelene površine i zelene površine oko zgrada kolektivnog stanovanja, ukoliko za iste nije utvrđeno zemljište za redovnu upotrebu ili se ne može utvrditi pripadajuća građevinska parcela, održava Fond.

Druge zelene površine održavaju:

- a) pravno ili fizičko lice koje je vlasnik ili koje upravlja zaštićenim objektima prirode, sportskim, rekreacionim, turističkim i drugim sličnim građevinama, mezarjima-grobljima i slično, unutar tih prostora,
- b) vlasnici ili korisnici individualnih stambenih i poslovnih objekata, u okviru okoline objekata, odnosno pripadajuće građevinske parcele,
- c) etažni vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostora u zgradama kolektivnog stanovanja na zemljištu koje služi za redovnu upotrebu objekta ili na pripadajućoj građevinskoj parceli.

Pod održavanjem javnih zelenih površina i drugih zelenih površina podrazumijeva se:

- obrada i priprema zemljišta,
- sadnja stabala, zaštitnog zelenila i drugog rastinja i sijanje trava,
- njega i obnova ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
- održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala,
- zalijevanje nasada vodom,
- košenje trave i uklanjanje korova,
- postavljanje, sadnja i održavanje posuda sa ukrasnim biljem,
- okopavanje, đubrenje i prihranjivanje biljaka,
- sječa, orezivanje i oblikovanje stabala i grmlja,
- uklanjanje orezanih i sasušanih grana, otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetočina, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
- održavanje pješačkih staza, parkovskog mobilijara i druge opreme u ispravnom stanju,
- ostale radnje i poslovi koji su potrebni za održavanje.

Član 61.

Stabla na javnim površinama u blizini objekata moraju se redovno održavati tako da ne smetaju funkciji objekta.

Stabla i grane stabala ne smiju smetati javnoj rasvjeti, vazдушnim vodovima i kablovima, saobraćajnoj signalizaciji i sigurnosti saobraćaja i prolaznika.

Ukoliko grane stabala ili cijela stabla koja se nalaze na javnim površinama zaklanjaju ili predstavljaju smetnju normalnom funkcionisanju objekata, grane se moraju orezivati ili stabla uklanjati.

Stabla i grane koja se nalaze na zemljištu u privatnom vlasništvu pravnih ili fizičkih lica i u okolini objekata kolektivnog stanovanja, koja graniče sa javnim površinama, dužna su održavati vlasnici ili korisnici zemljišta, odnosno etažni vlasnici ili korisnici objekata kolektivnog stanovanja, na način da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine ili na bilo koji način ometaju odvijanje saobraćaja i prolaz pješaka.

Drveće na javnim površinama održava Fond, a drveće na površinama koje graniče sa javnim površinama vlasnici odnosno korisnici tih površina o svom trošku.

Stabla i grane drveća na javnim površinama, koje smetaju zračnim vodovima, električnim, telefonskim, telegrafskim i drugim linijama, smije na zahtjev vlasnika vodova i linija obrezivati ili sjeći i uklanjati samo stručna organizacija koja vrši održavanje zračnih vodova.

Upravitelj javnih površina na kome se nalazi drvo dužan je, kad to zahtijevaju razlozi iz prethodnog stava, dozvoliti izvršenje radova na sjeći stabala ili grana, a troškovi oko obavljanja tih radova, kao i naknada štete padaju na teret organizacije u čijem interesu se radovi izvode.

Član 62.

Redovno uklanjanje stabala na javnim površinama vrši Fond.

Vanredno uklanjanje stabala vrši se po nalogu nadležne komunalne inspekcije i drugih nadležnih organa, u slučajevima kada je uklanjanje stabala neophodno kako bi se spriječilo ugrožavanje sigurnosti građana i njihove imovine, zbog vremenskih neprilika, nezgoda ili drugih sličnih događaja.

Za uklanjanje stabala obavezno je pribavljanje saglasnosti nadležne šumske uprave.

Član 63.

Radi zaštite javnih zelenih površina, zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

- rezati i skidati grane i vrhove sa ukrasnog drveća i bilja,
- uzgajanje voćaka i povrtnih biljaka,
- guliti kore stabala, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, eksere i vijke, stavljati plakate na stabla i slično,
- penjati se po stablima, oštećivati i izvaljivati stabala i grmlja,
- neovlašteno skidati plodove sa drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvijetne travnate busenove, te kidati grane sa grmlja i drveća,
- oštećivati stabla raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i slično ložiti vatru i potpaljivati stabala,
- rezati, odnosno prekidati korijenja stabala,
- neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje, kore, mladice, i zakonom zaštićeno ostalo bilje,
- uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i biljke,
- napasati životinje na javnim zelenim površinama,
- oštećivati opremu na javnim zelenim površinama (sprave za igru, ograde, opremu za rekreaciju, instalacije infrastrukture, javnu rasvjetu, klupe, korpe za otpatke i slično), te ih prljati, zagađivati i oštećivati na bilo koji način,
- ispuštati otpadne vode, kiselinu, ulje i fekalije na javne zelene površine,
- voziti bicikl, motocikl, automobil ili teretno motorno vozilo, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
- parkirati vozila,
- prati, čistiti i popravljati vozila,
- istovarati i skladištiti razni materijal, ogrijevno drvo, ugalj, otpadno drvo, željezo i slično,
- hvatati i uznemiravati ptice i ostale životinje, kao i skidati i oštećivati gnijezda,
- ležati i spavati na parkovskim klupama, sjediti na naslonima klupa i na drugi način nenamjenski koristiti i oštećivati postavljenu opremu.

Lice koje svojim radnjama, upotrebom vozila i slično načini štetu na javnim zelenim površinama (zasadima, drveću, ukrasnom bilju, urbanoj opremi i dr.) obavezno je istu nadoknaditi, prema procjeni vještaka odgovarajuće struke.

III.3. - KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA ZA OSTALE NAMJENE

Član 64.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica za kran i druge građevinske mašine, popravku vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove, u skladu sa propisima o bezbjednosti saobraćaja, odredbama ove Odluke i Odluke o privremenom zauzimanju javnih površina na području općine Cazin.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz stava (1) ovog člana, na zahtjev izvođača radova ili investitora, izdaje Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Član 65.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članu 64. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost trotoara i kolovoza, osim u slučajevima kada to obim radova ne dozvoljava, obezbijediti alternativni prolaz pješaka i motornih vozila.

Izvođač radova dužan je:

- čistiti javne površine oko gradilišta, od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz člana 64. ove Odluke,
- polijevati trošni materijal (šut i slično) za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta gdje se izvode radovi.

Član 66.

U slučaju da se investitor, odnosno izvođač radova ne pridržava mjera navedenih u članu 65. ove Odluke, komunalna inspekcija će naložiti otklanjanje uočenih nedostataka.

Član 67.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom, koja se mora posebno označiti i po potrebi osvijetliti.

Građevinski materijal na gradilištu mora biti uredno složen tako da ne spriječava oticanje oborinskih voda.

Član 68.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja na gradilištu ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama.

Ako se gradnja iz bilo kog razloga na duže vrijeme obustavi, komunalna inspekcija može narediti da se sa javne površine uklone skele i drugi materijal.

Javna površina se po pravilu ne može koristiti za odlaganje zemlje, šuta i drugog otpadnog građevinskog materijala, osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Ako se građevinski materijal odlaže uz stabla, ista se moraju zaštititi oplatom koje od kore stabla moraju biti udaljene najmanje 50 cm.

Član 69.

Izvođač radova je dužan korištenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, te najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme sa javne površine, obavijestiti Općinsku službu nadležnu za poslove prostornog uređenja o prestanku korištenja javne površine.

Komunalna inspekcija će izvršiti pregled zauzete javne površine, te ako se ustanovi da postoje oštećenja donijeti rješenje o obavezi dovođenja zauzete površine u prvobitno stanje.

Član 70.

Utovar i istovar robe i drugih materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, radi nedostatka prostora, može se privremeno obaviti utovar i istovar robe i drugih materijala na javnim površinama, osim na mjestima gdje je to zabranjeno.

Roba se mora uredno složiti, tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti najkasnije u roku od dva sata nakon istovara.

Na javnim površinama ispred poslovnih prostora ne smije se odlagati ambalaža i slično.

Član 71.

Za istovar drva, uglja i sličnih materijala, te za pilanje i cijepanje drva, prvenstveno se koriste dvorišta zgrada, a samo u slučaju da ne postoji mogućnost korištenja dvorišta dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno upotrijebi u ove svrhe, ali isključivo na način da se time ne ometa saobraćaj vozila i pješaka.

Ogrijevni materijal mora se ukloniti sa javne površine najkasnije u roku od 48 sati, a upotrebljena površina mora se očistiti i oprati, a oštećenja sanirati.

U zgradama u kojima postoje podrumi ili za to posebno uređene prostorije (drvarnice, šupe) ogrjevni materijal ne može se spremati na površinama oko zgrada.

III.4. – PREKOPAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 72.

Prekopavanje javnih površina vrši se radi gradnje, rekonstrukcije, sanacije, zamjene ili uklanjanja podzemnih instalacija, TV i kablovskih vodova, komunalne i druge infrastrukture, te postavljanja kablovskog i zračnog priključka na nisko-naponsku i telefonsku mrežu, priključka na komunalnu infrastrukturu (snabdijevanje pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda, plinovod i drugo), kao i nadzemnih objekata (stubovi, reklamni panoi, table i slično) i radi otklanjanja kvara na istim.

Ukoliko predmetni radovi ne podliježu obavezi pribavljanja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, javne površine mogu se prekopavati na zahtjev izvođača ili investitora radova, uz prethodno pribavljenu Saglasnost Fonda.

Zahtjev za izdavanje saglasnosti iz stava (2) ovog člana, mora sadržavati opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju, kao i prijedlog privremene regulacije saobraćaja ukoliko se zbog radova mora ograničiti saobraćaj.

Saglasnost za odobravanje prekopa određuje trajanje radova na izvršenju i sanaciji prekopa, način zauzimanja javne površine, vrijeme izvođenja radova, način postupanja sa materijalom iz iskopa, postojećim instalacijama, sadnim materijalom i slično, privremena regulacija saobraćaja, rok i mjere koje izvođač, odnosno investitor mora poduzeti radi dovođenja javne površine u prvobitno stanje, te visina naknade koju je podnosilac zahtjeva dužan platiti.

Visina naknade iz stava (4) ovog člana biće utvrđena Odlukom o privremenom zauzimanju javnih površina na području Općine Cazin.

Član 73.

Podnosilac zahtjeva za izdavanje saglasnosti za prekopavanje javne površine (investitor ili izvođač radova), po pribavljenoj saglasnosti dužan je obavjestiti vlasnike ostalih podzemnih instalacija, o mjestu, vremenu i načinu prekopa.

Član 74.

Izuzetno od člana 72. stav (2) ove Odluke, u naročito hitnim slučajevima, a radi otklanjanja kvarova koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za živote ljudi i imovinu, radove je moguće izvoditi i bez saglasnosti Fonda.

Obaveza investitora, odnosno izvođača radova je da po sanaciji kvara, a najkasnije početkom slijedećeg radnog dana o tome obavijesti Fond.

Član 75.

Prilikom otpočinjanja prekopavanja javnih površina, kao i prilikom završavanja i vraćanja zemljišta u prvobitno stanje, investitor ili izvođač radova dužni su o tome pismeno obavijestiti Fond.

Investitor ili izvođač radova je dužan nakon završetka radova iz stava (1) ovog člana, vratiti javnu površinu u prvobitno stanje i otkloniti eventualno nastalu štetu na javnoj površini.

Fond je dužan da izvrši kontrolu vraćanja javne površine u prvobitno stanje i utvrdi eventualne nedostatke i nastalu štetu, o čemu pismenim putem obavještava nadležnu komunalnu inspekciju.

Nadležna komunalna inspekcija će investitoru ili izvođaču radova naložiti dovođenje korištene površine u prvobitno stanje i otklanjanje eventualnih nedostataka i nastale štete. Ukoliko investitor ili izvođač radova ne postupi po nalogu komunalne inspekcije, otklanjanje nedostataka će se izvršiti o trošku investitora ili izvođača radova.

Član 76.

Ukoliko pri intervenciji bude prouzrokovana šteta na podzemnim ili nadzemnim instalacijama drugih vlasnika instalacija, obaveza vlasnika instalacija koji izvodi radove je da nadoknadi nastalu štetu.

Član 77.

Prekopavanje javnih saobraćajnih površina vrši se na osnovu rješenja upravitelja cesta.

Prekopavanje javnih saobraćajnih površina vrši se po širini, u etapama, tako da jedna strana kolovoza bude osposobljena za nesmetano odvijanje saobraćaja, sa propisanim oznakama izvođenja radova i načina odvijanja saobraćaja.

Ukoliko je raskopan trotoar po širini, izvođač radova je dužan odgovarajućim sredstvima osigurati bezbjedan prolaz pješaka preko iskopa.

Izvođač radova dužan je obezbjediti nesmetan prilaz poslovnim prostorima, stambenim i drugim javnim objektima.

Prekopavanje javnih saobraćajnih površina u užem urbanom području grada vrši se u vremenskom periodu od 16,00 do 22,00 sata.

IV - ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA

Član 78.

Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i drugih voda sa javnih saobraćajnih površina održava Fond, koji je dužan redovno čistiti i održavati propusnim i ispravnim slivnike i slivničke veze, radi sprečavanja plavljenja javnih saobraćajnih površina.

Zabranjeno je neovlašteno zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, okna i ostalih otvora na javnim saobraćajnim površinama.

Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i drugih voda ispred stambenih i poslovnih objekata u stanju funkcionalne ispravnosti dužni su održavati vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih objekata.

Odvodnja i kanaliziranje atmosferskih voda sa krovova stambenih, poslovnih i pomoćnih objekata, asfaltiranih, betoniranih i drugih prostora (dvorišta, skladišta i sl.) po pravilu se vrši priključenjem na drenažnu kanalizaciju i kanalizaciju za oborinske vode. Na isti način se vrši regulacija odvodnje izvorskih i drugih voda, osim otpadnih i fekalnih voda.

Zabranjeno je usmjeravanje odvodnje voda sa površina iz prethodnog stava putem cijevi, kanala ili na bilo koji drugi način (nasipanjem zemlje, građevinskim i drugim radovima) prema susjednim objektima i zemljištu na način da se može ugroziti normalno korištenje objekata i zemljišta i nanijeti šteta drugim licima.

Zabranjeno je samovoljno ugrožavanje ili prekid funkcionisanja lokalnih sistema odvodnje otpadnih i atmosferskih voda, koje bi dovelo do ugrožavanja imovine i ugrožavanja zdravlja i sigurnosti ljudi.

Član 79.

Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom stanju.

Održavanje otvora (šahtova, okana, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacione mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim saobraćajnim površinama, vrše pravna lica koja su vlasnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu.

Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po pravilu, biti sigurnosni zatvarači. Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.

Lica iz stava (2) ovog člana dužna su vršiti redovnu zamjenu dotrajalih poklopaca i postavljanje poklopaca koji nedostaju u roku od 24 sata.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da sprečavaju prilaz prolaznicima, obilježiti vidljivim znacima upozorenja i saobraćajnim znacima, te po završetku radova propisno zatvoriti.

Zabranjeno je zacjevljivanje i zatrpavanje otvorenih kanala za odvodnju oborinskih voda i izgradnja prelaza preko kanala bez odobrenja Općinske službe nadležne za poslove prostornog uređenja.

Zabranjeno je u slivnike, uređaje za odvodnju atmosferskih i drugih voda i otvorene kanale bacati otpadni materijal, građevinski otpad, pijesak, otpad i sl.

Član 80.

U cilju zaštite javnih saobraćajnih površina i održavanja komunalnog reda, zabranjuje se:

- a) svako oštećivanje, prljanje i šaranje saobraćajnih površina, trotoara, parkinga, trgova i drugih javnih površina koje služe za promet vozila i kretanje pješaka,
- b) pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na javnim saobraćajnim površinama,
- c) oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim saobraćajnim površinama, javnih fontana, hidranata i drugih instalacija,
- d) vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanja drugih sličnih radnji bez prethodnog preduzimanja mjera zaštite javnih saobraćajnih površina,
- e) preduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar, montiranje, demontiranje i slično), koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana kolovozom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležnog organa,
- f) cijepanje i pilanje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na kolovozu i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda oštrim predmetima kojim se oštećuju kolovoz i trotoari,
- g) kretanje kolovozom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim točkovima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete kolovoz i trotoar,
- h) pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po kolovozu i trotoarima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležnog organa,
- i) postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima, ulicama i drugim javnim saobraćajnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja nadležnog organa,
- j) prljanje i šaranje saobraćajnih i drugih znakova na javnim saobraćajnim površinama kao i njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,
- k) popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim saobraćajnim površinama,
- l) uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i kolovoza, bez odobrenja službe nadležne za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti,
- m) ispuštanje oborinskih i krovnih voda na površinu nogostupa.

V - UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Član 81.

Organizaciju zimske službe na području općine Cazin vrši Fond.

Fond je dužan, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine, donijeti Program zimske službe, kojim se utvrđuju prioriteta održavanja, mjesta pripravnosti, dinamika izvođenja radova, potrebni resursi i drugi uslovi predviđeni posebnim propisima.

Član 82.

Fond je dužan da:

- a) osigura normalno odvijanje saobraćaja i kretanje pješaka na javnim saobraćajnim površinama, prema utvrđenim prioritetima iz Programa zimske službe,

- b) posipa trotoare i kolovoz dozvoljenim posipnim materijalom,
- c) čisti i po potrebi odvozi snijeg i led po prestanku padavina, prema prioritetima utvrđenim u Programu zimske službe.

Član 83.

Snijeg se sa javnih saobraćajnih površina uklanja permanentno, u cilju stalne prohodnosti i u rokovima propisanim odredbama Pravilnika o održavanju javnih cesta („Službene novine FBiH“, broj: 69/10) i Pravilnika o prometu u zimskim uslovima („Službeni glasnik BiH“ broj: 13/07).

Na ostalim javnim površinama, a u cilju osiguranja prohodnosti i nesmetanog korištenja tih površina, uklanjanje snijega i leda vrši se prema utvrđenim prioritetima iz Programa zimske službe.

O uklanjanju snijega i leda sa autobusnih stajališta, označenih javnih parkirališta, taksi stajališta, tržnica, otvorenih pijaca i sličnih prostora, te sportskih objekata i objekata javnih institucija, brinu se pravna lica koja upravljaju tim površinama, odnosno koja te površine i objekte koriste.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu se vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Član 84.

Snijeg i led se čiste i uklanjaju do ivice trotoara prema kolovozu, na način da se omogući nesmetan saobraćaj i prolaz pješaka, te prilaz stambenim i poslovnim objektima i javnim institucijama.

Čišćenje snijega i leda se obavlja na način da se na bilo koji način ne ošteti trotoar, ivičnjaci, kolovoz ili druga javna površina.

Na trotoarima i javnim saobraćajnim površinama gdje nema trotoara, a koje služe za kretanje i zadržavanje pješaka, snijeg i led se moraju čistiti cijelom dužinom tih površina u širini potrebnoj za nesmetan prolaz pješaka, na ivicu kolovoza-bankinu i zaštitni cestovni pojas.

Član 85.

Javne saobraćajne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je trotoar i kolovoz koji ima sistem odvodnje, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocaka, posipati materijalom granulacije promjera većeg od četiri milimetara.

Zabranjeno je javne saobraćajne površine uz drvorede posipati solju, a površine uz drvorede posipaju se samo sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Pravno lice koje uklanja snijeg i led s javnih saobraćajnih površina dužno je osigurati da se materijal kojim je posipana ta površina ukloni nakon prestanka radova zimskog održavanja.

Član 86.

Snijeg i led na prilazu individualnim i kolektivnim stambenim i poslovnim objektima, kao i snijeg sa drveća pokraj tih objekata, koje izlazi na javne saobraćajne površine i površine koje služe za kretanje ili zadržavanje pješaka, dužni su očistiti vlasnici ili korisnici tih objekata.

Vlasnici ili korisnici objekata iz stava (1) ovog člana dužni su nakon prestanka padavina očistiti snijeg i ukloniti led na pješačkim stazama, odnosno dijelu ulice za pješake gdje staze ne postoje cijelom dužinom objekta, širine potrebne za nesmetan prolaz pješaka, najviše do jednog metra prema kolovozu.

Član 87.

Objekti za individualno ili kolektivno stanovanje, te poslovni objekti koji se nalaze uz javne saobraćajne površine i površine namjenjene kretanju ili zadržavanju pješaka, moraju na krovovima imati ugrađene snjegobrane.

Snijeg i led sa krovova objekata iz stava (1) ovog člana, dužni su čistiti i uklanjati vlasnici ili korisnici individualnih stambenih objekata, upravitelji kolektivnih stambenih objekata i vlasnici ili korisnici poslovnih objekata.

Vlasnici ili korisnici individualnih ili kolektivnih stambenih objekata i poslovnih objekata koji se grade ili su u trošnom i ruševnom stanju, obavezni su pored čišćenja snijega i leda sa krovova i postavljanja snjegobrana, postaviti posebne znakove upozorenja radi osiguranja sigurnosti za kretanje i prolaz pješaka.

Član 88.

Lica koja su odredbama ove Odluke određena da se brinu o čišćenju i uklanjanju snijega i leda sa javnih i drugih površina, odgovaraju za štetu nastalu trećim licima zbog neispunjavanja navedenih obaveza.

Član 89.

Radi zaštite i sigurnosti ljudi i imovine zabranjeno je:

- iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašta i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,
- bacanje snijega i leda ispred zgrada i poslovnih objekata na ulicu,
- zatrpavanje snijegom i ledom slivnika i drugih otvora,
- deponovanje snijega i leda na javne površine,
- parkiranje vozila na saobraćajnicama, na ili uz trotoare, na način da se onemogući rad zimske službe,

- sankanje i klizanje na javnim saobraćajnim površinama.

VI - UPRAVLJANJE OBJEKTIMA I UREĐAJIMA JAVNE RASVJETE

Član 90.

Pod upravljanjem objektima i uređajima javne rasvjete podrazumijeva se održavanje postojeće mreže javne rasvjete i aktivnosti koje se provode u cilju ušteta u potrošnji električne energije i smanjenju troškova održavanja objekata i uređaja javne rasvjete.

Član 91.

Javnu rasvjetu čine stubovi javne rasvjete sa rasvjetnim tijelima postavljeni na ulicama i trgovima, autobusnim stajalištima, javnim parkinzima, mostovima, stepeništima, pothodnicima, nadhodnicima, objektima kulture i historijske vrijednosti, te prilazima do kruga objekata od posebnog društvenog značaja, kao i svijetleća tijela oko spomen objekata, vjerskih objekata i drugih objekata od javnog interesa.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa savremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Član 92.

Fond je dužan javnu rasvjetu redovno održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, bojati, mijenjati dotrajale sijalice i slično), te osigurati da javna rasvjeta svijetli tokom cijele noći.

Intenzitet i režim osvjetljenja usklađuje se sa usvojenim Programom obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, na način da Fond može, u skladu sa planiranim sredstvima i stvarnim potrebama pojedinih dijelova grada i prigradskih naselja, uvesti smanjeni intenzitet jačine osvjetljenja poslije ponoći ili primijeniti režim reduciranog intenziteta osvjetljenja.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete usklađuje se sa godišnjim dobima i atmosferskim prilikama.

Objekti historijske i kulturne vrijednosti moraju se osvijetliti tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja, na način da izvor svjetlosti bude zaštićen od prolaznika.

Član 93.

Zabranjeno je otuđivanje, oštećivanje, uništavanje rasvjetnih stubova i rasvjetnih tijela, okretanje rasvjetnih tijela, kao i lijepljenje i postavljanje oglasa, obavještenja, smrtovnica, reklama i drugog reklamnog materijala na iste.

Na stubove javne rasvjete mogu se u vrijeme državnih i vjerskih praznika i održavanja javnih manifestacija i drugih svečanosti, izuzetno postavljati ukrasne zastavice i svijetleći dekorativni elementi za koje je potrebna električna energija.

Postavljanje reklamnih natpisa na stubove javne rasvjete može se vršiti na osnovu saglasnosti Fonda ili vlasnika stubova na kojima je postavljena javna rasvjeta.

VII - UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Član 94.

Predmeti i uređaji koji su protupravno postavljeni na javnim površinama (ljetne bašte, kiosci, pokretne naprave, reklamni i drugi panoi, stupići, putokazi, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, ogrijev i slično, tehnički neispravna i neregistrirana vozila, kao i ispravna registrirana vozila), moraju se ukloniti, a prema rješenju o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i uređaja sa rokom uklanjanja, koje donosi komunalni inspektor.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta ili uređaja isti sam ne ukloni, odnosno ne postupi po rješenju inspektora, isti će se ukloniti prinudnim putem o trošku vlasnika ili korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja), a ako je došlo do oštećenja javne površine, uključujući i troškove dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Uklonjene predmete vlasnici, odnosno korisnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, u protivnom će se predmeti prodati javnim nadmetanjem radi namirenja troškova.

Ukoliko se utvrdi da je javna površina protupravno zauzeta vozilom, komunalni inspektor ili redar će o tome obavijestiti Policijsku upravu.

Ukoliko komunalni inspektor ili redar ocijeni da je neophodno hitno uklanjanje vozila iz prethodnog stava, vozilo će se ukloniti po nalogu komunalnog inspektora ili redara, putem JKP „Čistoća“ doo Cazin prema važećim zakonskim i podzakonskim odredbama i internim aktima preduzeća iz ove oblasti, o trošku vlasnika odnosno korisnika vozila.

JKP „Čistoća“ d.o.o Cazin je dužno dostaviti lične podatke o prekršiocu odnosno vlasniku vozila licu koje je sačinilo zapisnik i o uklanjanju obavijestiti Drugu policijsku upravu Cazin.

VIII – HIGIJENIČARSKA SLUŽBA, DRŽANJE DOMAĆIH ŽIVOTINJA, DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA

Član 95.

Na užem urbanom području općine Cazin zabranjeno je uzgajanje i držanje domaćih životinja: papkara, kopitara, pernate živine i slično.

Na ostalim područjima, uzgajanje i držanje domaćih životinja dozvoljeno je pod uslovom da je objekat za smještaj domaćih životinja izgrađen od čvrstog materijala, te da je izgrađena propisana vodonepropusna đubrenica sa osočnom jamom.

Ukoliko dvorište držaoca životinje nije ograđeno, isti je dužan obezbijediti da životinja bude udaljena najmanje 2 (dva) metra od javne površine.

Objekti za držanje kokošiju i pasa, kao i vanjska skladišta sjenaže, silaže i sl., uz odgovarajuću zatitu od širenja neprijatnih mirisa, trebaju da budu udaljeni najmanje 10 metara od objekata i javnih površina, a od izvorišta najmanje 20 metara, na lokaciji koja svojim položajem ne ugrožava susjedne parcele, objekte, javne saobraćajnice, bunare, bazene, izvorišta, javne česme i slično.

Član 96.

Uslovi i način držanja domaćih životinja, kućnih ljubimaca, kontrola njihovog razmnožavanja, kretanje kućnih ljubimaca u objektima i površinama javne namjene, način postupanja sa neregistriranim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama, psima i mačkama lualicama na području općine Cazin, propisani su Odlukom o držanju i zaštiti domaćih životinja, kućnih ljubimaca i nezbrinuh životinja na području općine Cazin.

Član 97.

Uginule životinje sa javnih površina uklanja Higijeničarska služba sa specijalnim vozilom i pokopava na stočna groblja. Lokaciju za stočna groblja određuje Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Stočna groblja moraju biti ograđena i udaljena od naselja i objekata za snabdijevanje vodom za piće.

Član 98.

Sistematska deratizacija podrazumijeva postavljanje odgovarajućeg mamca za uništavanje pacova, miševa i drugih glodara, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Sistematska dezinfekcija podrazumijeva prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja komaraca, muha i drugih insekata.

Sistematska deratizacija i dezinfekcija se vrši u slučajevima masovne pojave glodara i insekata koji bi mogli ugroziti zdravlje ljudi i životinja i nanijeti štetu na području grada i gradskih naselja.

Član 99.

Sistematska deratizacija stambeno-poslovnih objekata, javnih i drugih objekata, javnih površina i kanalizacije obavlja se jedanput godišnje, a po potrebi i više puta.

Sistematsku deratizaciju i dezinfekciju vrši pravno lice kome su povjereni poslovi, a koje je dužno prije početka izvođenja radova obavjestiti građane putem sredstava javnog informisanja o vremenu i načinu provođenja deratizacije i dezinfekcije sa potrebnim uputstvima o zaštiti građana i životinja.

Nakon završene sistematske deratizacije, pravno lice kome su povjereni ovi poslovi, dužno je da ukloni glodare i ostatke otrova i drugih sredstava štetnih i opasnih po zdravlje ljudi i životinja.

Sva fizička i pravna lica su dužna omogućiti i dozvoliti pristup, licima koja vrše deratizaciju i dezinfekciju, na sve površine na kojima se vrši sistematska deratizacija i dezinfekcija i pružiti im potrebna obavještenja.

Obaveznu sistematsku deratizaciju i dezinfekciju u stambenim i poslovnim zgradama i prostorijama vrše vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih zgrada i prostorija.

IX - NADZOR

Član 100.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrše Komunalni inspektori, Komunalni redari i nadležni policijski službenici.

X - MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

1. Upravni nadzor

Član 101.

Upravni nadzor nad provođenjem ove odluke vrši Općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove.

2. Inspekcijski nadzor

Član 102.

Inspekcijski nadzor nad provođenjem ove Odluke vrše općinski komunalni i komunalno-vodni inspektor, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK-a“, broj: 4/11, 11/11 i 13/12) i Zakona o kantonalnim inspekcijama Unsko-sanskog kantona („Sl.Glasnik USK-a“, br.12/11), kao i urbanističko-građevinski inspektor, u vezi sa odredbama Zakona o građenju i prostornom uređenju – prečišćeni tekst („Službeni glasnik USK“, broj: 12/13).

Ukoliko inspektori iz stava 1. ovog člana uoče neke nepravilnosti koje nisu u njihovoj nadležnosti, u obavezi su da o tome pismeno obavjeste nadležne institucije (općinski urbanističko-građevinski inspektor, kantonalna inspekcija, Ministarstvo unutrašnjih poslova i sl.), a u slučaju da ne mogu ocjeniti u čijoj nadležnosti je uočena nepravilnost, u obavezi su o tome sačiniti pismenu obavijest rukovodiocu Službe za inspekcijske poslove.

Član 103.

Inspektorima iz prethodnog člana u obavljanju poslova inspekcijskog nadzora iz ove Odluke pomažu komunalni redari.

Ako su inspektori ili komunalni redar u svom radu onemogućen pružanjem fizičkog otpora ili se takav otpor osnovano očekuje, mogu zatražiti pomoć nadležne policije usmeno ili pismeno.

3. Rad komunalnih redara

Član 104.

Poslove komunalne kontrole nad provođenjem odredaba ove Odluke u skladu sa članom 70. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“, broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12) i ovlaštenjima iz člana 71. istog Zakona obavljaju komunalni redari.

Član 105.

Komunalni redari u skladu sa ovlaštenjima putem Zapisnika nalažu izvršenje određenih mjera i radnji.

Pravna i fizička lica dužna su obavijestiti redara u vezi izvršenja naloženih mjera u ostavljenom roku.

Ukoliko komunalni redari uoče neke nepravilnosti za koje nisu ovlašteni nalogati mjere i radnje i za koje upravno rješavanje nije u nadležnosti općinskog komunalnog inspektora, u obavezi su da o tome pismeno obavjeste nadležne institucije (općinski urbanističko-građevinski inspektor, kantonalna inspekcija, Ministarstvo unutrašnjih poslova i sl.), a u slučaju da ne mogu ocjeniti u čijoj nadležnosti je uočena nepravilnost, u obavezi su o tome sačiniti pismenu obavijest rukovodiocu Službe za inspekcijske poslove.

Član 106.

Subjekti kontrole dužni su redaru predočiti na uvid tražene podatke i isprave ili iste dostaviti naknadno u ostavljenom roku.

Isti su dužni redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup prostorijama, objektima, zemljištima, uredjajima i napravama, davati osobne podatke i druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora, na način da ne sprečavaju i ne otežavaju njegov rad.

Član 107.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odjeće i oznaka na odjeći općinskih komunalnih i komunalno-vodnih inspektora i komunalnih redara biće regulisani posebnim Pravilnikom.

XI - KAZNE ODREDBE

Član 108.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 KM kaznit će se pravno lice, a u iznosu od 50,00 do 5.000,00 KM odgovorno lice u pravnom licu, ako postupi protivno ili se ne pridržava odredaba iz člana: 7, 9, 10, 11, 52, 81, 82, 92 i 94 ove odluke.

Član 109.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 KM kaznit će se pravno lice, u iznosu od 50,00 do 5.000,00 KM odgovorno lice u pravnom licu, a u iznosu od 100,00 do 6.000,00 KM fizičko lice koje samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostali privrednik) ako postupi protivno ili se ne pridržava odredaba iz člana: 19, 21, 24, 25 i 45 ove odluke.

Član 110.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 KM kaznit će se pravno lice, u iznosu od 50,00 do 5.000,00 KM odgovorno lice u pravnom licu, u iznosu od 100,00 do 6.000,00 KM fizičko lice koje samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostali privrednik), a u iznosu od 30,00 do 3.000,00 KM fizičko lice ako postupi protivno ili se ne pridržava odredaba iz člana: 15, 17, 18, 20, 23, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 57, 58, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 79, 80, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 93, 95 i 106 ove odluke.

XII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 111.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu („Službene novine općine Cazin“, br. 3/07).

Član 112.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama općine Cazin».

Dostaviti:

1. Općinskom načelniku,
2. Općinskom pravobraniocu,
3. Službi za urbanizam i zaštitu okoliša,
4. Službi za stručne poslove OV-a,
5. JKP "Čistoća" Cazin,
6. Služba za inspekcijske poslove,
7. Evidencija,
8. Arhiva.

Predsjedavajući vijeća:

Ružnić Mustafa

O b r a z l o ž e n j e

Prijedloga Odluke o komunalnom redu

Postojeća Odluka o komunalnom redu usvojena je na XXVII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15.05.2007.godine i objavljena u „Službenim novinama općine Cazin“ br. 3/07.

Potreba za donošenjem nove Odluke o komunalnom redu je usklađivanje iste sa novim Kantonalnim Zakonom o komunalnim djelatnostima, koji je objavljen u Službenom glasniku USK-a, br.4/11, od 23.marta 2011.godine. Po tom Zakonu općine su dužne najkasnije u roku od jedne godine, od dana stupanja na snagu Zakona, uskladiti svoje postojeće propise iz oblasti komunalnih djelatnosti.

Članom 57. stav 3. istog Zakona je određeno da komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, čije se obavljanje odnosi na komunalni red, odnosno javne površine, općina bliže reguliše Odlukom o komunalnom redu, a članom 67., određena je obaveza općine o donošenju odluke o komunalnom redu sa propisivanjem odredaba o uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, korištenju javnih površina, skupljanju, odvoznji i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, postavljanju i održavanju urbane opreme na javnim površinama ,mjere za provođenje komunalnog reda, rad komunalnih redara,kaznene odredbe, kao i druge odredbe o uređenju naselja, zavisno od specifičnosti izgradnje i uređenja pojedine općine.

Prijedlogom nove odluke o komunalnom redu reguliše se obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, značajne za održavanje i zaštitu komunalnog reda i javnih površina (član 3. Prijedloga Odluke), kao i prava i obaveze pravnih i fizičkih lica u vezi s time (član 4. Prijedloga Odluke).

Nadzor na provođenjem Odluke obuhvata Upravni nadzor, Rad komunalnih redara, Inspekcijski nadzor, Kaznene odredbe i Donošenje normativnih akata od značaja za primjenu ove Odluke.

Pravni osnov za donošenje Odluke o komunalnom redu je član 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), član 21. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik USK-a“, broj: 8/11), član 57. i 67. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK-a“, broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12), član 12. Zakona o prekršajima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14) i član 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj: 13/10).

Obradivač:
Komisija za izradu Prijedloga
Odluke o komunalnom redu

Predlagač: Općinski načelnik,
Mr. Nermin Ogrišević